

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Международная академия бизнеса и управления»**

Департамент международных отношений

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Международной академии бизнеса и
управления

Е.В. Добренькова
«18» марта 2024г.

ОДОБРЕНО

Учёным советом

Международной академии бизнеса и
управления

(протокол от «14» марта 2024 г. №5)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины**

Б1.О.11 Введение в профессию

(наименование дисциплины)

Направление подготовки (специальность):

41.03.05 «Международные отношения»

(шифр и наименование направления подготовки (специальности))

Направленность (профиль):

«Мировая политика»

Уровень (квалификация (степень) выпускника):

Бакалавр

(бакалавриата, специалитета, магистратуры)

Набор
2024 г.

Автор (ы)

А.В. Чаевич, профессор, д. полит. наук, доцент _____

(инициалы, фамилия, должность, ученая степень, ученое звание)

Ответственный за выпуск

А.В. Чаевич, руководитель департамента международных отношений

Международной академии бизнеса и управления, д. полит. наук, доцент

Программа одобрена на заседании департамента международных отношений

(протокол от «5» марта 2024 г. №6)

Оглавление

1. Цели и задачи дисциплины
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы
4. Объем дисциплины. Распределение объема дисциплины по видам работ
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
6. Материалы оценивания результатов обучения по дисциплине
7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины
9. Материально-техническое обеспечение

1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Введение в профессию» является сформировать понимание студентами существа их будущей профессиональной деятельности, дать представление о сферах работы специалиста в области международных отношений.

Задачи дисциплины «Введение в профессию»:

- очертить тот круг знаний, которыми должны овладеть студенты-международники, включая новейшие достижения отечественного и мирового обществоведения;

- сформировать у них представление о теоретических и практических основах будущей профессии;

- показать взаимосвязь различных научных дисциплин при изучении международных отношений и обосновать необходимость их профессионального освоения;

- обсудить со студентами сферы их эвентуальной деятельности в качестве специалистов-международников.

- обнаруживать и использовать взаимосвязь различных обществоведческих дисциплин при анализе международных отношений и мировой политики;

- уметь находить возможные сферы приложения знаний, полученных в ходе обучения;

- научиться использовать теоретические знания при анализе текущих международных событий;

- получить первичные навыки научной работы с документами, литературой, материалами прессы, справочными материалами и т.д.;

- научиться оформлять научные исследования (включая курсовые и дипломные работы), а также другие материалы (информационные справки, аналитические записки и т.п.) в соответствии с общепринятыми правилами.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование результатов обучения, представленных в табл. 1.

Таблица 1

Результаты обучения, соотнесенные с общими результатами освоения образовательной программы

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
Код	Наименование		
ОПК-4	Способен устанавливать причинно-	ОПК-4.1. Знает основные характеристики и	Знать: - способы оценки общественно-политических и социально-

	<p>следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационными контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.</p>	<p>способы оценки общественно-политических и социально-экономических событий и процессов, с учетом их связей с экономическим, социальным и культурно-цивилизационными контекстами</p>	<p>экономических событий и процессов Уметь: - анализировать общественно-политические и социально-экономические события и процессы, с учетом их связей с экономическим, социальным и культурно-цивилизационными контекстами Владеть: - навыками анализа общественно-политических и социально-экономических событий и процессов, с учетом их связей с экономическим, социальным и культурно-цивилизационными контекстами</p>
		<p>ОПК-4.2. Умеет правильно оценивать общественно-политические и социально-экономические события и процессы, с учетом их связей с экономическим, социальным и культурно-цивилизационными контекстами</p>	<p>Знать: - основы анализа общественно-политических и социально-экономических событий и процессов Уметь: - грамотно проводить анализ общественно-политических и социально-экономических событий и процессов Владеть: - навыками профессионального анализа общественно-политических и социально-экономических событий и процессов</p>
		<p>ОПК-4.3. Владеет навыками оценки общественно-политических и социально-экономических событий и процессов, с учетом их связей с экономическим, социальным и культурно-цивилизационными контекстами</p>	<p>Знать: - основные способы оценки общественно-политических и социально-экономических событий и процессов Уметь: - определять приоритетные направления оценки общественно-политических и социально-экономических событий и процессов, с учетом их связей с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным</p>

			<p>контекстом</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения приоритетных направлений оценки общественно-политических и социально-экономических событий и процессов, с учетом их связей с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом
ПК-1	Способен самостоятельно работать с документами, научной литературой, материалами средств массовой информации, докладами экспертно-аналитических центров, базами данных, в том числе на иностранных языках.	ПК-1.1. Знает основы работы с документами, научной литературой, материалами средств массовой информации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы работы с документами, научной литературой, материалами средств массовой информации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять ключевые направления работы с документами, научной литературой, материалами средств массовой информации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа ключевых направлений работы с документами, научной литературой, материалами средств массовой информации
		ПК-1.2. Умеет анализировать документы научной литературы, материалы средств массовой информации доклады экспертно-аналитических центров, базы данных	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы анализа документов научной литературы, материалы средств массовой информации доклады экспертно-аналитических центров, базы данных <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ материалов из документов научной литературы, материалов средств массовой информации, докладов экспертно-аналитических центров, баз данных <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения различных методов для оценки документов научной литературы, материалов средств массовой информации, докладов экспертно-аналитических центров, базы данных
		ПК-1.3. Владеет навыками анализа документов научной литературы, материалов средств массовой информации докладов экспертно-аналитических центров, базы данных	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к основным подходам анализа документов научной литературы, материалов средств массовой информации докладов экспертно-аналитических центров, базы данных <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решать задачи по анализу

			<p>документов научной литературы, материалов средств массовой информации докладов экспертно-аналитических центров, базы данных</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа документов научной литературы, материалов средств массовой информации докладов экспертно-аналитических центров, базы данных
ПК-8	Способен осуществлять подготовительную работу по линии письменной дипломатической коммуникации	ПК-8.1. Знает основы подготовительной работы по линии письменной дипломатической коммуникации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы работы по линии письменной дипломатической коммуникации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять основные этапы подготовительной работы по линии письменной дипломатической коммуникации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа подготовительной работы по линии письменной дипломатической коммуникации
		ПК-8.2. Умеет осуществлять подготовительную работу по линии письменной дипломатической коммуникации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы анализа основных этапов подготовительной работы по линии письменной дипломатической коммуникации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять подготовительную работу по линии письменной дипломатической коммуникации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проводить подготовительную работу по линии письменной дипломатической коммуникации
		ПК-8.3. Владеет навыками осуществления подготовительной работы по линии письменной дипломатической коммуникации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к осуществлению подготовительной работы по линии письменной дипломатической коммуникации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять подготовительную работу по линии письменной дипломатической коммуникации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками осуществления подготовительной работы по линии письменной дипломатической коммуникации

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Введение в профессию» относится к дисциплинам Блока 1, обязательная часть по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения.

Дисциплина изучается на 1-ом курсе в 1 семестре по очной форме обучения.

4. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Введение в профессию» составляет 3 зачетных единицы и 108 академических часов.

Таблица 2.1

**Распределение объема дисциплины по видам работ
для очной формы обучения**

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестр	
			4	
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	36	36	
1.1	Занятия лекционного типа	18	18	
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:			
	Семинары	18	18	
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
1.3	Консультации			
1.4	Контроль самостоятельной работы	2	2	
2	Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	70	70	
2.1	Курсовая работа			
2.2	Иные виды самостоятельной работы			
3	Форма промежуточной аттестации:			
	Зачет	2	2	
	Зачет с оценкой			
	Экзамен			
4	Общая трудоемкость:	час	108	108
		з.е.	3	3

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

5.1. Распределение учебного времени по темам (разделам) и видам учебных занятий

Таблица 3.1

Очная форма обучения

Наименование разделов и/или тем	Трудоемкость дисциплины, час.		Код индикатора	Форма текущего
	всего	в том числе		

		Л	ПЗ	КР	КСР	СРС	достижения компетенции	контроля успеваемости, промежуточной аттестации
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1. Понятие и критерии международных отношений	10	2				8	ОПК-4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-1 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-8 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	устный опрос, тестирование, доклады
Тема 2. Мировая политика как реальность современного мира и как учебная дисциплина	14	2	4			8	ОПК-4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-1 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-8 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	устный опрос, тестирование, доклады
Тема 3. Международные отношения на постсоветском пространстве	10	2				8	ОПК-4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-1 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-8 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	устный опрос, тестирование, доклады
Тема 4. США и современные международные отношения	14	2	4			8	ОПК-4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-1 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-8 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	устный опрос, тестирование, доклады

Наименование разделов и/или тем	Трудоемкость дисциплины, час.					Код индикатора достижения компетенции	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
	всего	в том числе						
		Л	ПЗ	КР	КСР			СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 5. Международные отношения в Азиатско-Тихоокеанском регионе и Южной Азии	10	2				8	ОПК-4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-1 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-8 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	
Тема 6. Латинская Америка и Африка в современных международных отношениях	13	2	4			7	ОПК-4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-1 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-8 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	
Тема 7. Сферы деятельности специалиста по международным отношениям в государственных структурах и межправительственных организациях	10	2				8	ОПК-4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-1 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-8 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	
Тема 8. Сферы деятельности специалиста по международным отношениям в негосударственных организациях и структурах бизнеса	10	2				8	ОПК-4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-1 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-8 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	
Тема 9. Деятельность	15	2	6			7	ОПК-4	

Наименование разделов и/или тем	Трудоемкость дисциплины, час.					Код индикатора достижения компетенции	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
	всего	в том числе						
		Л	ПЗ	КР	КСР			СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9
специалиста по международным отношениям в научно-исследовательских институтах, аналитических центрах, ВУЗах							ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-1 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-8 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	
Промежуточная аттестация	2				2			Зачет
ИТОГО в 1-ом семестре:	108	18	18		2	70*		

* СРС (70) и контроль (2)

5.2. Содержание разделов дисциплины и рекомендации по изучению тем

Тема 1. Понятие и критерии международных отношений

Узкое и широкое понимание международных отношений. Возникновение теории международных отношений. Подходы к изучению международных отношений, ведущие научные школы. Основные закономерности международных отношений. Международные отношения как система. Международные конфликты и традиционные методы их урегулирования. Войны и их типология. Мир как состояние международных отношений. Понятие и типы межгосударственного сотрудничества. Сотрудничество и международные интеграционные процессы. Интеграционные и дезинтеграционные тенденции в современном мире и их воздействие на международные отношения.

Тема 2. Мировая политика как реальность современного мира и как учебная дисциплина

Изменение политической структуры мира в конце XX - начале XXI веков и международные отношения. Экономическая составляющая мировой политики. Образование как фактор в мировой политике. Постмеждународные отношения и роль неправительственных участников в международных отношениях глобализирующегося мира. Междисциплинарный характер международных отношений и мировой политики. История, политология в

исследовании современных международных отношений и мировой политики. Источники и материалы при изучении современных международных отношений и мировой политики. Российские и зарубежные центры исследования международных отношений. Литература по международным отношениям, специальные российские и зарубежные периодические издания. Основные базы данных и web-страницы (МИД РФ, ООН и др.) по международным отношениям и мировой политике. Правила цитирования литературы и оформления библиографии.

Тема 3. Международные отношения на постсоветском пространстве

Внешняя политика России в отношении государств СНГ и Балтии. Распад СССР и образование СНГ. Проблемы правопреемства. Феномен континуитета. Механизмы и процедуры функционирования СНГ. Уставные и «отраслевые» органы Содружества. Этапы развития СНГ. Взаимодействие государств СНГ в сфере обороны и безопасности: основные документы и их реализация. Феномен «многоформатной и разноскоростной интеграции». Таможенный союз (Евро-азиатское сообщество). Цели создания и деятельности ГУАМ. Эволюция идеи и практики Союзного государства России и Белоруссии: основные этапы, документы, проблемы и направления интеграции. Конфликтность постсоветского пространства и миротворчество в СНГ. России и урегулирование грузино-абхазского, таджикского, нагорно-карабахского, приднестровского, юго-осетинского конфликтов. Россия - страны Балтии: основные направления и проблемы межгосударственных отношений.

Тема 4. США и современные международные отношения

Российско-американские отношения. Политическое и экономическое развитие США в 1990-е годы: экстраполяция на внешнюю политику. Видение американской внешней политики основными общественно-политическими силами США. Основные механизмы, направления, формы осуществления внешней политики США в 1999-е годы. Российско-американские отношения в 1990-е годы: периодизация, характеристика основных этапов. Институционально-правовые механизмы российско-американского взаимодействия. Военно-стратегические проблемы в российско-американских отношениях. Договоры СНВ-1, СНВ-2. Проблема ПРО в российско-американских отношениях. Многосторонние стратегические проблемы в отношениях РФ-США: режим нераспространения ОМП. Нестратегические аспекты двусторонних отношений: экономическая и гуманитарно-правовая сферы.

Тема 5. Международные отношения в Азиатско-Тихоокеанском регионе и Южной Азии

Внешняя политика России в АТР. Место и роль подсистемы АТР в современных МО. Основные этапы и факторы формирования подсистемы. Развитие подсистемы АТР в 1990-е годы. Азиатский кризис и его влияние на расстановку сил в регионе. Позиции основных игроков: КНР, Япония, США, государства АСЕАН. Итоги внешней политики СССР в АТР к началу 1990-х годов. Место и роль России в подсистеме АТР. Внешнеполитические интересы и ресурсы для осуществления политики России в регионе. Основные направления взаимодействия Россия - КНР. Отношения Россия-Япония: проблемы и перспективы. Проблема межкорейского урегулирования. Международные отношения в Южной Азии. Политика России в регионе. Подсистема МО в Южной Азии в 1990-е годы: основные характеристики, факторы развития, участники. Проблема Афганистана: этапы развития ситуации, воздействие на сопредельные государства, возможность мирного урегулирования. Позиции России по Афганистану. Индо-пакистанские отношения в 1990-е годы. Ядерный фактор в Южной Азии. Индо-китайские отношения в 1990-е годы. Российско-индийские отношения в 1990-е годы.

Тема 6. Латинская Америка и Африка в современных международных отношениях

Международные отношения в Латинской Америке в 1990-е годы: основные характеристики, факторы развития, участники. Интеграционные процессы на американском континенте: НАФТА, МЕРКОСУР. Проекты межрегионального взаимодействия ЕС-МЕРКОСУР. Россия - Латинская Америка: потенциал отношений. Отношения РФ-Куба. Африка в международных отношениях. Основные характеристики международных отношений в Африке в 1990-е годы. Проблемы регрессирующего развития. Конфликтность в Африке и усилия международного сообщества в сфере миротворчества.

Тема 7. Сферы деятельности специалиста по международным отношениям в государственных структурах и межправительственных организациях

Деятельность специалиста по международным отношениям в государственных учреждениях России (МИД и его основные департаменты, Администрация Президента, Дума, Совет Федерации, другие ведомства и организации федерального и регионального уровней). Межправительственные организации в современных международных отношениях и деятельность специалиста по международным отношениям в них.

Тема 8. Сферы деятельности специалиста по международным отношениям в негосударственных организациях и структурах бизнеса

Рост международных неправительственных организаций во второй половине XX столетия. Виды международных неправительственных организаций и деятельность специалиста по международным отношениям в них. Деятельность специалиста в области международных отношений в структурах бизнеса. Проблема взаимодействия государств, межправительственных, неправительственных организаций и бизнеса на международной арене.

Тема 9. Деятельность специалиста по международным отношениям в научно-исследовательских институтах, аналитических центрах, вузах

Особенности вузовской научной и преподавательской работы. Магистратура, аспирантура. Аналитическая и экспертная деятельность специалиста в области международных отношений в исследовательских центрах. Наиболее известные научные и аналитические центры по международным проблемам в России и за рубежом. Подготовка кадров специалистов по международным отношениям в ВУЗах России и других странах мира.

6. Материалы оценивания результатов обучения по дисциплине

Оценка результатов обучения и уровня сформированности компетенций проводится в ходе мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации с использованием фондов оценочных средств и с применением балльной системы оценки успеваемости обучающихся.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Академии.

6.1 Показатели, критерии и шкалы оценивания компетенций (форма промежуточной аттестации – экзамен)

Таблица 4.

Показатели компетенции (ий) (дескрипторы)	Шкалы оценивания уровня сформированности компетенций/элементов компетенций		
	Уровни освоения	Критерии оценивания	Оценка
Знать, уметь, владеть: (соответствует табл. 1)	Высокий	Показывает полные и глубокие знания, логично и аргументированно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических	Отлично/ Зачтено (отлично)/ Зачтено

		<p>знаний; Умеет применять полученные знания для решения практических задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы; Владеет навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, способен оценить результат своей деятельности</p>	
	Повышенный	<p>Показывает глубокие знания, грамотно излагает, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности; Умеет применять полученные знания для решения практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем; Владеет навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей деятельности</p>	<p>Хорошо/ Зачтено (хорошо)/ Зачтено</p>
	Пороговый	<p>Показывает достаточные, но не глубокие знания, при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы При решении практических задач возникают затруднения Показывает слабые навыки, необходимые для профессиональной деятельности</p>	<p>Удовлетворительно/ Зачтено (удовлетворительно)/ Зачтено</p>
	Не сформированы	<p>Показывает недостаточные знания, не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые</p>	<p>Неудовлетворительно/ Незачтено (неудовлетворительно)/</p>

		ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом; Не может решать практические задачи; Отсутствие навыков	Незачтено
--	--	---	-----------

6.2 Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации

Оценочные материалы по дисциплине (модулю) являются неотъемлемой частью рабочей программы и представлены отдельным документом, рассмотренным на заседании департамента и утвержденным руководителем департамента (Приложение ФОС).

6.3 Типовые оценочные средства текущего контроля

6.3.1. Примеры контрольных вопросов

Групповое занятие «Дипломатия как наука и искусство межгосударственных отношений»

Цель: уяснить сущность дипломатии как науки и искусства межгосударственных отношений

Вопросы к обсуждению:

- Дипломатия как межправительственные контакты и способов, с помощью которых они осуществляются.
- Дипломатия как искусство убеждения, техника принуждения.
- История дипломатии, эволюция ее приемов, принципов и механизмов.
- Народная или неофициальная дипломатия.
- Дипломатия на высшем уровне.
- Многосторонняя дипломатия.
- Современная дипломатия.

Семинарское занятие – «Международные отношения как основная сфера деятельности дипломата»

Цель и задачи: углубить знания обучаемых по проблеме международных отношений как основной сферы деятельности дипломата

Вопросы для обсуждения:

1. Взаимоотношение политики и других сфер общественной жизни.
2. Внешняя политика и международные отношения.
3. Современная дипломатия и ее будущее.

Групповое занятие по теме «Международные отношения в Европе»

Цель: выяснить особенности становления и развития международных отношений в Европе

Вопросы к обсуждению:

- Европейская подсистема международных отношений в 1990-е годы: основные параметры и процессы.
- СБСЕ/ОБСЕ в 1990-е годы: роль и место в европейской подсистеме МО.
- Создание и развитие Европейского Союза.
- Европейская интеграция в 1990-е годы.
- Место и роль НАТО в Европе в 1990-е годы.
- Отношения Россия-НАТО: основные этапы, направления, проблемы.
- Место и роль Совета Европы в европейской подсистеме.
- Россия-СЕ: основные этапы и проблемы взаимодействия.
- Европейское направление во внешней политике России.

Групповое занятие по теме «Россия и многосторонние отношения в современном мире»

Цель: уяснить основные приоритеты внешней политики Российской Федерации в современном мире с учетом многосторонних отношений.

Вопросы к обсуждению:

- Многосторонние отношения в современном мире.
- Классификация многосторонних институтов и международных организаций.
- Феномен «параорганизаций» и «дипломатии клубов».
- Роль ООН в современных международных отношениях.
- Проблемы функционирования и реформы ООН в 1990-е годы.
- Миротворческая деятельность ООН: теоретические основы и практика 1990-х годов.
- Деятельность «Большой семерки (восьмерки)».
- Россия и ее вклад в деятельность «Большой восьмерки».

Семинарское занятие «Особенности деятельности специалиста по международным отношениям в современных условиях»

Цель и задачи: углубить знания обучаемых по основным направлениям деятельности специалиста по международным отношениям в современных условиях.

Вопросы для обсуждения:

1. Этапы становления российской дипломатической службы.
2. Наука о международных отношениях и мировой политике и судьбы современного мира.
3. Специфика деятельности международного работника при проведении переговоров.

6.3.3. Примеры тестовых заданий

Тест 1. Назовите наиболее эффективный метод анализа проблем современных международных отношений.

- а) реалистический
- б) исторический
- в) системный
- г) эмпирический

Тест 2. В Содружество Независимых Государств (СНГ) входят

- а) 15 государств
- б) 12 государств
- в) 11 государств
- г) 9 государств

Тест 3. Соглашение об образовании СНГ подписано

- а) 8 декабря 1991
- б) 8 декабря 1992
- в) 15 января 1992
- г) 14 марта 1993

Тест 4. Организация Договора о коллективной безопасности (ОДКБ) включает

- а) 8 государств
- б) 6 государств
- в) 4 государства
- г) 10 государств

Тест 5. Евразийское экономическое сообщество (ЕврАзЭС), региональная организация на постсоветском пространстве, включающая

- а) 5 государств
- б) 4 государства
- в) 6 государств
- г) 10 государств

Тест 6. Когда произошло объединение Западной и Восточной Германии?

- а) 1986
- б) 1989
- в) 1990
- г) 1991

Тест 7. Какое государство не входило в состав Югославии?

- а) Хорватия
- б) Албания
- в) Словения
- г) Македония

Тест 8. Какой документ определяет внешнюю политику и политику безопасности в Европе?

- а) Маастрихтский договор
- б) Амстердамский договор
- в) Римский договор
- г) Белая книга

Тест 9. Когда была принята «новая стратегическая концепция» НАТО?

- а) 1949
- б) 1955
- в) 1991
- г) 1999

Тест 10. Какое государство выступило против операции США в Ираке?

- а) Италия
- б) Испания
- в) Польша
- г) Бельгия

Тест 11. Назовите автора термина «мягкая сила».

- а) С.Хантингтон
- б) Дж.Най
- в) Г.Киссинджер
- г) К.Райс

Тест 12. Конфликты между какими государствами происходили в 1947,1965,1971,1999г.?

- а) Израиль и Палестина
- б) Индия и Пакистан
- в) Республика Корея и КНДР
- г) Китай и Тайвань

Тест 13. Какое государство не входит в «шестерку» участников урегулирования конфликта на Корейском полуострове?

- а) Великобритания
- б) США
- в) РФ
- г) КНДР

Тест 14. Какой регион называют «дугой нестабильности»?

- а) Корейский полуостров
- б) Балканы

- в) Ближний Восток
- г) бывшую Югославию

Тест 15. Кто выдвинул предложение о создании «Кодекса мира и безопасности на Ближнем Востоке»?

- а) С.Лавров
- б) Е.Примаков
- в) Б.Клинтон
- г) М.Аббас

Тест 16. Какое из государств не обладает ядерным оружием?

- а) Великобритания
- б) США
- в) Германия
- г) Индия

Тест 17. Имя террориста, лидера исламской террористической организации «Аль-Каида»?

- а) Садам Хусейн
- б) Усама бен Ладен
- в) Башар Асад
- г) Шах Масуд

Тест 18. Кто стал во главе Афганистана после освобождения от режима талибов?

- а) Карзай
- б) Мушарраф
- в) Моссад
- г) Ахмадинежад

Тест 19. Термин (используемый Дж. Бушем) для обозначения перечня стран, спонсирующих, по мнению США, терроризм или разрабатывающих оружие массового поражения и способных передать его террористам

- а) «Ось терроризма»
- б) «Страны изгои»
- в) «Ось зла»
- г) «Империя зла»

6.3.4 Примерная тематика рефератов и докладов

1. Политика как общественное явление: сущность, основные черты.
2. Роль политики в общественном развитии.
3. Структура политики, классификация и её функции.
4. Внешняя политика государства: сущность, основные цели.
5. Основные направления внешней политики России.

6. Национальные интересы как фундамент внешней политики государства.
7. Внутренняя и внешняя политика государства: проблема соотношения.
8. Международные отношения: сущность, основные направления.
9. Соотношение понятий международные отношения, внешняя политика, мировая политика.
10. Характеристика международных отношений как системы.
11. Основные субъекты международных отношений.
12. Государство как основной субъект международных отношений.
13. Основные межправительственные организации и деятельность специалиста по международным отношениям в них.
14. Неправительственные международные организации и деятельность в них специалиста в области международных отношений.
15. Демократизация международных отношений как тенденция мирового развития.
16. Характеристика информационных ресурсов изучения теории международных отношений.
17. Особенности интегрального и дифференциального алгоритма чтения в теории международных отношений.
18. Способы фиксации прочитанной информации в теории международных отношений.
19. Дипломатия как средство регулирования международных отношений.
20. Внешняя политика Российской Федерации на постсоветском пространстве.
21. Евразийское экономическое сообщество (ЕврАзЭС) как фактор обеспечения экономической интеграции в регионе.
22. Организация договора о коллективной безопасности (ОДКБ) в обеспечении коллективной безопасности на постсоветском пространстве.
23. Взаимодействие государств СНГ в сфере обороны и безопасности.
24. Характеристика основных региональных организаций на постсоветском пространстве.
25. Западный вектор внешней политики Российской Федерации на современном этапе.
26. Россия и Европейский союз в системе современных международных отношений и мировой политики.
27. Россия и США в системе современных международных отношений.
28. Сотрудничество России и США по обеспечению международной безопасности.
29. Внешняя политика России и международные отношения в Азиатско-Тихоокеанском регионе (АТР).
30. Особенности российско-японских отношений на современном этапе.

31. Отношения между Россией и Китаем: особенности и перспективы развития.
32. Шанхайская организация сотрудничества (ШОС) как демонстрация стратегического партнерства государств-участников.
33. Внешняя политика России в Южной Азии.
34. Российско-индийские отношения и стабильность в регионе Южной Азии.
35. Политика Российской Федерации на Ближнем и Среднем Востоке.
36. Роль Российской Федерации в разрешении конфликтных проблем Ближнего Востока.
37. Россия и ее роль в разрешении проблемы Афганистана в конце XX – начале XXI веков.
38. Современные международные отношения в Латинской Америке.
39. Внешняя политика Российской Федерации в Латинской Америке.
40. Международные отношения в Африке: проблемы регрессирующего развития.
41. Отношения России со странами Африки: особенности, перспективы развития.
42. Деятельность Российской Федерации в ООН и других международных организациях.

6.3.6. Тематика (примерная) курсовых работ

Учебным планом не предусмотрено

6.3.7. Тематика вопросов на зачет

1. Политика как общественное явление: сущность, основные черты.
2. Роль политики в общественном развитии.
3. Структура политики, классификация и её функции.
4. Внешняя политика государства: сущность, основные цели.
5. Основные направления внешней политики России.
6. Национальные интересы как фундамент внешней политики государства.
7. Внутренняя и внешняя политика государства: проблема соотношения.
8. Международные отношения: сущность, основные направления.
9. Соотношение понятий международные отношения, внешняя политика, мировая политика.
10. Характеристика международных отношений как системы.
11. Основные субъекты международных отношений.
12. Государство как основной субъект международных отношений.
13. Основные межправительственные организации и деятельность специалиста по международным отношениям в них.
14. Неправительственные международные организации и

деятельность в них специалиста в области международных отношений.

15. Демократизация международных отношений как тенденция мирового развития.

16. Дипломатия как средство регулирования международных отношений.

17. Внешняя политика Российской Федерации на постсоветском пространстве.

18. Евразийское экономическое сообщество (ЕврАзЭС) как фактор обеспечения экономической интеграции в регионе.

19. Организация договора о коллективной безопасности (ОДКБ) в обеспечении коллективной безопасности на постсоветском пространстве.

20. Взаимодействие государств СНГ в сфере обороны и безопасности.

21. Характеристика основных региональных организаций на постсоветском пространстве.

22. Западный вектор внешней политики Российской Федерации на современном этапе.

23. Россия и Европейский союз в системе современных международных отношений и мировой политики.

24. Россия и США в системе современных международных отношений.

25. Сотрудничество России и США по обеспечению международной безопасности.

26. Внешняя политика России и международные отношения в Азиатско-Тихоокеанском регионе (АТР).

27. Особенности российско-японских отношений на современном этапе.

28. Отношения между Россией и Китаем: особенности и перспективы развития.

29. Шанхайская организация сотрудничества (ШОС) как демонстрация стратегического партнерства государств-участников.

30. Внешняя политика России в Южной Азии.

31. Российско-индийские отношения и стабильность в регионе Южной Азии.

32. Политика Российской Федерации на Ближнем и Среднем Востоке.

33. Роль Российской Федерации в разрешении конфликтных проблем Ближнего Востока.

34. Современные международные отношения в Латинской Америке.

35. Внешняя политика Российской Федерации в Латинской Америке.

36. Международные отношения в Африке: проблемы регрессирующего развития.

37. Отношения России со странами Африки: особенности, перспективы развития.

38. Деятельность Российской Федерации в ООН и других международных организациях.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Рекомендации по оцениванию устных ответов студентов на семинарских занятиях и выполнении практических заданий.

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы в начале каждого практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Оценка «5» ставится, если студент:

- 1) полно и аргументированно отвечает по содержанию задания;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Методические рекомендации по подготовке научных сообщений

Научное сообщение – творческая исследовательская работа, основанная, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования. Другие методы исследования могут, конечно, применяться (и это должно поощряться), но достаточным является работа с литературными источниками и собственные размышления, связанные с темой.

Цель написания научного сообщения – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

При написании необходимо:

- изучить теоретическую литературу по предмету исследования;
- в развернутом виде представить историю и теорию вопроса;
- осветить основные положения темы сообщения;
- указать разные точки зрения на предмет исследования;
- обозначить свое видение проблемы изучения;
- сделать выводы по теме исследования;
- обозначить перспективу изучения проблемы;
- указать литературу по теме исследования;
- приложить глоссарий.

Подготовка сообщения подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определённой теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение.

Работа должна быть методически грамотно оформлена. При написании необходимо: а) отобрать учебную и научную литературу по вопросу исследования; б) составить план, в котором следует отразить: *введение*, в котором ставится цель и задачи исследования; *историю и теорию вопроса* (которая может являться составной частью введения или представлять самостоятельную главу); *основную часть работы*; *заключение*, в котором подводятся итоги исследования, а также освещается перспектива дальнейшего изучения проблемы, темы, вопроса; *список литературы, Интернет-ресурсы, глоссарий; приложение* (таблицы, карты и др.) в) при описательном характере темы исследования необходимо осветить точки

зрения на проблему ученых, выделить распространенный взгляд на существо проблемы, представить свою точку зрения.

Подготовка презентации по теме научного сообщения

Практические советы для создания эффективной структуры кадра и удобного восприятия при оформлении результатов работы в виде презентации:

- объекты, которые несут сравнительно самостоятельную, отличную от других информацию, следует графически разделить;
- объекты можно объединить, пользуясь единой формой, цветом, размером или заключением в рамку;
- при компоновке отдельных кадров необходимо следить, чтобы объекты располагались по всему полю кадра;
- главное содержание и компоненты кадра, расположенные в местах плохого восприятия, выделять эффективными способами: контрастный цвет; черная или цветная рамка; контрастный цвет, заключенный в черную рамку; увеличение размера объекта; не следует применять в кадре большое количество цветов, чтобы не создавать пестроты, которая утомляет зрение. Наименьшее утомление глаз вызывают желтый, желто-зеленый, зеленый и светлые ахроматические цвета. Если кадр рассматривается с близкого расстояния, цвета могут быть не очень насыщенными с примесью серого, а если кадр изучают с большого расстояния в пределах учебного кабинета, то необходимы яркие насыщенные тона; система окраски должна четко разграничивать отдельные части кадра.

Шкала оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ	Изложенный, раскрытый ответ	Законченный, полный ответ	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных

Дескрипторы	Минимальный ответ	Изложенный, раскрытый ответ	Законченный, полный ответ	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ
		термин		
Оформление	Не использованы технологии Power Point . Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные с при-видением примеров и/или пояс-нений	Нет ответов на вопросы
Итоговая оценка				

Дескрипторы для поэлементного оценивания сообщения

Уровень 5 – детерминирующая идея отражает глубокое понимание, содержание работы соответствует теме; работа оформлена с высоким качеством, оригинально.

Уровень 4 – основная идея содержательна; работа оформлена хорошо, традиционно.

Уровень 3 – идея ясна, но, возможно, шаблонна; работа оформлена некачественно, имеются методические и технические ошибки.

Уровень 2 – основная идея очевидна, но слишком проста или неоригинальна (вторична), методические и технические ошибки значительны.

Уровень 1 – основная идея поверхностна или заимствована; работа не обладает информационно-образовательными достоинствами.

Уровень 0 – основная идея отсутствует или о ней можно только догадываться.

Критерии и показатели при оценивании сообщения

Критерии	Показатели
Новизна реферированного текста	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
Степень	- соответствие плана теме сообщения;

Критерии	Показатели
раскрытия сущности проблемы	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие содержания теме и плану сообщения; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
Обоснованность выбора источников	<ul style="list-style-type: none"> - круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
Соблюдение требований к оформлению	<ul style="list-style-type: none"> - правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.
Грамотность	<ul style="list-style-type: none"> - отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.

Методические рекомендации по подготовке к круглым столам

Цель: обсуждение и обобщение дискуссионных вопросов; развитие способностей анализировать мировоззренческие, научно, социально и личностно значимые вопросы и проблемы.

Задачи:

- приобретение знаний;
- овладение навыками формирования и выражения собственного мнения,
- развитие способности всестороннего рассмотрения проблемы, толерантного отношения к другим точкам зрения,
- овладение культурой межличностного диалога в условиях дискуссий.

Участники круглого стола: для участия в круглом столе заранее выбираются восемь студентов, которые в парах готовят свои доклады для выступления по оговоренным с преподавателем темам. Оставшиеся члены группы изучают материалы, предложенные преподавателем для более глубокого ознакомления с проблемой круглого стола. Число участников в среднем должно составлять 10-20 человек.

Организация работы круглого стола: тема и обсуждаемые вопросы (доклады) планируются и объявляются заранее и участников знакомят с ними до начала работы. Это дает возможность участникам подготовить аргументы, материалы для демонстрации, цифры и факты. Работу круглого стола организует ведущий. Участники круглого стола имеют право высказывать свою позицию по существу рассматриваемых вопросов, но не более чем в объеме 3 минут по каждому рассматриваемому вопросу. Ведущий круглого

стола предлагает порядок хода обсуждения, объявляет вопросы для обсуждения, следит за порядком и соблюдением регламента. В случае необходимости, корректирует ход дискуссии.

Подготовка докладчиков:

- знакомство участников с сущностью, особенностями, правилами организации и проведения круглых столов;
- выбор темы для доклада;
- определение исходного тезиса и плана доклада;
- подбор, изучение и анализ основной литературы по выбранной проблеме;
- разработка основных понятий, аргументов, контраргументов;
- разработка презентации.

Подготовка участников: проработка специальной литературы, предложенной преподавателем.

Распределение времени: 5 мин. – вступительное слово ведущего 7 мин. – доклад 1 13 10 мин. – обсуждение 7 мин. – доклад 2 10 мин. – обсуждение 7 мин. – доклад 3 10 мин. – обсуждение 7 мин. – доклад 4 10 мин. – обсуждение 10 мин – подведение итогов

Подведение итогов круглого стола:

1. Напоминание целей и задач круглого стола.
2. Анализ итоговой расстановки участников встречи по точкам зрения на проблему.
3. Формирование общей позиции, к которой пришли или близки все участники встречи.
4. Ориентирование студентов на изучение вопросов, которые не нашли должного освещения на занятии.
5. Слова благодарности всем участникам.

Критерии оценки докладчика: преподаватель или другие участники круглого стола (экспертный совет) оценивают докладчиков по 4-бальной системе согласно следующим критериям:

	Докладчик 1	Докладчик 2	...
Содержательность выступлений			
Содержательность ответов на вопросы			
Глубина и полнота рассмотрения темы			
Структурированность доклада			
Всестороннее рассмотрение проблемы			
Рациональность использования времени			
Культура общения			

Выразительность речи и лексическое богатство языка			
Манера вежливого обращения к собеседникам и умение уважительно отвечать им			
Свободное владение материалом, смежным с рассматриваемой темой			
Понятность презентационных материалов			
Сумма оценок:			

Критерии оценки участника дискуссии: преподаватель или экспертный совет, составленный из других преподавателей кафедры, оценивают участников дискуссии по 5-бальной системе согласно следующим критериям:

- Определение собственной позиции в дискуссии либо формулирование существенного замечания.
- Использование доказательств, подтверждающих высказываний или представление информации, опирающейся на факты.
- Постановка уточняющего вопроса либо формулирование аналогии, либо выявление противоречия.
- Общая активность в дискуссии.
- Тактичность и владение культурой общения.

В ходе подготовки к занятиям студент должен изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практические занятия. Готовясь к докладу или научному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и ВКР.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Порядок изучения дисциплины, следующий:

1. Освоение разделов дисциплины производится в порядке, приведенном в разделе 5 «Содержание и структура дисциплины». Обучающийся должен освоить все разделы дисциплины, используя методические материалы дисциплины, а также учебно-методическое обеспечение, приведенное в разделе 8 рабочей программы.

2. Для формирования компетенций обучающийся должен представить выполненные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, предусмотренные текущим контролем успеваемости (см. оценочные материалы по дисциплине (Приложение ФОС)).

3. По итогам текущего контроля успеваемости по дисциплине (модулю), обучающийся должен пройти промежуточную аттестацию (см. оценочные материалы по дисциплине (Приложение ФОС)).

7.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде академии (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работа в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- электронное обучение;
- проблемное обучение;
- разбор конкретных ситуаций.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и

логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения не соответствует пороговому уровню.

7.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины (модуля). Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

7.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) на занятиях семинарского типа

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения

семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

7.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекции	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом, подготовка ответов к контрольным вопросам, подготовка реферата, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом, решений практических задач, выполнение индивидуальных домашних заданий.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Подготовка к зачету/экзамену	При подготовке к зачету необходимо повторить конспекты лекций и практических занятий, отработать терминологию, повторить материал из учебников и дополнительной литературы. Повторить задания и решения практических задач, выполняемые в течение семестра.

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Перечень печатных и электронных изданий, используемых в образовательном процессе:

№	Наименование и полное библиографическое описание	Количество экземпляров в
----------	---	---------------------------------

		библиотеке
Основная литература		
1	Лебедева, М. М. Мировая политика [Текст]: учебник. Гриф МО / М. М. Лебедева. - М.: КНОРУС, 2020. - Режим доступа: URL: http://www.iprbookshop.ru/8910 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю.	Электронный доступ через ЭБС Академии
2	Алборова, М. Б. Международные отношения введение в специальность [Текст]: курс лекций /М. Б. Алборова, А. В. Камышанова, М. А. Мунтян. - М.: МАБиУ, 2020. - 159 с.	
3	Никитина, Ю.А. Международные отношения и мировая политика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Никитина Ю.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Аспект Пресс, 2012.— 151 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8914 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Электронный доступ через ЭБС Академии
Дополнительная литература		
1	Ачкасов, В.А. Мировая политика и международные отношения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ачкасов В.А., Ланцов С.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Аспект Пресс, 2018.— 480 с. — Режим доступа: URL: http://www.iprbookshop.ru/8935 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Электронный доступ через ЭБС Академии
2	Барановский В.Г. Международные организации как механизмы регулирования международных отношений / Современные международные отношения. Под ред. А.В. Торкунова. М., 2000.	
3	Кулагин В.М. Мир в XXI в.: многополюсный баланс сил или глобальный Pax Democratica (Гипотеза демократического мира в контексте альтернатив мирового развития) //Полис. 2000. № 1.	
4	Современные международные отношения: Учебник. Гриф УМО / Под ред. А.В. Торкунова, А.В. Малыгина. - М.: Просвещение: МГИМО, 2020. — Режим доступа: URL: http://www.iprbookshop.ru/8935 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Электронный доступ через ЭБС Академии
5	Протопопов, А. С. История международных отношений и внешней политики России 1648-2010: Учебник для вузов. Гриф МО РФ / А.С. Протопопов, В.М. Козьменко, М. А. Шпаковская. - М.: Аспект Пресс, 2019	

Информационные ресурсы

№ п/п	Наименование организации	Официальный сайт
1.	Официальный веб-сайт Централных учреждений Организации Объединенных Наций в Нью-Йорке.	http://www.un.org/ru/
2.	Официальный сайт Европейского Союза	www.europa.eu.int .
3.	Официальный веб-сайт Президента РФ	http://archive.kremlin.ru
4.	Правительство Российской Федерации	http://www.government.ru
5.	Официальный веб-сайт МИД РФ	http://www.mid.ru .

6.	Институт мировой экономики и международных отношений РАН и журнала Мировая экономика и международные отношения	http://www.imemo.ru
7.	Ежемесячный журнал «Мировая экономика и международные отношения»	http://www.imemo.ru
8.	Ежеквартальный журнал «Россия и новые государства Евразии»	http://www.imemo.ru
9.	Ежегодник «Год планеты»	http://www.imemo.ru

9. Материально-техническое обеспечение

9.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Российское образование. [Электронный ресурс]. <http://www.edu.ru/>
2. Глоссарий.ру. [Электронный ресурс]:<http://www.glossary.ru/>.
3. Гуманистика. [Электронный ресурс] <http://www.humanistica.ru/>
4. Кирилл и Мефодий. [Электронный ресурс] <http://www.km.ru/>
5. Классические словари. [Электронный ресурс] <http://www.rambler.ru/dict/>
6. Мир энциклопедий. [Электронный ресурс] <http://www.encyclopedia.ru/>
7. Российская государственная библиотека. [Электронный ресурс].<http://www.rsl.ru>
8. Библиотека популярных текстов. [Электронный ресурс]. <http://www.saslib.ru>.

9.2. Технические средства и программное обеспечение

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Microsoft Windows (лицензионное программное обеспечение)
2. Microsoft Office (лицензионное программное обеспечение)
3. Google Chrome (свободно распространяемое программное обеспечение)
4. Microsoft Visual Studio (лицензионное программное обеспечение)
5. Microsoft SQL Server Management Studio (лицензионное программное обеспечение)
6. Microsoft Visio (лицензионное программное обеспечение)
7. Notepad++ (свободно распространяемое программное обеспечение)
8. Антиплагиат. Вуз (лицензионное программное обеспечение)
9. 1С:Предприятие 8.3 (лицензионное программное обеспечение)

- мультимедийный проектор и экран; персональный компьютер с программным обеспечением: операционная система Windows 10; офисный пакет Microsoft Office 2019/2021, включающий программу подготовки и демонстрации презентаций Microsoft PowerPoint;

- учебная доска (маркерная).

9.3. Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

- Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства);
- <http://www.garant.ru> (ресурсы открытого доступа);
- электронно-библиотечные системы: ЭБС «Университетская библиотека онлайн»; (URL: <https://www.biblio-online.ru/>).
- ЭБС Лань <https://e.lanbook.com>.

9.4. Материально-техническая база

Учебные аудитории для проведения:
занятий лекционного типа, обеспеченные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Кабинеты и другие помещения:

Лингафонный кабинет;

Спортивный зал;

Фитнес-зал;

Зал тяжелой атлетики;

Библиотека;

Читальный зал;

Конференц-зал;

Актовый зал