

Приложение к ОП ВО

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА И УПРАВЛЕНИЯ»**

Департамент таможенного дела

УТВЕРЖДЕНО
Ректор
Международной академии бизнеса и
управления

Е.В. Добренькова

«21» марта 2024г.

ОДОБРЕНО
Ученым советом
Международной академии бизнеса и
управления
(протокол от «14» марта 2024 г. №5)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины**

Б1.В.06 Контроль таможенной стоимости

Направление подготовки: 38.05.02 Таможенное дело

Профиль подготовки: таможенные платежи

Уровень образования: специалитет

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора - 2024 г.

Автор:

Кулишова Е.М. – кандидат технических наук, профессор департамента
таможенного дела

Ответственный за выпуск:

Кулишова Е.М. – кандидат технических наук, профессор департамента
таможенного дела

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины
2. Планируемые результаты обучения
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы
4. Объем дисциплины. Распределение объема дисциплины по видам работ
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
6. Материалы оценивания результатов обучения по дисциплине
7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины
9. Материально-техническое обеспечение

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины «Контроль таможенной стоимости» является:

- формирование основ профессионально ориентированных знаний и навыков контроля таможенной стоимости ввозимых и вывозимых товаров с таможенной территории ЕАЭС;

- привитие навыков осуществления действий, направленных на выявление фактов недостоверного декларирования таможенной стоимости товаров.

Задачи дисциплины «Контроль таможенной стоимости»:

- изучение законодательных и нормативно-правовых документов в части заявления, контроля и корректировки таможенной стоимости ввозимых и вывозимых товаров;

- ознакомление с направлениями деятельности ФТС России в части контроля и корректировки таможенной стоимости товаров;

- изучение правил определения таможенной стоимости товара;

- изучение порядка декларирования таможенной стоимости товаров;

- получение навыков осуществления таможенного контроля за достоверностью заявления таможенной стоимости товара в процессе таможенного контроля и после выпуска товаров.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

3.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование результатов обучения, представленных в табл. 1.

Таблица 1

Результаты обучения, соотнесенные с общими результатами освоения образовательной программы

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
Код	Наименование		

ПК-5	Способен определять таможенную стоимость, применять ставки таможенного тарифа, акциза и налога на добавленную стоимость в соответствии с международными договорами и актами в сфере таможенного регулирования и законодательством Российской Федерации, и осуществлять контроль достоверности декларирования этих сведений	ПК-5.1 Применяет методы определения таможенной стоимости, аргументирует их применение	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы определения таможенной стоимости товаров; - случаи, при которых невозможно применение того или иного метода определения таможенной стоимости товаров; - документы, подтверждающие размер указанной в декларации таможенной стоимости товаров; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать метод определения таможенной стоимости; - рассчитывать таможенную стоимость товаров; - осуществлять сбор документов, необходимых для подтверждения заявленной таможенной стоимости. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения таможенной стоимости товаров одним из шести методов; - навыками подбора документов, необходимых для подтверждения заявленной таможенной стоимости.
		ПК-5.2 Применяет нормативно-правовые документы в части определения таможенной стоимости и применения ставок таможенного тарифа, ставок акциза и налога на добавленную стоимость	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения нормативно-правовых документов в части определения таможенной стоимости и применения ставок таможенного тарифа <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать, толковать и применять правовые нормы в части в части определения таможенной стоимости и применения ставок таможенного тарифа <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками принятия решений в отношении таможенной стоимости, соответствующие требованиям действующего законодательства.

		<p>ПК-5.3 Декларирует таможенную стоимость и количество товара. Владеет навыками декларирования таможенной стоимости в декларации на товары и декларации таможенной стоимости</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования нормативных документов в части декларирования таможенной стоимости товаров в ДТ; - правила декларирования сведений о товаре в графах 12, 22, 42, 43, 45 ДТ <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заполнять графы декларации на товары, имеющие отношение к таможенной стоимости; - заполнять графы декларации таможенной стоимости ДТС-1, ДТС-2, ДТС-3, ДТС-4; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками заполнения таможенной стоимости в ДТ; - навыками заполнения таможенной стоимости в декларациях таможенной стоимости.
		<p>ПК-5.4 Осуществляет контроль достоверности декларирования таможенной стоимости в таможенных документах</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования нормативных документов в части контроля правильности заявления таможенной стоимости <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять законодательство для контроля достоверности заявления таможенной стоимости <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками контроля правильности выбора метода определения таможенной стоимости; - навыками определения таможенной стоимости в случае ее недостоверного декларирования; - навыками проверки документов, подтверждающих таможенную стоимость.
<p>ПК-8</p>	<p>Способен заполнять таможенные декларации и другие таможенные документы, и контролировать</p>	<p>ПК-8.2 Осуществляет контроль за правильностью и достоверностью заявления сведений в таможенных и иных</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - права должностных лиц таможенных органов в отношении контроля правильности заявления таможенной стоимости <p>Уметь:</p>

	правильность их заполнения участниками ВЭД	документах участниками ВЭД	- выявлять ошибки объективного и субъективного характера в процессе контроля таможенной стоимости товаров Владеть: - навыками контроля достоверности заявления сведений, касающихся таможенной стоимости, в Декларации на товары; навыками контроля достоверности заявления сведений, касающихся таможенной стоимости, в Декларациях таможенной стоимости;
--	--	----------------------------	---

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Контроль таможенной стоимости» относится к дисциплинам Блока Б1 в части, формируемой участниками образовательных отношений, и является обязательной для изучения.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре по очно форме обучения и на 4 курсе в 7 семестре по очно-заочной и заочной формам обучения.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Контроль таможенной стоимости» составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов.

Таблица 4.1

Распределение объема дисциплины по видам работ
для очной формы обучения

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестр
			5
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	38	38
1.1	Занятия лекционного типа	18	18
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:		
	Семинары		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия	18	18
1.3	Консультации		
1.4	Контроль самостоятельной работы	2	2
2	Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	70	70
2.1	Курсовая работа		
2.2	Иные виды самостоятельной работы	70	70
3	Форма промежуточной аттестации:		
	Зачет		зачет
	Зачет с оценкой		
	Экзамен		
4	Общая трудоемкость:		
	час	108	108
	з.е.	3	3

Таблица 4.2

**Распределение объема дисциплины по видам работ для очно-заочной
форме обучения**

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестр
			5
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	22	22
1.1	Занятия лекционного типа	8	8
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:		
	Семинары		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия	12	12
1.3	Консультации		
1.4	Контроль самостоятельной работы	2	2
2	Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	86	86
2.1	Курсовая работа		
2.2	Иные виды самостоятельной работы	86	86
3	Форма промежуточной аттестации:		
	Зачет		зачет
	Зачет с оценкой		
	Экзамен		
4	Общая трудоемкость:	час	108
		з.е.	3

Таблица 4.3

**Распределение объема дисциплины по видам работ
для заочной форме обучения**

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестр
			5
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	12	12
1.1	Занятия лекционного типа	4	4
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:		
	Семинары		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия	8	8
1.3	Консультации		
1.4	Контроль самостоятельной работы	2	2
2	Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	90	90
2.1	Курсовая работа		
2.2	Иные виды самостоятельной работы	90	90
3	Форма промежуточной аттестации:		
	Зачет	4	4
	Зачет с оценкой		
	Экзамен		
4	Общая трудоемкость:	час	108
		з.е.	3

1. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

5.1. Распределение учебного времени по темам (разделам) и видам учебных занятий

Таблица 5.1

Очная форма обучения

Наименование разделов и/или тем	Трудоемкость дисциплины, час.						Код индикатора достижения компетенции	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
	всего	в том числе						
1	2	Л	ПЗ	ЛР	КСР	СРС	8	9
Тема 1. Правовые основы контроля таможенной стоимости товаров	20	4	-	-	-	16	ПК-5.2	устный опрос
Тема 2. Декларирование таможенной стоимости	34	6	10			18	ПК-5.3	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады

Наименование разделов и/или тем	Трудоемкость дисциплины, час.					Код индикатора достижения компетенции	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
	всего	в том числе						
		Л	ПЗ	ЛР	КСР			СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 3. Порядок осуществления контроля достоверности заявления таможенной стоимости товаров	27	4	4	-	-	19	ПК-5.1 ПК-5.4 ПК-8.2	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 4. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в сведения о таможенной стоимости, указанные в декларации на товары	27	4	4	-	2	17	ПК-5.1 ПК-5.4 ПК-8.2	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Промежуточная аттестация								Зачет
ИТОГО:	108	18	18	-	2	70		

Таблица 3.2

Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и/или тем	Трудоемкость дисциплины, час.					Код индикатора достижения компетенции	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
	всего	в том числе						
		Л	ПЗ	ЛР	КСР			СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1. Правовые основы контроля таможенной стоимости товаров	22	2	-	-	-	20	ПК-5.2	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 2. Декларирование таможенной стоимости	32	2	8			22	ПК-5.3	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 3. Порядок осуществления контроля достоверности заявления таможенной стоимости товаров	25	2	-	-	-	23	ПК-5.1 ПК-5.4	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады

Наименование разделов и/или тем	Трудоемкость дисциплины, час.					Код индикатора достижения компетенции	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
	всего	в том числе						
		Л	ПЗ	ЛР	КСР			СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 4. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в сведения о таможенной стоимости, указанные в декларации на товары	29	2	4	-	2	21	ПК-5.1 ПК-5.4	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Промежуточная аттестация								Зачет
ИТОГО:	108	8	12	-	2	86		

Таблица 3.2

Заочная форма обучения

Наименование разделов и/или тем	Трудоемкость дисциплины, час.					Код индикатора достижения компетенции	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
	всего	в том числе						
		Л	ПЗ	ЛР	КСР			СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1. Правовые основы контроля таможенной стоимости товаров	22	1	-	-	-	21	ПК-5.2	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 2. Декларирование таможенной стоимости	28	1	4			23	ПК-5.3	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 3. Порядок осуществления контроля достоверности заявления таможенной стоимости товаров	25	1	-	-	-	24	ПК-5.1 ПК-5.4	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 4. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в сведения о таможенной стоимости, указанные в декларации на товары	29	1	4	-	2	22	ПК-5.1 ПК-5.4	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады

Наименование разделов и/или тем	Трудоемкость дисциплины, час.					Код индикатора достижения компетенции	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
	всего	в том числе						
		Л	ПЗ	ЛР	КСР			СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Промежуточная аттестация	4					4		Зачет
ИТОГО:	108	4	8	-	2	90		

5.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Правовые основы контроля таможенной стоимости товаров

Соглашение ГАТТ/ВТО по оценке товаров в таможенных целях. Общие принципы таможенной оценки товаров.

Основные положения ТК ЕАЭС по вопросам контроля таможенной стоимости товаров.

Национальное таможенное законодательство по вопросам декларирования, контроля и корректировки таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС при ввозе на территорию Российской Федерации.

Основные положения Решений Комиссии Таможенного союза об особенностях определения таможенной стоимости различными методами.

Документы, устанавливающие порядок и правила декларирования таможенной стоимости.

Тема 2. Декларирование таможенной стоимости

Декларирование таможенной стоимости при ввозе товаров на таможенную территорию ЕАЭС и вывозе с этой территории.

Обязанности и ответственность декларанта по заявлению таможенной стоимости.

Порядок декларирования таможенной стоимости товаров в Декларации на товары.

Порядок определения и заявления таможенной стоимости в Декларациях таможенной стоимости (ДТС).

Порядок заполнения Деклараций таможенной стоимости различных форм (ДТС 1, ДТС 2, ДТС-3, ДТС-4).

Тема 3. Порядок осуществления контроля достоверности заявления таможенной стоимости товаров

Порядок контроля таможенной стоимости товаров до их выпуска.

Порядок контроля таможенной стоимости товаров после их выпуска.

Осуществление контроля таможенной стоимости товаров специализированными (функциональными) подразделениями таможенных органов по таможенной стоимости.

Контроль правильности выбора метода определения таможенной стоимости. Контроль правильности определения декларантом структуры заявленной таможенной стоимости.

Контроль документального подтверждения заявленной таможенной стоимости и её элементов.

Оценка достоверности заявленной таможенной стоимости с использованием системы управления рисками.

Контроль таможенной стоимости товаров, ввозимых на территорию Российской Федерации взаимозависимыми лицами.

Контроль таможенной стоимости при помещении товаров под различные таможенные процедуры

Особенности контроля таможенной стоимости товаров, ввозимых на единую таможенную территорию ЕАЭС, пришедших в негодность, испорченных или поврежденных вследствие аварии или действия непреодолимой силы.

Особенности контроля таможенной стоимости ввозимых товаров в случаях их незаконного перемещения через таможенную границу Российской Федерации.

Особенности контроля таможенной стоимости отходов, образовавшихся в результате переработки иностранных товаров.

Решение о корректировке таможенной стоимости.

Решение о проведении дополнительной проверки таможенной стоимости.
Перечень дополнительных документов и сведений, которые могут быть запрошены таможенными органами при проведении дополнительной проверки.

Тема 4. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в сведения о таможенной стоимости, указанные в декларации на товары

Проведение анализа представленных декларантом пояснений по условиям продажи, которые могли повлиять на стоимость сделки.

Контроль таможенной стоимости при выявлении несоответствий сведений о количестве и (или) качестве товара.

Порядок внесения изменений и (или) дополнений в сведения, указанные в декларации на товары, до выпуска товаров.

Особенности внесения изменений и (или) дополнений в сведения, указанные в декларации на товары, после выпуска товаров по инициативе декларанта.

Порядок внесения изменений и (или) дополнений в сведения, указанные в декларации на товары, после выпуска товаров по инициативе таможенного органа.

Порядок действий должностных лиц таможенных органов по сравнению заявленной декларантом таможенной стоимости товаров с имеющейся в таможенных органах ценовой информацией.

2. МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения и уровня сформированности компетенций проводится в ходе мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации с использованием фондов оценочных средств и с применением балльной системы оценки успеваемости обучающихся.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Академии.

6.1 Показатели, критерии и шкалы оценивания компетенций (форма промежуточной аттестации – зачет)

Таблица 4.

Показатели компетенции (ий) (дескрипторы)	Шкалы оценивания уровня сформированности компетенций/элементов компетенций		
	Уровни освоения	Критерии оценивания	Оценка
Знать, уметь, владеть: (соответствует табл. 1)	Высокий	Показывает полные и глубокие знания, логично и аргументированно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний; Умеет применять полученные знания для решения практических задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы; Владеет навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, способен оценить результат своей деятельности	зачтено
	Повышенный	Показывает глубокие знания, грамотно излагает, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности; Умеет применять полученные знания для решения практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем; Владеет навыками, необходимыми для профессиональной деятельности,	зачтено

		затрудняется оценить результат своей деятельности	
	Пороговый	Показывает достаточные, но не глубокие знания, при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы При решении практических задач возникают затруднения Показывает слабые навыки, необходимые для профессиональной деятельности	зачтено
	Не сформированы	Показывает недостаточные знания, не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом; Не может решать практические задачи; Отсутствие навыков	Не зачтено

6.2 Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации

Оценочные материалы по дисциплине (модулю) являются неотъемлемой частью рабочей программы и представлены отдельным документом, рассмотренным на заседании департамента и утвержденным руководителем департамента (Приложение ФОС).

6.3 Типовые оценочные средства текущего контроля

6.3.1. Примеры проведения практических занятий, заданий для самостоятельной работы студента и тестовых заданий

Тема 2. Декларирование таможенной стоимости

Вопросы, выносимые на обсуждение

1. Декларирование таможенной стоимости при ввозе товаров на таможенную территорию ЕАЭС.
2. Декларирование таможенной стоимости при и вывозе с территории российской Федерации.

3. Порядок декларирования таможенной стоимости товаров.
4. Обязанности и ответственность декларанта по заявлению таможенной стоимости.
5. Заполнение таможенной стоимости в установленных графах ДТ.
6. Порядок заявления таможенной стоимости в декларации таможенной стоимости (ДТС).
7. Особенности заполнения Деклараций таможенной стоимости различных форм (ДТС 1, ДТС 2, ДТС-3, ДТС-4).

Практическая часть

1. Провести сравнительный анализ законодательства ЕАЭС и Российского законодательства в части оценки товаров, перемещаемых через таможенную границу. Выявить особенности таможенной оценки товаров, ввозимых в Россию

2. По заданию преподавателя проверить правильность заявления сведений о таможенной стоимости в Декларации на товары и в Декларациях таможенной стоимости (ДТС-1, ДТС-2, ДТС-3, ДТС-4) и отразить в отчете:

- правильность выбора метода определения таможенной стоимости. Контроль правильности определения декларантом структуры заявленной таможенной стоимости;
- правильность расчета и достоверность указания величины таможенной стоимости товара;
- полноту и достоверность документов, подтверждающих заявленную таможенную стоимость и её элементы.
- правильность заполнения полей декларации «Для отметок таможенных органов».

3. Выполнение тестов.

Задание для самостоятельной работы студентов

Подготовить доклады по индивидуальному заданию преподавателя.

Например:

- Виды и характеристика документов, подтверждающих таможенную стоимость;
- Оценка достоверности заявленной таможенной стоимости с использованием системы управления рисками;
- О правилах проверки влияния взаимосвязи между продавцом и покупателем на стоимость сделки;
- Особенности контроля таможенной стоимости товаров, вывозимых из России;
- Особенности контроля таможенной стоимости отходов, образовавшихся в результате переработки иностранных товаров;
- Особенности контроля таможенной стоимости товаров в случаях их незаконного ввоза в Россию;
- Особенности контроля таможенной стоимости ввозимых товаров в случаях их повреждения вследствие аварии или воздействия непреодолимой силы.

Завершение практических заданий, предложенных преподавателем, осуществляется в рамках внеаудиторной самостоятельной работы.

Тестовые задания

1. Порядок декларирования таможенной стоимости ввозимых товаров установлен
 - Комиссией таможенного союза
 - Правительством Российской Федерации
 - ФТС России
 - ФТС России по согласованию с Минфином России
 - ФТС России по согласованию с Минэкономразвития России

2. Порядок декларирования таможенной стоимости вывозимых товаров установлен
 - ЕЭК
 - Правительством Российской Федерации
 - ФТС России
 - ФТС России по согласованию с Минфином России
 - ФТС России по согласованию с Минэкономразвития России

3. В графе 12 ДТ «Общая таможенная стоимость» указывается общая стоимость всех товаров,
 - указанная в контракте
 - указанных в декларации
 - из указанных в декларации, с которой согласны таможенные органы

4. В графе 42 ДТ «Цена товара» указывается,
 - цена, фактически уплаченная или подлежащая уплате, указанная в контракте
 - общая стоимость всех товаров, указанных в декларации
 - цена товаров, с которой согласны таможенные органы

5. Графа 45 ДТ «Таможенная стоимость»
 - не заполняется при декларировании товаров различных наименований в указании одного классификационного кода ТН ВЭД ТС
 - заполняется всегда
 - заполняется по желанию декларанта

6. Графа 46 ДТ «Статистическая стоимость»
 - не заполняется при декларировании товаров различных наименований в указании одного классификационного кода ТН ВЭД ТС
 - заполняется всегда
 - заполняется по желанию декларанта

7. Без представления таможенному органу документов, подтверждающих таможенную стоимость товаров
 - декларант имеет право получить товары
 - декларант не имеет права получить товары
 - решение о возможности получения товаров принимает уполномоченное лицо таможенного органа

8. При вывозе товаров ДТС не заполняется
 - при помещении временно ввезенных товаров под процедуру экспорта
 - при отсутствии вывозных таможенных пошлин
 - при помещении товаров под процедуру переработки вне таможенной территории

9. ДТС
 - является неотъемлемой частью ДТ
 - может подаваться без заполнения ДТ
 - всегда должна подаваться при подаче ДТ

10. Сведения о таможенной стоимости товаров, помещенных под таможенную процедуру, не предусматривающую уплату таможенных пошлин и налогов, вносятся в
 - ДТС

- ДТ и ДТС
- ДТ

11. При ввозе товаров физлицами для личных целей, ДТС

- не заполняется
- заполняется в обязательном порядке
- заполняется по желанию физлица

12. Если в соответствии с контрактом на ввоз 2000 кг одежды для детей из трикотажа на сумму 50000\$ в данный момент ввезена 600 кг, таможенная стоимость которых составляет 10000\$, заполняется

- только ДТ
- ДТ и ДТС
- только ДТС

13. ДТС-1 состоит из

- двух основных и двух дополнительных листов
- двух основных и любого количества дополнительных листов
- двух основных и необходимого количества дополнительных листов
- любого количества основных и любого количества дополнительных листов

14. ДТС-2 состоит из

- двух основных и двух дополнительных листов
- двух основных и любого количества дополнительных листов
- двух основных и необходимого количества дополнительных листов
- любого количества основных и любого количества дополнительных листов

15. Сведения по расчету величины таможенной стоимости в ДТС-1 находятся

- на первом основном листе ДТС
- на двух основных листах ДТС
- на первом дополнительном листе ДТС
- на втором основном и всех дополнительных листах ДТС

16. При декларировании таможенной стоимости не требуется

- заявлять сведения о методе определения таможенной стоимости
- представлять документы, подтверждающие таможенную стоимость
- представлять сведения о предыдущих сделках данного покупателя с данным продавцом

17. Электронная копия ДТС

- подается обязательно
- не подается
- подается по желанию декларанта

18. Исправления в ДТС сведений, не влияющих на таможенную стоимость товаров, могут быть внесены

- декларантом
- должностным лицом таможенного органа
- представителем транспортной компании, с которой заключен договор международной перевозки

19. Пересчет иностранной валюты при определении таможенной стоимости товаров производится по курсу валют, действующему на день

- оформления контракта
- ввоза товаров на таможенную территорию Таможенного союза
- регистрации декларации

20. ДТС-1 заполняется в том случае, если при определении таможенной стоимости ввозимых товаров используется

- первый метод
- любой метод, кроме первого
- любой из методов с 1 по 6

6.3.3. Примерный перечень вопросов к зачёту

1. Сущность таможенной оценки товара.
2. Функции Управлений ФТС России в части вопросов, касающихся таможенной стоимости товаров.
3. Методы определения таможенной стоимости товара и порядок их применения.
4. Метод определения таможенной стоимости товара по стоимости сделки с ввозимыми товарами (метод 1).
5. Определение таможенной стоимости товаров, перемещаемых взаимосвязанными лицами.
6. Метод определения таможенной стоимости товаров по стоимости сделки с идентичными либо однородными товарами (метод 2).
7. Метод определения таможенной стоимости товаров по стоимости сделки с идентичными либо однородными товарами (метод 3).
8. Метод определения таможенной стоимости товаров путем вычитания стоимости (метод 4).

9. Метод определения таможенной стоимости товаров путем сложения стоимости (метод 5).
10. Резервный метод определения таможенной стоимости товара (метод 6).
11. Структура таможенной стоимости.
12. Таможенная стоимость товаров и базисные условия поставки.
13. Содержание и порядок оформления декларации таможенной стоимости товаров, ввозимых на таможенную территорию таможенного союза
14. Содержание и порядок оформления декларации таможенной стоимости товаров, вывозимых с территории Российской Федерации.
15. Порядок контроля таможенной стоимости.
16. Права и обязанности декларанта и должностных лиц таможенного органа при определении и контроле таможенной стоимости.
17. Правила заполнения ДТС-1 и ДТС-2.
18. Правила заполнения полей декларации «Для отметок таможенных органов» в процессе контроля таможенной стоимости.
19. Правила заполнения ДТС-3 и ДТС-4
20. Контроль правильности заполнения электронных копий декларации таможенной стоимости.
21. Особенности контроля таможенной стоимости товаров, ввозимых на единую таможенную территорию Таможенного союза, пришедших в негодность, испорченных или поврежденных вследствие аварии или действия непреодолимой силы.
22. Особенности контроля таможенной стоимости ввозимых товаров в случаях их незаконного перемещения через таможенную границу Российской Федерации.
23. Особенности контроля таможенной стоимости отходов, образовавшихся в результате переработки иностранных товаров.
24. Виды и содержание документов, используемых для подтверждения таможенной стоимости.

25. Виды информации, которая может быть использована в целях контроля таможенной стоимости товаров.
26. Оценка достоверности заявленной таможенной стоимости с использованием системы управления рисками.
27. Контроль таможенной стоимости при помещении товаров под различные таможенные процедуры.
28. Корректировка таможенной стоимости товара и порядок ее осуществления.
29. Признаки недостоверности заявленных сведений о таможенной стоимости товаров.
30. Основания для корректировки таможенной стоимости товаров
31. Контроль правильности заполнения электронных копий форм корректировки таможенной стоимости.
32. Процедура корректировки таможенной стоимости товаров.
33. Процедура оформления выпуска товаров с предоставлением обеспечения уплаты таможенных пошлин, налогов при проведении дополнительной проверки.
34. Правила заполнения формы корректировки таможенной стоимости (КТС-1 и КТС-2).
35. Принятие решения о корректировке таможенной стоимости товара должностными лицами таможенных органов при проведении таможенного контроля в форме таможенной проверки.
36. Классификатор признаков корректировки таможенной стоимости.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Рекомендации по оцениванию устных ответов студентов на семинарских занятиях и выполнении практических заданий.

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы в начале каждого практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Оценка «5» ставится, если студент:

- 1) полно и аргументированно отвечает по содержанию задания;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Методические рекомендации по подготовке научных сообщений

Научное сообщение – творческая исследовательская работа, основанная, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования. Другие методы исследования могут, конечно, применяться (и это должно поощряться), но достаточным является работа с литературными источниками и собственные размышления, связанные с темой.

Цель написания научного сообщения – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

При написании необходимо:

- изучить теоретическую литературу по предмету исследования;
- в развернутом виде представить историю и теорию вопроса;
- осветить основные положения темы сообщения;
- указать разные точки зрения на предмет исследования;
- обозначить свое видение проблемы изучения;
- сделать выводы по теме исследования;
- обозначить перспективу изучения проблемы;
- указать литературу по теме исследования;
- приложить глоссарий.

Подготовка сообщения подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определённой теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение.

Работа должна быть методически грамотно оформлена. При написании необходимо: а) отобрать учебную и научную литературу по вопросу исследования; б) составить план, в котором следует отразить: *введение*, в котором ставится цель и задачи исследования; *историю и теорию вопроса* (которая может являться составной частью введения или представлять самостоятельную главу); *основную часть работы*; *заключение*, в котором подводятся итоги исследования, а также освещается перспектива дальнейшего изучения проблемы, темы, вопроса; *список литературы, Интернет-ресурсы, глоссарий; приложение* (таблицы, карты и др.) в) при описательном характере темы исследования необходимо осветить точки зрения на проблему ученых, выделить распространенный взгляд на существо проблемы, представить свою точку зрения.

Подготовка презентации по теме научного сообщения

Практические советы для создания эффективной структуры кадра и удобного восприятия при оформлении результатов работы в виде презентации:

- объекты, которые несут сравнительно самостоятельную, отличную от других информацию, следует графически разделить;
- объекты можно объединить, пользуясь единой формой, цветом, размером или заключением в рамку;
- при компоновке отдельных кадров необходимо следить, чтобы объекты располагались по всему полю кадра;
- главное содержание и компоненты кадра, расположенные в местах плохого восприятия, выделять эффективными способами: контрастный цвет; черная или цветная рамка; контрастный цвет, заключенный в черную рамку; увеличение размера объекта; не следует применять в кадре большое количество цветов, чтобы не создавать пестроты, которая утомляет зрение. Наименьшее утомление глаз

вызывают желтый, желто-зеленый, зеленый и светлые ахроматические цвета. Если кадр рассматривается с близкого расстояния, цвета могут быть не очень насыщенными с примесью серого, а если кадр изучают с большого расстояния в пределах учебного кабинета, то необходимы яркие насыщенные тона; система окраски должна четко разграничивать отдельные части кадра.

Шкала оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ	Изложенный, раскрытый ответ	Законченный, полный ответ	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии Power Point . Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений	Нет ответов на вопросы
Итоговая оценка				

Дескрипторы для поэлементного оценивания сообщения

Уровень 5 – детерминирующая идея отражает глубокое понимание, содержание работы соответствует теме; работа оформлена с высоким качеством, оригинально.

Уровень 4 – основная идея содержательна; работа оформлена хорошо, традиционно.

Уровень 3 – идея ясна, но, возможно, шаблонна; работа оформлена некачественно, имеются методические и технические ошибки.

Уровень 2 – основная идея очевидна, но слишком проста или неоригинальна (вторична), методические и технические ошибки значительны.

Уровень 1 – основная идея поверхностна или заимствована; работа не обладает информационно-образовательными достоинствами.

Уровень 0 – основная идея отсутствует или о ней можно только догадываться.

Критерии и показатели при оценивании сообщения

Критерии	Показатели
Новизна реферированного текста	актуальность проблемы и темы; новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме сообщения; соответствие содержания теме и плану сообщения; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
Обоснованность выбора источников	круг, полнота использования литературных источников по проблеме; привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
Соблюдение требований к оформлению	правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления: выделение абзацев.

Критерии	Показатели
Грамотность	<ul style="list-style-type: none"> - отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.

Методические рекомендации по подготовке к круглым столам

Цель: обсуждение и обобщение дискуссионных вопросов;
развитие способностей анализировать мировоззренческие, научно, социально и личностно значимые вопросы и проблемы.

Задачи:

- приобретение знаний;
- овладение навыками формирования и выражения собственного мнения,
- развитие способности всестороннего рассмотрения проблемы, толерантного отношения к другим точкам зрения,
- овладение культурой межличностного диалога в условиях дискуссий.

Участники круглого стола: для участия в круглом столе заранее выбираются восемь студентов, которые в парах готовят свои доклады для выступления по оговоренным с преподавателем темам. Оставшиеся члены группы изучают материалы, предложенные преподавателем для более глубокого ознакомления с проблемой круглого стола. Число участников в среднем должно составлять 10-20 человек.

Организация работы круглого стола: тема и обсуждаемые вопросы (доклады) планируются и объявляются заранее и участников знакомят с ними до начала работы. Это дает возможность участникам подготовить аргументы, материалы для демонстрации, цифры и факты. Работу круглого стола организует ведущий. Участники круглого стола имеют право высказывать свою позицию по существу рассматриваемых вопросов, но не более чем в объёме 3 минут по каждому рассматриваемому вопросу. Ведущий круглого стола предлагает порядок хода обсуждения, объявляет вопросы для обсуждения, следит за порядком и соблюдением регламента. В случае необходимости, корректирует ход дискуссии.

Подготовка докладчиков:

- знакомство участников с сущностью, особенностями, правилами организации и проведения круглых столов;
- выбор темы для доклада;
- определение исходного тезиса и плана доклада;
- подбор, изучение и анализ основной литературы по выбранной проблеме;
- разработка основных понятий, аргументов, контраргументов;
- разработка презентации.

Подготовка участников: проработка специальной литературы, предложенной преподавателем.

Распределение времени: 5 мин. – вступительное слово ведущего 7 мин. – доклад 1 13 10 мин. – обсуждение 7 мин. – доклад 2 10 мин. – обсуждение 7 мин. – доклад 3 10 мин. – обсуждение 7 мин. – доклад 4 10 мин. – обсуждение 10 мин – подведение итогов

Подведение итогов круглого стола:

1. Напоминание целей и задач круглого стола.
2. Анализ итоговой расстановки участников встречи по точкам зрения на проблему.
3. Формирование общей позиции, к которой пришли или близки все участники встречи.
4. Ориентирование студентов на изучение вопросов, которые не нашли должного освещения на занятии.
5. Слова благодарности всем участникам.

Критерии оценки докладчика: преподаватель или другие участники круглого стола (экспертный совет) оценивают докладчиков по 4-бальной системе согласно следующим критериям:

	Докладчик 1	Докладчик 2	...
Содержательность выступлений			
Содержательность ответов на вопросы			
Глубина и полнота рассмотрения темы			
Структурированность доклада			
Всестороннее рассмотрение проблемы			

Рациональность использования времени			
Культура общения			
Выразительность речи и лексическое богатство языка			
Манера вежливого обращения к собеседникам и умение уважительно отвечать им			
Свободное владение материалом, смежным с рассматриваемой темой			
Понятность презентационных материалов			
Сумма оценок:			

Критерии оценки участника дискуссии: преподаватель или экспертный совет, составленный из других преподавателей кафедры, оценивают участников дискуссии по 5-бальной системе согласно следующим критериям:

- Определение собственной позиции в дискуссии либо формулирование существенного замечания.
- Использование доказательств, подтверждающих высказываний или представление информации, опирающейся на факты.
- Постановка уточняющего вопроса либо формулирование аналогии, либо выявление противоречия.
- Общая активность в дискуссии.
- Тактичность и владение культурой общения.

В ходе подготовки к занятиям студент должен изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практические занятия. Готовясь к докладу или научному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной

литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и ВКР.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Порядок изучения дисциплины, следующий:

1. Освоение разделов дисциплины производится в порядке, приведенном в разделе 5 «Содержание и структура дисциплины». Обучающийся должен освоить все разделы дисциплины, используя методические материалы дисциплины, а также учебно-методическое обеспечение, приведенное в разделе 8 рабочей программы.

2. Для формирования компетенций обучающийся должен представить выполненные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, предусмотренные текущим контролем успеваемости (см. оценочные материалы по дисциплине (Приложение ФОС)).

3. По итогам текущего контроля успеваемости по дисциплине (модулю), обучающийся должен пройти промежуточную аттестацию (см. оценочные материалы по дисциплине (Приложение ФОС)).

7.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работа в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- электронное обучение;
- проблемное обучение;
- разбор конкретных ситуаций.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными

требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения не соответствует пороговому уровню.

7.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины (модуля). Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

7.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) на занятиях семинарского типа

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных

вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

7.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекции	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом, подготовка ответов к контрольным вопросам, подготовка реферата, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом, решений практических задач, выполнение индивидуальных домашних заданий.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Подготовка к зачету/экзамену	При подготовке к зачету необходимо повторить конспекты лекций и практических занятий, отработать терминологию, повторить материал из учебников и дополнительной литературы. Повторить задания и решения практических задач, выполняемые в течение семестра.

9. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Перечень печатных и электронных изданий, используемых в образовательном процессе:

№	
---	--

Наименование и полное библиографическое описание	
Основная литература	
1	Джабиев, А.П. Таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности России: возможности и перспективы качественных изменений=Customs regulation of foreign economic activity of Russia: opportunities and prospects for qualitative changes / А.П. Джабиев. – Москва : Креативная экономика, 2019. – 472 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599485
2	Самолаев, Ю. Н. Организация таможенного дела в Российской Федерации [Текст] : учебное пособие / Ю. Н. Самолаев. - Москва: КНОРУС, 2019. - 302 с.
3	Филатова, Е.В. Применение таможенных процедур в рамках внешнеэкономической деятельности на таможенной территории Евразийского экономического союза : учебник : [16+] / Е.В. Филатова, В.В. Тонконог, Т.В. Головань. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 545 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602466
4	Сладкова, А. А. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности [Текст] : учеб. пособие для вузов / А. А. Сладкова. - Москва : Юрайт, 2020
Дополнительная литература	
1	Свинухов, В. Г. Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности и таможенная стоимость [Текст] : учебник / В. Г. Свинухов. - М. : Экономика, 2005. - 271 с.
2	Рожкова, Ю.В. Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности : учебное пособие / Ю.В. Рожкова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2015. - 197 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1189-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439066
3	Ксенофонтова Е. М. Основы внешнеэкономической деятельности [Текст]: учебное пособие / Е. М. Ксенофонтова. - СПб.: ИЦ "Интермедия", 2015. - 196 с.

Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

№	Наименование	Условия доступа
1.	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»	лицензионное программное обеспечение отечественного производства
2.	Справочно-правовая система «Гарант»	ресурсы открытого доступа
3.	Электронно-библиотечные системы: ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;	(URL: https://www.biblio-online.ru/).
4	ЭБС Лань	https://e.lanbook.com .

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Microsoft Windows (лицензионное программное обеспечение)
2. Microsoft Office (лицензионное программное обеспечение)
3. Google Chrome (свободно распространяемое программное обеспечение)
4. Microsoft Visual Studio (лицензионное программное обеспечение)
5. Microsoft SQL Server Management Studio (лицензионное программное обеспечение)
6. Microsoft Visio (лицензионное программное обеспечение)
7. Notepad++ (свободно распространяемое программное обеспечение)
8. Антиплагиат. Вуз (лицензионное программное обеспечение)
9. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства)
10. 1С:Предприятие 8.3 (лицензионное программное обеспечение)

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

10.1 Технические средства

- мультимедийный проектор и экран; персональный компьютер с программным обеспечением: операционная система Windows 10; офисный пакет Microsoft Office 2019/2021, включающий программу подготовки и демонстрации презентаций Microsoft PowerPoint;
- учебная доска (маркерная).

10.2. Материально-техническая база

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, обеспеченные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Кабинеты и другие помещения:

Лингафонный кабинет;

Спортивный зал;

Фитнес-зал;

Зал тяжелой атлетики;

Библиотека;

Читальный зал;

Конференц-зал;

Актальный зал

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья необходимы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Академией обеспечивается:

1. Наличие альтернативной версии официального сайта Института в сети «Интернет» для слабовидящих;

2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения Академии, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).