

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Международная академия бизнеса и управления»

Департамент менеджмента и управления персоналом

УТВЕРЖДЕНО  
Ректор  
Международной академии бизнеса и управления

Е.В. Добренькова  
«21» марта 2024 г.

ОДОБРЕНО  
Ученым советом  
Международной академии бизнеса и управления  
(протокол от «14» марта 2024 г. № 5)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
дисциплины

**Б1.В.01 «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ» (продвинутый  
уровень)**

(наименование дисциплины)

Направление подготовки (специальность):

38.04.08 «Финансы и кредит»

(шифр и наименование направления подготовки (специальности))

Направленность (профиль):

«Налоговая и финансовая политика»

Уровень (квалификация (степень) выпускника):

Магистр

(бакалавриата, специалитета, магистратуры)

Набор  
2024

Автор (ы)

Е.Е. Матвеева, профессор, д.э.н., доцент

(инициалы, фамилия, должность, ученая степень, ученое звание)

Ответственный за выпуск

И.Б. Выпряхкина, руководитель департамента

Программа одобрена на заседании департамента менеджмента и управления персоналом (протокол от «07» марта 2024 г. № 7)

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Управление проектами (продвинутый уровень)» включена в блок базовой (обязательной) части по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит», профиль: «Налоговая и финансовая политика». Содержание дисциплины направлено на ознакомление обучающихся с предметным содержанием управлением проектами и спецификой профессиональной деятельности менеджера в области проектной деятельности.

Цель изучения дисциплины – формирование у студентов обобщённого представления о проектной деятельности, особенностях профессиональной деятельности менеджера в области управления проектами, предъявляемых к профессиональной подготовке специалистов в области финансов

Задачи дисциплины:

- раскрытие содержания образовательной программы, характеристика особенностей организации подготовки финансистов по избранной форме обучения;
- формирование комплексного представления о сущности и содержательных аспектах управления проектами, проектной деятельности, оценка новых рыночных возможностей,
- разработка стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование результатов обучения, представленных в табл. 2.1.

Таблица 2.1

Результаты обучения, соотнесенные с общими результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения (наименование компетенции)	Код и наименование индикатора достижения	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его	ИУК-2.1. Оценивает ресурсы и определяет способы управления	Знать: – методики проектной деятельности для

	жизненного цикла.	проектом с учетом последовательности этапов его жизненного цикла	<p>решения профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– общенаучные и специальные методы</li> </ul> <p>принятии решений в области управления проектами.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками оформления вариантов решения поставленной задачи в области управления проектами и оценивать их достоинства и недостатки.</li> </ul>
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИОПК-6.1. Определяет собственные потребности в профессиональном и личностном росте и способы их удовлетворения с использованием возможностей системы непрерывного образования	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– потребности в профессиональном и личностном росте и способы их удовлетворения;</li> <li>– общенаучные и специальные методы решения профессиональных задач в системе непрерывного образования.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием</li> </ul>

			<p>возможностей системы непрерывного образования.</p> <p>Владеть:</p> <p>– навыками развития в профессиональном и личностном росте и способы их удовлетворения с использованием возможностей системы непрерывного образования</p>

### **3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина относится к базовой части и является обязательной.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре по очной форме обучения.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре по очной-заочной форме обучения.

### **4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетных единицы (ЗЕ), 144 академических часа.

Таблица 4.1

Распределение объема дисциплины по видам работ

по очной форме обучения.

Виды работ	Всего Часов	Часы по семестрам	
		1 семестр	2 семестр
Контактная (аудиторная) работа обучающихся с преподавателем	<b>30</b>	<b>30</b>	
В том числе:			
Лекции (Л)	8	8	
Семинары (С)	20	20	
Практические занятия (ПЗ)			
Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>114</b>	114	
<b>Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации</b>		Зачет с оценкой	

Таблица 4.2

Распределение объема дисциплины по видам работ  
по очно-заочной форме обучения

Виды работ	Всего Часов	Часы по семестрам	
		1 семестр	2 семестр
Контактная (аудиторная) работа обучающихся с преподавателем	<b>24</b>	<b>24</b>	
В том числе:			
Лекции (Л)	8	8	
Семинары (С)	16	16	
Практические занятия (ПЗ)			
Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>118</b>	118	
<b>Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации</b>		Зачет с оценкой	

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

### 5.1. Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий

**Таблица 5.1**

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий  
(очная форма обучения)

№ п/п	Наименование раздела/темы	Общая трудоёмкость (ч)	Лекции (ч)		Практ. занятия (ч)		Контроль самостоятельной работы	самостоятельная работа (ч)
			всего	ПП	Всего	ПП		
1	2	3	4	5	6	7		8
1 СЕМЕСТР								
1	Тема 1. Теоретические основы управления проектами	10	2		4			28
3	Тема 2. Человеческий фактор в управлении проектами	10	2		4			28
4	Тема 3. Процесс управления проектами	6	2		6			30
5	Тема 4. Оценка эффективности управления проектами	6	2		6			30
11	Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации				Зачет с оценкой			
12	Итого в семестре	14 4	8	-	20			116

**Таблица 5.2**

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий  
(очно-заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование раздела/темы	Общая трудоёмкость (ч)	Лекции (ч)		Практ. занятия (ч)		Контроль самостоятельной работы	самостоятельная работа (ч)
			всего	ПП	Всего	ПП		
1	2	3	4	5	6	7		8
1 СЕМЕСТР								
1	Тема 1. Теоретические основы управления проектами	10	2		4			4
3	Тема 2. Человеческий фактор в управлении проектами	10	2		4			4
4	Тема 3. Процесс управления проектами	6	2		6			2
5	Тема 4. Оценка эффективности управления проектами	6	2		6			2
11	Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации				Зачет с оценкой			
12	Итого в семестре	14 4	8	-	16			120

## 5.2. Содержание дисциплины и рекомендации по изучению тем

### Тема 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ

Концепция управления проектами. Взаимосвязь управления проектами и управления. Взаимосвязь между управлением проектами и функциональным менеджментом. Предпосылки развития методов управления проектами/экономикой. Перспективы развития управления проектами. Переход к проектному управлению: задачи и этапы решения. Классификация базовых понятий управления проектами. Классификация типов проектов. Цель и стратегия проекта. Результат проекта. Управляемые параметры проекта. Окружение проектов. Проектный цикл. Структуризация проектов. Функции и подсистемы управления проектами



## **Практическое занятие**

(форма обучения – очная, очно-заочная)

1. Концепция управления проектами.
2. Предпосылки развития методов управления проектами/экономикой. Перспективы развития управления проектами.
3. Переход к проектному управлению: задачи и этапы решения.
4. Управляемые параметры проекта.

### **Задания для самостоятельной работы**

1. Можете ли Вы назвать одно из определений понятия «проект»?
2. Каковы обязательные характеристики понятия «проект»?
3. Каковы дополнительные характеристики понятия «проект»?
4. Можете ли Вы дать определение понятию «программа» и привести примеры программ?
5. Что Вы знаете о классификации проектов? Для каждого вида проектов приведите пример из окружающей Вас жизни.
6. К какому виду проектов Вы бы отнесли:
  - проект перестройки системы высшего образования в России;
  - проект финансовой стабилизации России;
  - запуск межпланетной станции для высадки человека на Марсе;
  - проект строительства пирамид в Древнем Египте;
  - постройку дачного дома.
7. Что изучает дисциплина «Управление проектами»?
8. Каковы подсистемы УП?
9. Какие схемы УП Вы знаете? В чем суть известных Вам схем УП

### **Рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям**

Цель: сформировать обобщённое представление о цели и содержании управления проектами в Российской Федерации; ознакомиться с общим порядком организации проектной деятельности в Российской Федерации; уяснить цели и задачи дисциплины «Управление проектами (продвинутый уровень)».

При изучении данной темы следует повторить лекционный материал, изучить рекомендуемую литературу.

При подготовке к практическому занятию необходимо:

- составить письменный конспект ответов на вопросы, подлежащие обсуждению;
- подготовить устные выступления по всем вопросам практического занятия.

Практическое занятие проводится в форме дискуссии и предполагает обсуждение докладов.

### **Контрольные вопросы для самопроверки**

1. Дайте определение управления проектами.
2. Перечислите управляемые параметры проекта.
3. В чем состоит суть структуризации (декомпозиции) проекта?

Контрольные вопросы и задания

4. Можете ли Вы перечислить основные функции УП?
5. Что такое миссия проекта? С какой точки зрения формулируется миссия проекта?
6. Можете ли Вы определить миссию для следующих проектов:
  - строительство нефтепровода;
  - строительство жилого дома;
  - проект реструктуризации предприятия;
  - реформа образования?
7. Как соотносятся миссия и стратегия проекта?
8. Все ли фазы проекта являются обязательными (необходимыми)?
9. Чем отличаются фазы жизненного цикла и этапы реализации проекта?
10. В чем различие организационной структуры проекта и предприятия?
11. Проанализируйте ситуацию.

Отсутствие выхода к морю является большой проблемой для Туркменистана, поскольку делает невозможным экспорт газа за рубеж. Транскаспийский газопровод откроет прямой выход в Турцию и на Запад через Азербайджан, в то время как сегодня поставки из этого региона должны осуществляться через Россию и Иран. Цель проекта Транскаспийского газопровода – содействовать созданию в Каспийском регионе новой системы транспортировки газа. Газопровод будет способствовать увеличению экспорта каспийского газа в Турцию и Европу. Президенты четырех государств — участников проекта (Грузия, Азербайджан, Туркменистан и Турция) подписали Декларацию в поддержку проекта. Поддержку проекта осуществляет также правительство США. В реализации проекта принимают участие международные корпорации, в частности Shell и PSG International. Стоимость проекта оценивается в 2,5 млрд долл.

Вопросы для анализа;

К какому типу относится данный проект?

Какие факты подтверждают Ваше предположение

### **Тема 2. ЧЕЛОВЕЧЕСКИЙ ФАКТОР В УПРАВЛЕНИИ ПРОЕКТАМИ**

Участники проекта: руководитель, инвестор, заказчик<sup>4</sup>, команда, проектировщик, подрядчик, поставщик. Команда проекта: виды. Организационные структуры управления проектом.

### **Практическое занятие**

(форма обучения – очная, очно-заочная)

1. Участники проекта.
2. Команда проекта.
3. Организационные структуры управления проектом.

### **Задания для самостоятельной работы**

Для перечисленных ниже проектов:

1. Разработайте оптимальный жизненный цикл, охарактеризуйте его основные стадии.
2. Определите область применения проекта, наметьте решение основных задач.
3. Сформулируйте миссию и цели проекта. Постройте дерево целей.
4. Определите возможных участников проекта, перечислите их интересы.
5. Перечислите внешние и внутренние факторы, которые могут повлиять на проект.

Проекты: (на выбор)

- «Чистый город» (город без беспризорных животных);
- Организация санаторно-курортных зон в Приморском крае;
- Организация реабилитационного центра для больных алкоголизмом и наркоманией;
- Постройка загородного дома;
- Организация инновационного производства (производство косметической продукции на базе ООО «Металлист», специализирующегося на выпуске металлочерепицы);
- Открытие сети магазинов изотерической продукции;
- Реконструкция Краевого драматического театра им. М. Горького

### **Рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям**

Цель: сформировать обобщённое представление о цели и содержании управления проектами в Российской Федерации; ознакомиться с общим порядком организации проектной деятельности в Российской Федерации; уяснить цели и задачи дисциплины «Управление проектами (продвинутый уровень)».

При изучении данной темы следует повторить лекционный материал, изучить рекомендуемую литературу.

При подготовке к практическому занятию необходимо:

- a. составить письменный конспект ответов на вопросы, подлежащие обсуждению;
- b. подготовить устные выступления по всем вопросам практического занятия.

Практическое занятие проводится в форме дискуссии и предполагает обсуждение докладов.

### **Контрольные вопросы для самопроверки**

1. Дайте определение управления проектами.
2. Перечислите участников проекта.
3. В чем состоит суть структуризации (декомпозиции) проекта?
4. Можете ли Вы перечислить основные функции руководителя проекта?
5. Как соотносятся организационная структура и цель проект?

### **Тема 3. ПРОЦЕСС УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ**

Системный подход к управлению проектами Обоснование целесообразности проекта. Управление рисками.

Сетевое и календарное планирование проекта

Формирование и развитие проектной команды.

Управление качеством проекта.

### **Практическое занятие**

(форма обучения – очная, очно-заочная)

1. Системный подход к управлению проектами Обоснование целесообразности проекта. Управление рисками.
2. Сетевое и календарное планирование проекта
3. Формирование и развитие проектной команды.
4. Управление качеством проекта.

### **Задания для самостоятельной работы**

1. Проанализируйте актуальные проблемы в рамках своей профессиональной деятельности. Попробуйте сформулировать рабочие названия тем для Ваших будущих проектов (не менее 3).
2. Сформулируйте цели и задачи Вашего проекта в соответствии с методикой целеполагания SMART.
3. Назовите примерный состав участников Вашего проекта, как внешних, так и внутренних.
4. Схематично изобразите свой проект в пространстве.

### **Рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям**

Цель: сформировать обобщённое представление о цели и содержании управления проектами в Российской Федерации; ознакомиться с общим порядком организации проектной деятельности в Российской Федерации; уяснить цели и задачи дисциплины «Управление проектами (продвинутый уровень)».

При изучении данной темы следует повторить лекционный материал, изучить рекомендуемую литературу.

При подготовке к практическому занятию необходимо:

а. составить письменный конспект ответов на вопросы, подлежащие обсуждению;

б. подготовить устные выступления по всем вопросам практического занятия.

Практическое занятие проводится в форме дискуссии и предполагает обсуждение докладов.

### **Контрольные вопросы для самопроверки**

1. Каковы основные фазы разработки проекта?
2. Что понимается под «концепцией проекта»?
3. Что входит в понятие «цели проекта»?
4. Каковы основные характеристики задач, формулируемых на стадии формирования концепции проекта?
5. Каковы основные этапы разработки концепции проектов?
6. Что составляет суть предварительного анализа осуществимости проекта?
7. Перечислите основные составляющие ходатайства о намерениях.
8. Что входит в понятие преинвестиционных исследований?
9. Какова цель подготовки обоснования инвестиций?
10. Каким образом выбираются участки под строительство объектов?
11. Какова процедура выбора места для размещения объекта в ходе начальной фазы проекта?

### **Тема 4. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ**

Основные принципы оценки эффективности инвестиционных проектов. Исходные данные для расчета эффективности проекта. Основные показатели эффективности проекта. Оценка эффективности инвестиционного проекта. Влияние риска и неопределенности при оценке эффективности проекта.

### **Практическое занятие**

(форма обучения – очная, очно-заочная)

1. Основные принципы оценки эффективности инвестиционных проектов.
2. Исходные данные для расчета эффективности проекта.
3. Основные показатели эффективности проекта.
4. Оценка эффективности инвестиционного проекта.
5. Влияние риска и неопределенности при оценке эффективности проекта.

### **Задания для самостоятельной работы**

1. Каковы основные принципы оценки эффективности проекта?

2. Что такое эффективность инвестиционных проектов?
3. Какая исходная информация необходима для анализа эффективности проекта?
4. Что такое «денежные потоки проекта»?
5. Для чего необходимо проведение оценки эффективности проектов?
6. Каковы основные показатели эффективности проектов?
7. Каковы основные критерии эффективности проектов?

### **Рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям**

Цель: сформировать обобщённое представление о цели и содержании управления проектами в Российской Федерации; ознакомиться с общим порядком организации проектной деятельности в Российской Федерации; уяснить цели и задачи дисциплины «Управление проектами (продвинутый уровень)».

При изучении данной темы следует повторить лекционный материал, изучить рекомендуемую литературу.

При подготовке к практическому занятию необходимо:

с. составить письменный конспект ответов на вопросы, подлежащие обсуждению;

d. подготовить устные выступления по всем вопросам практического занятия.

Практическое занятие проводится в форме дискуссии и предполагает обсуждение докладов.

### **Контрольные вопросы для самопроверки**

1. В чем различие терминов «система управления проектами» и «корпоративная система управления проектами»?
2. Назовите основные составляющие СУП.
3. В чем различия корпоративных стандартов управления проектами и компанией?
4. Каковы базовые корпоративные стандарты управления компанией?
5. Можете ли Вы охарактеризовать состав КСУП?
6. Каковы основные риски и факторы успеха проекта внедрения корпоративной системы управления проектами?
7. Какие основные изменения в деятельности компании происходят при внедрении КСУП?
8. В чем заключаются различия между проектом и программой?
9. В чем сходство и различие процессов управления программами и проектами?
10. В чем различия между управлением программами и портфелями проектов?
11. Как связана организационная зрелость компании с УП?
12. Охарактеризуйте основные уровни организационной зрелости компании применительно к УП.

13. В чем специфика подготовки персонала компании в области УП в отличие от обычной корпоративной системы обучения?

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Положение об организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.
2. Положение о балльной системе оценки успеваемости обучающихся МАБиУ.
3. Руководство по оформлению рукописных учебных и научных работ, рукописей печатных изданий МАБиУ.
4. Методические указания по выполнению контрольных работ.
5. Положение о самостоятельной работе обучающихся в изданиях МАиУ.
6. Презентационный материал.

## **7. МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **7.1. Показатели, критерии и шкалы оценивания компетенций**

Оценка результатов обучения и уровня сформированности компетенций проводится в ходе мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации с использованием фондов оценочных средств и с применением балльной системы оценки успеваемости обучающихся.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Академии.

Таблица 7.1

Соотношение показателей и критериев оценивания компетенций  
со шкалой оценивания

(форма промежуточной аттестации – зачёт с оценкой)

Показатели компетенции (ий) (дескрипторы)	Критерий оценивания	Шкала оценивания (баллы)
знать: (соответствует табл. 1)	Показывает полные и глубокие знания, логично и аргументированно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний	90–100 баллов

Показатели компетенции (ий) (дескрипторы)	Критерий оценивания	Шкала оценивания (баллы)
	Показывает глубокие знания, грамотно излагает, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности	76–89 баллов
	Показывает достаточные, но не глубокие знания, при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы	60–75 баллов
	Показывает недостаточные знания, не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом	менее 60 баллов
уметь: (соответствует табл.1)	Умеет применять полученные знания для решения практических задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы	90–100 баллов
	Умеет применять полученные знания для решения практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем	76–89 баллов
	При решении практических задач возникают затруднения	60–75 баллов
	Не может решать практические задачи	менее 60 баллов
владеть: (соответствует табл.1)	Владеет навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, способен оценить результат своей деятельности	90–100 баллов
	Владеет навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей деятельности	76–89 баллов
	Показывает слабые навыки, необходимые для профессиональной деятельности	60–75 баллов
	Отсутствие навыков	менее 60 баллов

Результатом промежуточной аттестации является сумма баллов, набранных во время ответа обучающегося на теоретические и практические вопросы. Перевод набранных баллов в традиционную оценку и определение



уровня сформированности компетенций осуществляется в соответствии с табл.7.2.

Таблица 7.2

**Порядок перевода баллов в оценку и определение уровня сформированности компетенции**

Уровень сформированности компетенции (элемента компетенции)	Количество набранных баллов	Оценка	
		высокий	90–100
повышенный	76–89 баллов	хорошо	
пороговый	60–75 баллов	удовлетворительно	
не сформирован	менее 60 баллов	неудовлетворительно	не зачтено

**7.2. Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету**

1. Концепция управления проектами.
2. Взаимосвязь управления проектами и управления
3. Взаимосвязь между управлением проектами и функциональным менеджментом.
4. Предпосылки развития методов управления проектами/экономикой.
5. Перспективы развития управления проектами.
- 6.Переход к проектному управлению: задачи и этапы решения.
- 7.Классификация базовых понятий управления проектами.
- 8.Классификация типов проектов.
- 9.Цель и стратегия проекта
- 10.Результат проекта. Управляемые параметры проекта.
- 11.Окружение проектов. Проектный цикл Структуризация проектов.
- Функции и подсистемы управления проектами
- 12.Участники проекта.
- 13.Команда проекта.
- 14.Организационные структуры управления проектом.
- 15.Системный подход к управлению проектами Обоснование целесообразности проекта. Управление рисками.
- 16.Сетевое и календарное планирование проекта
- 17.Формирование и развитие проектной команды.
- 18.Управление качеством проекта
19. Основные принципы оценки эффективности инвестиционных проектов.
- 20.Исходные данные для расчета эффективности проекта.
- 21.Основные показатели эффективности проекта.
- 22.Оценка эффективности инвестиционного проекта.

23. Влияние риска и неопределенности при оценке эффективности проекта.

### **7.3. Примерные практические (ситуационные) задания**

. Кейс «Создание и выпуск новой продукции»

Известная фирма, специализирующаяся на производстве современных электронных бытовых приборов, планирует выпуск новой продукции. На производственном совещании обсуждается концепция бытового прибора нового поколения.

Отрывок из протокола этого совещания представлен ниже:

Руководитель Отдела разработок: «Основное преимущество, которое можно использовать нам перед конкурентами, состоит в высоком уровне наших технологий. Мы должны создать шедевр технологического искусства, последнее слово техники».

Вице-президент по производству: «Боюсь, что такое чудо техники будет просто не рентабельно с точки зрения производства. Можно разработать и создать великолепный опытный образец, для производства которого потребуется полностью переоборудовать наши производственные линии, закупить дорогостоящие материалы. Мое мнение, что эпоха средневековых мастеров, создателей уникальных образцов техники и искусства, далеко в прошлом. Больше прагматизма, господа.»

Вице-президент по маркетингу: «Мы должны создавать продукцию с прицелом на конкретного потребителя. Только он может точно сказать, что ему нужно, а что не нужно. Наш потребитель вряд ли будет в основной массе своей способен оценить высокий уровень технологического мастерства наших изобретателей, если продукция не будет удовлетворять его конкретные требования. Потребителю также безразлично, с помощью каких производственных линий мы сможем произвести то, что ему нужно. Рынок будет последним судьей наших решений, так уж лучше сразу приготовиться к его текущим настроениям».

Вопросы для анализа

1. В чем суть противоречия между различными участниками проекта создания и выпуска новой продукции?
2. Чья точка зрения, по-вашему, является приоритетно приемлемой и почему?
3. Каким образом можно устранить назревающий конфликт между участниками проекта?
4. Кого из участников совещания вы бы назначили на должность Руководителя проекта? Почему?

Задание 1. Проанализируйте актуальные проблемы в рамках своей профессиональной деятельности. Попробуйте сформулировать рабочие названия тем для Ваших будущих проектов (не менее 3).

Задание 2. Сформулируйте цели и задачи Вашего проекта в соответствии с методикой целеполагания SMART.

Задание 3. Назовите примерный состав участников Вашего проекта, как внешних, так и внутренних.

Задание 4. Схематично изобразите свой проект в пространстве.

### **7.5. Применение балльной системы для проведения мероприятий текущего контроля**

Таблица 7.3

Применение балльной системы для проверки результатов обучения  
(очная форма обучения)

Номер темы	Формы текущего контроля	Баллы по видам работ
Р.1	Собеседование	10
Р.1	Эссе	10
Р.1	<b>Контрольная точка 1</b>	30
Р.2	Собеседование	10
Р.2	Эссе	10
Р.2	<b>Контрольная точка 2</b>	30

Таблица 7.4

Применение балльной системы для проверки результатов обучения  
(заочная форма обучения)

Номер раздела/темы	Формы текущего контроля обучающихся	Баллы по видам работ, выполняемым студентами
Раздел 1,2	<b>Контрольная работа</b>	100

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНЫХ ИСТОЧНИКОВ**

### **8.1. Основная учебная литература**

1. Арсеньев, Ю. Н. Управление проектами, программами : учебник : в 2 томах : [16+] / Ю. Н. Арсеньев, Т. Ю. Давыдова ; под ред. Ю. Н. Арсеньева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – Том 1. Методология

проектов. – 473 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600625>

2. Арсеньев, Ю. Н. Управление проектами, программами : учебник : в 2 томах : [16+] / Ю. Н. Арсеньев, Т. Ю. Давыдова ; под науч. ред. Ю. Н. Арсеньева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – Том 2. Реализация проектов. – 565 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601692>

3. Преображенская, Т. В. Управление проектами : учебное пособие : [16+] / Т. В. Преображенская, М. Ш. Муртазина, А. А. Алетдинова ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 123 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574957>

## **8.2. Дополнительная учебная литература.**

Арсеньев, Ю. Н. Управление проектами, программами : учебник : в 2 томах : [16+] / Ю. Н. Арсеньев, Т. Ю. Давыдова ; под ред. Ю. Н. Арсеньева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – Том 1. Методология проектов. – 473 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600625>

Арсеньев, Ю. Н. Управление проектами, программами : учебник : в 2 томах : [16+] / Ю. Н. Арсеньев, Т. Ю. Давыдова ; под науч. ред. Ю. Н. Арсеньева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – Том 2. Реализация проектов. – 565 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601692>

Преображенская, Т. В. Управление проектами : учебное пособие : [16+] / Т. В. Преображенская, М. Ш. Муртазина, А. А. Алетдинова ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 123 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574957>

Левушкина, С. В. Управление проектами : учебное пособие : [16+] / С. В. Левушкина ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2017. – 204 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988>

Управление проектами : учебное пособие : [16+] / П. С. Зеленский, Т. С. Зимнякова, Г. И. Поподько и др. ; отв. ред. Г. И. Поподько ; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2017. – 132 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497741>

Бучаев, Г. А. Управление проектами: курс лекций / Г. А. Бучаев ; Дагестанский государственный университет народного хозяйства (ДГУНХ). – Махачкала : ДГУНХ, 2017. – 104 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473822>

Мазур, И. И. Управление проектами [Текст] : учебное пособие / И. И. Мазур, В. Д. Шапиро, Н. Г. Ольдерогге. - 10-е изд., стер. - М. : Омега-Л, 2014.

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **9.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. [promo.advanta-group.ru](http://promo.advanta-group.ru) **ADVANTA – Российская система управления проектами**

### **9.2. Технические средства и программное обеспечение**

**Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том**

**числе отечественного производства**

**1. Microsoft Windows (лицензионное программное обеспечение)**

**2. Microsoft Office (лицензионное программное обеспечение)**

**3. Google Chrome (свободно распространяемое программное обеспечение)**

**4. Microsoft Visual Studio (лицензионное программное обеспечение)**

**5. Microsoft SQL Server Management Studio (лицензионное программное обеспечение)**

**6. Microsoft Visio (лицензионное программное обеспечение)**

**7. Notepad++ (свободно распространяемое программное обеспечение)**

**8. Антиплагиат. Вуз (лицензионное программное обеспечение)**

**9. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства)**

**10. 1С: Предприятие 8.3 (лицензионное программное обеспечение)**

- мультимедийный проектор и экран; персональный компьютер с программным обеспечением: операционная система Windows 10; офисный пакет Microsoft Office 2019/2021, включающий программу подготовки и демонстрации презентаций Microsoft PowerPoint;

- учебная доска (маркерная).

### **9.3. Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

- **Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства);**

- <http://www.garant.ru> (ресурсы открытого доступа);

- электронно-библиотечные системы: ЭБС «Университетская библиотека онлайн»; (URL: <https://www.biblio-online.ru/>).

- ЭБС Лань <https://e.lanbook.com>.

#### **9.4. Материально-техническая база**

Учебные аудитории для проведения:

занятий лекционного типа, обеспеченные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Кабинеты и другие помещения:

Лингафонный кабинет;

Спортивный зал;

Фитнес-зал;

Зал тяжелой атлетики;