

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА И УПРАВЛЕНИЯ»**

Департамент иностранных языков и перевода

УТВЕРЖДЕНО

Ректор

Международной академии бизнеса и  
управления

Е.В. Добренькова

«21» марта 2024 г.

ОДОБРЕНО

Ученым советом

Международной академии бизнеса и  
управления

(протокол от «14» марта 2024 г. № 5)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
дисциплины

**«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**

Направление подготовки: 38.03.01 «Экономика»

Направленность (профиль): «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Уровень бакалавриата

Набор  
2024 г.

Автор:

А.К. Кондарин, преподаватель департамента иностранных языков и перевода

Ответственный за выпуск:

С.В. Шермазанова, руководитель департамента иностранных языков и перевода,  
кандидат социологических наук, доцент

Программа одобрена на заседании Департамента иностранных языков и перевода  
(протокол от «07» марта 2024 г. № 7)

© Международная академия бизнеса и управления, 2024

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины
2. Планируемые результаты обучения
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы
4. Объем дисциплины. Распределение объема дисциплины по видам работ
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся
7. Материалы оценивания результатов обучения по дисциплине
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы и иных источников
9. Материально-техническое обеспечение
10. Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Основной **целью** освоения учебной дисциплины Б1.О.03 «Иностранный язык» является приобретение обучающимися практических знаний, умений и навыков для формирования компетенций УК-4 – «Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)», УК-5 – «Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах» и УК-9 – «Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах», необходимых в предстоящей служебной деятельности.

Необходимость (актуальность) изучения учебной дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.03.01 «Экономика» обусловлена необходимостью повышения исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладения обучающимися достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования. Дисциплина ориентирована на межкультурную коммуникацию, обучение аспектам коммуникативной деятельности, опору на когнитивные процессы усвоения языка (аналитические знания, задания на связанность и сопоставления и т.д.), аутентичность материала, взаимосвязанное обучение со всеми видами речевой деятельности, что, в свою очередь, актуализирует необходимость изучения учебной дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы.

**Задачи** изучения учебной дисциплины:

1. дать знания, обеспечивающие овладение обучающимися устной и письменной речью в пределах пройденной профессионально-ориентированной лексики;
2. обучить практическому владению иностранным языком, т.е. умению дифференцированно применять иностранный язык в варьирующихся ситуациях академического и профессионального взаимодействия;
3. сформировать устойчивый навык работы с текстом профессионального характера, развить умение выражать мысли на письме; развить и закрепить навыки чтения, перевода, устного и письменного изложения профессиональных материалов;
4. создать благоприятные условия для автономного обучения, формирования умений самостоятельной работы с аутентичными профессиональными материалами на иностранном языке, умения ориентироваться в современной системе источников информации;
5. дать знания, позволяющие эффективно осуществлять межкультурную коммуникацию в варьирующихся ситуациях академического и профессионального взаимодействия.

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование результатов обучения, представленных в таблице 1.

Таблица 1

Результаты обучения,  
соотнесенные с общими результатами освоения образовательной программы

Наименование категории (группы) компетенции	Код компетенции	Результаты освоения (наименование компетенции)	Код и наименование индикатора достижения	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Коммуникация	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке(ах)	ИУК-4.1. Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	<p><b>Знать:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. характеристики различных регистров общения: официального, неофициального, нейтрального;</li> <li>2. устные формы общения, которыми пользуются носители языка в официальных и неофициальных ситуациях.</li> </ol> <p><b>Уметь:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. адекватно воспринять и осмыслить речевое сообщение, понять намерение, переживание и пр. собеседника;</li> <li>2. учитывать особенности речи оратора (дикция, темп, произношение акцент).</li> </ol> <p><b>Владеть:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. навыком понимания общего/детального смысла устного высказывания;</li> <li>2. способностью владеть всеми регистрами общения: официальным, неофициальным, нейтральным.</li> </ol>
			ИУК-4.2. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на	<p><b>Знать:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. особенности профессиональных документов и специфику их двустороннего перевода.</li> </ol> <p><b>Уметь:</b></p>

			<p>государственный язык Российской Федерации и с государственным языком Российской Федерации на иностранный</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. осуществлять письменное общение на иностранном языке в конкретных профессиональных ситуациях;</li> <li>2. выполнять двусторонний перевод в пределах профессиональной подготовки.</li> </ol> <p><b>Владеть:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. навыками, необходимыми для осуществления двустороннего перевода профессиональных текстов.</li> </ol>
			<p><b>ИУК-4.3.</b> Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. особенности перевода официально-деловых документов;</li> <li>2. терминологию предметной области, а также ситуационные речевые клише.</li> </ol> <p><b>Уметь:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. распознавать лингвистические маркеры социальных отношений и адекватно их использовать (формулы приветствия, прощания, эмоциональное восклицание).</li> <li>2. выполнять поиск аналогичных текстов в справочной, специальной литературе;</li> <li>3. переводить с одного языка на другой письменно.</li> </ol> <p><b>Владеть:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. навыком осуществления межъязыкового письменного перевода текста, включая типовые официально-деловые документы;</li> <li>2. стратегии поиска аналогичных текстов по заданной тематике и (или) шаблонов.</li> </ol>

			<p><b>ИУК-4.4.</b> Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p>	<p><b>Знать:</b> 1. один из иностранных языков в объеме, необходимом для осуществления устного и письменного профессионального и делового общения на иностранном языке.</p> <p><b>Уметь:</b> 1. поддерживать устные и письменные речевые контакты в ситуациях профессионального и делового общения.</p> <p><b>Владеть:</b> 1. устными и письменными речевыми стратегиями в ситуациях профессионального и делового взаимодействия на основе развития коммуникативной, лингвистической, социокультурной и прагматической компетенций.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p><b>ИУК-5.1.</b> Анализирует современное состояние общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p><b>Знать:</b> 1. Современное состояние общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p><b>Уметь:</b> 1. Анализировать современное состояние общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p><b>Владеть:</b> 1. Навыками анализа современного состояния общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p>

			<p><b>ИУК-5.2.</b> Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятия культурного многообразия, толерантности, мультикультурализма;</li> <li>2. Различные факторы культурных различий.</li> <li>3. Особенности исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.</li> </ol> <p><b>Уметь:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Учитывать при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.</li> </ol> <p><b>Владеть:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Навыками корректного, толерантного общения с представителями других культур.</li> </ol>
			<p><b>ИУК-5.3.</b> Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные источники коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии;</li> <li>2. Стратегии преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном</li> </ol>



			<p>межкультурном взаимодействии и в целях выполнения профессиональных задач</p>	<p>взаимодействии в целях выполнения профессиональных задач.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>1. Преодолевать коммуникативные барьеры при межкультурном взаимодействии в целях выполнения профессиональных задач.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>1. Методами преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии в целях выполнения профессиональных задач.</p>
Инклюзивная компетенция	УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<p>ИУК-9.1. Оперировать понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>1. Понятие инклюзивной компетентности, её компоненты и структуру.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>1. Применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>1. Базовыми дефектологическими знаниями в социальной и профессиональной сферах.</p>
			<p>ИУК-9.2. Планирует профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами</p>	<p><b>Знать</b></p> <p>1. Особенности ведения профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p>

				<p><b>Уметь:</b></p> <p>1. Корректно и эффективно вести профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>1. Стратегиями и методами ведения профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p>
			<p>УК.Б.-9.3. Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>1. Особенности взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в различных сферах деятельности.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>1. Корректно взаимодействовать с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в различных сферах деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>1. Методами корректного взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в различных сферах деятельности.</p>

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.О.03 «Иностранный язык» относится к обязательной части Блока Б1 Дисциплины (модули) и является обязательной для изучения.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 и 2\_семестрах по очной и очно-заочной формам обучения.

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 6 зачетных единиц (ЗЕ), 216 академических часов.

Таблица 2.1

**Распределение объема дисциплины по видам работ  
по очной форме обучения**

Виды работ	Всего часов	Часы по семестрам	
		1	2
<b>Контактная (аудиторная) работа обучающихся с преподавателем</b>	<b>216</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
в том числе			
Лекции (Л)	-	-	-
Семинары (С)	-	-	-
Практические занятия (ПЗ)	112	56	56
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	64	50	14
<b>Контроль самостоятельной работы (КСР)</b>	4	2	2
<b>Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации, кол-во часов</b>		Зачет	Экзамен (36)

Таблица 2.2

**Распределение объема дисциплины по видам работ  
по очно-заочной форме обучения**

Виды работ	Всего часов	Часы по семестрам	
		1	2
<b>Контактная (аудиторная) работа обучающихся с преподавателем</b>	<b>216</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
в том числе			
Лекции (Л)	-	-	-
Семинары (С)	-	-	-
Практические занятия (ПЗ)	48	24	24
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	128	82	46

Виды работ	Всего часов	Часы по семестрам	
		1	2
<b>Контроль самостоятельной работы (КСР)</b>	4	2	2
<b>Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации, кол-во часов</b>		Зачет	Экзамен (36)

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

### 5.1. Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий

Таблица 3.1

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий  
(очная форма обучения)

№ п/п	Наименование раздела/ темы	Трудоёмкость дисциплины, час.							Форма текущего контроля успеваемости <sup>1</sup> , промежуточной аттестации	Код индикатора достижения компетенции
		Общая трудоёмкость (ч)	Контактная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий				Контроль самостоятельной работы (КСР)	Самостоятельная работа (ч)		
			Лекции (ч)		Практические (семинары или лабораторные занятия) (ч)					
			всего	ПП	всего	ПП				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>1 семестр</b>										
	<b>Раздел 1. Повседневная коммуникация</b>	<b>108</b>			<b>56</b>		<b>2</b>	<b>50</b>		

<sup>1</sup> Формы текущего контроля успеваемости: курсовые работы (КР), контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), коллоквиум (Кол), эссе (Эс), реферат (Реф), диспут (Д) и др.

№ п/п	Наименование раздела/ темы	Трудоемкость дисциплины, час.							Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	Код индикатора достижения компетенции	
		Общая трудоемкость (ч)	Контактная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий				Контроль самостоятельной работы (КСР)	Самостоятельная работа (ч)			
			Лекции (ч)		Практические (семинары или лабораторные занятия) (ч)						
			всего	ПП	всего	ПП					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	<b>Тема 1.</b> Семья и друзья. Отношения между людьми. Черты характера. Family and Friends. Relationships. Character Traits.	34			18				16	О, Т, Д	ИУК-4.1, ИУК-4.4, ИУК-9.1, ИУК-9.2, ИУК-9.3.
2	<b>Тема 2.</b> Повседневная жизнь. Место, где мы живём. Отдых. Здоровье. Daily Routine. A Place to Live. Leisure Time. Health.	40			18				18	О, Т, Д	ИУК-4.1, ИУК-4.4, ИУК-9.1, ИУК-9.2, ИУК-9.3.
3	<b>Тема 3.</b> Путешествия. Еда и национальная кухня. Мир природы. Travelling. Food and National Cuisine. Natural World.	34			20		2		16	О, Т, Д, К	ИУК-4.1, ИУК-4.4

№ п/п	Наименование раздела/ темы	Трудоемкость дисциплины, час.							Форма текущего контроля успеваемости <sup>1</sup> , промежуточной аттестации	Код индикатора достижения компетенции
		Общая трудоемкость (ч)	Контактная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий				Контроль самостоятельной работы (КСР)	Самостоятельная работа (ч)		
			Лекции (ч)		Практические (семинары или лабораторные занятия) (ч)					
			всего	ПП	всего	ПП				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации	Зачет								
	Итого в семестре	108			56		2	50		
<b>2 семестр</b>										
	<b>Раздел 2. Профессиональная коммуникация</b>	<b>72</b>			<b>56</b>		<b>2</b>	<b>14</b>		
1	<b>Тема 4.</b> Государственное управление в сфере экономики.  State Administration in the Field of Economy.	22			18			4	О, Т, Д	ИУК-4.1, ИУК-4.2, ИУК-4.3, ИУК-4.4
2	<b>Тема 5.</b> Регуляция отношений гражданского права в экономике.  Regulation of Civil Law Relations in the Economy.	22			18			4	О, Т, Д	ИУК-4.1, ИУК-4.2, ИУК-4.3, ИУК-4.4

№ п/п	Наименование раздела/ темы	Трудоемкость дисциплины, час.							Форма текущего контроля успеваемости <sup>1</sup> , промежуточной аттестации	Код индикатора достижения компетенции
		Общая трудоемкость (ч)	Контактная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий				Контроль самостоятельной работы (КСР)	Самостоятельная работа (ч)		
			Лекции (ч)		Практические (семинары или лабораторные занятия) (ч)					
			всего	ПП	всего	ПП				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3	<b>Тема 6.</b> Основные виды договоров в экономике.  Main Contracts in Economics.	28			20		2	6	О, Т, Д, К	ИУК-4.1, ИУК-4.2, ИУК-4.3, ИУК-4.4
	Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации	36	Экзамен							
	Итого в семестре	108			56		2	14	36	
	Всего по дисциплине	216			112		4	64	36	

Таблица 3.2

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий  
(очно-заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование раздела/ темы	Трудоемкость дисциплины, час.							Форма текущего контроля успеваемости <sup>2</sup> , промежуточной аттестации	Код индикатора достижения компетенции
		Общая трудоемкость (ч)	Контактная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий				Контроль самостоятельной работы (КСР)	Самостоятельная работа (ч)		
			Лекции (ч)		Практические (семинары или лабораторные занятия) (ч)					
			Все го	П П	всего	ПП				
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
<b>1 семестр</b>										
	<b>Раздел 1. Повседневная коммуникация</b>	<b>108</b>			<b>24</b>		<b>2</b>	<b>82</b>		
1	<b>Тема 1.</b> Семья и друзья. Отношения между людьми. Черты характера. Family and Friends. Relationships. Character Traits.	34			8			26	О, Т, Д	ИУК-4.1, ИУК-4.4, ИУК-9.1, ИУК-9.2, ИУК-9.3.

<sup>2</sup> Формы текущего контроля успеваемости: курсовые работы (КР), контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), коллоквиум (Кол), эссе (Эс), реферат (Реф), диспут (Д) и др.



№ п/п	Наименование раздела/ темы	Трудоемкость дисциплины, час.							Форма текущего контроля успеваемости, <sup>2</sup> промежуточной аттестации	Код индикатора достижения компетенции
		Общая трудоемкость (ч)	Контактная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий				Контроль самостоятельной работы (КСР)	Самостоятельная работа (ч)		
			Лекции (ч)		Практические (семинары или лабораторные занятия) (ч)					
			Все го	П П	всего	ПП				
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
2	<b>Тема 2.</b> Повседневная жизнь. Место, где мы живём. Отдых. Здоровье. Daily Routine. A Place to Live. Leisure Time. Health.	40			8			26	О, Т, Д	ИУК-4.1, ИУК-4.4, ИУК-5.1, ИУК-5.2, ИУК-5.3, ИУК-9.1, ИУК-9.2, ИУК-9.3.
3	<b>Тема 3.</b> Путешествия. Еда и национальная кухня. Мир природы. Travelling. Food and National Cuisine. Natural World.	34			8		2	30	О, Т, Д, К	ИУК-4.1, ИУК-4.4, ИУК-5.1, ИУК-5.2, ИУК-5.3
Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации		Зачет								

№ п/п	Наименование раздела/ темы	Трудоемкость дисциплины, час.							Форма текущего контроля успеваемости <sup>2</sup> , промежуточной аттестации	Код индикатора достижения компетенции
		Общая трудоемкость (ч)	Контактная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий				Контроль самостоятельной работы (КСР)	Самостоятельная работа (ч)		
			Лекции (ч)		Практические (семинары или лабораторные занятия) (ч)					
			Всего	П П	всего	ПП				
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
	<b>Итого в семестре</b>	<b>108</b>			<b>24</b>		<b>2</b>	<b>82</b>		
<b>2 семестр</b>										
	<b>Раздел 2. Профессиональная коммуникация</b>	<b>72</b>			<b>24</b>		<b>2</b>	<b>46</b>		
1	<b>Тема 4.</b> Государственное управление в сфере экономики.  State Administration in the Field of Economy.	22			8			14	О, Т, Д	ИУК-4.1, ИУК-4.2, ИУК-4.3, ИУК-4.4, ИУК-5.1, ИУК-5.2

№ п/п	Наименование раздела/ темы	Трудоемкость дисциплины, час.							Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	Код индикатора достижения компетенции
		Общая трудоемкость (ч)	Контактная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий				Контроль самостоятельной работы (КСР)	Самостоятельная работа (ч)		
			Лекции (ч)		Практические (семинары или лабораторные занятия) (ч)					
			Все го	П П	всего	ПП				
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
2	<p><b>Тема 5.</b> Регуляция отношений гражданского права в экономике.</p> <p>Regulation of Civil Law Relations in the Economy.</p>	22			8			14	О, Т, Д	ИУК-4.1, ИУК-4.2, ИУК-4.3, ИУК-4.4, ИУК-5.1, ИУК-5.2
3	<p><b>Тема 6.</b> Основные виды договоров в экономике.</p> <p>Main Contracts in Economics.</p>	28			8		2	18	О, Т, Д, К	ИУК-4.1, ИУК-4.2, ИУК-4.3, ИУК-4.4, ИУК-5.1, ИУК-5.2

№ п/п	Наименование раздела/ темы	Трудоемкость дисциплины, час.							Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	Код индикатора достижения компетенции
		Общая трудоемкость (ч)	Контактная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий				Контроль самостоятельной работы (КСР)	Самостоятельная работа (ч)		
			Лекции (ч)		Практические (семинары или лабораторные занятия) (ч)					
			Все го	П П	всего	ПП				
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	
Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации	36	Экзамен								
Итого в семестре	108			24		2	46	36		
Всего по дисциплине	216			48		4	128	36		

## 5.2. Содержание дисциплины и рекомендации по изучению тем

### Раздел 1. ПОВСЕДНЕВНАЯ КОММУНИКАЦИЯ

#### Тема 1. СЕМЬЯ И ДРУЗЬЯ. ОТНОШЕНИЯ МЕЖДУ ЛЮДЬМИ. ЧЕРТЫ ХАРАКТЕРА

#### FAMILY AND FRIENDS. RELATIONSHIPS. CHARACTER TRAITS.

Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.

Семья и семейные отношения, домашние обязанности.

Дружба, совместное времяпрепровождение, качества настоящего друга.

Другие формы человеческих взаимоотношений: соседские, романтические и пр.

Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.).

#### Практическое занятие (формы обучения – очная, очно-заочная)

Задания практического занятия по теме.

*Цель задания:* изучение лексического и грамматического материала.

*Задача лексического аспекта* дисциплины – формирование навыка говорения и диалогического высказывания в рамках изученного лексического материала.

*Задача грамматического аспекта* дисциплины – выработка рецептивных и продуктивных навыков владения грамматикой современного иностранного языка и достижение автоматизированного владения этими навыками в письменной и устной речи.

*Содержание:*

*1. Лексика:*

Знакомство. Семья. Друзья. Взаимоотношения. Внешность и характер.

*2. Грамматика:*

1. Члены предложения и части речи. Порядок слов английского предложения. Повелительное наклонение. Части речи: глагол. Спряжение глаголов «to be» и «to have». Настоящее неопределенное время.

2. Способы выражения подлежащего и сказуемого. оборот “there + to be”. Вопросительное и отрицательное предложения. Типы вопросов.

3. Части речи: глагол. Настоящее совершенное и длительное время.

4. Части речи: имя прилагательное. Степени сравнения.

*5. Практическая отработка:*

- организация дискуссии по теме занятия

- проверка выполнения домашнего задания по грамматическому материалу: тренировочных упражнений на иностранном языке;

- проверка выполнения домашнего задания по лексике: усвоения новых выражений, чтение и перевод текстов с иностранного языка на русский;

- проверка письменных и устных докладов и сообщений;

- презентация творческих работ, в т.ч. проверка компьютерных презентаций;

- решение задач, обучающих тестов.

*4. Задания для СР:* Тема 1. Тексты, упражнения.

**Задания для самостоятельной работы**

1. подготовка домашнего задания по грамматическому материалу: выполнение тренировочных упражнений на иностранном языке.

(Задания: ответьте на вопросы; переведите слова и словосочетания на русский язык и найдите, где они используются в тексте; переведите слова и словосочетания на английский язык и используйте их в предложениях; используя текст, докажите следующее; подумайте и ответьте; согласитесь или не согласитесь с высказываниями; закончите предложения, используя текст; используя данные слова, перескажите текст; найдите в тексте предложения по темам; отметьте, верно ли высказывание; вставьте недостающее слово; выберете из нескольких вариантов правильный; подберите к словам из левой колонки слова из правой.)

2. подготовка домашнего задания по лексике: заучивание новых выражений, чтение и перевод текстов с иностранного языка на русский;

3. подготовка к текущему контролю, промежуточной аттестации;

4. подготовка письменных и устных докладов и сообщений;

5. подготовка творческих работ, в т.ч. компьютерных презентаций;

6. решение задач, обучающих тестов.

## **Рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы и подготовке к практическому занятию**

При подготовке к практическим занятиям, руководствуясь планом и списком рекомендуемой литературы, необходимо изучить тему так, чтобы по каждому из предложенных вопросов обучающийся мог дать развернутый, обстоятельный ответ.

Последующая практическая подготовка предусматривает обсуждение вопросов, выносимых на практические занятия.

При выборе учебника или учебного пособия следует исходить из того, учтены ли в нем требования федерального государственного стандарта высшего образования. Предпочтение отдается тем изданиям, в аннотации к которым прямо указано, что они написаны в соответствии с этим документом.

Основными методами интенсификации, индивидуализации и активизации аудитории являются: дискуссии по разбору конкретных ситуаций, обсуждение проблемных вопросов, индивидуальные задания и др.

## **Тема 2. ПОВСЕДНЕВНАЯ ЖИЗНЬ. МЕСТО, ГДЕ МЫ ЖИВЁМ. ОТДЫХ. ЗДОРОВЬЕ**

### **DAILY ROUTINE. A PLACE TO LIVE. LEISURE TIME. HEALTH**

Повседневная жизнь: учёба, работа и пр. Дом: разновидности, расположение, комнаты, заботы по дому. Хобби, досуг. Здоровье, система здравоохранения.

#### **Практическое занятие** (формы обучения – очная, очно-заочная)

Задания практического занятия по теме.

*Цель задания:* изучение лексического и грамматического материала.

*Задача лексического аспекта* дисциплины – формирование навыка говорения и диалогического высказывания в рамках изученного лексического материала.

*Задача грамматического аспекта* дисциплины – выработка рецептивных и продуктивных навыков владения грамматикой современного иностранного языка и достижение автоматизированного владения этими навыками в письменной и устной речи.

*Содержание:*

#### *1. Лексика:*

Повседневная жизнь. Здоровье. Дом. Отдых.

#### *2. Грамматика:*

1. Прошедшие времена. Прошедшее неопределённое и длительное.
2. Сравнение прошедшего неопределённого и настоящего совершенного времени.
3. Особенности употребления артикля.
4. Модальные глаголы.

#### *3. Практическая отработка:*

- организация дискуссии по теме занятия

- проверка выполнения домашнего задания по грамматическому материалу: тренировочных упражнений на иностранном языке;
- проверка выполнения домашнего задания по лексике: усвоения новых выражений, чтение и перевод текстов с иностранного языка на русский;
- проверка письменных и устных докладов и сообщений;
- презентация творческих работ, в т.ч. проверка компьютерных презентаций;
- решение задач, обучающих тестов.

4. *Задания для СР:* Тема 2. Тексты, упражнения.

### **Задания для самостоятельной работы**

1. подготовка домашнего задания по грамматическому материалу: выполнение тренировочных упражнений на иностранном языке.

*(Задания:* ответьте на вопросы; переведите слова и словосочетания на русский язык и найдите, где они используются в тексте; переведите слова и словосочетания на английский язык и используйте их в предложениях; используя текст, докажите следующее; подумайте и ответьте; согласитесь или не согласитесь с высказываниями; закончите предложения, используя текст; используя данные слова, перескажите текст; найдите в тексте предложения по темам; отметьте, верно ли высказывание; вставьте недостающее слово; выберите из нескольких вариантов правильный; подберите к словам из левой колонки слова из правой.)

2. подготовка домашнего задания по лексике: заучивание новых выражений, чтение и перевод текстов с иностранного языка на русский;
3. подготовка к текущему контролю, промежуточной аттестации;
4. подготовка письменных и устных докладов и сообщений;
5. подготовка творческих работ, в т.ч. компьютерных презентаций;
6. решение задач, обучающих тестов.

### **Рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы и подготовке к практическому занятию**

При подготовке к практическим занятиям, руководствуясь планом и списком рекомендуемой литературы, необходимо изучить тему так, чтобы по каждому из предложенных вопросов обучающийся мог дать развернутый, обстоятельный ответ.

Последующая практическая подготовка предусматривает обсуждение вопросов, выносимых на практические занятия.

При выборе учебника или учебного пособия следует исходить из того, учтены ли в нем требования федерального государственного стандарта высшего образования. Предпочтение отдается тем изданиям, в аннотации к которым прямо указано, что они написаны в соответствии с этим документом.

Основными методами интенсификации, индивидуализации и активизации аудитории являются: дискуссии по разбору конкретных ситуаций, обсуждение проблемных вопросов, индивидуальные задания и др.

## **Тема 3. ПУТЕШЕСТВИЯ. ЕДА И НАЦИОНАЛЬНАЯ КУХНЯ. МИР ПРИРОДЫ**

## TRAVELLING. FOOD AND NATIONAL CUISINE. NATURAL WORLD.

Экскурсии и путешествия. География, история, культура различных стран, традиции, обычаи и национальная кухня их народов. Еда, здоровое питание. Природа, растения, животные, окружающая среда. Природные достопримечательности разных стран.

### Практическое занятие (формы обучения – очная, очно-заочная)

Задания практического занятия по теме.

*Цель задания:* изучение лексического и грамматического материала.

*Задача лексического аспекта* дисциплины – формирование навыка говорения и диалогического высказывания в рамках изученного лексического материала.

*Задача грамматического аспекта* дисциплины – выработка рецептивных и продуктивных навыков владения грамматикой современного иностранного языка и достижение автоматизированного владения этими навыками в письменной и устной речи.

*Содержание:*

#### 1. Лексика:

Путешествия. Лингвострановедение. Еда. Национальная кухня. Природа.

#### 2. Грамматика:

1. Будущее неопределённое время. Настоящее длительное время как средство выражения намерения. Конструкция “be going to”.
2. Страдательный залог. Образование и употребление.
3. Способы выражения степени вероятности события.

#### 3. Практическая отработка:

- организация дискуссии по теме занятия
- проверка выполнения домашнего задания по грамматическому материалу: тренировочных упражнений на иностранном языке;
- проверка выполнения домашнего задания по лексике: усвоения новых выражений, чтение и перевод текстов с иностранного языка на русский;
- проверка письменных и устных докладов и сообщений;
- презентация творческих работ, в т.ч. проверка компьютерных презентаций;
- решение задач, обучающих тестов.

#### 4. Задания для СР: Тема 3. Тексты, упражнения.

### Задания для самостоятельной работы

1. подготовка домашнего задания по грамматическому материалу: выполнение тренировочных упражнений на иностранном языке.

*(Задания:* ответьте на вопросы; переведите слова и словосочетания на русский язык и найдите, где они используются в тексте; переведите слова и словосочетания на английский язык и используйте их в предложениях; используя текст, докажите следующее; подумайте и ответьте; согласитесь или не согласитесь с высказываниями; закончите предложения, используя текст;



используя данные слова, перескажите текст; найдите в тексте предложения по темам; отметьте, верно ли высказывание; вставьте недостающее слово; выберете из нескольких вариантов правильный; подберите к словам из левой колонки слова из правой.)

2. подготовка домашнего задания по лексике: заучивание новых выражений, чтение и перевод текстов с иностранного языка на русский;
3. подготовка к текущему контролю, промежуточной аттестации;
4. подготовка письменных и устных докладов и сообщений;
5. подготовка творческих работ, в т.ч. компьютерных презентаций;
6. решение задач, обучающих тестов.

### **Рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы и подготовке к практическому занятию**

При подготовке к практическим занятиям, руководствуясь планом и списком рекомендуемой литературы, необходимо изучить тему так, чтобы по каждому из предложенных вопросов обучающийся мог дать развернутый, обстоятельный ответ.

Последующая практическая подготовка предусматривает обсуждение вопросов, выносимых на практические занятия.

При выборе учебника или учебного пособия следует исходить из того, учтены ли в нем требования федерального государственного стандарта высшего образования. Предпочтение отдается тем изданиям, в аннотации к которым прямо указано, что они написаны в соответствии с этим документом.

Основными методами интенсификации, индивидуализации и активизации аудитории являются: дискуссии по разбору конкретных ситуаций, обсуждение проблемных вопросов, индивидуальные задания и др.

## **Раздел 2. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КОММУНИКАЦИЯ**

### **Тема 4. ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ ЭКОНОМИКИ.**

#### **STATE ADMINISTRATION IN THE FIELD OF ECONOMY.**

Основные положения государственного регулирования экономики в РФ. Регулирование различных сфер деятельности. Антимонопольная политика.

#### **Практическое занятие**

(формы обучения – очная, очно-заочная)

Задания практического занятия по теме.

*Цель задания:* изучение лексического и грамматического материала.

*Задача лексического аспекта* дисциплины – формирование навыка говорения и диалогического высказывания в рамках изученного лексического материала.

*Задача грамматического аспекта* дисциплины – выработка рецептивных и продуктивных навыков владения грамматикой современного иностранного языка и

достижение автоматизированного владения этими навыками в письменной и устной речи.

*Содержание:*

*1. Лексика:*

Государственное регулирование экономики. Антимонопольная политика.

*2. Грамматика:*

1. Часть речи: причастие. Формы причастия, его функции в предложении.

2. Независимый причастный оборот

*3. Практическая отработка:*

- организация дискуссии по теме занятия
- проверка выполнения домашнего задания по грамматическому материалу: тренировочных упражнений на иностранном языке;
- проверка выполнения домашнего задания по лексике: усвоения новых выражений, чтение и перевод текстов с иностранного языка на русский;
- проверка письменных и устных докладов и сообщений;
- презентация творческих работ, в т.ч. проверка компьютерных презентаций;
- решение задач, обучающих тестов.

4. *Задания для СР:* Тема 4. Тексты, упражнения.

### **Задания для самостоятельной работы**

1. подготовка домашнего задания по грамматическому материалу: выполнение тренировочных упражнений на иностранном языке.

*(Задания: ответьте на вопросы; переведите слова и словосочетания на русский язык и найдите, где они используются в тексте; переведите слова и словосочетания на английский язык и используйте их в предложениях; используя текст, докажите следующее; подумайте и ответьте; согласитесь или не согласитесь с высказываниями; закончите предложения, используя текст; используя данные слова, перескажите текст; найдите в тексте предложения по темам; отметьте, верно ли высказывание; вставьте недостающее слово; выберите из нескольких вариантов правильный; подберите к словам из левой колонки слова из правой.)*

2. подготовка домашнего задания по лексике: заучивание новых выражений, чтение и перевод текстов с иностранного языка на русский;

3. подготовка к текущему контролю, промежуточной аттестации;

4. подготовка письменных и устных докладов и сообщений;

5. подготовка творческих работ, в т.ч. компьютерных презентаций;

6. решение задач, обучающих тестов.

### **Рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы и подготовке к практическому занятию**

При подготовке к практическим занятиям, руководствуясь планом и списком рекомендуемой литературы, необходимо изучить тему так, чтобы по каждому из предложенных вопросов обучающийся мог дать развернутый, обстоятельный ответ.

Последующая практическая подготовка предусматривает обсуждение вопросов, выносимых на практические занятия.

При выборе учебника или учебного пособия следует исходить из того, учтены ли в нем требования федерального государственного стандарта высшего образования. Предпочтение отдается тем изданиям, в аннотации к которым прямо указано, что они написаны в соответствии с этим документом.

Основными методами интенсификации, индивидуализации и активизации аудитории являются: дискуссии по разбору конкретных ситуаций, обсуждение проблемных вопросов, индивидуальные задания и др.

## **Тема 5. РЕГУЛЯЦИЯ ОТНОШЕНИЙ ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА В ЭКОНОМИКЕ.**

### **REGULATION OF CIVIL LAW RELATIONS IN THE ECONOMY**

Источники права. Участники правовых отношений. Нормы права. Юридические и физические лица.

#### **Практическое занятие**

(формы обучения – очная, очно-заочная)

Задания практического занятия по теме.

*Цель задания:* изучение лексического и грамматического материала.

*Задача лексического аспекта* дисциплины – формирование навыка говорения и диалогического высказывания в рамках изученного лексического материала.

*Задача грамматического аспекта* дисциплины – выработка рецептивных и продуктивных навыков владения грамматикой современного иностранного языка и достижение автоматизированного владения этими навыками в письменной и устной речи.

*Содержание:*

#### *1. Лексика:*

Виды и организационная структура компаний

#### *2. Грамматика:*

1. Часть речи: герундий. Формы и употребление герундия.
2. Отличие герундия от причастия и отглагольного существительного.
3. Герундиальный оборот.

#### *3. Практическая отработка:*

- организация дискуссии по теме занятия
- проверка выполнения домашнего задания по грамматическому материалу: тренировочных упражнений на иностранном языке;
- проверка выполнения домашнего задания по лексике: усвоения новых выражений, чтение и перевод текстов с иностранного языка на русский;
- проверка письменных и устных докладов и сообщений;
- презентация творческих работ, в т.ч. проверка компьютерных презентаций;
- решение задач, обучающих тестов.

#### *4. Задания для СР:* Тема 5. Тексты, упражнения.

### **Задания для самостоятельной работы**

1. подготовка домашнего задания по грамматическому материалу: выполнение тренировочных упражнений на иностранном языке.  
(Задания: ответьте на вопросы; переведите слова и словосочетания на русский язык и найдите, где они используются в тексте; переведите слова и словосочетания на английский язык и используйте их в предложениях; используя текст, докажите следующее; подумайте и ответьте; согласитесь или не согласитесь с высказываниями; закончите предложения, используя текст; используя данные слова, перескажите текст; найдите в тексте предложения по темам; отметьте, верно ли высказывание; вставьте недостающее слово; выберите из нескольких вариантов правильный; подберите к словам из левой колонки слова из правой.)
2. подготовка домашнего задания по лексике: заучивание новых выражений, чтение и перевод текстов с иностранного языка на русский;
3. подготовка к текущему контролю, промежуточной аттестации;
4. подготовка письменных и устных докладов и сообщений;
5. подготовка творческих работ, в т.ч. компьютерных презентаций;
6. решение задач, обучающих тестов.

### **Рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы и подготовке к практическому занятию**

При подготовке к практическим занятиям, руководствуясь планом и списком рекомендуемой литературы, необходимо изучить тему так, чтобы по каждому из предложенных вопросов обучающийся мог дать развернутый, обстоятельный ответ.

Последующая практическая подготовка предусматривает обсуждение вопросов, выносимых на практические занятия.

При выборе учебника или учебного пособия следует исходить из того, учтены ли в нем требования федерального государственного стандарта высшего образования. Предпочтение отдается тем изданиям, в аннотации к которым прямо указано, что они написаны в соответствии с этим документом.

Основными методами интенсификации, индивидуализации и активизации аудитории являются: дискуссии по разбору конкретных ситуаций, обсуждение проблемных вопросов, индивидуальные задания и др.

## **Тема 6. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ДОГОВОРОВ В ЭКОНОМИКЕ**

### **MAIN CONTRACTS IN ECONOMICS.**

Понятие и основные положения договора. Подписание и разрыв договора. Внесение изменений в договор. Виды договоров: купля-продажа, обмен, аренда, кредит и пр.

### **Практическое занятие** (формы обучения – очная, очно-заочная)

### Задания практического занятия по теме.

*Цель задания:* изучение лексического и грамматического материала.

*Задача лексического аспекта* дисциплины – формирование навыка говорения и диалогического высказывания в рамках изученного лексического материала.

*Задача грамматического аспекта* дисциплины – выработка рецептивных и продуктивных навыков владения грамматикой современного иностранного языка и достижение автоматизированного владения этими навыками в письменной и устной речи.

*Содержание:*

#### 1. Лексика:

Заклучение и разрыв договора. Виды договоров.

#### 2. Грамматика:

1. Инфинитив. Видовременные формы инфинитива
2. Употребление инфинитива с глаголами. Инфинитивные обороты.
3. Словообразование. Виды словообразования. Фразовые глаголы.

#### 3. Практическая отработка:

- организация дискуссии по теме занятия
- проверка выполнения домашнего задания по грамматическому материалу: тренировочных упражнений на иностранном языке;
- проверка выполнения домашнего задания по лексике: усвоения новых выражений, чтение и перевод текстов с иностранного языка на русский;
- проверка письменных и устных докладов и сообщений;
- презентация творческих работ, в т.ч. проверка компьютерных презентаций;
- решение задач, обучающих тестов.

#### 4. Задания для СР: Тема 6. Тексты, упражнения.

### Задания для самостоятельной работы

1. подготовка домашнего задания по грамматическому материалу: выполнение тренировочных упражнений на иностранном языке.  
(*Задания:* ответьте на вопросы; переведите слова и словосочетания на русский язык и найдите, где они используются в тексте; переведите слова и словосочетания на английский язык и используйте их в предложениях; используя текст, докажите следующее; подумайте и ответьте; согласитесь или не согласитесь с высказываниями; закончите предложения, используя текст; используя данные слова, перескажите текст; найдите в тексте предложения по темам; отметьте, верно ли высказывание; вставьте недостающее слово; выберете из нескольких вариантов правильный; подберите к словам из левой колонки слова из правой.)
2. подготовка домашнего задания по лексике: заучивание новых выражений, чтение и перевод текстов с иностранного языка на русский;
3. подготовка к текущему контролю, промежуточной аттестации;
4. подготовка письменных и устных докладов и сообщений;
5. подготовка творческих работ, в т.ч. компьютерных презентаций;
6. решение задач, обучающих тестов.

## **Рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы и подготовке к практическому занятию**

При подготовке к практическим занятиям, руководствуясь планом и списком рекомендуемой литературы, необходимо изучить тему так, чтобы по каждому из предложенных вопросов обучающийся мог дать развернутый, обстоятельный ответ.

Последующая практическая подготовка предусматривает обсуждение вопросов, выносимых на практические занятия.

При выборе учебника или учебного пособия следует исходить из того, учтены ли в нем требования федерального государственного стандарта высшего образования. Предпочтение отдается тем изданиям, в аннотации к которым прямо указано, что они написаны в соответствии с этим документом.

Основными методами интенсификации, индивидуализации и активизации аудитории являются: дискуссии по разбору конкретных ситуаций, обсуждение проблемных вопросов, индивидуальные задания и др.

### **6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Положение об организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.
2. Положение о балльной системе оценки успеваемости обучающихся МАБиУ.
3. Руководство по оформлению рукописных учебных и научных работ, рукописей печатных изданий МАБиУ.
4. Методические указания по выполнению контрольных работ.
5. Положение о самостоятельной работе обучающихся в изданиях МАБиУ.
6. Презентационный материал.

## **7. МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **7.1. Показатели, критерии и шкалы оценивания компетенций**

Оценка результатов обучения и уровня сформированности компетенций проводится в ходе мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации с использованием фондов оценочных средств и с применением балльной системы оценки успеваемости обучающихся.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Академии.

Контроль самостоятельной работы (КСР) – вид контактной внеаудиторной работы обучающихся по образовательной программе. КСР по очной и очно-заочной формам обучения осуществляется преподавателем в форме тестирования по изученным темам.

Оценка КСР выставляется по пятибалльной шкале оценивания и может учитываться при аттестации обучающихся по дисциплине в период зачетно-экзаменационной сессии.

Таблица 4.1

**Соотношение показателей и критериев оценивания компетенций  
со шкалой оценивания**

(форма промежуточной аттестации – зачёт)

Код оцениваемой компетенции	Индикатор достижения компетенций	Показатель оценивания <i>Что делает обучающийся (какие действия способен выполнить), подтверждая освоения компетенции</i>	Шкалы оценивания уровня сформированности компетенций/элементов компетенций			
			Уровни освоения	Критерии оценивания <i>(как с каким качеством) выполняется действие</i>	Оценка	Баллы
<b>УК-4</b>	<b>УК-4.1</b>	<p><b>Знать:</b> 1. характеристик и различных регистров общения: официального, неофициального, нейтрального; 2. устные формы общения, которыми пользуются носители языка в официальных и неофициальных ситуациях.</p> <p><b>Уметь:</b> 1. адекватно воспринять и осмыслить речевое сообщение, понять намерение, переживание и пр. собеседника; 2. учитывать особенности речи оратора (дикция, темп, произношение акцент).</p> <p><b>Владеть:</b> 1. навыком понимания общего/детального смысла устного высказывания; способностью владеть всеми регистрами общения: официальным,</p>	<b>Высокий</b>	<p>Показывает полные и глубокие <b>знания</b>, логично и аргументированно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний</p> <p><b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы</p> <p><b>Владеет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, способен оценить результат своей деятельности</p>	<b>Зачтено</b>	90-100 баллов

		неофициальным, нейтральным.				
		<p><b>Знать:</b> 1. характеристик и различных регистров общения: официального, неофициального, нейтрального; 2. устные формы общения, которыми пользуются носители языка в официальных и неофициальных ситуациях.</p> <p><b>Уметь:</b> 1. адекватно воспринять и осмыслить речевое сообщение, понять намерение, переживание и пр. собеседника; 2. учитывать особенности речи оратора (дикция, темп, произношение акцент).</p> <p><b>Владеть:</b> 1. навыком понимания общего/детального смысла устного высказывания; способностью владеть всеми регистрами общения: официальным, неофициальным, нейтральным.</p>	<b>Повышенный</b>	Показывает глубокие знания, грамотно излагает, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности <b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем <b>Владеет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей деятельности	<b>Зачтено</b>	70-89 баллов
		<p><b>Знать:</b> 1. характеристик и различных регистров общения: официального, неофициального, нейтрального; 2. устные формы общения, которыми пользуются носители языка в официальных</p>	<b>Пороговый</b>	Показывает достаточные, но не глубокие знания, при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для	<b>Зачтено</b>	60-69 баллов



		<p>и неофициальных ситуациях.</p> <p><b>Уметь:</b> 1. адекватно воспринять и осмыслить речевое сообщение, понять намерение, переживание и пр. собеседника; 2. учитывать особенности речи оратора (дикция, темп, произношение акцент).</p> <p><b>Владеть:</b> 1. навыком понимания общего/детального смысла устного высказывания; способностью владеть всеми регистрами общения: официальным, неофициальным, нейтральным.</p>		<p>получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы</p> <p><b>В умении</b> решения практических задач возникают затруднения</p> <p>Показывает слабые <b>навыки</b>, необходимые для профессиональной деятельности</p>		
		<p><b>Знать:</b> 1. характеристик и различных регистров общения: официального, неофициального, нейтрального; 2. устные формы общения, которыми пользуются носители языка в официальных и неофициальных ситуациях.</p> <p><b>Уметь:</b> 1. адекватно воспринять и осмыслить речевое сообщение, понять намерение, переживание и пр. собеседника; 2. учитывать особенности речи оратора</p>	<p><b>Не сформированы</b></p>	<p>Показывает недостаточные <b>знания</b>, не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом</p> <p>Не <b>умеет</b> решать практические задачи</p> <p>Отсутствие <b>навыков</b>, необходимых для профессиональной деятельности</p>	<p><b>Не зачтено</b></p>	<p>менее 60 баллов</p>

		(дикция, темп, произношение акцент). <b>Владеть:</b> 1.навыком понимания общего/детального смысла устного высказывания; способностью владеть всеми регистрами общения: официальным, неофициальным, нейтральным.				
	<b>УК-4.2</b>	<b>Знать:</b> 1.особенности профессиональных документов и специфику их двустороннего перевода. <b>Уметь:</b> 1. осуществлять письменное общение на иностранном языке в конкретных профессиональных ситуациях; 2. выполнять двусторонний перевод в пределах профессиональной подготовки. <b>Владеть:</b> 1. навыками, необходимыми для осуществления двустороннего перевода профессиональных текстов.	<b>Высокий</b>	Показывает полные и глубокие <b>знания</b> , логично и аргументированно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний <b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы <b>Владеет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, способен оценить результат своей деятельности	<b>Зачтено</b>	90-100 баллов
		<b>Знать:</b> 1.особенности профессиональных документов и специфику их	<b>Повышенный</b>	Показывает глубокие <b>знания</b> , грамотно излагает, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при	<b>Зачтено</b>	70-89 баллов

		<p>двустороннего перевода.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>1. осуществлять письменное общение на иностранном языке в конкретных профессиональных ситуациях;</p> <p>2. выполнять двусторонний перевод в пределах профессиональной подготовки.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>1. навыками, необходимыми для осуществления двустороннего перевода профессиональных текстов.</p>		<p>ответе допускает несущественные погрешности</p> <p><b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем</p> <p><b>Владеет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей деятельности</p>		
		<p><b>Знать:</b></p> <p>1. особенности профессиональных документов и специфику их двустороннего перевода.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>1. осуществлять письменное общение на иностранном языке в конкретных профессиональных ситуациях;</p> <p>2. выполнять двусторонний перевод в пределах профессиональной подготовки.</p> <p><b>Владеть:</b></p>	<b>Пороговы й</b>	<p>Показывает достаточные, но не глубокие <b>знания</b>, при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы</p> <p>В <b>умении</b> решения практических задач возникают затруднения</p> <p>Показывает слабые <b>навыки</b>, необходимые для профессиональной деятельности</p>	<b>Зачтено</b>	60-69 баллов

		1. навыками, необходимыми для осуществления двустороннего перевода профессиональных текстов.				
		<p><b>Знать:</b> 1. особенности профессиональных документов и специфику их двустороннего перевода.</p> <p><b>Уметь:</b> 1. осуществлять письменное общение на иностранном языке в конкретных профессиональных ситуациях; 2. выполнять двусторонний перевод в пределах профессиональной подготовки.</p> <p><b>Владеть:</b> 1. навыками, необходимыми для осуществления двустороннего перевода профессиональных текстов.</p>	<b>Не сформированы</b>	Показывает недостаточные <b>знания</b> , не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом Не <b>умеет</b> решать практические задачи Отсутствие <b>навыков</b> , необходимых для профессиональной деятельности	<b>Не зачтено</b>	менее 60 баллов
	<b>УК-4.3</b>	<p><b>Знать:</b> 1. особенности перевода официально-деловых документов; 2. терминологию предметной области, а также ситуационные речевые клише.</p> <p><b>Уметь:</b></p>	<b>Высокий</b>	Показывает полные и глубокие <b>знания</b> , логично и аргументированно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний <b>Умеет</b> применять полученные знания для решения	<b>Зачтено</b>	90-100 баллов

		<p>1. распознавать лингвистические маркеры социальных отношений и адекватно их использовать (формулы приветствия, прощания, эмоциональное восклицание).</p> <p>2. выполнять поиск аналогичных текстов в справочной, специальной литературе;</p> <p>3. переводить с одного языка на другой письменно.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>1. навыком осуществления межязыкового письменного перевода текста, включая типовые официально-деловые документы; стратегии поиска аналогичных текстов по заданной тематике и (или) шаблонов.</p>		<p>практических задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы</p> <p><b>Владеет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, способен оценить результат своей деятельности</p>		
		<p><b>Знать:</b></p> <p>1. особенности перевода официально-деловых документов;</p> <p>2. терминологию предметной области, а также ситуационные речевые клише.</p>	<p><b>Повышенный</b></p>	<p>Показывает глубокие знания, грамотно излагает, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности</p> <p><b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен</p>	<p><b>Зачтено</b></p>	<p>70-89 баллов</p>

		<p><b>Уметь:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. распознавать лингвистические маркеры социальных отношений и адекватно их использовать (формулы приветствия, прощания, эмоциональное восклицание).</li> <li>2. выполнять поиск аналогичных текстов в справочной, специальной литературе;</li> <li>3. переводить с одного языка на другой письменно.</li> </ol> <p><b>Владеть:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. навыком осуществления межъязыкового письменного перевода текста, включая типовые официально-деловые документы; стратегии поиска аналогичных текстов по заданной тематике и (или) шаблонов.</li> </ol>		<p>формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем</p> <p><b>Владеет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей деятельности</p>		
		<p><b>Знать:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. особенности перевода официально-деловых документов;</li> <li>2. терминологию предметной области, а также ситуационные</li> </ol>	<p><b>Пороговый</b></p>	<p>Показывает достаточные, но не глубокие <b>знания</b>, при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для</p>	<p><b>Зачтено</b></p>	<p>60-69 баллов</p>

		<p>речевые клише.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>1. распознавать лингвистические маркеры социальных отношений и адекватно их использовать (формулы приветствия, прощания, эмоциональное восклицание).</p> <p>2. выполнять поиск аналогичных текстов в справочной, специальной литературе;</p> <p>3. переводить с одного языка на другой письменно.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>1. навыком осуществления межъязыкового письменного перевода текста, включая типовые официально-деловые документы; стратегии поиска аналогичных текстов по заданной тематике и (или) шаблонов.</p>		<p>получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы</p> <p><b>В умении</b> решения практических задач возникают затруднения</p> <p>Показывает слабые <b>навыки</b>, необходимые для профессиональной деятельности</p>		
		<p><b>Знать:</b></p> <p>1. особенности перевода официально-деловых документов;</p> <p>2. терминологию предметной области, а также ситуационные</p>	<p><b>Не сформированы</b></p>	<p>Показывает недостаточные <b>знания</b>, не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с</p>	<p><b>Не зачтено</b></p>	<p>менее 60 баллов</p>

		<p>речевые клише.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>1. распознавать лингвистические маркеры социальных отношений и адекватно их использовать (формулы приветствия, прощания, эмоциональное восклицание).</p> <p>2. выполнять поиск аналогичных текстов в справочной, специальной литературе;</p> <p>3. переводить с одного языка на другой письменно.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>1. навыком осуществления межъязыкового письменного перевода текста, включая типовые официально-деловые документы; стратегии поиска аналогичных текстов по заданной тематике и (или) шаблонов.</p>		<p>ответом</p> <p>Не умеет решать практические задачи</p> <p>Отсутствие <b>навыков</b>, необходимых для профессиональной деятельности</p>		
	<b>УК-4.4</b>	<p><b>Знать:</b></p> <p>1. один из иностранных языков в объеме, необходимом для осуществления устного и письменного профессиональ</p>	<b>Высокий</b>	<p>Показывает полные и глубокие <b>знания</b>, логично и аргументированно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний</p>	<b>Зачтено</b>	90-100 баллов



		<p>ного и делового общения на иностранном языке.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>1. поддерживать устные и письменные речевые контакты в ситуациях профессионального и делового общения.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>1. устными и письменными речевыми стратегиями в ситуациях профессионального и делового взаимодействия на основе развития коммуникативной, лингвистической, социокультурной и прагматической компетенций.</p>		<p><b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы</p> <p><b>Владеет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, способен оценить результат своей деятельности</p>		
		<p><b>Знать:</b></p> <p>1. один из иностранных языков в объеме, необходимом для осуществления устного и письменного профессионального и делового общения на иностранном языке.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>1. поддерживать устные и письменные</p>	<b>Повышенный</b>	<p>Показывает глубокие знания, грамотно излагает, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности</p> <p><b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых</p>	<b>Зачтено</b>	70-89 баллов

		<p>речевые контакты в ситуациях профессионального и делового общения.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>1. устными и письменными речевыми стратегиями в ситуациях профессионального и делового взаимодействия на основе развития коммуникативной, лингвистической, социокультурной и прагматической компетенций.</p>		<p>проблем</p> <p><b>Владеет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей деятельности</p>		
		<p><b>Знать:</b></p> <p>1. один из иностранных языков в объеме, необходимом для осуществления устного и письменного профессионального и делового общения на иностранном языке.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>1. поддерживать устные и письменные речевые контакты в ситуациях профессионального и делового общения.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>1. устными и письменными</p>	<b>Пороговы й</b>	<p>Показывает достаточные, но не глубокие <b>знания</b>, при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы</p> <p><b>В умении</b> решения практических задач возникают затруднения</p> <p>Показывает слабые <b>навыки</b>, необходимые для профессиональной деятельности</p>	<b>Зачтено</b>	60-69 баллов

		речевыми стратегиями в ситуациях профессионального и делового взаимодействия на основе развития коммуникативной, лингвистической, социокультурной и прагматической компетенций.				
		<p><b>Знать:</b> 1. один из иностранных языков в объеме, необходимом для осуществления устного и письменного профессионального и делового общения на иностранном языке.</p> <p><b>Уметь:</b> 1. поддерживать устные и письменные речевые контакты в ситуациях профессионального и делового общения.</p> <p><b>Владеть:</b> 1. устными и письменными речевыми стратегиями в ситуациях профессионального и делового взаимодействия на основе развития</p>	<b>Не сформированы</b>	Показывает недостаточные знания, не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом Не умеет решать практические задачи Отсутствие навыков, необходимых для профессиональной деятельности	<b>Не зачтено</b>	менее 60 баллов

		коммуникативной, лингвистической, социокультурной и прагматической компетенций.				
УК-5	УК-5.1	<p><b>Знать:</b></p> <p>2. Современное состояние общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>1. Анализировать современное состояние общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>1. Навыками анализа современного состояния общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p>	Высокий	Показывает полные и глубокие <b>знания</b> , логично и аргументированно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний <b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы <b>Владеет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, способен оценить результат своей деятельности	Зачтено	90-100 Баллов

			<p><b>Повышенн ый</b></p>	<p>Показывает глубокие <b>знания</b>, грамотно излагает, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности</p> <p><b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практически х задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем</p> <p><b>Владет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей деятельности</p>	<p><b>Зачтено</b></p>	<p>70-89 баллов</p>
--	--	--	-------------------------------	---	-----------------------	-------------------------

			<p><b>Пороговый</b></p> <p>Показывает достаточные, но не глубокие <b>знания</b>, при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы</p> <p><b>В умении</b> решения практических задач возникают затруднения</p> <p>Показывает слабые <b>навыки</b>, необходимые для профессиональной деятельности</p>	<p><b>Зачтено</b></p>	<p>60-69 баллов</p>
			<p><b>Не сформированы</b></p>	<p><b>Не зачтено</b></p> <p>Показывает недостаточные <b>знания</b>, не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные</p>	<p>менее 60 баллов</p>

				<p>ьные вопросы или затрудняется с ответом</p> <p>Не <b>умеет</b> решать практически задачи</p> <p>Отсутствие <b>навыков</b>, необходимых для профессиональной деятельности</p>		
	<b>УК-5.2</b>	<p><b>Знать:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятия культуры многообразия, толерантности, мультикультурализма;</li> <li>2. Различные факторы культурных различий.</li> <li>3. Особенности исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных</li> </ol>	<b>Высокий</b>	<p>Показывает полные и глубокие <b>знания</b>, логично и аргументированно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний</p> <p><b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практически задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы</p> <p><b>Владеет</b> навыками, необходимыми для профессиональной</p>	<b>Зачтено</b>	90-100 баллов

		<p>ьных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p><b>Уметь:</b> 1. Учитывать при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p><b>Владеть:</b> 1. Навыками корректного, толерантного общения с представител</p>		<p>деятельности, способен оценить результат своей деятельности</p>		
			<b>Повышенный</b>	<p>Показывает глубокие <b>знания</b>, грамотно излагает, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности</p> <p><b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные</p>	<b>Зачтено</b>	70-89 баллов



		ями других культур.		решения анализируемых проблем <b>Владеет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей деятельности		
			<b>Пороговый</b>	Показывает достаточные, но не глубокие <b>знания</b> , при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы <b>В умении</b> решения практических задач возникают затруднения	<b>Зачтено</b>	60-69 баллов

				Показывает слабые <b>навыки</b> , необходимые для профессиональной деятельности		
			<b>Не сформированы</b>	Показывает недостаточные <b>знания</b> , не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом Не <b>умеет</b> решать практические задачи Отсутствие <b>навыков</b> , необходимых для профессиональной деятельности	<b>Не зачтено</b>	менее 60 баллов

	УК-5.3	<p><b>Знать:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Основные источники коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии;</li> <li>Стратегии преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии в целях выполнения профессиональных задач.</li> </ol> <p><b>Уметь:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Преодолевать коммуникативные барьеры при межкультурном взаимодействии в целях выполнения профессиональных задач.</li> </ol> <p><b>Владеть:</b></p>	<p><b>Высокий</b></p>	<p>Показывает полные и глубокие <b>знания</b>, логично и аргументированно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний</p> <p><b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практически задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы</p> <p><b>Владеет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, способен оценить результат своей деятельности</p>	<p><b>Зачтено</b></p>	<p>90-100 Баллов</p>
			<p><b>Повышенный</b></p>	<p>Показывает глубокие <b>знания</b>, грамотно излагает, достаточно полно отвечает на все вопросы, в</p>	<p><b>Зачтено</b></p>	<p>70-89 баллов</p>

		1. Методами преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии в целях выполнения профессиональных задач.	том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности <b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практически задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем <b>Владет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей деятельности		
			<b>Пороговый</b> Показывает достаточные, но не глубокие <b>знания</b> , при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между	<b>Зачтено</b>	60-69 баллов

				<p>анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы</p> <p><b>В умении</b> решения практически задач возникают затруднения</p> <p>Показывает слабые <b>навыки,</b> необходимые для профессиональной деятельности</p>		
			<p><b>Не сформированы</b></p>	<p>Показывает недостаточные <b>знания,</b> не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом</p> <p><b>Не умеет</b> решать практически задачи</p> <p>Отсутствие <b>навыков,</b> необходимых для профессиональной деятельности</p>	<p><b>Не зачтено</b></p>	<p>менее 60 баллов</p>

УК-9	УК-9.1	<p><b>Знать:</b> 1. Понятие инклюзивной компетентности, её компоненты и структуру.</p> <p><b>Уметь:</b> 1. Применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.</p> <p><b>Владеть:</b> 1. Базовыми дефектологическими знаниями в социальной и профессиональной сферах.</p>	Высокий	<p>Показывает полные и глубокие знания, логично и аргументированно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний</p> <p><b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы</p> <p><b>Владеет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, способен оценить результат своей деятельности</p>	Зачтено	90-100 Баллов
------	--------	--	---------	--	---------	---------------

			<p><b>Повышенн ый</b></p>	<p>Показывает глубокие знания, грамотно излагает, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности</p> <p><b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем</p> <p><b>Владеет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности</p> <p>, затрудняется оценить результат своей деятельности</p>	<p><b>Зачтено</b></p>	<p>70-89 баллов</p>
--	--	--	-------------------------------	--	-----------------------	-------------------------

			<p><b>Пороговый</b></p> <p>Показывает достаточные, но не глубокие <b>знания</b>, при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы</p> <p><b>В умении</b> решения практически задач возникают затруднения</p> <p>Показывает слабые <b>навыки</b>, необходимые для профессиональной деятельности</p>	<p><b>Зачтено</b></p>	<p>60-69 баллов</p>
			<p><b>Не сформированы</b></p> <p>Показывает недостаточные <b>знания</b>, не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется</p>	<p><b>Не зачтено</b></p>	<p>менее 60 баллов</p>



				с ответом Не <b>умеет</b> решать практически е задачи Отсутствие <b>навыков</b> , необходимы х для профессиона льной деятельности		
	<b>УК-9.2</b>	<b>Знать</b> 1. Особеннос ти ведения профессио нальной деятельнос ти с лицами с ограниченн ыми возможнос тями здоровья и инвалидам и. <b>Уметь:</b> 1. Корректно и эффективн о вести профессио нальную деятельнос ть с лицами с ограниченн ыми возможнос тями здоровья и инвалидам и. <b>Владеть:</b> 1. Стратегиям и и	<b>Высокий</b>	Показывает полные и глубокие <b>знания</b> , логично и аргументиро ванно отвечает на все вопросы, в том числе дополнитель ные, показывает высокий уро вень теоретически х знаний <b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практически х задач, способен предложить альтернативн ые решения анализируем ых проблем, формулирова ть выводы <b>Владет</b> навыками, необходимы ми для професси ональной деятельности , способен оценить результат	<b>Зачтено</b>	90-100 баллов

		методами ведения профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.		своей деятельности		
			<b>Повышенный</b>	Показывает глубокие знания, грамотно излагает, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности <b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем <b>Владеет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат	<b>Зачтено</b>	70-89 баллов

				своей деятельности		
			<b>Пороговый</b>	Показывает достаточные, но не глубокие <b>знания</b> , при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы. В <b>умении</b> решения практических задач возникают затруднения. Показывает слабые <b>навыки</b> , необходимые для профессиональной деятельности	<b>Зачтено</b>	60-69 баллов

			<b>Не сформированы</b>	Показывает недостаточные знания, не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом Не умеет решать практические задачи Отсутствие навыков, необходимых для профессиональной деятельности	<b>Не зачтено</b>	менее 60 баллов
	<b>УК-9.3</b>	<b>Знать:</b> 1. Особенности взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам и в различных сферах деятельности. <b>Уметь:</b> 1. Корректно взаимодействовать с лицами с ограниченными	<b>Высокий</b>	Показывает полные и глубокие знания, логично и аргументированно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний <b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен предложить альтернативные решения	<b>Зачтено</b>	90-100 баллов

		<p>ыми возможностями здоровья и инвалидам и в различных сферах деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>1. Методами корректного взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам и в различных сферах деятельности</p>		<p>анализируемых проблем, формулировать выводы</p> <p><b>Владеет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, способен оценить результат своей деятельности</p>		
			<b>Повышенный</b>	<p>Показывает глубокие <b>знания</b>, грамотно излагает, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности</p> <p><b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем</p> <p><b>Владеет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, затрудняется</p>	<b>Зачтено</b>	70-89 баллов

				оценить результат своей деятельности		
			<b>Пороговый</b>	Показывает достаточные, но не глубокие <b>знания</b> , при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы <b>В умении</b> решения практически х задач возникают затруднения Показывает слабые <b>навыки</b> , необходимые для профессиональной деятельности	<b>Зачтено</b>	60-69 баллов

			<b>Не сформированы</b>	Показывает недостаточные знания, не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом Не умеет решать практические задачи Отсутствие навыков, необходимых для профессиональной деятельности	<b>Не зачтено</b>	менее 60 баллов
--	--	--	------------------------	---	-------------------	-----------------

Таблица 4.2

**Соотношение показателей и критериев оценивания компетенций со шкалой оценивания**

(форма промежуточной аттестации – экзамен)

Код оцениваемой компетенции	Индикатор достижения компетенций	Показатель оценивания <i>Что делает обучающийся (какие действия способен выполнить), подтверждая освоения компетенции</i>	Шкалы оценивания уровня сформированности компетенций/элементов компетенций			
			Уровни освоения	Критерии оценивания <i>(как с каким качеством) выполняется действие</i>	Оценка	Баллы
<b>УК-4</b>	<b>УК-4.1</b>	<b>Знать:</b> 3. характеристик и различных регистров общения: официального, неофициального, нейтрального; 4. устные формы общения, которыми пользуются носители языка	<b>Высокий</b>	Показывает полные и глубокие знания, логично и аргументированно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний <b>Умеет</b> применять полученные знания	<b>Отлично</b>	90-100 баллов

		<p>в официальных и неофициальных ситуациях.</p> <p><b>Уметь:</b> 1. адекватно воспринять и осмыслить речевое сообщение, понять намерение, переживание и пр. собеседника; 2. учитывать особенности речи оратора (дикция, темп, произношение акцент).</p> <p><b>Владеть:</b> 2. навыком понимания общего/детального смысла устного высказывания; способностью владеть всеми регистрами общения: официальным, неофициальным, нейтральным.</p>		<p>для решения практических задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы</p> <p><b>Владеет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, способен оценить результат своей деятельности</p>		
		<p><b>Знать:</b> 3. характеристик и различных регистров общения: официального, неофициального, нейтрального; 4. устные формы общения, которыми пользуются носители языка в официальных и неофициальных ситуациях.</p> <p><b>Уметь:</b> 1. адекватно воспринять и осмыслить речевое сообщение, понять намерение, переживание и пр. собеседника; 2. учитывать особенности</p>	<b>Повышенный</b>	<p>Показывает глубокие знания, грамотно излагает, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности</p> <p><b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем</p> <p><b>Владеет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей</p>	<b>хорошо</b>	70-89 баллов



		<p>речи оратора (дикция, темп, произношение акцент).</p> <p><b>Владеть:</b> 2. навыком понимания общего/детального смысла устного высказывания; способностью владеть всеми регистрами общения: официальным, неофициальным, нейтральным.</p>		<p>деятельности</p>		
		<p><b>Знать:</b> 3. характеристик и различных регистров общения: официального, неофициального, нейтрального; 4. устные формы общения, которыми пользуются носители языка в официальных и неофициальных ситуациях.</p> <p><b>Уметь:</b> 1. адекватно воспринять и осмыслить речевое сообщение, понять намерение, переживание и пр. собеседника; 2. учитывать особенности речи оратора (дикция, темп, произношение акцент).</p> <p><b>Владеть:</b> 2. навыком понимания общего/детального смысла устного высказывания; способностью владеть всеми регистрами общения: официальным,</p>	<p><b>Пороговый</b></p>	<p>Показывает достаточные, но не глубокие <b>знания</b>, при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы</p> <p><b>В умении</b> решения практических задач возникают затруднения</p> <p>Показывает слабые <b>навыки</b>, необходимые для профессиональной деятельности</p>	<p><b>удовлетворительно</b></p>	<p>60-69 баллов</p>

		неофициальным, нейтральным.				
		<p><b>Знать:</b> 3. характеристик и различных регистров общения: официального, неофициального, нейтрального;</p> <p>4. устные формы общения, которыми пользуются носители языка в официальных и неофициальных ситуациях.</p> <p><b>Уметь:</b> 1. адекватно воспринять и осмыслить речевое сообщение, понять намерение, переживание и пр. собеседника;</p> <p>2. учитывать особенности речи оратора (дикция, темп, произношение акцент).</p> <p><b>Владеть:</b> 1. навыком понимания общего/детального смысла устного высказывания; способностью владеть всеми регистрами общения: официальным, неофициальным, нейтральным.</p>	<b>Не сформированы</b>	<p>Показывает недостаточные <b>знания</b>, не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом</p> <p>Не <b>умеет</b> решать практические задачи</p> <p>Отсутствие <b>навыков</b>, необходимых для профессиональной деятельности</p>	<b>неудовлетворительно</b>	менее 60 баллов
	<b>УК-4.2</b>	<p><b>Знать:</b> 1. особенности профессиональных документов и специфику их двустороннего перевода.</p> <p><b>Уметь:</b> 1. осуществлять письменное</p>	<b>Высокий</b>	<p>Показывает полные и глубокие <b>знания</b>, логично и аргументированно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний</p> <p><b>Умеет</b> применять полученные знания</p>	<b>отлично</b>	90-100 баллов

		<p>общение на иностранном языке в конкретных профессиональных ситуациях;</p> <p>2. выполнять двусторонний перевод в пределах профессиональной подготовки.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>1. навыками, необходимыми для осуществления двустороннего перевода профессиональных текстов.</p>		<p>для решения практических задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы</p> <p><b>Владет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, способен оценить результат своей деятельности</p>		
		<p><b>Знать:</b></p> <p>1. особенности профессиональных документов и специфику их двустороннего перевода.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>1. осуществлять письменное общение на иностранном языке в конкретных профессиональных ситуациях;</p> <p>2. выполнять двусторонний перевод в пределах профессиональной подготовки.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>1. навыками, необходимыми для осуществления двустороннего перевода</p>	<b>Повышенный</b>	<p>Показывает глубокие <b>знания</b>, грамотно излагает, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности</p> <p><b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем</p> <p><b>Владет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей деятельности</p>	<b>хорошо</b>	70-89 баллов

		профессиональ ных текстов.				
		<p><b>Знать:</b> 1.особенности профессиональ ных документов и специфику их двустороннего перевода.</p> <p><b>Уметь:</b> 1. осуществлять письменное общение на иностранном языке в конкретных профессиональ ных ситуациях;</p> <p>2. выполнять двусторонний перевод в пределах профессиональ ной подготовки.</p> <p><b>Владеть:</b> 1. навыками, необходимыми для осуществления двустороннего перевода профессиональ ных текстов.</p>	<b>Порог овы й</b>	<p>Показывает достаточные, но не глубокие <b>знания</b>, при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргу ментацией и выводами. Для получения правиль ного ответа требуются уточняющие вопросы</p> <p><b>В умении</b> решения практических задач возникают за труднения</p> <p>Показывает слабые <b>навыки</b>, необходимые для профессиональной деятельности</p>	<b>удовлет ворител ьно</b>	60-69 баллов
		<p><b>Знать:</b> 1.особенности профессиональ ных документов и специфику их двустороннего перевода.</p> <p><b>Уметь:</b> 1. осуществлять письменное общение на иностранном языке в конкретных профессиональ ных ситуациях;</p>	<b>Не сформиро ваны</b>	<p>Показывает недостаточные <b>знания</b>, не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом</p> <p>Не <b>умеет</b> решать практические задачи</p> <p>Отсутствие <b>навыков</b>, необходимых для профессиональной деятельности</p>	<b>неудовл етворите льно</b>	менее 60 баллов

		<p>2. выполнять двусторонний перевод в пределах профессиональной подготовки.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>1. навыками, необходимыми для осуществления двустороннего перевода профессиональных текстов.</p>				
	<b>УК-4.3</b>	<p><b>Знать:</b></p> <p>3. особенности перевода официально-деловых документов;</p> <p>4. терминологию предметной области, а также ситуационные речевые клише.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>4. распознавать лингвистические маркеры социальных отношений и адекватно их использовать (формулы приветствия, прощания, эмоциональное восклицание).</p> <p>5. выполнять поиск аналогичных текстов в справочной, специальной литературе;</p> <p>6. переводить с одного языка на другой письменно.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>2. навыком осуществления</p>	<b>Высокий</b>	<p>Показывает полные и глубокие <b>знания</b>, логично и аргументированно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний</p> <p><b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы</p> <p><b>Владет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, способен оценить результат своей деятельности</p>	<b>отлично</b>	90-100 баллов

		межъязыкового о письменного перевода текста, включая типовые официально- деловые документы; стратегии поиска аналогичных текстов по заданной тематике и (или) шаблонов.				
		<p><b>Знать:</b> 3. особенности перевода официально-деловых документов; 4. терминологию предметной области, а также ситуационные речевые клише.</p> <p><b>Уметь:</b> 4. распознавать лингвистические маркеры социальных отношений и адекватно их использовать (формулы приветствия, прощания, эмоциональное восклицание). 5. выполнять поиск аналогичных текстов в справочной, специальной литературе; 6. переводить с одного языка</p>	<b>Повышенный</b>	Показывает глубокие <b>знания</b> , грамотно излагает, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности <b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем <b>Владеет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей деятельности	<b>хорошо</b>	70-89 баллов

		<p>на другой письменно.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>2. навыком осуществления межъязыкового письменного перевода текста, включая типовые официально-деловые документы; стратегии поиска аналогичных текстов по заданной тематике и (или) шаблонов.</p>				
		<p><b>Знать:</b></p> <p>3. особенности перевода официально-деловых документов;</p> <p>4. терминологию предметной области, а также ситуационные речевые клише.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>4. распознавать лингвистические маркеры социальных отношений и адекватно их использовать (формулы приветствия, прощания, эмоциональное восклицание).</p> <p>5. выполнять поиск аналогичных текстов в справочной, специальной литературе;</p>	<b>Пороговы й</b>	<p>Показывает достаточные, но не глубокие <b>знания</b>, при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы</p> <p><b>В умении</b> решения практических задач возникают затруднения</p> <p>Показывает слабые <b>навыки</b>, необходимые для профессиональной деятельности</p>	<b>удовлет ворител ьно</b>	60-69 баллов

		<p>6. переводить с одного языка на другой письменно.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>2. навыком осуществления межъязыкового письменного перевода текста, включая типовые официально-деловые документы; стратегии поиска аналогичных текстов по заданной тематике и (или) шаблонов.</p>				
		<p><b>Знать:</b></p> <p>3. особенности перевода официально-деловых документов;</p> <p>4. терминологию предметной области, а также ситуационные речевые клише.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>4. распознавать лингвистические маркеры социальных отношений и адекватно их использовать (формулы приветствия, прощания, эмоциональное восклицание).</p> <p>5. выполнять поиск аналогичных текстов в справочной,</p>	<p><b>Не сформированы</b></p>	<p>Показывает недостаточные <b>знания</b>, не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом</p> <p>Не <b>умеет</b> решать практические задачи</p> <p>Отсутствие <b>навыков</b>, необходимых для профессиональной деятельности</p>	<p><b>неудовлетворительно</b></p>	<p>менее 60 баллов</p>



		<p>специальной литературе;  б. переводить с одного языка на другой письменно.  <b>Владеть:</b>  2. навыком осуществления межъязыкового письменного перевода текста, включая типовые официально-деловые документы; стратегии поиска аналогичных текстов по заданной тематике и (или) шаблонов.</p>				
	<b>УК-4.4</b>	<p><b>Знать:</b>  2. один из иностранных языков в объеме, необходимом для осуществления устного и письменного профессионального и делового общения на иностранном языке.  <b>Уметь:</b>  2. поддерживать устные и письменные речевые контакты в ситуациях профессионального и делового общения.  <b>Владеть:</b>  2. устными и письменными речевыми</p>	<b>Высокий</b>	<p>Показывает полные и глубокие <b>знания</b>, логично и аргументированно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний  <b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы  <b>Владеет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, способен оценить результат своей деятельности</p>	<b>отлично</b>	90-100 баллов

		стратегиями в ситуациях профессионального и делового взаимодействия на основе развития коммуникативной, лингвистической, социокультурной и прагматической компетенций.				
		<p><b>Знать:</b> 2. один из иностранных языков в объеме, необходимом для осуществления устного и письменного профессионального и делового общения на иностранном языке.</p> <p><b>Уметь:</b> 2. поддерживать устные и письменные речевые контакты в ситуациях профессионального и делового общения.</p> <p><b>Владеть:</b> 2. устными и письменными речевыми стратегиями в ситуациях профессионального и делового взаимодействия на основе развития коммуникатив</p>	<b>Повышенный</b>	Показывает глубокие <b>знания</b> , грамотно излагает, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности <b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем <b>Владет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей деятельности	<b>хорошо</b>	70-89 баллов

		ной, лингвистическ ой, социокультурн ой и прагматическо й компетенций.				
		<p><b>Знать:</b> 2. один из иностранных языков в объеме, необходимом для осуществления устного и письменного профессионального и делового общения на иностранном языке.</p> <p><b>Уметь:</b> 2. поддерживать устные и письменные речевые контакты в ситуациях профессионального и делового общения.</p> <p><b>Владеть:</b> 2. устными и письменными речевыми стратегиями в ситуациях профессионального и делового взаимодействия на основе развития коммуникативной, лингвистической, социокультурной и прагматической компетенций.</p>	<b>Порог овы й</b>	Показывает достаточные, но не глубокие <b>знания</b> , при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы В <b>умении</b> решения практических задач возникают затруднения Показывает слабые <b>навыки</b> , необходимые для профессиональной деятельности	<b>удовлет ворител ьно</b>	60-69 баллов

		<p><b>Знать:</b> 2. один из иностранных языков в объеме, необходимом для осуществления устного и письменного профессионального и делового общения на иностранном языке.</p> <p><b>Уметь:</b> 2. поддерживать устные и письменные речевые контакты в ситуациях профессионального и делового общения.</p> <p><b>Владеть:</b> 1. устными и письменными речевыми стратегиями в ситуациях профессионального и делового взаимодействия на основе развития коммуникативной, лингвистической, социокультурной и прагматической компетенций.</p>	<p><b>Не сформированы</b></p>	<p>Показывает недостаточные <b>знания</b>, не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом Не <b>умеет</b> решать практические задачи Отсутствие <b>навыков</b>, необходимых для профессиональной деятельности</p>	<p><b>неудовлетворительно</b></p>	<p>менее 60 баллов</p>
--	--	---	-------------------------------	---	-----------------------------------	------------------------

УК-5	УК-5.1	<p><b>Знать:</b></p> <p>3. Современное состояние общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>1. Анализировать современное состояние общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>1. Навыками анализа современного состояния общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p>	<p><b>Высокий</b></p>	<p>Показывает полные и глубокие <b>знания</b>, логично и аргументированно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний</p> <p><b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы</p> <p><b>Владет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, способен оценить результат своей деятельности</p>	<p><b>Отлично</b></p>	<p>90-100 баллов</p>
			<p><b>Повышенный</b></p>	<p>Показывает глубокие <b>знания</b>, грамотно излагает, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности</p> <p><b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем</p> <p><b>Владет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей деятельности</p>	<p><b>Хорошо</b></p>	<p>70-89 баллов</p>

			<p><b>Пороговый</b></p> <p>Показывает достаточные, но не глубокие <b>знания</b>, при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы</p> <p>В <b>умении</b> решения практических задач возникают затруднения</p> <p>Показывает слабые <b>навыки</b>, необходимые для профессиональной деятельности</p>	<p><b>удовлетворительно</b></p>	<p>60-69 баллов</p>
			<p><b>Не сформированы</b></p> <p>Показывает недостаточные <b>знания</b>, не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом</p> <p>Не <b>умеет</b> решать практические задачи</p> <p>Отсутствие <b>навыков</b>, необходимых для профессиональной деятельности</p>	<p><b>Неудовлетворительно</b></p>	<p>менее 60 баллов</p>

УК-5.2	<p><b>Знать:</b></p> <p>4. Понятия культуры многообразия, толерантности, мультикультурализма;</p> <p>5. Различные факторы культурных различий.</p> <p>6. Особенности исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий, включая</p>	<b>Высокий</b>	<p>Показывает полные и глубокие <b>знания</b>, логично и аргументированно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний</p> <p><b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы</p> <p><b>Владеет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, способен оценить результат своей деятельности</p>	<b>Отлично</b>	90-100 баллов
		<b>Повышенный</b>	<p>Показывает глубокие <b>знания</b>, грамотно излагает, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности</p> <p><b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем</p> <p><b>Владеет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей деятельности</p>	<b>хорошо</b>	70-89 баллов

		<p>мировые религии, философские и этические учения</p> <p><b>Уметь:</b> 1. Учитывать при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p><b>Владеть:</b> 1. Навыками корректного, толерантного общения с представителями других культур.</p>	<p><b>Пороговый</b></p>	<p>Показывает достаточные, но не глубокие <b>знания</b>, при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы</p> <p>В <b>умении</b> решения практических задач возникают затруднения</p> <p>Показывает слабые <b>навыки</b>, необходимые для профессиональной деятельности</p>	<p><b>удовлетворительно</b></p>	<p>60-69 баллов</p>
			<p><b>Не сформированы</b></p>	<p>Показывает недостаточные <b>знания</b>, не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом</p> <p>Не <b>умеет</b> решать практические задачи</p> <p>Отсутствие <b>навыков</b>, необходимых для профессиональной деятельности</p>	<p><b>неудовлетворительно</b></p>	<p>менее 60 баллов</p>



	УК-5.3	<p><b>Знать:</b></p> <p>3. Основные источники коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии;</p> <p>4. Стратегии преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии в целях выполнения профессиональных задач.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>1. Преодолевать коммуникативные барьеры при межкультурном</p>	<p><b>Высокий</b></p>	<p>Показывает полные и глубокие <b>знания</b>, логично и аргументированно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний</p> <p><b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы</p> <p><b>Владет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, способен оценить результат своей деятельности</p>	<p><b>Отлично</b></p>	<p>90-100 баллов</p>
			<p><b>Повышенный</b></p>	<p>Показывает глубокие <b>знания</b>, грамотно излагает, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности</p> <p><b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем</p> <p><b>Владет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей деятельности</p>	<p><b>хорошо</b></p>	<p>70-89 баллов</p>

		<p>ом взаимодействия в целях выполнения профессиональных задач.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>1. Методами преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии в целях выполнения профессиональных задач.</p>	<p><b>Пороговый</b></p>	<p>Показывает достаточные, но не глубокие <b>знания</b>, при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы</p> <p>В <b>умении</b> решения практических задач возникают затруднения</p> <p>Показывает слабые <b>навыки</b>, необходимые для профессиональной деятельности</p>	<p><b>удовлетворительно</b></p>	<p>60-69 баллов</p>
			<p><b>Не сформированы</b></p>	<p>Показывает недостаточные <b>знания</b>, не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом</p> <p>Не <b>умеет</b> решать практические задачи</p> <p>Отсутствие <b>навыков</b>, необходимых для профессиональной деятельности</p>	<p><b>неудовлетворительно</b></p>	<p>менее 60 баллов</p>
УК-9	УК-9.1	<p><b>Знать:</b></p> <p>1. Понятие инклюзивной компетентности, её компоненты и структуру.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>1. Применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.</p> <p><b>Владеть:</b></p>	<p><b>Высокий</b></p>	<p>Показывает полные и глубокие <b>знания</b>, логично и аргументированно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний</p> <p><b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы</p>	<p><b>Отлично</b></p>	<p>90-100 баллов</p>

		1. Базовыми дефектологическими знаниями в социальной и профессиональной сферах.		<b>Владеет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, способен оценить результат своей деятельности		
			<b>Повышенный</b>	Показывает глубокие <b>знания</b> , грамотно излагает, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности <b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем <b>Владеет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей деятельности	<b>хорошо</b>	70-89 баллов
			<b>Пороговый</b>	Показывает достаточные, но не глубокие <b>знания</b> , при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы В <b>умении</b> решения практических задач возникают затруднения Показывает слабые <b>навыки</b> , необходимые	<b>удовлетворительно</b>	60-69 баллов

				для профессиональной деятельности		
			<b>Не сформированы</b>	Показывает недостаточные знания, не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом Не умеет решать практические задачи Отсутствие навыков, необходимых для профессиональной деятельности	<b>неудовлетворительно</b>	менее 60 баллов
	<b>УК-9.2</b>	<b>Знать</b> 1. Особенности ведения профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. <b>Уметь:</b> 1. Корректно и эффективно вести профессиональную деятельность с лицами с ограниченными	<b>Высокий</b>	Показывает полные и глубокие знания, логично и аргументированно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний <b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы <b>Владеет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, способен оценить результат своей деятельности	<b>Отлично</b>	90-100 баллов

		ми возможность ми здоровья и инвалидами. <b>Владеть:</b> 1. Стратегиями и методами ведения профессионал ьной деятельности с лицами с ограниченны ми возможность ми здоровья и инвалидами.	<b>Повыш енный</b>	Показывает глубокие <b>знания</b> , грамотно излагает, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности <b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем <b>Владеет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей деятельности	<b>хорошо</b>	70-89 баллов
			<b>Порого вый</b>	Показывает достаточные, но не глубокие <b>знания</b> , при ответе не допускает грубых ошибок или про тиворечий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы В <b>умении</b> решения практических задач возникают затруднения Показывает слабые <b>навыки</b> , необходимые для профессиональной деятельности	<b>удовлет ворител ьно</b>	60-69 баллов

			<b>Не сформированы</b>	Показывает недостаточные <b>знания</b> , не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом. Не <b>умеет</b> решать практические задачи. Отсутствие <b>навыков</b> , необходимых для профессиональной деятельности	<b>неудовлетворительно</b>	менее 60 баллов
УК-9.3		<p><b>Знать:</b> 1. Особенности взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в различных сферах деятельности.</p> <p><b>Уметь:</b> 1. Корректно взаимодействовать с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в различных сферах деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> 1. Методами корректного взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в</p>	<b>Высокий</b>	Показывает полные и глубокие <b>знания</b> , логично и аргументированно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний. <b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы. <b>Владет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, способен оценить результат своей деятельности	<b>Отлично</b>	90-100 баллов
			<b>Повышенный</b>	Показывает глубокие <b>знания</b> , грамотно излагает, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности. <b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить	<b>хорошо</b>	70-89 баллов

		различных сферах деятельности		альтернативные решения анализируемых проблем <b>Владеет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей деятельности		
			<b>Пороговый</b>	Показывает достаточные, но не глубокие <b>знания</b> , при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы В <b>умении</b> решения практических задач возникают затруднения Показывает слабые <b>навыки</b> , необходимые для профессиональной деятельности	<b>удовлетворительно</b>	60-69 баллов
			<b>Не сформированы</b>	Показывает недостаточные <b>знания</b> , не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом Не <b>умеет</b> решать практические задачи Отсутствие <b>навыков</b> , необходимых для профессиональной деятельности	<b>неудовлетворительно</b>	менее 60 баллов

## **7.2. Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену /зачету**

### **Раздел 1. ПОВСЕДНЕВНАЯ КОММУНИКАЦИЯ**

#### **Тема 1. Семья и друзья. Отношения между людьми. Черты характера.**

##### **Family and Friends. Relationships. Character Traits**

1. Члены предложения и части речи. Порядок слов английского предложения. Повелительное наклонение. Части речи: глагол. Спряжение глаголов «to be» и «to have». Настоящее неопределенное время.
2. Способы выражения подлежащего и сказуемого. оборот “there + to be”. Вопросительное и отрицательное предложения. Типы вопросов.
3. Части речи: глагол. Настоящее совершенное время.
4. Части речи: имя прилагательное. Степени сравнения.

#### **Тема 2. Повседневная жизнь. Место, где мы живём. Отдых. Здоровье.**

##### **Daily Routine. A Place to Live. Leisure Time. Health**

1. Прошедшие времена. Прошедшее неопределённое и длительное.
2. Сравнение прошедшего неопределённого и настоящего совершенного времени.
3. Особенности употребления артикля.
4. Модальные глаголы.

#### **Тема 3. Путешествия. Еда и национальная кухня. Мир природы.**

##### **Travelling. Food and National Cuisine. Natural World.**

1. Будущее неопределённое время. Настоящее длительное время как средство выражения намерения. Конструкция “be going to”.
2. Страдательный залог. Образование и употребление.
3. Способы выражения степени вероятности события.

### **Раздел 2. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КОММУНИКАЦИЯ**

#### **Тема 4. Государственное управление в сфере экономики.**

##### **State Administration in the Field of Economy.**

1. Часть речи: причастие. Формы причастия, его функции в предложении.
2. Независимый причастный оборот

#### **Тема 5. Регуляция отношений гражданского права в экономике.**

##### **Regulation of Civil Law Relations in the Economy.**

1. Часть речи: герундий. Формы и употребление герундия.
2. Отличие герундия от причастия и отглагольного существительного.
3. Герундиальный оборот.

#### **Тема 6. Основные виды договоров в экономике.**

##### **Main Contracts in Economics.**



1. Инфинитив. Видовременные формы инфинитива
2. Употребление инфинитива с глаголами. Инфинитивные обороты.
3. Словообразование. Виды словообразования. Фразовые глаголы.

### 7.3. Примерные практические (ситуационные) задания

#### Практическое задание. Вариант 1. Тест

##### 1. Choose the correct answer: a, b or c:

1. He works ... a sales representative for an office equipment firm.

a) for b) as c) if

Вариант правильного ответа: b

2. One day he sees an advertisement ... a small house in Wimbledon.

a) for b) in c) of

Вариант правильного ответа: a

3. I am studying law ... London University.

a) on b) at c) in

Вариант правильного ответа: b

4. His mother gave up her job to look ... Kevin.

a) for b) after c) at

Вариант правильного ответа: b

5. He has a ... son.

a) five years old b) five years c) five-year-old

Вариант правильного ответа: c

6. I have never been ... Great Britain.

a) to b) at c) in

Вариант правильного ответа: a

##### 2. Fill in the gaps with who, whose, where:

1. Dave is a teenager of 16 ... main interest is cycling.

Вариант правильного ответа: whose

2. I have a friend ... cat drinks tea.

Вариант правильного ответа: whose

3. Could you tell me the nearest place ... they sell stamps?

Вариант правильного ответа: where

4. You are the only person ... has noticed my new bike.

Вариант правильного ответа: who

5. I have an aunt ... collects stamps.

Вариант правильного ответа: who

##### 3. Choose the correct answer: a, b or c:

1. The Nile is ... river in the world.

a) the longest b) the fastest c) the widest

Вариант правильного ответа: a

2. He is ... at English than I am.

a) best b) better c) the best

Вариант правильного ответа: b

3. She is ... in geography.

a) interesting b) interest c) interested

Вариант правильного ответа: c

4. There's too ... salt in everything.

a) many b) few c) much

Вариант правильного ответа: с

5. This is ... book I've ever read, in fact.

a) bad b) worse c) the worst

Вариант правильного ответа: с

6. Your room is ... than mine.

a) comfortable b) more comfortable c) the most comfortable

Вариант правильного ответа: b

**4. Choose the best alternative in the following sentences:**

1. Vienna is the place to visit for music-lovers and its cafes are famous for their *charming/ delicious* cakes.

Вариант правильного ответа: delicious

2. The market is very *colourful/ delicious* with stall-holders in traditional costume selling *exotic/ impressive* fruit.

Вариант правильного ответа: colourful, exotic

3. The harbour with small fishing boats looks *amazing/ spicy*.

Вариант правильного ответа: amazing

4. I don't like the soup; it is too *spectacular/ spicy*.

Вариант правильного ответа: spicy

5. The landscape is varied, offering *spectacular/ tiring* views of the valleys.

Вариант правильного ответа: spectacular

**5. Choose the correct answer: a, b or c:**

1. I don't mind ... about it now.

a) talking b) to talk c) talk

Вариант правильного ответа: a

2. How long were you ... ?

a) marry b) married c) marrying

Вариант правильного ответа: b

3. We got married ... she left college.

a) after b) because c) as soon as

Вариант правильного ответа: с

4. He didn't go ... with girls until he was 14.

a) out b) in c) around

Вариант правильного ответа: a

5. He sold records ... the street.

a) on b) in c) at

Вариант правильного ответа: a

6. They bought a car two years ...

a) before b) after c) ago

Вариант правильного ответа: с

**6. Choose the correct tense:**

1. I ... my homework when I heard someone knock loudly on the door.

a) was doing b) did

Вариант правильного ответа: a

2. We didn't see Paul because nobody ... us he was there.

a) had told b) was telling

Вариант правильного ответа: a

3. Louise ... the bathroom while I was cleaning the kitchen.

a) painted b) was painting

Вариант правильного ответа: a

4. I suddenly realized that I ... my wallet at home.

a) left b) had left

Вариант правильного ответа: b

5. Everyone ... around talking when she walked into the room.

a) had stood b) was standing

Вариант правильного ответа: b

6. I had a shower, ... my breakfast and went to work.

a) ate b) had eaten

Вариант правильного ответа: a

### Практическое задание. Вариант 2. Контрольная работа

#### A. Insert the words from the box into the sentences in the correct form

go against

on the go

give trouble

take after

unreliable

diversity

obedience

overlook

quaint

1. We bought the house with arched windows \_\_\_\_\_ the amazing sandy beach and the ocean.

Вариант правильного ответа: overlooking

2. His younger brother is a very naughty child who \_\_\_\_\_ to the whole family.

Вариант правильного ответа: gave trouble

3. When Jane was 7 years old she \_\_\_\_\_ her granny by character and appearance.

Вариант правильного ответа: took after

4. Adam is such an \_\_\_\_\_ person that nobody believes his words.

Вариант правильного ответа: unreliable

5. Old private British schools require \_\_\_\_\_ from their students as there are very strict rules of behavior.

Вариант правильного ответа: obedience

6. Many teenagers \_\_\_\_\_ their parents since they consider themselves old enough.

Вариант правильного ответа: go against

7. This travel agents offers such a great \_\_\_\_\_ of accommodation so we can't choose which one is the most suitable.

Вариант правильного ответа: diversity

8. Einstein had so little time that he usually ate his breakfast \_\_\_\_\_.

Вариант правильного ответа: on the go

9. Gaudi was one of the most outstanding artists in the world whose personality one can see in \_\_\_\_\_ shapes of buildings in Barcelona.

Вариант правильного ответа: quaint

#### B. Insert *make* or *do* in the correct form into the sentences

1. Look! The police \_\_\_\_\_ after that white car.

Вариант правильного ответа: made

2. When we came home from the university my granny \_\_\_\_\_ some meal for us.

Вариант правильного ответа: was making

3. Joe is very responsible and \_\_\_\_\_ his duties very well.

Вариант правильного ответа: does

4. Every democratic state tries to \_\_\_\_\_ away the inequality in the society.

Вариант правильного ответа: do

5. We have bought an old house and now we \_\_\_\_\_ it into the creative workshop.  
Вариант правильного ответа: are making
6. Miss Johns is a teacher at the university but she \_\_\_\_\_ not \_\_\_\_\_ lecturing.  
Вариант правильного ответа: does not do
7. Andre is so reserved that he could hardly \_\_\_\_\_ with anybody.  
Вариант правильного ответа: do

**C. Open the brackets using the correct form of the verbs (Present Simple, Present Continuous, Present Perfect, Past Simple, Past Continuous)**

1. What ... these days? (you ,to do)  
Вариант правильного ответа: do you do
2. How many plays ..... Shakespeare? (to write)  
Вариант правильного ответа: were written by/ did Shakespeare write
3. Are you hungry? ....something to eat? (you, to want)  
Вариант правильного ответа: do you want
4. Who is that man? Why ..... at us? (he, to look)  
Вариант правильного ответа: is he looking
5. I don't know where Amy is. .... (you, to see) her?  
Вариант правильного ответа: have you seen
6. The Chinese .... (to invent) printing.  
Вариант правильного ответа: invented
7. I don't know Carol's husband. I ..... (never, to meet, him).  
Вариант правильного ответа: have never met
8. Water... at 100°C. (to boil)  
Вариант правильного ответа: boils
9. The family (watch) TV when I (come) home.  
Вариант правильного ответа: were watching, came

**D. Write the questions to the underlined words:**

1. Ann had serious problems in her second job. (where?)  
Вариант правильного ответа: Where did Ann have serious problems?
2. Smoking is strictly forbidden. (what?)  
Вариант правильного ответа: What is strictly forbidden?
3. Your neighbor's dog often barks all night long. (how long?)  
Вариант правильного ответа: How long does your neighbour's dog often bark?
4. Thomas Edison invented the electric light bulb. (what?)  
Вариант правильного ответа: What did Thomas Edison invent?
5. The Simpsons went to Paris. (where?)  
Вариант правильного ответа: Where did the Simpsons go?
6. Chimps are capable of learning English. (How do you think?)  
Вариант правильного ответа: How do you think chimps are capable of learning English?

**E. Translate the following sentences into English**

1. На следующей неделе наша группа будет сдавать экзамен по философии.  
Вариант правильного ответа: Next week our group are having a philosophy exam.
2. Она только что уложила волосы, но ветер испортил всю

прическу.

Вариант правильного ответа: She'd just styled her hair, but the wind ruined the whole hairstyle.

3. Когда мы ездили в тур по Европе, мы останавливались в маленьких гостиницах и хостелах.

Вариант правильного ответа: When we went on a tour across Europe, we stayed in small hotels and hostels.

4. Куда вы ездили этим летом в отпуск?

Вариант правильного ответа: Where did you go on holiday this summer?

5. Когда вы последний раз обновляли обои в гостиной?  
 Вариант правильного ответа: When was the last time you renewed the wallpaper in the living room?
6. Он никогда не делает домашнюю работу в один присест.  
 Вариант правильного ответа: He never does his homework in one go (at a stretch)
7. Моя мама всегда встает с первыми лучами солнца.  
 Вариант правильного ответа: My mum always wakes up at the first rays of the sun.
8. Кто в вашей семье готовит пищу, а кто занимается стиркой и уборкой?  
 Вариант правильного ответа: In your family, who cooks and who washes the clothes and does the cleaning?
9. Хотя Джим и Керри не близнецы, они похожи как две капли воды.  
 Вариант правильного ответа: Although Jim and Carry aren't twins, they are as alike as two peas in a pod.
10. Когда Анна пришла домой, Гарри разговаривал по телефону.  
 Вариант правильного ответа: When Ann came home, Harry was talking on the phone.

### F. Match the word with the definition

- |   |               |   |
|---|---------------|---|
| 1 | Ballet        | a a person who trains   |
| 2 | Beg           | b a short performance to warm up the audience                   |
| 3 | Coach         | c a classic performance that tells a story with music and dance |
| 4 | Audition      | d ask somebody for something very emotionally                   |
| 5 | bumper number | e a short performance in order to get a part                    |

Вариант правильного ответа: 1с, 2d, 3а, 4е, 5b

### 7.5. Применение балльной системы для проведения мероприятий текущего контроля

Таблица 5.1

Применение балльной системы для проверки результатов обучения  
(очная форма обучения)

Номер темы	Формы текущего контроля студентов	Баллы по видам работ
Т. 1, 2, 3	Опрос	10
Т. 1, 2, 3	Тестирование	5
Т. 1, 2, 3	Диспут	5
Т. 3	Контрольная работа	5
Т. 1, 2, 3	<b>Контрольная точка 1</b>	25
Т. 4, 5, 6	Опрос	10
Т. 4, 5, 6	Тестирование	5
Т. 4, 5, 6	Диспут	5
Т. 6	Контрольная работа	5
Т. 4, 5, 6	<b>Контрольная точка 2</b>	25

Таблица 5.2

Применение балльной системы для проверки результатов обучения  
(очно-заочная форма обучения)

Номер раздела/темы	Формы текущего контроля обучающихся	Баллы по видам работ, выполняемым студентами
Т. 1, 2, 3	Контрольная работа	25
Т. 1, 2, 3	<b>Контрольная точка 1</b>	25
Т. 4, 5, 6	Контрольная работа	25
Т. 4, 5, 6	<b>Контрольная точка 2</b>	25

Выполнение всех видов текущего контроля в каждой контрольной точке осуществляется в комбинированном формате – в письменном и устном виде.

### 7.6. Методические указания для обучающихся



## **ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Самостоятельная работа обучающихся является одним из основных видов познавательной деятельности, направленной на более глубокое и разностороннее изучение материалов курса «Иностранный язык» и включает: обязательное выполнение домашних заданий; подготовку выступлений (сообщений, докладов) к практическим занятиям; подготовку письменных контрольных работ (презентации).

Самостоятельная работа обучающихся имеет целью закрепление и углубление полученных знаний и навыков, подготовку к предстоящим занятиям, зачету по дисциплине и экзамену, а также формирование коммуникативной компетенции, способности использовать иностранный язык в предстоящей служебной деятельности.

Результаты выполнения самостоятельной работы представляются обучающимися во время аудиторных занятий, проверяются и оцениваются преподавателем в ходе аудиторных занятий, рубежного контроля и промежуточной аттестации – в соответствии с учебным планом и расписанием занятий (экзаменационной сессии).

Успешное изучение дисциплины предполагает целенаправленную работу обучающихся над освоением лексико-грамматического материала, предусмотренного учебной программой, активное участие в подготовке и проведении активных форм учебных занятий. В связи с этим обучающиеся должны руководствоваться рядом методических указаний.

Во-первых, при изучении дисциплины следует на практических занятиях максимально использовать полученные знания для решения конкретной задачи, результат работы на практическом занятии показывает истинный уровень владения обучающимися практическими навыками;

Во-вторых, на контрольных работах четко уяснить задачу, правильно спланировать свою работу, всегда стремиться к достижению цели в указанное время;

В-третьих, сообщать преподавателю обо всех затруднениях, возникающих в процессе изучения английского языка, и обращаться к нему за консультацией по вопросам, которые невозможно решить самостоятельно.

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНЫХ ИСТОЧНИКОВ**

### **8.1. Основная учебная литература**

1. Петрова, Ю. А. Английский язык : учебник : [16+] / Ю. А. Петрова, Е. Н. Сагайдачная, В. Б. Черёмина ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020. – 210 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611191>

2. Шалимова, Д. В. Иностранный язык (английский) : [16+] / Д. В. Шалимова ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2020. – 98 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600360>
3. Pavlov, P. V. Legal regulation of the economy : учебник : [16+] / P. V. Pavlov ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2019. – 215 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577799>

## 8.2. Дополнительная учебная литература

1. Щербакова, И. В. Разбиение текста на предложения. Предложение и пропозиция: иллокутивные типы высказываний : учебное пособие : [16+] / И. В. Щербакова, А. А. Калашникова ; Донской государственный технический университет. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 264 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600814>
2. Орлова, Н. В. Синтаксис английского языка в таблицах : учебное пособие : [16+] / Н. В. Орлова, И. С. Николаенко, В. А. Жукатинская ; Липецкий государственный педагогический университет им. П. П. Семенова-Тян-Шанского. – Липецк : Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2020. – 87 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619393>
3. Трунова, Е. Г. Повторим английские предлоги : учебное пособие : [16+] / Е. Г. Трунова, Н. В. Орлова, Н. А. Сушкова ; Липецкий государственный педагогический университет им. П. П. Семенова-Тян-Шанского. – Липецк : Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2020. – 83 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619408>
4. Знакомьтесь – английская грамматика : учебное пособие : [16+] / В. Ю. Арбузова, Е. И. Барабанова, Н. А. Бреднева [и др.] ; науч. ред. В. Ю. Арбузова ; Липецкий государственный педагогический университет им. П. П. Семенова-Тян-Шанского. – Липецк : Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2020. – 160 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619413>
5. Дудорова, Э. С. Разговорный английский: актуальные темы для свободного общения : учебное пособие : [12+] / Э. С. Дудорова. – Санкт-Петербург : КАРО, 2019. – 352 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574014>
6. Каракчиева, В. Л. Шаг к успеху в бизнесе. Корпоративная культура=Steppingstone to Success in Business. Corporate Culture : учебное пособие : [16+] / В. Л. Каракчиева ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский

государственный технический университет, 2019. – 74 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575432>

7. Ефремцева, Т. Н. Английский язык: контрольные работы для студентов 1 курса бакалавриата : рабочая тетрадь : [16+] / Т. Н. Ефремцева, Е. А. Алилуйко ; Российская международная академия туризма. – Москва : Университетская книга, 2019. – 60 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574937>
8. Алилуйко, Е. А. Английский язык: контрольные работы для студентов 2-3 курсов бакалавриата : рабочая тетрадь : [16+] / Е. А. Алилуйко, Т. Н. Ефремцева ; Российская международная академия туризма. – Москва : Университетская книга, 2019. – 64 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574932>

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **9.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

- <http://www.english-grammar.at/> - грамматика
- <http://www.longman.ru/ideas/competition/249/3379/> - словари
- <http://www.youtube.com/user/MinooAngloLink/videos> - видеоматериалы
- <http://www.native-english.ru/> - сайт, посвященный изучению английского языка онлайн
- <https://elt.oup.com/> - сайт с учебными пособиями для изучения английского языка;
- <http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/> - сайт BBC по изучению английского языка;
- <http://www.macmillandictionary.com/> - словари издательства Macmillan;
- <http://dictionary.cambridge.org/> - словари издательства Cambridge University Press;
- <http://www.multitran.ru/> - онлайн словарь Мультитран;
- <http://www.usingenglish.com/> - изучение и преподавание английского языка Using English.com.

### **9.2. Технические средства и программное обеспечение**

**Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том**

**числе отечественного производства**

- 1. Microsoft Windows (лицензионное программное обеспечение)**
- 2. Microsoft Office (лицензионное программное обеспечение)**
- 3. Google Chrome (свободно распространяемое программное обеспечение)**
- 4. Microsoft Visual Studio (лицензионное программное обеспечение)**
- 5. Microsoft SQL Server Management Studio (лицензионное программное обеспечение)**

обеспечение)

6. Microsoft Visio (лицензионное программное обеспечение)

7. Notepad++ (свободно распространяемое программное обеспечение)

8. Антиплагиат. Вуз (лицензионное программное обеспечение)

9. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства)

10. 1С: Предприятие 8.3 (лицензионное программное обеспечение)

- мультимедийный проектор и экран; персональный компьютер с программным обеспечением: операционная система Windows 10; офисный пакет Microsoft Office 2019/2021, включающий программу подготовки и демонстрации презентаций Microsoft PowerPoint;

- учебная доска (маркерная).

### **9.3. Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

- Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства);

- <http://www.garant.ru> (ресурсы открытого доступа);

- электронно-библиотечные системы: ЭБС «Университетская библиотека онлайн»; (URL: <https://www.biblio-online.ru/>).

- ЭБС Лань <https://e.lanbook.com>.

### **9.4. Материально-техническая база**

Учебные аудитории для проведения:

занятий лекционного типа, обеспеченные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Кабинеты и другие помещения:

Лингафонный кабинет;

Спортивный зал;

Фитнес-зал;

Зал тяжелой атлетики;

## **10. Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья**

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния их здоровья. Исходя из психофизического развития и состояния здоровья обучающихся с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и учебно-методические материалы.

Обучение лиц с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением элементов электронного обучения. Электронное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype). В образовательном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации лиц с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения. Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы обучающиеся с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге,

письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении всех видов аттестации.

Особые условия предоставляются обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья на основании заявления, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

При изучении дисциплины студентами с инвалидностью и студентами с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться следующие адаптивные образовательные технологии:

1. Учет ведущего способа восприятия учебного материала.
2. При нарушениях зрения студенту предоставляется возможность использования учебных и раздаточных материалов, напечатанных крупным шрифтом, использование опорных конспектов для записи лекций, предоставления учебных материалов в электронном виде для последующего прослушивания, аудиозапись.
3. При нарушениях слуха студенту предоставляется возможность занять удобное место в аудитории, с которого в максимальной степени обеспечивается зрительный контакт с преподавателем во время занятий, использования наглядных опорных схем на лекциях для облегчения понимания материала, преимущественное выполнение учебных заданий в письменной форме (письменный опрос, тестирование, контрольная работа, подготовка рефератов и др.)
4. Увеличение времени на анализ учебного материала. При необходимости для подготовки к ответу на практическом (семинарском) занятии, к ответу на зачете, экзамене, выполнению тестовых заданий студентам с инвалидностью и студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается в 1,5 – 2 раза по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.
5. Создание благоприятной, эмоционально-комфортной атмосферы при проведении занятий, консультаций, промежуточной аттестации. При взаимодействии со студентом с инвалидностью, студентом с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности его психофизического состояния, самочувствия, создаются условия, способствующие повышению уверенности в собственных силах.
6. При неудачах в освоении учебного материала студенту с инвалидностью, студенту с ограниченными возможностями здоровья даются четкие рекомендации по дальнейшей работе над изучаемой дисциплиной (разделом дисциплины, темой).
7. Студенты-инвалиды и лица с ОВЗ имеют возможность в свободном доступе и в удобное время работать с электронными учебными пособиями, размещенными на официальном сайте <http://library.sgu.ru/> Зональной научной библиотеки СГУ им. Н.Г. Чернышевского, которая объединяет в базе данных учебно-методические материалы – полнотекстовые учебные пособия и хрестоматийные, тестовые и развивающие программы по общегуманитарным, естественнонаучным и специальным дисциплинам.

