

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Международная академия бизнеса и управления»

Департамент экономики и государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНО

Ректор

Международной академии бизнеса и
управления

Е.В. Добренькова

«21» марта 2024 г.

ОДОБРЕНО

Ученым советом

Международной академии бизнеса и
управления

(протокол от «14» февраля 2024 г. № 5)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины

Б1.В.ДВ.07.01 «АУДИТ»

(наименование дисциплины)

Направление подготовки (специальность):

38.03.01 «Экономика»

(шифр и наименование направления подготовки (специальности))

Направленность (профиль):

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Уровень (квалификация (степень) выпускника):

Бакалавр

(бакалавриата, специалитета, магистратуры)

Набор
2024

Автор (ы)

И.В. Гулина, доцент департамента экономики и государственного муниципального управления

Ответственный за выпуск

Е.А. Галий, руководитель департамента экономики и государственного и муниципального управления, канд. эконом. наук, доцент

Программа одобрена на заседании департамента экономики и государственного и муниципального управления (протокол от «07» марта 2024 г. № 7)

© Международная академия бизнеса и управления, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины.....	4
2. Планируемые результаты обучения.....	5
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
4. Объем дисциплины.....	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).....	7
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.....	22
7. Материалы оценивания результатов обучения по дисциплине.....	29
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы и иных источников.....	34
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы и иных источников.....	35
10. Материально-техническое обеспечение.....	36

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина Б1.В.ДВ.07.01 «Аудит» включена в блок вариативной части по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Целью изучения данной дисциплины является освоение студентами теоретических знаний об основах аудиторской деятельности, обучение практическим навыкам аудиторской работы, самостоятельному, творческому использованию полученных теоретических знаний в практической деятельности и практики независимого аудита бухгалтерской финансовой отчетности, синтезирование ранее приобретенных знаний и навыков для применения в работе аудитора.

Задачи освоения учебной дисциплины:

- формирование знаний о содержании аудиторской деятельности, ее принципах и назначении;
- усвоение теоретических основ аудита (понятие, предмет и метод, техника) и результатов учетной деятельности организаций;
- освоение навыков самостоятельного, последовательного ведения аудита;
- изучение организации аудита;
- формирование ответственности будущего специалиста за правильное понимание сущности аудита как независимой проверки бухгалтерской финансовой отчетности экономических субъектов.

Учебная программа составлена в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования РФ.

По окончании курса студенты должны уметь:

- собирать аудиторские доказательства;
- составлять и заполнять аудиторские документы;
- высказывать аудиторское мнение;
- составлять и представлять аудиторское заключение.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование результатов обучения, представленных в табл. 2.1.

Таблица 2.1 - Результаты обучения, соотнесенные с общими результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения (наименование компетенции)	Код и наименование индикатора достижения	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-2	Способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-2.1 Демонстрирует способность осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	<p>Знать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. теоретические основы бухгалтерского учета, аудита и экономического анализа; 2. системы показателей, характеризующих экономическую деятельность организации. <p>Уметь:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. применять методы аудита для проверки организации бухгалтерского учета и внутреннего контроля; 2. применять традиционные методы экономического анализа и методы экономического моделирования. <p>Владеть:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. навыками практического применения аналитических процедур обработки данных; 2. навыками математического моделирования.
		ПК-2.2 Организует и планирует процесс формирования информации по данным системы бухгалтерского учета аудируемого субъекта; координирует и контролирует процесс формирования исходной информации на основе	<p>Знать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. законодательство РФ в области бухгалтерского учета и аудита; 2. практику применения законодательства РФ; 3. организацию бухгалтерского учета в экономическом субъекте. <p>Уметь:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. разрабатывать внутренние аудиторские документы; 2. планировать объемы и сроки выполнения работ в

		системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля	<p>период аудита, установленный договором на оказание аудиторских услуг, для целей проведения аудиторской проверки.</p> <p>Владеть:</p> <p>1. компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой.</p>
		<p>П Р -2.3.</p> <p>Формирует числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; проводит счетную и логическую проверку правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>	<p>Знать:</p> <p>1. международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта);</p> <p>2. современные технологии автоматизированной обработки информации;</p> <p>3. отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета</p> <p>Уметь:</p> <p>1. составлять аудиторское заключение;</p> <p>2. разрабатывать аудиторские документы по данным бухгалтерского учета и внутреннего контроля.</p> <p>Владеть:</p> <p>1. определять способы ведения бухгалтерского учета и оценивать учетную политику экономического субъекта с точки зрения на соответствие законодательству;</p> <p>2. разрабатывать формы регистров отчетных документов аудитора.</p>

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к базовой части, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина «Аудит» изучается на 4 курсе в 7 и 8

семестрах по очной и на 4 курсе в 8 семестре и на 5 курсе в 9 семестре очно-заочной формах обучения.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 6 зачетных единиц (ЗЕ) Для студентов очной формы обучения 3 зачетных единицы 7 семестр и 3 зачетных единицы 8 семестр, 216 академических часов. Для студентов очно-заочной формы обучения 3 зачетных единицы 7 семестр и 3 зачетных единицы 8 семестр, 216 академических часов.

Таблица 4.1
Распределение объема дисциплины по видам работ по очной форме обучения.

Виды работ	Всего часов	Часы по семестрам	
		7 семестр	8 семестр
Общая трудоемкость дисциплины	216	108	108
Контактная (аудиторная) работа обучающихся с преподавателем	84	36	48
В том числе:			
Лекции (Л)	34	18	16
Семинары (С)	50	18	32
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	2	2
Самостоятельная работа обучающихся	92	70	22
Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации	36	зачет	экзамен
		-	36

Таблица 4.2
Распределение объема дисциплины по видам работ по очно-заочной форме обучения

Виды работ	Всего часов	Часы по семестрам	
		8 семестр	9 семестр
Общая трудоемкость дисциплины	216	108	108
Контактная (аудиторная) работа обучающихся с преподавателем	40	20	20
В том числе:			
Лекции (Л)	16	8	8
Семинары (С)	24	12	12
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	2	2
Самостоятельная работа обучающихся	136	86	50
	36	зачет	экзамен

Виды работ	Всего часов	Часы по семестрам	
		8 семестр	9 семестр
Общая трудоемкость дисциплины	216	108	108
Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации		-	36

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

5.1. Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий

Таблица 5.1

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий
(очная форма обучения)

	Наименование раздела/темы	Общая трудоемкость (ч)	Лекции (ч) всего	Семинары (С) (ч) всего	Контроль самостоятельной работы	Самостоятельная работа (ч)
1	2	3	4	5	6	7
	7 семестр					
1	Тема 1. Теоретические основы аудита	14	2	2		10
2	Тема 2. История возникновения и развития аудита	14	2	2		10
3	Тема 3. Нормативно-правовое регулирование и организация аудиторской деятельности	14	2	2		10
4	Тема 4. Информация в аудите	14	2	2		10
5	Тема 5. Технология общего аудита	50	10	10		30
6	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2			2	
	Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации	-	зачет			
	Итого в семестре	108	18	18	2	70
	8 семестр					

	Наименование раздела/темы	Общая трудоёмкость (ч)	Лекции (ч) всего	Семинары (С) (ч) всего	Контроль самостоятельной работы	Самостоятельная работа (ч)
1	2	3	4	5	6	7
	Тема 6. Методика пообъектного аудита: аудит операций с основными средствами	10	2	4		4
	Тема 7. Методика пообъектного аудита: аудит производственных запасов	8	2	4		2
	Тема 8. Методика пообъектного аудита: аудит финансовых вложений и операций с ценными бумагами	6	2	2		2
	Тема 9. Методика пообъектного аудита: аудит операций с денежными средствами	8	2	4		2
	Тема 10. Методика пообъектного аудита: аудит средств в расчетах	8	2	4		2
	Тема 11. Методика пообъектного аудита: аудит издержек производства	8	2	4		2
	Тема 12. Методика пообъектного аудита: аудит финансовых результатов	10	2	4		4
	Тема 13. Методика пообъектного аудита: аудит прогнозной финансовой информации	4	-	2		2
	Тема 14. Особенности аудита финансовой бухгалтерской отчетности организаций разных видов деятельности	8	2	4		2
6	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2			2	
	Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации	36				
	Итого в семестре	108	16	32	2	22

Таблица 5.2

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий
(очно-заочная форма обучения)

	Наименование раздела/темы	Общая трудоёмкость (ч)	Лекции (ч) всего	Семинары (С) (ч) всего	Контроль самостоятельной работы	Самостоятельная работа (ч)
1	2	3	4	5	6	7
	8 семестр					
1	Тема 1. Теоретические основы аудита	19	2	2		15
2	Тема 2. История возникновения и развития аудита	17	-	2		15
3	Тема 3. Нормативно-правовое регулирование и организация аудиторской деятельности	17	2	-		15
4	Тема 4. Информация в аудите	19	2	2		15
5	Тема 5. Технология общего аудита	34	2	6		26
6	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2			2	
	Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации	-	зачет			
	Итого в семестре	108	8	12	2	86
	9 семестр					
7	Тема 6. Методика пообъектного аудита: аудит операций с основными средствами	10	2	2		6
8	Тема 7. Методика пообъектного аудита: аудит производственных запасов	8	1	1		6
9	Тема 8. Методика пообъектного аудита: аудит финансовых вложений и операций с ценными бумагами	8	-	2		6
10	Тема 9. Методика пообъектного аудита: аудит операций с денежными средствами	8	1	1		6
11	Тема 10. Методика пообъектного аудита: аудит средств в расчетах	8	1	1		6
12	Тема 11. Методика пообъектного аудита: аудит издержек производства	8	1	1		6
13	Тема 12. Методика пообъектного аудита: аудит финансовых результатов	10	2	2		6

	Наименование раздела/темы	Общая трудоёмкость (ч)	Лекции (ч) всего	Семинары (С) (ч) всего	Контроль самостоятельной работы	Самостоятельная работа (ч)
1	2	3	4	5	6	7
14	Тема 13. Методика пообъектного аудита: аудит прогноз-ной финансовой информации	6	-	1		5
15	Тема 14. Особенности аудита финансовой бухгалтерской отчетности организаций раз-ных видов деятельности	10	-	1		9
16	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2			2	
	Форма аттестационного испытан-ия промежуточной аттестации	36				
	Итого в семестре	108	8	12	2	50

5.2. Содержание дисциплины и рекомендации по изучению тем

Тема 1. Теоретические основы аудита

Понятие аудита, его цели, задачи и классификация. Отличие аудита бухгалтерской финансовой отчетности от форм финансового контроля. Сравнительная характеристика: аудита и ревизии; внутреннего и внешнего аудита; независимого аудита и государственного финансового контроля; независи-мого аудита и судебно-бухгалтерской экспертизы. Эволюция теории аудита. Элементы теории независимого аудита бухгалтерской финансовой отчетно-сти.

Практическое занятие

(форма обучения – очная, очно-заочная)

1. Опрос. Вопросы к обсуждению:

- Понятие аудита, его цели, задачи и классификация.
- Отличие аудита бухгалтерской финансовой отчетности от форм финан-сового контроля.
- Отличия аудита от ревизии.
- Эволюция теории аудита.

2. Задание: эссе по изученным материалам

Задания для самостоятельной работы

1. Изучить основные вопросы темы
2. Подготовить эссе

Рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям

При изучении данной темы следует повторить лекционный материал,

изучить рекомендуемую литературу.

При подготовке к практическому занятию необходимо:

– составить письменный конспект ответов на вопросы, подлежащие обсуждению;

– подготовить устные выступления по всем вопросам практического занятия;

– подготовит эссе по одной из предложенных тем.

Практическое занятие проводится в форме дискуссии и предполагает обсуждение ответов студентов.

Контрольные вопросы для самопроверки

1. Понятие аудита и его необходимость для аудируемого лица.
2. Основные цели и задачи аудита бухгалтерской финансовой отчетности
3. Внутренний и внешний аудит, их взаимосвязь и использование данных внутреннего аудита в процессе проведения внешнего аудита.
4. Информационная среда организации и ее использование при проведении аудита.

Тема 2. История возникновения и развития аудита

Контроль и аудит в древности и средневековье. Развитие аудита в странах Европы. Развитие аудита в США. Особенности японского аудита. Развитие аудита в России.

Практическое занятие

(форма обучения – очная, очно-заочная)

1. Опрос. Вопросы к обсуждению:

- Какие виды контроля древности и средневековья Вам известны?
- Как осуществлялось развитие аудита в странах Европы?
- Как осуществлялось развитие аудита в США?
- Какие особенности японского аудита Вы знаете?
- Назовите этапы развития аудита в России.

2. Задание: эссе по изученным материалам

Задания для самостоятельной работы

1. Изучить основные вопросы темы
2. Подготовить эссе

Рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям

При изучении данной темы следует повторить лекционный материал, изучить рекомендуемую литературу.

При подготовке к практическому занятию необходимо:

– составить письменный конспект ответов на вопросы, подлежащие обсуждению;

– подготовить устные выступления по всем вопросам практического занятия;

– подготовить эссе.

Практическое занятие проводится в форме дискуссии и предполагает обсуждение ответов студентов.

Контрольные вопросы для самопроверки

1. Что такое аудиторская деятельность?
2. Какие сопутствующие аудиту услуги осуществляют аудиторы и аудиторские организации?
3. Дайте определение аудиту бухгалтерской финансовой отчетности.
4. Как развивался аудит в Российской Федерации?
5. Перечислите стандарты аудиторской деятельности, принятые в Российской Федерации и развитие их от национальных до международных.

Тема 3. Нормативно-правовое регулирование и организация аудиторской деятельности

Законодательство по организации аудита в Российской Федерации. Порядок аттестации и лицензирования аудиторской деятельности. Правовые основы заключения договоров на проведение аудита и оказание аудиторских услуг. Ответственность аудиторов. Аккредитованные профессиональные аудиторские объединения.

Практическое занятие

(форма обучения – очная, очно-заочная)

1. Опрос. Вопросы к обсуждению:

- Какие нормативные документы регламентируют аудиторскую деятельность в Российской Федерации.
- Что такое аудит?
- Что такое аудиторская деятельность?
- Перечислите сопутствующие аудиту услуги.

2. Задание:

- решение задач

Задания для самостоятельной работы

1. Изучить основные вопросы темы
2. Подготовиться и проведение тестирования.

Рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям

При изучении данной темы следует повторить лекционный материал, изучить рекомендуемую литературу.

При подготовке к практическому занятию необходимо:

- составить письменный конспект ответов на вопросы, подлежащие обсуждению;
- подготовить устные выступления по всем вопросам практического занятия.

Практическое занятие проводится в форме дискуссии и предполагает обсуждение ответов студентов.

Контрольные вопросы для самопроверки

1. Дайте определение аудиторской деятельности в соответствии с № 307-ФЗ
2. Назовите определение аудита, представленное в законодательстве.
3. Перечислите виды аудиторских услуг
4. Кто может претендовать на получение квалификационного аттестата аудитора?
5. Каковы функции Саморегулируемой организации аудиторов

Тема 4. Информация в аудите

Аудиторские доказательства: понятие и характеристики аудиторского доказательства; процедуры сбора аудиторских доказательств; предпосылки подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности.

Документирование аудита: порядок документирования в аудите; особенности документирования на разных стадиях аудита; документирование в условиях компьютерной обработки данных.

Порядок составления аудиторского заключения: назначение аудиторского заключения, виды аудиторских мнений; состав и содержание аудиторского заключения; порядок представления аудиторского заключения.

Контроль качества аудита: внутрифирменный контроль качества аудита; цели, задачи и направления государственного регулирования качества аудита; отчетность аудиторских организаций и аудиторов.

Практическое занятие

(форма обучения – очная, очно-заочная)

1. Опрос. Вопросы к обсуждению:

- Назовите понятия и характеристики аудиторских доказательств.
- В чем выражены процедуры сбора аудиторских доказательств.
- Назовите предпосылки подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности.
- Кто проводит документирование на разных стадиях аудита.
- Кто осуществляет контроль качества аудита

2. Задание: эссе по изученным материалам

Задания для самостоятельной работы

1. Изучить основные вопросы темы
2. Подготовить эссе

Рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям

При изучении данной темы следует повторить лекционный материал, изучить рекомендуемую литературу.

При подготовке к практическому занятию необходимо:

– составить письменный конспект ответов на вопросы, подлежащие обсуждению;

– подготовить устные выступления по всем вопросам практического занятия;

– подготовить эссе.

Практическое занятие проводится в форме дискуссии и предполагает обсуждение ответов студентов.

Контрольные вопросы для самопроверки

1. Охарактеризуйте процедуры сбора аудиторских доказательств.
2. Документирование в аудите необходимо для...?
3. Перечислите виды аудиторских мнений.
4. Какой законодательный документ регламентирует контроль качества аудита?
5. Назовите задачи и направления государственного регулирования качества аудита.

Тема 5. Технология общего аудита.

Основные этапы проведения общего аудита. Начальная стадия аудита: подготовительный этап; планирование аудита; аудит учредительных документов и формирования уставного капитала; аудит учетной политики.

Существенность и аудиторский риск: существенность в аудите; аудиторский риск и его компоненты; взаимосвязь между уровнем существенности и аудиторским риском.

Аудиторские циклы: организация независимого аудита в соответствии с направлениями деятельности аудируемого лица; цикл получения доходов; цикл приобретения и расходования; цикл производства; финансово-инвестиционный цикл; подцикл движения средств на оплату труда.

Изучение и оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля аудируемого лица: понятие систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля; требования, предъявляемые к изучению и оценке систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля; порядок оценки надежности систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля; особенности документирования данных о системе внутреннего контроля.

Выборочный аудит: значение выборочного аудита в аудиторской практике; основные понятия, применяемые в выборочном аудите; этапы проведения выборочного аудита; технологии выборочного исследования в аудите.

Практическое занятие

(форма обучения – очная, очно-заочная)

1. Опрос. Вопросы к обсуждению:

- Что такое технология общего аудита.
- Перечислите этапы начальной стадии аудита.
- Существенность в аудите.
- Назовите компоненты аудиторского риска.
- Понятие систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля аудируемого лица.
- Применение выборочного аудита в аудиторской практике.

2. Задание:

- решение задач по определению уровня существенности, расчету аудиторского риска, построению выборки случайным и/или систематическим способами.

Задания для самостоятельной работы

1. Изучить основные вопросы темы
2. Подготовиться к решению задач, изучить приемы и методики расчетов.

Рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям

При изучении данной темы следует повторить лекционный материал, изучить рекомендуемую литературу.

При подготовке к практическому занятию необходимо:

– составить письменный конспект ответов на вопросы, подлежащие обсуждению;

– подготовить устные выступления по всем вопросам практического занятия.

Практическое занятие проводится в форме дискуссии и предполагает обсуждение ответов студентов.

Контрольные вопросы для самопроверки

1. Что решается на этапе планирования аудита.
2. Назовите виды аудиторского риска
3. Как определить расчетным путем уровень существенности.
4. Назовите требования, предъявляемые к изучению и оценке систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля.
5. Какие технологии выборочного аудита применяются в аудиторской практике?

Контрольное мероприятие 1:

I. Тестовые задания

Тема 6. Методика пообъектного аудита: аудит операций с основными средствами и нематериальными активами.

Цели, задачи, информационная база аудита операций с основными средствами и нематериальными активами. Цель и задачи аудита основных средств и нематериальных активов. Информационная база аудита.

Аудит основных средств: проверка правильности отнесения объектов учета к основным средствам, ведения учета основных средств; проверка правильности их оценки и переоценки, классификации на производственные и непроизводственные, собственные и арендованные. Аудит правильности документального оформления и учета поступления основных средств, отражения НДС. Аудит налогообложения при приобретении автотранспортных средств. Аудит налогообложения при приобретении основных средств у физических лиц, а также при получении их безвозмездно. Аудит учета и налогообложения основных средств при организации совместной деятельности.

Оценка надежности системы внутреннего контроля.

Аудит расчета амортизационных отчислений и соответствие проводимых аудируемым лицом расчетов учетной и налоговой политике.

Аудит выбытия основных средств: проверка правильности учетных операций, документального оформления выбытия объектов, налогообложения, определения и списания финансовых результатов.

Оценка существенности выявленных искажений информации.

Аудит нематериальных активов: проверка правильности отнесения объектов к нематериальным активам и их оценки; проверка правильности документального оформления, учета и налогообложения поступивших объектов. Оценка надежности системы внутреннего контроля нематериальных активов. Выполнение аудиторских процедур по существу.

Аудит выбытия нематериальных активов по разным причинам (окончание срока полезного использования, продажа, безвозмездная передача, передача в счет вклада в уставный капитал, а также для совместной деятельности): проверка правильности оформления выбытия объектов, налогообложения, учетных операций.

Оценка существенности выявленных искажений информации. Оформление рабочих документов по результатам аудита.

Практическое занятие

(форма обучения – очная, очно-заочная)

1. Опрос. Вопросы к обсуждению:

- Аудит основных средств: документальное оформление их поступления, выбытия, оценки и переоценки.

- Аудит основных средств: амортизационные отчисления, применяемые способы расчета, соответствие проведенных расчетов учетной и налоговой политике аудируемого лица.

- Аудит нематериальных активов: документальное оформление их поступления, выбытия, оценки

- Аудит нематериальных активов: проверка правильности оформления выбытия объектов, налогообложения, учетных операций.

2. Задание:

- решение задач по аудиту операций с основными средствами

- решение задач по аудиту операций с нематериальными активами

Задания для самостоятельной работы

1. Изучить основные вопросы темы

2. Подготовиться к решению задач.

Рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям

При изучении данной темы следует повторить лекционный материал, изучить рекомендуемую литературу.

При подготовке к практическому занятию необходимо:

– составить письменный конспект ответов на вопросы, подлежащие обсуждению;

– подготовить устные выступления по всем вопросам практического

занятия.

Практическое занятие проводится в форме дискуссии и предполагает обсуждение ответов студентов.

Контрольные вопросы для самопроверки

1. Охарактеризуйте задачи аудита основных средств.
2. Охарактеризуйте задачи аудита нематериальных активов.
3. Какие искажения могут быть выявлены при аудите основных средств.
4. Какие искажения могут быть выявлены при аудите нематериальных активов.

Тема 7. Методика пообъектного аудита: аудит производственных запасов.

Цель и задачи аудита. Информационная база аудита: основные законодательные и инструктивные материалы, бухгалтерская отчетность, регистры синтетического и аналитического учета, первичные документы.

Организация сбора аудиторских доказательств оценки системы внутреннего контроля. Составление аудиторской программы сбора информации о подтверждении сальдо счетов производственных запасов и кредиторской задолженности.

Аудит сохранности производственных запасов: изучение приказов о назначении материально-ответственных лиц; изучение материалов инвентаризаций; присутствие на инвентаризации с целью изучения системы сохранности материальных ценностей.

Аудит договорных отношений с поставщиками. Аудит прихода материальных ценностей на складах организации: сбор аудиторских доказательств о реальности материально-производственных запасов, своевременности и полноте их оприходования, отражения в аналитическом и синтетическом учете, правильности отражения НДС по поступившим материальным ценностям.

Аудит правильности списания материалов в производство: проверка правильности применения учетной политики в отношении способов определения стоимости списываемых ценностей. Проверка правильности арифметических подсчетов стоимости списанных в производство материалов. Аудит операций с тарой, правильности списания товарных потерь.

Аудит операций по реализации материальных ценностей, безвозмездной передаче, операций по оплате ценностей неденежными средствами: сбор аудиторских доказательств о соблюдении законодательства по учету, налогообложению, о реальности операций, правильности формирования финансовых результатов.

Оценка существенности выявленных искажений информации. Оформление рабочих документов по результатам аудита.

Практическое занятие

(форма обучения – очная, очно-заочная)

1. Опрос. Вопросы к обсуждению:

- Цели и задачи аудита производственных запасов.
- Аудит сохранности производственных запасов.
- Аудит договорных отношений с поставщиками.

- Аудит операций по списанию материальных ценностей в производство.

- Аудит операций по реализации и прочему выбытию материальных ценностей.

2. Задание:

- решение задач по аудиту операций с материальными запасами

Задания для самостоятельной работы

1. Изучить основные вопросы темы

2. Подготовиться к решению задач

Рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям

При изучении данной темы следует повторить лекционный материал, изучить рекомендуемую литературу.

При подготовке к практическому занятию необходимо:

– составить письменный конспект ответов на вопросы, подлежащие обсуждению;

– подготовить устные выступления по всем вопросам практического занятия.

Практическое занятие проводится в форме дискуссии и предполагает обсуждение ответов студентов.

Контрольные вопросы для самопроверки

1. Назовите информационную базу аудита производственных запасов.

2. Что отражается в программе сбора информации о подтверждении сальдо счетов производственных запасов и кредиторской задолженности.

3. Какие первичные документы изучаются при аудите сохранности материально-производственных запасов.

4. Какие искажения могут быть выявлены при аудите материально-производственных запасов.

Тема 8. Методика пообъектного аудита: аудит финансовых вложений и операций с ценными бумагами.

Цели, задачи, информационная база аудита финансовых вложений и операций с ценными бумагами. Информационная база аудита: основные законодательные и инструктивные материалы, договоры купли-продажи ценных бумаг, уставные документы других организаций, выписки из реестра акционеров при наличии факта приобретения акций, платежные документы, бухгалтерская отчетность, регистры синтетического учета по счету 58 с соответствующими субсчетами.

Проверка наличия ценных бумаг или их сертификатов, соответствия их вида законодательству. Проверка ведения аналитического учета по видам вложений, объектам, организациям – продавцам ценных бумаг, вкладам, а также по территориальному размещению вложений.

Проверка правильности бухгалтерских проводок по осуществлению финансовых вложений и погашению (выкупу) или продаже ценных бумаг. Проверка правильности списания разницы между номинальной и покупной стоимостью ценных бумаг.

Проверка правильности юридического оформления, учета и налогообложения средств, переданных по договору займа.

Классификация видов искажений информации, обнаруженных в финансовой отчетности, в системе бухгалтерского учета и внутреннего контроля. Оценка существенности искажения информации. Составление рабочего документа, подготовка сообщения для руководства аудируемого лица.

Оформление рабочих документов по результатам аудита.

Практическое занятие

(форма обучения – очная, очно-заочная)

1. Опрос. Вопросы к обсуждению:

- Информационная база аудита финансовых вложений это...?
- Проверка ведения регистров аналитического и синтетического учета финансовых вложений.
- Правильность юридического оформления, учета и налогообложения финансовых вложений, переданных по договору купли-продажи.
- Какие искажения могут быть выявлены при аудите финансовых вложений.

2. Задание:

- решение задач по аудиту операций с финансовыми вложениями

Задания для самостоятельной работы

1. Изучить основные вопросы темы
2. Подготовиться к решению задач

Рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям

При изучении данной темы следует повторить лекционный материал, изучить рекомендуемую литературу.

При подготовке к практическому занятию необходимо:

- составить письменный конспект ответов на вопросы, подлежащие обсуждению;
- подготовить устные выступления по всем вопросам практического занятия.

Практическое занятие проводится в форме дискуссии и предполагает обсуждение ответов студентов.

Контрольные вопросы для самопроверки

1. Что является информационной базой аудита финансовых вложений.
2. Какие синтетические счета применяются для учета финансовых вложений и резервов по их обесценению

3. Как провести проверку правильности бухгалтерских проводок по осуществлению финансовых вложений и погашению (выкупу) или продаже ценных бумаг.

4. Как провести проверку правильности списания разницы между номинальной и покупной стоимостью ценных бумаг.

Тема 9. Методика пообъектного аудита: аудит операций с денежными средствами.

Цели, задачи, информационная база аудита с денежными средствами. Информационная база аудита: основные законодательные и инструктивные материалы, бухгалтерская отчетность, регистры аналитического и синтетического учета, первичные документы.

Аудит ведения кассовых операций. Изучение и оценка надежности системы учета и внутреннего контроля. Формальная проверка правильности заполнения первичных документов, ведения кассовой книги. Проверка соблюдения лимита остатка наличных денег в кассе. Проверка соблюдения порядка применения контрольно-кассовых машин при расчетах с населением.

Аудит расчетов по кассе с различными лицами: с работниками по заработной плате, с подотчетными лицами, с дебиторами и кредиторами, с работниками по прочим операциям. Документирование аудита кассовых операций. Расчет существенности выявленных искажений информации.

Аудит операций на расчетных, валютных и прочих счетах в банке. Информационная база аудита. Установление количества расчетных счетов экономического субъекта в банках и наличия банковских выписок по всем счетам. Проверка наличия первичных документов, подтверждающих банковские операции, а также законности и обоснованности расчетов.

Аудит учетных записей по счетам 51, 52, 55, 57. Сбор аудиторских доказательств о достоверности учета: независимый пересчет оборотов и сальдо, организация запросов третьим лицам, получение устных и письменных сообщений от сотрудников. Проверка правильности оформления документов по закрытию аккредитива, расчетам чеками, пластиковыми карточками.

Документирование. Определение уровня существенности искажения информации. Оформление рабочих документов по результатам аудита.

Практическое занятие

(форма обучения – очная, очно-заочная)

1. Опрос. Вопросы к обсуждению:

- Аудит ведения кассовых операций.
- Аудит операций на расчетных счетах.
- Аудит операций на валютных счетах.
- Аудит операций на прочих счетах.
- Оформление документов по аудиту операций с денежными средствами.

2. Задание:

- решение задач по аудиту операций с денежными средствами

Задания для самостоятельной работы

1. Изучить основные вопросы темы

2. Подготовиться к решению задач

Рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям

При изучении данной темы следует повторить лекционный материал, изучить рекомендуемую литературу.

При подготовке к практическому занятию необходимо:

- составить письменный конспект ответов на вопросы, подлежащие обсуждению;
- подготовить устные выступления по всем вопросам практического занятия.

Практическое занятие проводится в форме дискуссии и предполагает обсуждение ответов студентов.

Контрольные вопросы для самопроверки

1. В чем выражается формальная проверка правильности заполнения первичных кассовых документов и кассовой книги.
2. В чем выражается формальная проверка правильности ведения расчетных, валютных и прочих счетов аудируемого лица
3. Сбор аудиторских доказательств о достоверности учета денежных средств включает в себя ...?
4. Какие искажения могут быть выявлены при аудите операций с денежными средствами.

Тема 10. Методика пообъектного аудита: аудит средств в расчетах.

Цели, задачи, информационная база аудита средств в расчетах. Классификация расчетов и расчетных операций.

Аудит внешних расчетных операций: с поставщиками и подрядчиками; с покупателями и заказчиками; с прочими дебиторами и кредиторами; по совместной деятельности; с дочерними и зависимыми обществами; с банками по кредитам; с бюджетом; по внебюджетным платежам; по претензиям.

Оценка эффективности системы внутреннего контроля, решение вопроса о выборочном аудите дебиторской и кредиторской задолженности. Выявление сомнительной задолженности, проверка не востребовавшей кредиторской задолженности; проверка порядка списания долгов, нереальных для взыскания. Аудит соблюдения платежной дисциплины. Аудит расчетов по претензиям.

Оценка влияния состояния расчетов на платежеспособность экономического субъекта.

Аудит внутренних расчетных операций: с персоналом по оплате труда; с подотчетными лицами; с работниками по прочим операциям. Проверка правильности заполнения первичных документов, применения условий контракта, тарифных ставок, сделанных расценок и норм. Выборочная проверка начисления заработной платы за отработанное и неотработанное время, удержаний из заработной платы. Проверка правильности бухгалтерских проводок,

обоснованности включения затрат на оплату труда в себестоимость. Проверка правильности начисления платежей в государственные внебюджетные фонды.

Проверка правильности выдачи авансов на командировочные расходы и расчетов по командировкам. Проверка соблюдения сроков по возврату подотчетных сумм и их использованию.

Классификация видов выявленных искажений информации, оценка существенности искажений. Составление рабочих документов по оценке внутреннего контроля и выполнении процедур по существу. Подготовка информации для руководства экономического субъекта.

Оформление рабочих документов по результатам аудита.

Практическое занятие

(форма обучения – очная, очно-заочная)

1. Опрос. Вопросы к обсуждению:

- Что такое средства в расчетах?
- Внешние и внутренние расчетные операции аудируемого лица.
- Выборочный аудит дебиторской и кредиторской задолженности.
- Аудит внутренних расчетных операций.
- Платежеспособность аудируемого лица

2. Задание:

- решение задач по аудиту средств в расчетах

Задания для самостоятельной работы

1. Изучить основные вопросы темы
2. Подготовиться к решению задач

Рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям

При изучении данной темы следует повторить лекционный материал, изучить рекомендуемую литературу.

При подготовке к практическому занятию необходимо:

- составить письменный конспект ответов на вопросы, подлежащие обсуждению;
- подготовить устные выступления по всем вопросам практического занятия.

Практическое занятие проводится в форме дискуссии и предполагает обсуждение ответов студентов.

Контрольные вопросы для самопроверки

1. Перечислите виды расчетов и расчетных операций, проверяемые при проведении аудита
2. Какие расчетные операции относятся к внешним расчетным операциям
3. Какие расчетные операции относятся к внутренним расчетным операциям.

4. Какие искажения могут быть выявлены при аудите средств в расчетах.

Тема 11. Методика пообъектного аудита: аудит издержек производства

Цели, задачи, информационная база аудита издержек производства. Информационная база проведения аудита.

Оценка эффективности системы внутреннего контроля формирования издержек, калькулирования себестоимости. Применение аудиторских процедур для подтверждения учетных оценок, порядка списания материальных затрат на производство, применения учетной политики. Проверка правильности заполнения первичной учетной документации по внутреннему перемещению материалов и полуфабрикатов, сдаче готовой продукции на склад. Классификация видов искажений информации, выявленных в ходе аудита. Определение уровня существенности искажения информации. Составление рабочих документов по оценке эффективности системы внутреннего контроля и выполнения процедур по существу.

Подготовка информации для руководства экономического субъекта. Оформление рабочих документов по результатам аудита.

Практическое занятие

(форма обучения – очная, очно-заочная)

1. Опрос. Вопросы к обсуждению:

- Что такое издержки производства?
- Аудиторские процедуры для подтверждения учетных оценок, порядка списания материальных затрат на производство, применения учетной политики.
- Первичная учетная документация и правильность ее оформления и заполнения.
- Аудит готовой продукции.

2. Задание:

- решение задач по аудиту издержек производства.

Задания для самостоятельной работы

1. Изучить основные вопросы темы
2. Подготовиться к решению задач и тестированию

Рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям

При изучении данной темы следует повторить лекционный материал, изучить рекомендуемую литературу.

При подготовке к практическому занятию необходимо:

- составить письменный конспект ответов на вопросы, подлежащие обсуждению;
- подготовить устные выступления по всем вопросам практического занятия.

Практическое занятие проводится в форме дискуссии и предполагает обсуждение ответов студентов.

Контрольные вопросы для самопроверки

1. Какие аудиторские процедуры применяются для подтверждения учетных оценок при формировании производственных затрат
2. Какие документы по внутреннему перемещению материалов и полуфабрикатов применяются аудируемым лицом.
3. Какие документы по сдаче готовой продукции на склад применяются аудируемым лицом
4. На каких счетах учитываются издержки производства и готовой продукции
5. Какие искажения могут быть выявлены при аудите издержек производства

Тема 12. Методика пообъектного аудита: аудит финансовых результатов

Цели, задачи, информационная база аудита финансовых результатов. Значение аудита финансовых результатов как заключительного этапа подтверждения достоверности бухгалтерской финансовой отчетности экономического субъекта. Информационная база проведения аудита.

Аудит формирования конечных финансовых результатов: валовой прибыли; прибыли (убытка) от продаж; прочих доходов и расходов; прибыли до налогообложения. Проверка правильности исчисления налога на прибыль. Подтверждение сумм чрезвычайных доходов и расходов. Подтверждение сумм начисленных дивидендов по акциям, дивидендов участникам (учредителям) из чистой прибыли, сформированных резервов. Подтверждение суммы нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).

Классификация видов искажения информации, выявленных в ходе аудита. Определение уровня существенности искажения финансового результата. Составление рабочего документа по процедурам аудита. Подготовка информации для руководства аудируемого лица.

Оформление рабочих документов по результатам аудита.

Практическое занятие

(форма обучения – очная, очно-заочная)

1. Опрос. Вопросы к обсуждению:

- Финансовые результаты аудируемого лица и их формирование
- Что предусматривает аудит формирования конечных финансовых результатов
- Проверка правильности исчисления налога на прибыль
- Декларация по налогу на прибыль

2. Задание:

- решение задач по аудиту финансовых результатов

Задания для самостоятельной работы

1. Изучить основные вопросы темы
2. Подготовиться к решению задач и тестированию

Рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям

При изучении данной темы следует повторить лекционный материал, изучить рекомендуемую литературу.

При подготовке к практическому занятию необходимо:

- составить письменный конспект ответов на вопросы, подлежащие обсуждению;
- подготовить устные выступления по всем вопросам практического занятия.

Практическое занятие проводится в форме дискуссии и предполагает обсуждение ответов студентов.

Контрольные вопросы для самопроверки

1. Из каких видов прибыли формируется финансовый результат аудируемого лица.
2. Как проверить правильность исчисления налога на прибыль.
3. Какие законодательные и нормативные документы используются при аудите финансовых результатов.
4. Какие искажения могут быть выявлены при аудите финансовых результатов.

Тема 13. Методика пообъектного аудита: аудит прогнозной финансовой информации

Понятие прогнозной финансовой информации и ее значение для деятельности экономического субъекта. Характеристика работы аудитора по проверке прогнозной финансовой информации как вида услуги, сопутствующей аудиту. Ограничения на проведение проверки.

Назначение прогнозной финансовой информации.

Ответственность экономического субъекта и аудиторской организации по отношению к прогнозной финансовой информации.

Порядок проверки прогнозной финансовой информации: оценка допущений, лежащих в ее основе; оценка правильности ее подготовки; оценка формы представления.

Выбор аудиторских процедур проверки прогнозной финансовой информации в соответствии с целями проверки, вероятностью существенных искажений информации, особенностями ее подготовки.

Получение письменных разъяснений руководства экономического субъекта относительно прогнозной финансовой информации.

Признаки адекватности прогнозной финансовой информации.

Порядок составления и содержание отчета о результатах проверки прогнозной финансовой информации.

Практическое занятие

(форма обучения – очная, очно-заочная)

1. Опрос. Вопросы к обсуждению:

- Что такое прогнозная финансовая информация?
- Как нужно работать аудиторам по проверке прогнозной финансовой информации?
- Порядок проверки прогнозной финансовой информации
- Выбор аудиторских процедур проверки прогнозной финансовой информации в соответствии с целями проверки

2. Задание:

- доклады по теме

Задания для самостоятельной работы

1. Изучить основные вопросы темы
2. Подготовить реферат на самостоятельно выбранное направление исследования по аудиту прогнозной финансовой информации.

Рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям

При изучении данной темы следует повторить лекционный материал, изучить рекомендуемую литературу.

При подготовке к практическому занятию необходимо:

- составить письменный конспект ответов на вопросы, подлежащие обсуждению;
- подготовить устные выступления по всем вопросам практического занятия.

Практическое занятие проводится в форме дискуссии и предполагает обсуждение ответов студентов.

Контрольные вопросы для самопроверки

1. Прогнозная финансовая информация и ее значение для деятельности аудируемого лица
2. Работа аудитора при проверке прогнозной финансовой информации
3. Адекватность прогнозной финансовой информации.
4. Форма отчета о результатах проверки прогнозной финансовой информации.

Тема 14. Особенности аудита финансовой бухгалтерской отчетности организаций разных видов деятельности

Цели и задачи банковского аудита. Организация банковского аудита в России. Стандартизация аудита банков. Особенности организации аудита бухгалтерской финансовой отчетности коммерческого банка. Методы и приемы банковского аудита. Аудиторское заключение о достоверности бухгалтерской финансовой отчетности кредитной организации.

Особенности страхового аудита: бухгалтерская финансовая отчетность страховых компаний как объект аудита; методика страхового аудита. Цели и

задачи аудита бухгалтерской финансовой отчетности страховой организации (страховщика). Организация аудита страховщиков в России.

Особенности аудита бухгалтерской финансовой отчетности страховщика. Методы и приемы аудита страховщика. Аудиторское заключение о достоверности бухгалтерской финансовой отчетности.

Особенности аудита отчетности бирж, фондов социального страхования и обеспечения и инвестиционных фондов. Цели и задачи аудита биржи, внебюджетного и инвестиционного фонда. Особенности инвестиционного аудита. Аудиторское заключение о достоверности бухгалтерской финансовой отчетности.

Аудиторская проверка соблюдения правил организации и ведения учета операций инвестиционного фонда. Проверка правильности отражения в учете услуг, оказанных биржей. Основы аудита общественных и некоммерческих организаций.

Практическое занятие

(форма обучения – очная, очно-заочная)

1. Опрос. Вопросы к обсуждению:

- Аудит кредитных организаций
- Аудит страховых организаций
- Аудит бирж, фондов социального страхования и обеспечения
- Аудит инвестиционных фондов

2. Задание:

- доклады по теме

Задания для самостоятельной работы

1. Изучить основные вопросы темы
2. Подготовить эссе на самостоятельно выбранное направление исследования.

Рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям

При изучении данной темы следует повторить лекционный материал, изучить рекомендуемую литературу.

При подготовке к практическому занятию необходимо:

- составить письменный конспект ответов на вопросы, подлежащие обсуждению;
- подготовить устные выступления по всем вопросам практического занятия.

Практическое занятие проводится в форме дискуссии и предполагает обсуждение ответов студентов.

Контрольные вопросы для самопроверки

1. Назначение прогнозной финансовой информации.
2. Как и какие аудиторские процедуры применить для аудита прогнозной финансовой информации

3. Какие законодательные и нормативные документы используются как основа при аудите прогнозной финансовой информации.

Контрольное мероприятие 2:

II. Тестовые задания

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Положение об организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

2. Положение о балльной системе оценки успеваемости обучающихся МАБиУ.

3. Руководство по оформлению рукописных учебных и научных работ, рукописей печатных изданий МАБиУ.

4. Методические указания по выполнению контрольных работ.

5. Положение о самостоятельной работе обучающихся в изданиях МАиУ.

6. Презентационный материал.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

7.1. Рекомендации по выполнению практических заданий

По степени сложности или характеру умственной деятельности практические задания делят на простые и сложные. Сложность оценивается по числу операций, которые необходимо выполнить при ее решении. Простые задания являются тренировочными и требуют для своего решения изученной формулы и знания порядка действий в различных опасных ситуациях. Их решение сводится к простейшим вычислениям в одно действие. Наиболее частое применение этих заданий на начальном этапе закрепления учебного материала, так как на этом этапе деятельность учащихся носит репродуктивный характер. Задания, решение которых требуют нескольких действий называют сложными. К сложным задачам, при решении которых выполняются репродуктивная деятельность относится, например, комбинированные задания.

7.2. Рекомендации по подготовке электронных презентаций

При создании электронных презентаций необходимо найти правильный баланс между подаваемым материалом и сопровождающими его мультимедийными элементами, чтобы не снизить результативность материала.

Одним из важных моментов является сохранение единого стиля, унифицированной структуры и формы представления материала. Для правильного выбора стиля требуется знать принципы эргономики, заключающие в себя наилучшие, проверенные на практике методы использования тех или иных компонентов мультимедийной презентации.

При создании мультимедийного пособия предполагается ограничиться использованием двух или трех шрифтов. Вся презентация должна выполняться в одной цветовой палитре, например, на базе одного шаблона, также важно проверить презентацию на удобство ее чтения с экрана. Тексты презентации не должны быть большими. Выгоднее использовать сжатый, информационный стиль изложения материала. Нужно будет суметь вместить максимум информации в минимум слов, привлечь и удержать внимание аудитории. Недостаточно просто скопировать информацию с других носителей и разместить ее в презентации. При подготовке презентации возможно использование ресурсов сети Интернет, современных мультимедийных энциклопедий и электронных учебников.

Критерии оценивания по содержанию:

- 1) целевая проработанность;
- 2) структурированность в подаче представляемых материалов;
- 3) логичность, простота изложения;
- 4) правильность построения фраз и отсутствие синтаксических и орфографических ошибок;
- 5) наличие списка литературы и информационно-справочных материалов, использованных в работе над проектом;
- 6) лицензионная чистота используемых продуктов;
- 7) степень вовлеченности участников образовательного процесса в реализацию проекта.

Критерии оценивания по оформлению

- 1) объем (оптимальное количество слайдов);
- 2) дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям);
- 3) оригинальность оформления;
- 4) эстетика;
- 5) соответствие стандартам оформления.

7.3. Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины

Важным условием успешного освоения дисциплины «Аудит» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой

причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система академического обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

7.4. Подготовка к лекциям

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал

лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

7.5. Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлениях и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

7.6. Рекомендации по работе с литературой

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение:

- 1) главного в тексте;
- 2) основных аргументов;
- 3) выводов.

Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;

- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

7.7. Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

7.8. Методические материалы для подготовки к опросу

Опрос – это публичный монолог, в процессе которого оцениваются знания студента по изученной теме. Опрос имеет две основные цели: информационную цель: выявить суть изученного вопроса, четко обозначить все точки зрения; цель воздействия, убеждения: с помощью приведенных аргументов и доказательств убедить соперника в правоте своих взглядов.

При подготовке по теме надо сформулировать ответ в процессе опроса:

- 1) определение темы, объяснение ключевых понятий темы;
- 2) формулировку основного тезиса, с точки зрения которого будет доказываться та или иная позиция;
- 3) аргументы и доказательства (с опорой на тексты художественной, критической, научной и публицистической литературы).

Успех в опросе в значительной степени зависит от аргументов, которые приводятся студентом.

Прежде чем выступать, надо четко определить свою позицию. Проверить, правильно ли понята суть проблемы. Внимание к лекционному и дополнительно проработанному материалу. Лучшим способом доказательства или опровержения являются бесспорные факты. Лучшим способом убедить преподавателя является четкая аргументация и безупречная логика.

7.9. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе студента (промежуточная аттестация) – это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и студентом, но обязательно должна быть согласована с преподавателем). Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Объем эссе – не более 500 слов.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Эссе состоит из пяти частей (рекомендованные объемы частей написаны в скобках).

1. Реконструкция мысли автора на заданную тему, которая содержит не только формулировку, но и демонстрирует ход рассуждений: посылки, аргументы, вывод. [В текста автор заявляет, что (...), обращаясь к следующим доказательствам ...] – [не более 2000 знаков].

2. Критическая позиция студента по поводу мыслей автора, которая содержит обоснование того, почему студент согласен с мыслью автора или нет, обозначение сильных и слабых сторон в его позиции. [Автор утверждает (...), однако с этим сложно согласиться по следующим причинам (...)] – [не более 2000 знаков].

3. Демонстрация своей личной позиции, тезиса, который не может заключаться в простом согласии или несогласии с мнением автора текста – [не более 1000 знаков].

4. Доказательство своего тезиса – [не более 3000 знаков].

5. Заключение, в котором автор кратко сопоставляет свою позицию с позицией автора текста и делает общий вывод по теме уже вне контекста анализируемого текста – [не более 2000 знаков].

Критерии оценивания эссе:

- ✓ полнота и точность воспроизведения основных аргументов темы, озвученных в курсе;
- ✓ способность к критической рефлексии, обобщению и применению знаний;
- ✓ авторский стиль, владение навыками письма и умение формулировать;
- ✓ выполнение требований, предъявляемых к эссе.

8. МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. Показатели, критерии и шкалы оценивания компетенций

Оценка результатов обучения и уровня сформированности компетенций проводится в ходе мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации с использованием фондов оценочных средств и с применением балльной системы оценки успеваемости обучающихся.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Академии.

Таблица 7.1

Соотношение показателей и критериев оценивания компетенций со шкалой оценивания для 7 семестра очной формы обучения и 8 семестра очно-заочной формы обучения (форма промежуточной аттестации – зачёт)

Показатели компетенции (ий) (дескрипторы)	Критерий оценивания	Шкала оценивания (баллы)
знать: (соответствует табл. 1)	Показывает полные и глубокие знания, логично и аргументированно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний	90–100 баллов
	Показывает глубокие знания, грамотно излагает, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности	76–89 баллов
	Показывает достаточные, но не глубокие знания, при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы	60–75 баллов
	Показывает недостаточные знания, не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом	менее 60 баллов
уметь: (соответствует табл.1)	Умеет применять полученные знания для решения практических задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы	90–100 баллов
	Умеет применять полученные знания для решения практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем	76–89 баллов
	При решении практических задач возникают затруднения	60–75 баллов
	Не может решать практические задачи	менее 60 баллов

Показатели компетенции (ий) (дескрипторы)	Критерий оценивания	Шкала оценивания (баллы)
владеть: (соответствует табл.1)	Владеет навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, способен оценить результат своей деятельности	90–100 баллов
	Владеет навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей деятельности	76–89 баллов
	Показывает слабые навыки, необходимые для профессиональной деятельности	60–75 баллов
	Отсутствие навыков	менее 60 баллов

Результатом промежуточной аттестации является сумма баллов, набранных во время ответа обучающегося на теоретические и практические вопросы. Перевод набранных баллов в традиционную оценку и определение уровня сформированности компетенций осуществляется в соответствии с табл.7.2.

Таблица 7.2

Порядок перевода баллов в оценку и определение уровня сформированности компетенции для у студентов 7 семестра очной формы обучения и 8 семестра очно-заочной формы обучения

Уровень сформированности компетенции (элемента компетенции)	Количество набранных баллов	Оценка	
		высокий	90–100
повышенный	76–89 баллов	хорошо	
пороговый	60–75 баллов	удовлетворительно	
не сформирован	менее 60 баллов	неудовлетворительно	не зачтено

Таблица 7.3

Соотношение показателей и критериев оценивания компетенций со шкалой оценивания для 8 семестра очной формы обучения и 9 семестра очно-заочной формы обучения (форма промежуточной аттестации – экзамен)

Показатели компетенции (ий) (дескрипторы)	Критерий оценивания	Шкала оценивания (баллы)
знать: (соответствует табл. 1)	Показывает полные и глубокие знания, логично и аргументированно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний	90–100 баллов

Показатели компетенции (ий) (дескрипторы)	Критерий оценивания	Шкала оценивания (баллы)
	Показывает глубокие знания, грамотно излагает, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности	76–89 баллов
	Показывает достаточные, но не глубокие знания, при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы	60–75 баллов
	Показывает недостаточные знания, не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом	менее 60 баллов
уметь: (соответствует табл.1)	Умеет применять полученные знания для решения практических задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы	90–100 баллов
	Умеет применять полученные знания для решения практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем	76–89 баллов
	При решении практических задач возникают затруднения	60–75 баллов
	Не может решать практические задачи	менее 60 баллов
владеть: (соответствует табл.1)	Владеет навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, способен оценить результат своей деятельности	90–100 баллов
	Владеет навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей деятельности	76–89 баллов
	Показывает слабые навыки, необходимые для профессиональной деятельности	60–75 баллов
	Отсутствие навыков	менее 60 баллов

Результатом промежуточной аттестации является сумма баллов, набранных во время ответа обучающегося на теоретические и практические вопросы. Перевод набранных баллов в традиционную оценку и определение уровня сформированности компетенций осуществляется в соответствии с табл.7.4.

Таблица 7.4

Порядок перевода баллов в оценку и определение уровня

сформированности компетенции у студентов 8 семестра очной формы обучения и 9 семестра очно-заочной формы обучения

Уровень сформированности компетенции (элемента компетенции)	Количество набранных баллов	Оценка	
		высокий	90–100
повышенный	76–89 баллов	хорошо	
пороговый	60–75 баллов	удовлетворительно	
не сформирован	менее 60 баллов	неудовлетворительно	не зачтено

8.2. Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену/зачету

8.2.1 Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Независимый аудит, его цели и задачи
2. Законодательное регулирование аудита в Российской Федерации
3. Международные стандарты аудита
4. Концепции аудита и поведение аудитора в процессе проведения проверок
5. Аудиторские организации и их деятельность в Российской Федерации
6. Аудиторское доказательство и достоверность информации в аудите. Процедуры сбора аудиторских доказательств
7. Предпосылки подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности
8. Документирование в аудите
9. Аудиторское заключение: виды, основные элементы и порядок его составления
10. Контроль качества аудита
11. Ответственность аудиторских организаций и аудиторов
12. Основные этапы проведения общего аудита
13. Начальная стадия: подготовительный этап и планирование аудита
14. Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала
15. Аудит учетной политики
16. Существенность в аудите
17. Аудиторский риск и его компоненты
18. Взаимосвязь между уровнем существенности и аудиторским риском
19. Системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля аудируемого лица
20. Оценка надежности систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля аудируемого лица и документирование данных
21. Выборочный аудит и его значение в аудиторской практике
22. Случайный и систематический отбор в выборочном аудите. Стратификация совокупности и ее применение в выборочном аудите
23. Таблица случайных чисел и ее применение в выборочном аудите
24. Технология монетарной выборки и ее применение в выборочном аудите

8.2.2 Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Аудит операций с основными средствам
2. Аудит операций с нематериальными активами
3. Аудит производственных запасов
4. Аудит финансовых вложений
5. Аудит операций с ценными бумагами
6. Аудит операций с денежными средствами
7. Аудит кассовых операций
8. Аудит безналичных денежных расчетов
9. Аудит средств в расчетах
10. Аудит расчетов с бюджетом
11. Аудит издержек производства
12. Аудит финансовых результатов
13. Аудит бухгалтерской финансовой отчетности
14. Аудит прогнозной финансовой информации
15. Особенности банковского аудита
16. Особенности страхового аудита
17. Особенности аудита отчетности бирж, внебюджетных и инвестиционных фондов
18. Аудит расчетов по налогу на добавленную стоимость и обязательств перед бюджетом
19. Аудиторская проверка налога на прибыль и обязательств перед бюджетом
20. Аудиторская проверка налога на прибыль и обязательств перед бюджетом: обобщение, оценка и документальное оформление результатов проверки

8.3. Примерные практические (ситуационные) задания

Задание 1. ООО «Авангард» за отчетный год имеет следующие финансовые результаты, представленные в таблице в укрупненной форме. Руководитель принял решение о необходимости проведения обязательной аудиторской проверки. Оцените данное решение руководителя.

Наименование показателя	За отчетный год в руб.
1	2
1. Валюта баланса	159.216.000-00
2. Выручка от продаж без НДС и акцизов	966.320.336-00

Задание 2. В августе прошедшего года аудиторская организации, в штате которой было четыре аттестованных аудитора, получила право на осуществление аудиторской деятельности, пройдя регистрацию в СОА. Через год два сотрудника организации, имеющие аттестаты аудиторов, уволились по собственному желанию. На начало текущего года в аудиторской организации работали два аттестованных аудитора.

Определите, имела ли право аудиторская фирма продолжать аудиторскую деятельность в текущем году?

Задание 3. Оцените правильность бухгалтерских записей, правильность формирования первоначальной стоимости учетного объекта _____. Дайте рекомендации аудируемому лицу. Работу выполните по следующей форме:

Рабочий документ аудитора

«Проверка синтетического учета операций с _____»

Содержание операции	По данным бухгалтерского учета			По данным аудитора			Отклонение по сумме руб.
	Дебет	Кредит	Сумма	Дебет	Кредит	Сумма	
1	2	3	4	5	6	7	8

8.4. Применение балльной системы для проведения мероприятий текущего контроля

Таблица 7.5

Применение балльной системы для проверки результатов обучения (очная и очно-заочная формы обучения)

Номер темы	Формы текущего контроля студентов	Баллы по видам работ
Р.1	Собеседование	10
Р.1	Тестирование	20
Р.1	Контрольная точка 1	30
Р.2	Собеседование	10
Р.2	Эссе	20
Р.2	Контрольная точка 2	30

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНЫХ ИСТОЧНИКОВ

9.1. Основная учебная литература

1. Гомола, А. И. Составление и использование бухгалтерской отчетности. Профессиональный модуль : учебник : [12+] / А. И. Гомола, С. В. Кириллов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 352 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500628>
2. Бухгалтерский учет : учебник / П. Я. Папковская, А. Н. Соболевская, А. В. Федоркевич и др. ; под ред. П. Я. Папковской. – 2-е изд., испр. и доп. –

- Минск : РИПО, 2019. – 377 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599904>
3. Василькова, О. А. Основы аудита качества и консалтинг предприятий: учебное пособие : [16+] / О. А. Василькова, Г. Р. Царева ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2020. – 136 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612090>

9.2. Дополнительная учебная литература.

6. «Гражданский кодекс Российской Федерации» Часть первая от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 24.07.2023г.) // СПС «КонсультантПлюс»
7. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 №197-ФЗ (редакция от 04.08.2023г.) // СПС «КонсультантПлюс»
8. «Налоговый кодекс Российской Федерации» Часть первая от 31.07.1998 № 146-ФЗ (ред. 31.05.2023г.)// СПС «КонсультантПлюс»
9. «Налоговый кодекс Российской Федерации» Часть вторая от 31.07.1998 № 146-ФЗ (ред. 10.07.2023г.)// СПС «КонсультантПлюс»
10. Федеральный закон от 30.12.2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (редакция от 24.07.2023г.) // СПС «КонсультантПлюс»
11. Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (редакция от 05.12.2022г.) // СПС «КонсультантПлюс»
12. Приказ Минфина России от 09.01.2019 N 2н (ред. от 09.11.2021) «О введении в действие международных стандартов аудита на территории Российской Федерации и о признании утратившими силу некоторых приказов Министерства финансов Российской Федерации»
13. Рубцов, И. В. Анализ финансовой отчетности : учебное пособие / И. В. Рубцов. – Москва : Юнити, 2018. – 127 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473286>
14. Столбовская, Н. Н. Стандарты бухгалтерского учета и финансовой отчетности российских коммерческих банков : учебное пособие : [16+] / Н. Н. Столбовская ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 144 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567064>
15. Кузьменко, О. А. Международные стандарты финансовой отчетности : учебное пособие : [16+] / О. А. Кузьменко, Т. А. Кольцова ; науч. ред. Д. Ю. Скипин ; Тюменский государственный университет. – 2-е изд., перераб. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2017. – 324 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573621>

9.3. Иные источники

1. <http://www.buhgalteria.ru> Новости законодательства, бухгалтерский и налоговый учет
2. <http://www.finansy.ru/> Публикации по экономике и финансам. Статьи, рефераты, конспекты, переводы, тексты книг. Аналитика и статистика. Аннотированный каталог экономических ссылок
3. <http://ecsocman.edu.ru/> Экономика. Социология. Менеджмент: федеральный образовательный портал (много полных текстов, программ, которые могут использоваться для работы или в учебы)
4. <http://www.audit-it.ru/> Сайт для информационной поддержки российских бухгалтеров, аудиторов, оценщиков, финансистов, общения и коллективной помощи в профессиональных вопросах
5. <http://www.ibuh.ru/> Всероссийский информационный портал для профессиональных бухгалтеров. На портале: обновления законодательства, интервью со специалистами, комментарии экспертов, материалы судебных дел, примеры из практики, календарь бухгалтера, калькуляторы и шаблоны документов.

9.4. Периодические издания

1. <https://www.audit-it.ru/> - сайт «Бухгалтерский учет. Налоги. Аудит»
2. <http://auditrf.ru/> - Аудиторский журнал
3. <https://www.kommersant.ru/theme/2093> - Экономическая газета
4. <http://www.ecotrends.ru/> Всероссийский экономический журнал. ЭКО
5. <http://www.ruseconomy.ru/archive.html> Журнал «Экономика России: XXI век».

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

10.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://obsheniedel.ru/> - сайт интернет-ресурсов для управленцев. На сайте представлена необходимая современному менеджеру и экономисту информация: новости управления, статьи по актуальным вопросам управленческой коммуникации и делопроизводству.

2. <http://psinovo.ru/> - сайт информационно-аналитического издания по психологии коммуникации. Рассматриваются психологические аспекты взаимоотношений и взаимодействий при реализации бизнес-процессов.

9.2. Технические средства и программное обеспечение

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том

числе отечественного производства

1. Microsoft Windows (лицензионное программное обеспечение)
2. Microsoft Office (лицензионное программное обеспечение)
3. Google Chrome (свободно распространяемое программное обеспечение)
4. Microsoft Visual Studio (лицензионное программное обеспечение)

- 5. Microsoft SQL Server Management Studio (лицензионное программное обеспечение)**
- 6. Microsoft Visio (лицензионное программное обеспечение)**
- 7. Notepad++ (свободно распространяемое программное обеспечение)**
- 8. Антиплагиат. Вуз (лицензионное программное обеспечение)**
- 9. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства)**
- 10. 1С: Предприятие 8.3 (лицензионное программное обеспечение)**

- мультимедийный проектор и экран; персональный компьютер с программным обеспечением: операционная система Windows 10; офисный пакет Microsoft Office 2019/2021, включающий программу подготовки и демонстрации презентаций Microsoft PowerPoint;
- учебная доска (маркерная).

9.3. Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

- Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства);
- <http://www.garant.ru> (ресурсы открытого доступа);
- электронно-библиотечные системы: ЭБС «Университетская библиотека онлайн»; (URL: <https://www.biblio-online.ru/>).
- ЭБС Лань <https://e.lanbook.com>.

9.4. Материально-техническая база

Учебные аудитории для проведения:

занятий лекционного типа, обеспеченные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Кабинеты и другие помещения:

- Лингафонный кабинет;
- Спортивный зал;
- Фитнес-зал;
- Зал тяжелой атлетики;