

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА И УПРАВЛЕНИЯ»**

Департамент правоождения

УТВЕРЖДЕНО

Ректор

Международной академии бизнеса и
управления

Е.В. Добренькова
«21» марта 2024 г.

ОДОБРЕНО

Ученым советом

Международной академии бизнеса и
управления

(протокол от «14» марта 2024 г. №5)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.03.01 Право интеллектуальной собственности

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки: гражданско-правовой

Уровень образования: Бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Автор(ы)-составитель(и):

Попова Е.С. - к.ю.н, профессор департамента правоведения

Согласования:

Руководитель департамента правоведения

Попова Елена Сергеевна

Кандидат юридических наук, профессор

Программа одобрена на заседании департамента Правоведения
(протокол от «7» марта 2024 г. № 7)

Оглавление

1. Цели и задачи дисциплины
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы
4. Объем дисциплины. Распределение объема дисциплины по видам работ
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
6. Материалы оценивания результатов обучения по дисциплине
7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины
9. Материально-техническое обеспечение

1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Право интеллектуальной собственности» является формирования у студентов системных теоретических знаний, умений и практических навыков в сфере интеллектуальной собственности.

Задачи дисциплины «Право интеллектуальной собственности»:

- освоить основные положения Гражданского права в сфере его юрисдикции, относящейся к защите и регулированию отношений в области интеллектуальной собственности;
- уяснить ключевые понятия, институты и принципы права интеллектуальной собственности;
- изучить методологию применения основных навыков работы с нормативными материалами и научной теоретической литературой;
- анализировать действующее законодательство и грамотно применять его в практической деятельности;
- овладеть определенной совокупностью методологических приемов, позволяющих продолжить в будущем изучение дисциплины путем самообразования.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование результатов обучения, представленных в табл. 1.

Таблица 1

Результаты обучения, соотнесенные с общими результатами освоения образовательной программы

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
Код	Наименование		
ПК-3	<i>Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</i>	ПК-3.1 Знает основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений в рамках конкретных обстоятельств.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - необходимые для осуществления профессиональной деятельности основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений в сфере интеллектуальной собственности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать, толковать и применять правовые нормы в сфере интеллектуальной собственности; <p>Владеть:</p>

			- навыками принимать решения, соответствующие требованиям действующего гражданского законодательства в сфере интеллектуальной собственности.
		<p>ПК-3.2. Умеет выявлять и анализировать факты, имеющие юридическое значение; давать правильную и обоснованную квалификацию юридическим фактам и обстоятельствам; правильно определять юридические последствия квалифицируемых обстоятельств.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов права интеллектуальной собственности; - сущность и природу фактов в праве интеллектуальной собственности и практику их квалификации правоприменительными органами. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно квалифицировать факты и обстоятельства при разрешении конкретных споров между субъектами права интеллектуальной собственности; - юридически четко и полно разъяснять участникам гражданского оборота содержание и последствие соответствующих фактов и обстоятельств для их прав и обязанностей; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними гражданско-правовые отношения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками юридической квалификации фактов и обстоятельств, возникающих между конкретными субъектами или в результате их деятельности; - навыками анализа различных гражданско-правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правоотношений в области права интеллектуальной собственности; - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики по разрешению гражданско-правовых проблем и коллизий в области интеллектуальной собственности.
		<p>ПК-3.3. Владеет навыками правовой</p>	<p>Знать:</p>

		оценки конкретной ситуации, аргументации и обоснования правовой позиции в соответствии с нормативно-правовыми актами и сложившейся судебной практикой.	<p>- понятие, принципы и стадии квалификации юридических фактов и обстоятельств, применяемых при осуществлении юридической деятельности в сфере интеллектуальной собственности.</p> <p>Уметь:</p> <p>- правильно применять методы и способы квалификации юридических фактов и обстоятельств в типичных ситуациях практической юридической деятельности.</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p>
--	--	--	---

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Право интеллектуальной собственности» относится к дисциплинам по выбору части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина изучается на 4-ом курсе в 8 семестре по очной форме обучения и в 9 семестре по очно-заочной форме.

4. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Право интеллектуальной собственности» составляет 4 зачетных единицы и 144 академических часа.

Таблица 2.1

Распределение объема дисциплины по видам работ для очной формы обучения

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестр
			8
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	50	50
1.1	Занятия лекционного типа	16	16
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:		
	Семинары	32	32
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
1.3	Консультации		
1.4	Контроль самостоятельной работы	2	2
2	Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	58	58
2.1	Курсовая работа		
2.2	Иные виды самостоятельной работы	58	58
3	Форма промежуточной аттестации:		
	Зачет		
	Зачет с оценкой		
	Экзамен	36	36
4	Общая трудоемкость:	час	144
		з.е.	4

Таблица 2.2

**Распределение объема дисциплины по видам работ
для очно-заочной форме обучения**

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестр
			8
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	26	26
1.1	Занятия лекционного типа	8	8
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:		
	Семинары	16	16
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
1.3	Консультации		
1.4	Контроль самостоятельной работы	2	2
2	Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	82	82
2.1	Курсовая работа		
2.2	Иные виды самостоятельной работы	82	82
3	Форма промежуточной аттестации:		
	Зачет		
	Зачет с оценкой		
	Экзамен	36	36
4	Общая трудоемкость:	час	144
		з.е.	4

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

5.1. Распределение учебного времени по темам (разделам) и видам учебных занятий

Таблица 3.1

Очная форма обучения

Наименование разделов и/или тем	Трудоемкость дисциплины, час.					Код индикатора достижения компетенции	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
	всего	в том числе						
		Л	ПЗ	ЛР	КСР			СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1. Понятие интеллектуальной собственности и система ее правовой охраны	21	2	4		1	14	ПК-3.2	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 2. Авторское право. Защита авторских и смежных прав	23	4	8			11	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 3. Патентное право. Защита прав авторов и патентообладателей	21	4	8			9	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 4. Правовая охрана средств индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции (работ, услуг)	23	4	8			11	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 5. Правовая охрана нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности	20	2	4		1	13	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Промежуточная аттестация	36					36		Экзамен
ИТОГО в 8-ом семестре:	144	16	32		2	58+36		

Таблица 3.2

Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и/или тем	Трудоемкость дисциплины, час.					Код индикатора достижения компетенции	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
	всего	в том числе						
		Л	ПЗ	ЛР	КСР			СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1. Понятие интеллектуальной собственности и система ее правовой охраны	21	1	2		1	17	ПК-3.2	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 2. Авторское право. Защита авторских и смежных прав	23	2	4			17	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 3. Патентное право. Защита прав авторов и патентообладателей	21	2	4			15	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 4. Правовая охрана средств индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции (работ, услуг)	23	2	4			17	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 5. Правовая охрана нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности	20	1	2		1	16	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Промежуточная аттестация	36					36		Экзамен
ИТОГО в 8-ом семестре:	144	8	16		2	82+36		

5.2. Содержание разделов дисциплины и рекомендации по изучению тем

Тема 1. Понятие интеллектуальной собственности и система ее правовой охраны

Роль права интеллектуальной собственности в организации творческой деятельности и использовании ее результатов. История развития института. Теории интеллектуальной собственности: концепции и направления развития. Сравнение термина «интеллектуальная собственность» по международным нормам и российскому законодательству. Отличия между вещными и интеллектуальными правами.

Исчерпывающий перечень объектов интеллектуальной собственности по ст.1225 ГК РФ. Категория интеллектуальных прав – история, определение, признаки, содержание, виды.

Особенности правового режима интеллектуальной собственности. Характеристика неимущественных, имущественных и иных (особых) прав на интеллектуальные объекты. Особенности исключительных прав как законной экономической монополии частных лиц.

Система курса «Право интеллектуальной собственности». Общая и особенная части регулирования отношений интеллектуальной собственности как структура части четвертой Гражданского кодекса РФ.

Правовые субинституты – авторское и патентное право, смежные права, права на средства индивидуализации. Правовые режимы нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности.

Международные и российские источники правового регулирования интеллектуальной собственности. Рамочный характер и общие принципы международных конвенций в сфере создания, использования и защиты интеллектуальных продуктов. Гражданский кодекс РФ, иные федеральные законы и подзаконные акты. Правоположения судебной практики.

Понятие и признаки интеллектуального правоотношения. Особый круг участников – субъектов. Объекты интеллектуального правоотношения. Особенности содержания правоотношения. Юридические факты, совершение которых влечет возникновение, изменение или прекращение правоотношений интеллектуальной собственности.

Классификация интеллектуальных правоотношений по правовому режиму, по предмету, по степени определенности и независимости участников.

Элементы правоотношений в статике – субъекты, объекты (классификация по регистрационным процедурам), содержание (признаки интеллектуальных прав).

Тема 2. Авторское право. Защита авторских и смежных прав

История развития авторского права в России и за рубежом. Действие исключительного права на произведения науки, литературы и искусства на территории Российской Федерации.

Система источников авторского права. Участие Российской Федерации в международной системе охраны авторских прав. Международные договоры и соглашения. Объекты авторского права. Понятие и признаки произведения науки, литературы и искусства. Содержание и форма произведения. Правовые критерии результата творческой деятельности автора. Объективная и материальная формы произведения. Назначение и достоинства произведения. Правовое значение элементов формы произведения. Исключения из охраны объектов авторских прав (идеи, методы, процессы, технические и организационные решения и др.) Произведения, не охраняемые авторским правом (фольклор, официальные документы, символы и знаки, информационные сообщения).

Классификация объектов авторских прав по содержанию и по форме.

Оригинальные и зависимые (производные) произведения. Переработки и сборники. Служебные и независимые произведения. Обнародованные и необнародованные произведения.

Части произведения, охраняемые авторским правом независимо от целого объекта. Персонаж и название произведения.

Программы для ЭВМ и базы данных. Факультативная государственная регистрация программ для ЭВМ и баз данных. Этапы государственной регистрации.

Субъекты авторского права: общая характеристика.

Авторы произведений и лица, способствовавшие созданию произведений. Охрана прав несовершеннолетних и недееспособных авторов. Авторские права юридических лиц. Иностранцы авторы.

Производные обладатели исключительных авторских прав. Наследники. Наследование авторских прав. Иные правопреемники.

Соавторство (понятие и виды). Раздельное и нераздельное соавторство. Правила совместного использования произведений и защита прав соавторов. Случаи соиспользования произведений, не образующие соавторства.

Коллективное управление имущественными правами. Организации, управляющие имущественными правами авторов и иных правообладателей на коллективной основе (основы и направления деятельности). Государственная аккредитация организаций по управлению правами на коллективной основе.

Информация об авторском праве. Знак охраны авторского права. Технические средства защиты авторских прав. Ответственность за нарушения личных неимущественных прав автора и исключительного права на произведение. Обеспечение иска по делам о нарушении авторских прав.

Тема 3. Патентное право. Защита прав авторов и патентообладателей

Понятие и принципы патентного права. История развития патентного права в России и за рубежом. Система источников патентного права.

Объекты патентного права: общая характеристика.

Понятие и условия патентоспособности изобретения. Новизна, изобретательский уровень, промышленная применимость. Понятие и условия патентоспособности полезной модели. Понятие и условия патентоспособности промышленного образца (новизна, оригинальность). Виды промышленных образцов.

Объекты, не признаваемые изобретениями, полезными моделями и промышленными образцами.

Субъекты патентного права: общая характеристика.

Авторы изобретений, полезных моделей и промышленных образцов. Патентообладатели. Патентные поверенные. Обладатели ограниченных прав преждепользования и послепользования.

Государственная регистрация изобретений, полезных моделей и промышленных образцов.

Подача заявки на выдачу патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец. Внесение изменений в документы заявки. Преобразование заявки на изобретение или полезную модель. Отзыв заявки.

Порядок государственной регистрации изобретения, полезной модели, промышленного образца и выдача патента. Публикация сведений о выдаче патента.

Патентование изобретений или полезных моделей в иностранных государствах и в международных организациях. Международные и евразийские заявки. Евразийский патент и патент Российской Федерации на идентичные изобретения.

Содержание исключительного права на изобретение, полезную модель или промышленный образец. Действие исключительных прав на территории Российской Федерации. Действия, не являющиеся нарушением исключительного права на изобретение, полезную модель или промышленный образец.

Объем исключительного права на запатентованные объекты. Патент на изобретение, полезную модель или промышленный образец. Формула изобретения и полезной модели. Совокупность существенных признаков промышленного образца.

Сроки действия исключительных прав на изобретение, полезную модель и промышленный образец. Переход в общественное достояние.

Защита прав авторов и патентообладателей. Споры, связанные с защитой патентных прав. Гражданско-правовые способы защиты прав авторов и патентообладателей. Административный и судебный порядок рассмотрения споров. Административная и уголовная ответственность за нарушения прав авторов и патентообладателей.

Тема 4. Правовая охрана средств индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции (работ, услуг)

Понятие товарных знаков, знаков обслуживания и наименований мест происхождения товаров. Условия охраноспособности.

Отличия товарных знаков и знаков обслуживания от фирменных наименований. Основные принципы фирмы: истинности, исключительности и постоянства. Признаки фирменных наименований.

Структура фирменного наименования: корпус и добавления. Соблюдение условий при включении в состав фирменных наименований отдельных слов и словосочетаний.

Субъекты права на товарный знак, знак обслуживания и наименование места происхождения товаров. Виды товарных знаков, знаков обслуживания. Обозначения, не признаваемые товарными знаками. Срок действия права на товарный знак и знак обслуживания.

Защита права на товарный знак, знак обслуживания и наименование места происхождения товаров. Формы защиты.

Исключительное право на коммерческое обозначение. Соотношение права на коммерческое обозначение с правами на фирменное наименование и товарный знак.

Основные нарушения права на товарный знак, знак обслуживания и наименование места происхождения товаров. Гражданско-правовые способы защиты.

Тема 5. Правовая охрана нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности

Объекты прав на селекционные достижения и условия их охраноспособности. Государственная регистрация охраняемых объектов селекционных достижений, патенты и авторские свидетельства на селекционные достижения. Права на селекционные достижения. Формы распоряжения правами на селекционные достижения. Защита прав на селекционные достижения.

Понятие топологии интегральной микросхемы. Субъекты прав на топологии интегральных микросхем. Права на топологии интегральных микросхем. Распоряжение правами на топологии интегральной микросхемы. Защита прав на топологии интегральной микросхемы.

Понятие секрета производства. Исключительное право на секрет производства. Действие исключительного права на секрет производства. Служебные секреты производства. Ответственность за нарушение исключительного права на секрет производства.

6. Материалы оценивания результатов обучения по дисциплине

Оценка результатов обучения и уровня сформированности компетенций проводится в ходе мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации с использованием фондов оценочных средств и с применением балльной системы оценки успеваемости обучающихся.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Академии.

6.1 Показатели, критерии и шкалы оценивания компетенций (форма промежуточной аттестации – экзамен)

Таблица 4.

Показатели компетенции (ий) (дескрипторы)	Шкалы оценивания уровня сформированности компетенций/элементов компетенций		
	Уровни освоения	Критерии оценивания	Оценка
Знать, уметь, владеть: (соответствует табл. 1)	Высокий	Показывает полные и глубокие знания, логично и аргументированно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний; Умеет применять полученные знания для решения практических задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы; Владеет навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, способен оценить результат своей деятельности	Отлично/ Зачтено (отлично)/ Зачтено
	Повышенный	Показывает глубокие знания, грамотно излагает, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности; Умеет применять полученные знания для решения практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем; Владеет навыками, необходимыми для профессиональной деятельности,	Хорошо/ Зачтено (хорошо)/ Зачтено

		затрудняется оценить результат своей деятельности	
	Пороговый	Показывает достаточные, но не глубокие знания, при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы При решении практических задач возникают затруднения Показывает слабые навыки, необходимые для профессиональной деятельности	Удовлетворительно/ Зачтено (удовлетворительно)/ Зачтено
	Не сформированы	Показывает недостаточные знания, не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом; Не может решать практические задачи; Отсутствие навыков	Неудовлетворительно/ Незачтено (неудовлетворительно)/ Незачтено

6.2 Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации

Оценочные материалы по дисциплине (модулю) являются неотъемлемой частью рабочей программы и представлены отдельным документом, рассмотренным на заседании департамента и утвержденным руководителем департамента (Приложение ФОС).

6.3 Типовые оценочные средства текущего контроля

6.3.1. Примеры контрольных вопросов

Тема: Объекты и субъекты авторского права

Вопросы для обсуждения

1. Авторы произведений. Соавторство и его виды.
2. Иные участники авторско-правовых отношений.
3. Организации, управляющие имущественными правами авторов на коллективной основе.

Контрольные вопросы для самопроверки

1. Что такое произведение?
2. Назовите признаки произведения.
3. Какие произведения являются объектами авторского права?
4. Что такое производные произведения? Какие произведения относятся к категории производных?
5. Какие произведения являются составными?
6. Раскройте понятие программы для ЭВМ.
7. Какие произведения являются аудиовизуальными?
8. Требуется ли для возникновения и осуществления авторских прав регистрация произведения?
9. Какие произведения не являются объектами авторского права?
10. Какие произведения являются служебными?
11. Как соотносятся понятия «обнародование произведения» и «опубликование произведения»?
12. Кто признается автором произведения?
13. Кто признается автором производного или составного произведения?
14. Кто признаются авторами аудиовизуального произведения?
15. Кому принадлежат авторские права на служебное произведение?
16. Кому принадлежит право использования служебного произведения и под чьим именем?
17. Какие лица осуществляют право на неприкосновенность произведения после смерти его автора?
18. Определите понятие и виды соавторства.
19. Кто признается правообладателем в сфере авторского права?
20. Каков порядок создания организаций, осуществляющих коллективное управление авторскими и смежными правами?
21. В чем состоит смысл коллективного управления?
22. Назовите основные области коллективного управления авторскими и смежными правами.
23. Назовите признаки коллективного управления авторскими правами.

Тема: Права авторов произведений науки, литературы и искусства*Вопросы для обсуждения*

1. Исключительная природа авторских прав. Виды авторских прав.
2. Личные неимущественные права авторов.
3. Имущественное право автора.
4. Иные права на произведение.
5. Срок действия исключительного права на произведение. Переход произведения в общественное достояние.

Контрольные вопросы для самопроверки

1. С какого момента возникают авторские права на произведение?

2. Какую функцию выполняет значок «С» и из каких элементов он состоит?
3. Какие права принадлежат автору произведения?
4. Какие интеллектуальные права относятся к личным неимущественным, кто является их обладателями?
5. Какие авторские права относятся к имущественным?
6. Что означает понятие «исключительное право на произведение»?
7. Каков срок действия исключительного права на произведение?
8. Каков срок действия исключительного права на произведение, созданное в соавторстве?
9. Каков срок действия исключительного права на произведение, опубликованное анонимно или под псевдонимом?
10. Назовите способы использования произведения.
11. Что означает «право доступа»?
12. Что означает «право следования»?
13. Кому принадлежит право использования служебного произведения и под чьим именем?
14. Как охраняется право на вознаграждение автора служебного произведения?
15. В каких случаях допускается свободное использование произведения?
16. Когда произведения переходят в категорию общественного достояния? Что это означает?

6.3.2. Примеры контрольных заданий для самостоятельной работы

Тема: Объекты и субъекты авторского права

Задания

1. Дайте определение следующим понятиям: произведение, творческая деятельность, составное произведение, оригинальное произведение, производное произведение, база данных, программа для ЭВМ, служебное произведение, динамические произведения, статические произведения.
2. Назовите и раскройте содержание признаков объекта авторского права. Выполните задание письменно.
3. Составьте схему: Виды объектов авторского права.

Тема: Права авторов произведений науки, литературы и искусства

Задания

1. Дайте определение следующим понятиям: обнародование, опубликование, презумпция авторства, исключительное право на произведение, воспроизведение произведения, прокат произведения, публичный прокат произведения, публичное исполнение произведения, сообщение произведения.
2. Составьте таблицу: Виды авторских прав.

3. Составьте таблицу: Пределы осуществления исключительного права на произведение.

4. Выберите любые пять произведений разных авторов, автор или авторы которых умерли, и определите, когда истекает срок действия исключительного права на эти произведения.

6.3.3. Примеры практико-ориентированных задач

Тема: Договоры в сфере авторского права

Задача 1. Записывающая компания «Юлия» изготовила в коммерческих целях аудиодиск «Российский рок-фестиваль – 2004», на котором в том числе разместила песню «Счастье» группы «Аукцион».

Посчитав, что данные действия записывающей компании нарушают исключительные права Фонда социальных инициатив на использование музыкального произведения, последний обратился в суд с иском о взыскании компенсации за нарушение исключительных авторских прав.

В подтверждение факта обладания истцом исключительными правами на использование музыкального произведения Фонд представил договор, заключенный с участниками группы «Аукцион» Крюковым и Васильевым о передаче Фонду исключительных прав на использование произведений, указанных в списке. Авторы также приняли на себя обязательства по заказу продюсера создавать новые произведения, имущественные права на которые передаются Фонду.

Фонд указал, что в указанный список музыкальная композиция «Счастье» не включена, однако ее написание было обусловлено соответствующим заказом на основе договора с участниками группы «Аукцион».

Можно ли признать, что спорное музыкальное произведение было создано в рамках исполнения договора авторского заказа, если объем, вид, жанр и другие признаки, характеризующие заказываемые произведения, в договоре не указаны?

Дайте правовую оценку утверждению продюсера о том, что объем, вид, жанр и другие признаки произведения были обсуждены с авторами в устной форме.

Задача 2. Писатель М. написал повесть и предоставил киностудии по исключительной лицензии права на экранизацию повести, а именно право на переработку и право на воспроизведение повести при осуществлении съемки фильма. В период действия лицензионного договора между киностудией и писателем к писателю обратилось издательство и предложило заключить договор об отчуждении исключительного права на повесть.

Может ли писатель заключить такой договор? Как повлияет заключение такого договора на правоотношение, возникшее между писателем и киностудией?

1. Составьте проект договора об отчуждении исключительного права на произведение.

2. Составьте проект лицензионного договора (либо исключительного, либо неисключительного).

Тема: Смежные авторские права

Задача. Дирижер Н. Андрейченко, гражданин Украины, прибыл в г. Санкт-Петербург со своим оркестром, чтобы по договору, заключенному с местной филармонией, дать несколько концертов, на которых планировалось исполнить произведения Чайковского, Скрябина и Шнитке. Незадолго до первого концерта по предложению местной телестудии Андрейченко заключил с ней лицензионный договор на видеозапись концерта с последующей передачей в эфир.

Через несколько дней после передачи концерта по телевидению Андрейченко был сбит автомобилем у входа в гостиницу и через несколько часов умер в больнице.

Спустя год после смерти дирижера его жена Жанна, проживавшая в г. Киеве, услышала по радио трансляцию концерта, данного ее мужем в г. Санкт-Петербурге. Транслировала концерт московская радиостанция «Разные голоса». Сочтя, что ее права как наследницы умершего дирижера нарушены, Ж. Андрейченко предъявила иск к радиостанции с требованием выплатить ей как наследнице вознаграждение за использование звука, зафиксированного в видеозаписи концерта, данного ее мужем в Санкт-Петербурге.

При рассмотрении дела в суде представитель радиостанции «Разные голоса» иска не признал, заявив, что Н. Андрейченко, гражданин Украины, не обладает на территории России исключительным правом на результат исполнения как дирижер украинского оркестра, и радиостанция была вправе использовать запись концерта в его исполнении.

Правомерно ли заявление представителя радиостанции? Правомерны ли требования Ж. Андрейченко? Вправе ли был Н. Андрейченко заключить лицензионный договор с местной телестудией на видеозапись концерта, если на исполнение таких концертов у него был заключен договор с филармонией? Какое решение должен вынести суд?

6.3.4. Примеры тестовых заданий

Тема: Права авторов произведений науки, литературы и искусства

1) Право авторства на проект официального документа принадлежит:
А. государственному органу, по поручению которого проект разработан;
Б. органу местного самоуправления, по поручению которого проект разработан;

В. лицу, создавшему соответствующий проект (разработчику);

Г. международной организации, по поручению которой проект

разработан.

2) *Внесение изменений, сокращений или дополнений в произведение, используемое после смерти его автора, допускается с разрешения правообладателя в случаях, когда это:*

А. не противоречит воле автора, выраженной им в завещании, письмах, дневниках или иной письменной форме;

Б. обсуждалось с автором перед его смертью;

В. не искажает замысел автора и не нарушает целостность восприятия произведения и не противоречит воле автора, выраженной им в завещании, письмах, дневниках или иной письменной форме;

Г. не искажает замысел автора и не нарушает целостность восприятия произведения.

3) *Право автора на имя – это:*

А. право признаваться автором произведения;

Б. право на использование произведения в любой форме и любым не противоречащим закону способом;

В. право использовать или разрешать использование произведения под своим именем, под вымышленным именем или без указания имени;

Г. исключительное право на произведение.

4) *Использованием произведения считается:*

А. применение положения, составляющего содержание произведения, представляющего собой техническое решение;

Б. применение положения, составляющего содержание произведения, представляющего собой экономическое решение;

В. применение положения, составляющего содержание произведения, представляющего собой организационное решение;

Г. воспроизведение, т.е. повторное придание произведению объективной формы.

5) *Исключительное право на произведение действует в течение всей жизни автора и после его смерти, считая с 1 января года, следующего за годом смерти автора, в течение:*

А. 40 лет;

Б. 50 лет;

В. 60 лет;

Г. 70 лет.

6) *Право авторства, право на имя и право на неприкосновенность произведения охраняются:*

А. в течение 50 лет;

Б. в течение 60 лет;

В. в течение всей жизни автора и после его смерти, считая с 1 января года, следующего за годом смерти автора, в течение 70 лет;

Г. бессрочно.

7) После смерти автора к его наследникам переходит:

А. право авторства;

Б. право автора на имя;

В. исключительное право на произведение;

Г. право на неприкосновенность произведения и защита произведения от искажений.

8) Условия и порядок использования произведений, перешедших в общественное достояние, устанавливаются:

А. Законом РФ «Об авторском праве и смежных правах»;

Б. Гражданским процессуальным кодексом РФ;

В. Гражданским кодексом РФ;

Г. федеральным органом исполнительной власти по интеллектуальной собственности.

9) Право следования и право доступа распространяются только на:

А. произведения литературы;

Б. программы для ЭВМ;

В. произведения изобразительного искусства и архитектуры;

Г. произведения науки.

10) Произведение, перешедшее в общественное достояние:

А. может свободно использоваться любым лицом без чье-либо согласия или разрешения, но с выплатой авторского вознаграждения наследникам автора или иным правопреемникам;

Б. может свободно использоваться любым лицом без чье-либо согласия или разрешения, и без выплаты авторского вознаграждения;

В. может свободно использоваться только наследниками автора или иными правопреемниками;

Г. не может использоваться.

6.3.5. Примерная тематика рефератов и докладов

1. Сущность проприетарной концепции;

2. Сущность концепции исключительного права;

3. Понятие и правовая природа интеллектуальных прав;

4. Государственное регулирование отношений в сфере интеллектуальной собственности;

5. Международные договоры в сфере использования и охраны объектов интеллектуальной собственности;

6. Договор об отчуждении исключительного права;

7. Лицензионный договор;
8. Сущность публичной лицензии;
9. Использование результата интеллектуальной деятельности в составе сложного объекта;
10. Переход исключительного права к другим лицам без договора;
11. Коллективное управление авторскими и смежными правами;
12. Вознаграждение за свободное воспроизведение фонограмм и аудиовизуальных произведений в личных целях;
13. Споры, связанные с защитой интеллектуальных прав;
14. Осуществление и защита интеллектуальных прав в сети Интернет;
15. Особенности ответственности информационного посредника за нарушения интеллектуальных прав в сети Интернет;
16. Объекты авторских прав;
17. Личные авторские права;
18. Исключительное право на произведение;
19. Свободное использование произведений;
20. Особенности правового режима служебного произведения;
21. Особенности осуществления прав автора произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства;
22. Особенности правового режима произведений, созданных по заказу и при выполнении работ по договору;
23. Технические средства защиты авторских прав;
24. Имущественная ответственность за нарушение исключительного права на произведение;
25. Осуществление и защита прав на результаты исполнительского творчества;
26. Осуществление и защита прав на фонограмму;
27. Осуществление и защита прав организаций эфирного и кабельного вещания;
28. Осуществление и защита прав изготовителя базы данных;
29. Осуществление и защита прав публикатора на произведение науки, литературы или искусства;
30. Осуществление и защита прав на изобретение;
31. Осуществление и защита прав на полезную модель;
32. Осуществление и защита прав на промышленный образец;
33. Осуществление и защита прав на селекционные достижения;
34. Осуществление и защита прав на топологию интегральной микросхемы;
35. Осуществление и защита прав на секрет производства;
36. Осуществление и защита прав на фирменное наименование;
37. Осуществление и защита прав на товарный знак;
38. Осуществление и защита прав на наименование места происхождения товара;
39. Осуществление и защита прав на коммерческое обозначение;

40. Осуществление и защита прав на результаты интеллектуальной деятельности, в составе единой технологии

6.3.6. Тематика (примерная) курсовых работ

Курсовая работа по учебному плану отсутствует.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Рекомендации по оцениванию устных ответов студентов на семинарских занятиях и выполнении практических заданий.

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы в начале каждого практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Оценка «5» ставится, если студент:

- 1) полно и аргументированно отвечает по содержанию задания;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Методические рекомендации по подготовке научных сообщений

Научное сообщение – творческая исследовательская работа, основанная, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования. Другие методы исследования могут, конечно, применяться (и это должно поощряться), но достаточным является работа с литературными источниками и собственные размышления, связанные с темой.

Цель написания научного сообщения – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

При написании необходимо:

- изучить теоретическую литературу по предмету исследования;
- в развернутом виде представить историю и теорию вопроса;
- осветить основные положения темы сообщения;
- указать разные точки зрения на предмет исследования;
- обозначить свое видение проблемы изучения;
- сделать выводы по теме исследования;
- обозначить перспективу изучения проблемы;
- указать литературу по теме исследования;
- приложить глоссарий.

Подготовка сообщения подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определённой теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение.

Работа должна быть методически грамотно оформлена. При написании необходимо: а) отобрать учебную и научную литературу по вопросу исследования; б) составить план, в котором следует отразить: *введение*, в котором ставится цель и задачи исследования; *историю и теорию вопроса* (которая может являться составной частью введения или представлять самостоятельную главу); *основную часть работы*; *заключение*, в котором

подводятся итоги исследования, а также освещается перспектива дальнейшего изучения проблемы, темы, вопроса; *список литературы, Интернет-ресурсы, глоссарий; приложение* (таблицы, карты и др.) в) при описательном характере темы исследования необходимо осветить точки зрения на проблему ученых, выделить распространенный взгляд на существо проблемы, представить свою точку зрения.

Подготовка презентации по теме научного сообщения

Практические советы для создания эффективной структуры кадра и удобного восприятия при оформлении результатов работы в виде презентации:

- объекты, которые несут сравнительно самостоятельную, отличную от других информацию, следует графически разделить;
- объекты можно объединить, пользуясь единой формой, цветом, размером или заключением в рамку;
- при компоновке отдельных кадров необходимо следить, чтобы объекты располагались по всему полю кадра;
- главное содержание и компоненты кадра, расположенные в местах плохого восприятия, выделять эффективными способами: контрастный цвет; черная или цветная рамка; контрастный цвет, заключенный в черную рамку; увеличение размера объекта; не следует применять в кадре большое количество цветов, чтобы не создавать пестроты, которая утомляет зрение. Наименьшее утомление глаз вызывают желтый, желто-зеленый, зеленый и светлые ахроматические цвета. Если кадр рассматривается с близкого расстояния, цвета могут быть не очень насыщенными с примесью серого, а если кадр изучают с большого расстояния в пределах учебного кабинета, то необходимы яркие насыщенные тона; система окраски должна четко разграничивать отдельные части кадра.

Шкала оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ	Изложенный, раскрытый ответ	Законченный, полный ответ	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не	Представляемая информация не систематизирована и/или	Представляемая информация систематизирована и	Представляемая информация систематизирована, последовательна и

Дескрипторы	Минимальный ответ	Изложенный, раскрытый ответ	Законченный, полный ответ	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ
	связана. Не использованы профессиональные термины	не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин	последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии Power Point . Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные с при-видением примеров и/или пояс-нений	Нет ответов на вопросы
Итоговая оценка				

Дескрипторы для поэлементного оценивания сообщения

Уровень 5 – детерминирующая идея отражает глубокое понимание, содержание работы соответствует теме; работа оформлена с высоким качеством, оригинально.

Уровень 4 – основная идея содержательна; работа оформлена хорошо, традиционно.

Уровень 3 – идея ясна, но, возможно, шаблонна; работа оформлена некачественно, имеются методические и технические ошибки.

Уровень 2 – основная идея очевидна, но слишком проста или неоригинальна (вторична), методические и технические ошибки значительны.

Уровень 1 – основная идея поверхностна или заимствована; работа не обладает информационно-образовательными достоинствами.

Уровень 0 – основная идея отсутствует или о ней можно только догадываться.

Критерии и показатели при оценивании сообщения

Критерии	Показатели
Новизна реферированного текста	<ul style="list-style-type: none"> - актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
Степень раскрытия сущности проблемы	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие плана теме сообщения; - соответствие содержания теме и плану сообщения; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
Обоснованность выбора источников	<ul style="list-style-type: none"> - круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
Соблюдение требований к оформлению	<ul style="list-style-type: none"> - правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.
Грамотность	<ul style="list-style-type: none"> - отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.

Методические рекомендации по подготовке к круглым столам

Цель: обсуждение и обобщение дискуссионных вопросов; развитие способностей анализировать мировоззренческие, научно, социально и личностно значимые вопросы и проблемы.

Задачи:

- приобретение знаний;
- овладение навыками формирования и выражения собственного мнения,
- развитие способности всестороннего рассмотрения проблемы, толерантного отношения к другим точкам зрения,
- овладение культурой межличностного диалога в условиях дискуссий.

Участники круглого стола: для участия в круглом столе заранее выбираются восемь студентов, которые в парах готовят свои доклады для выступления по оговоренным с преподавателем темам. Оставшиеся члены группы изучают материалы, предложенные преподавателем для более глубокого ознакомления с проблемой круглого стола. Число участников в среднем должно составлять 10-20 человек.

Организация работы круглого стола: тема и обсуждаемые вопросы (доклады) планируются и объявляются заранее и участников знакомят с ними до начала работы. Это дает возможность участникам подготовить аргументы,

материалы для демонстрации, цифры и факты. Работу круглого стола организует ведущий. Участники круглого стола имеют право высказывать свою позицию по существу рассматриваемых вопросов, но не более чем в объёме 3 минут по каждому рассматриваемому вопросу. Ведущий круглого стола предлагает порядок хода обсуждения, объявляет вопросы для обсуждения, следит за порядком и соблюдением регламента. В случае необходимости, корректирует ход дискуссии.

Подготовка докладчиков:

- знакомство участников с сущностью, особенностями, правилами организации и проведения круглых столов;
- выбор темы для доклада;
- определение исходного тезиса и плана доклада;
- подбор, изучение и анализ основной литературы по выбранной проблеме;
- разработка основных понятий, аргументов, контраргументов;
- разработка презентации.

Подготовка участников: проработка специальной литературы, предложенной преподавателем.

Распределение времени: 5 мин. – вступительное слово ведущего 7 мин. – доклад 1 13 10 мин. – обсуждение 7 мин. – доклад 2 10 мин. – обсуждение 7 мин. – доклад 3 10 мин. – обсуждение 7 мин. – доклад 4 10 мин. – обсуждение 10 мин – подведение итогов

Подведение итогов круглого стола:

1. Напоминание целей и задач круглого стола.
2. Анализ итоговой расстановки участников встречи по точкам зрения на проблему.
3. Формирование общей позиции, к которой пришли или близки все участники встречи.
4. Ориентирование студентов на изучение вопросов, которые не нашли должного освещения на занятии.
5. Слова благодарности всем участникам.

Критерии оценки докладчика: преподаватель или другие участники круглого стола (экспертный совет) оценивают докладчиков по 4-бальной системе согласно следующим критериям:

	Докладчик 1	Докладчик 2	...
Содержательность выступлений			
Содержательность ответов на вопросы			
Глубина и полнота рассмотрения темы			
Структурированность доклада			

Всестороннее рассмотрение проблемы			
Рациональность использования времени			
Культура общения			
Выразительность речи и лексическое богатство языка			
Манера вежливого обращения к собеседникам и умение уважительно отвечать им			
Свободное владение материалом, смежным с рассматриваемой темой			
Понятность презентационных материалов			
Сумма оценок:			

Критерии оценки участника дискуссии: преподаватель или экспертный совет, составленный из других преподавателей кафедры, оценивают участников дискуссии по 5-бальной системе согласно следующим критериям:

- Определение собственной позиции в дискуссии либо формулирование существенного замечания.
- Использование доказательств, подтверждающих высказываний или представление информации, опирающейся на факты.
- Постановка уточняющего вопроса либо формулирование аналогии, либо выявление противоречия.
- Общая активность в дискуссии.
- Тактичность и владение культурой общения.

В ходе подготовки к занятиям студент должен изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практические занятия. Готовясь к докладу или научному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение

самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и ВКР.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Порядок изучения дисциплины, следующий:

1. Освоение разделов дисциплины производится в порядке, приведенном в разделе 5 «Содержание и структура дисциплины». Обучающийся должен освоить все разделы дисциплины, используя методические материалы дисциплины, а также учебно-методическое обеспечение, приведенное в разделе 8 рабочей программы.

2. Для формирования компетенций обучающийся должен представить выполненные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, предусмотренные текущим контролем успеваемости (см. оценочные материалы по дисциплине (Приложение ФОС)).

3. По итогам текущего контроля успеваемости по дисциплине (модулю), обучающийся должен пройти промежуточную аттестацию (см. оценочные материалы по дисциплине (Приложение ФОС)).

7.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работа в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- электронное обучение;

- проблемное обучение;
- разбор конкретных ситуаций.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения не соответствует пороговому уровню.

7.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины (модуля). Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллектуальных карт.

7.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) на занятиях семинарского типа

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

7.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекции	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом, подготовка ответов к контрольным вопросам, подготовка реферата, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом, решений практических задач, выполнение индивидуальных домашних заданий.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Подготовка к зачету/экзамену	При подготовке к зачету необходимо повторить конспекты лекций и практических занятий, отработать терминологию, повторить материал из учебников и дополнительной литературы. Повторить задания и решения практических задач, выполняемые в течение семестра.

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Перечень печатных и электронных изданий, используемых в образовательном процессе:

№	Наименование и полное библиографическое описание	Количество экземпляров в библиотеке
Основная литература		
1	Право интеллектуальной собственности : учебник : [16+] / А. С. Ворожевич, О. С. Гринь, В. А. Корнеев и др. ; под общ. ред. Л. А. Новоселовой. – Москва : Статут, 2018. – Том 3. Средства индивидуализации. – 432 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497314	Электронный доступ через ЭБС Академии
2	Право интеллектуальной собственности : учебник : [16+] / О. Л. Алексеева, А. С. Ворожевич, Е. С. Гринь и др. ; под общ. ред. Л. А. Новоселовой. – Москва : Статут, 2019. – Том 4. Патентное право. – 660 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571952	Электронный доступ через ЭБС Академии
3	Право интеллектуальной собственности : учебник : [16+] / под общ. ред. Л. А. Новоселовой. – Москва : Статут, 2017. – Том 1. Общие положения. – 512 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486602	Электронный доступ через ЭБС Академии
4	Право интеллектуальной собственности : учебник : [16+] / под общ. ред. Л. А. Новоселовой. – Москва : Статут, 2017. – Том 2. Авторское право. – 367 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486603	Электронный доступ через ЭБС Академии
Дополнительная литература		
1	Право интеллектуальной собственности : учебное пособие / Н. М. Коршунов, Н. Д. Эриашвили, В. И. Липунов и др. ; ред. Н. Д. Эриашвили ; под ред. Н. М. Коршунова. – Москва : Юнити, 2015. – 327 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116633	Электронный доступ через ЭБС Академии
2	Потапова, А. А. Право интеллектуальной собственности: краткий курс : [16+] / А. А. Потапова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2015. – 166 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276983	Электронный доступ через ЭБС Академии
3	Защита интеллектуальной собственности : учебник / И.К. Ларионов, М.А. Гуреева, В.В. Овчинников и др. ; под ред. И.К. Ларионова, М.А. Гуреевой, В.В. Овчинникова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 256 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02184-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426463	Электронный доступ через ЭБС Академии
4	Черячукин, В.В. Право интеллектуальной собственности на программы для ЭВМ и базы данных в Российской Федерации	Электронный доступ через ЭБС Академии

	и зарубежных странах : учебное пособие / В.В. Черячукин ; под ред. Н.М. Коршунова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 127 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-01035-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114492	
5	Сычев, А.Н. Защита прав интеллектуальной собственности : учебное пособие / А.Н. Сычев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2014. - 240 с. : схем., ил. - Библиогр.: с. 199-202. - ISBN 978-5-86889-680-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480520	Электронный доступ через ЭБС Академии

Информационные ресурсы

№ п/п	Наименование организации	Официальный сайт
1.	Официальный интернет-портал правовой информации	http:// www.pravo.gov.ru
2.	Официальный сайт Президента РФ	http:// www.kremlin.ru
3.	Официальный сайт Государственной Думы РФ	http:// www.duma.gov.ru
4.	Официальный сайт Конституционного Суда РФ	http:// www.ksrf.ru
5.	Официальный сайт Верховного Суда РФ	http:// www.vsrfl.ru
6.	Официальный сайт Правительства РФ	http:// www.government.ru
7.	Информационно-правовой портал «КонсультантПлюс»	http:// www.consultant.ru
8.	Юридическая научная библиотека	http:// www.lawlibrary.ru
9.	Информационный портал правовых новостей	http:// www.lexnews.ru
10.	Государственная Автоматизированная Система «Правосудие»	https://sudrf.ru
11.	Справочно-правовая система «Кодекс»	https://kodeks.ru
12.	Правовая система «Референт»	https://www.referent.ru
13.	Государственная система правовой информации	http://www.pravo.gov.ru/
14.	Юридическая научная библиотека	http:// www.lawlibrary.ru
15.	Информационный портал правовых новостей	http:// www.lexnews.ru
16.	Юридический интернет-портал	http://www.zonazakona.ru/
17.	Консорциум «Кодекс»: электронный фонд правовой и нормативно-технической документации	http://docs.cntd.ru
18.	Официальный сайт Верховного Суда РФ	http:// www.vsrfl.ru
19.	Министерство юстиции Российской Федерации	https://minjust.ru/
20.	Портал PRAVO.RU	https://pravo.ru

21.	РАПСИ — Российское агентство правовой и судебной информации	http://rapsinews.ru/
22.	Юридическая Россия: федеральный правовой портал	http://law.edu.ru/
23.	Юридический словарь	http://www.jur-words.info/
24.	LAW-EDUCATION: юридический портал	http://law-education.ru/
25.	Lexpro: Экспертная юридическая система	https://www.lexpro.ru/
26.	RusЮрист.Ру: Правовой портал	http://rusjurist.ru

Профессиональные базы данных

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1.	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»	Из внутренней сети Академии (договор №)
2.	Справочно-правовая система «Гарант»	Свободный
3.	Справочно-правовая система «Кодекс»	Свободный
4.	Государственная система правовой информации «Законодательство России»	Свободный доступ: http://www.pravo.gov.ru
5.	ЭБС «Юрайт»	Из внутренней сети Академии (договор № 4087 от 20 мая 2019г.)

Лицензионное программное обеспечение:

- 1С:Предприятие 8; Договор от 02.12.15,
- 7-Zip,
- Adobe Acrobat Reader DC,
- Google Chrome,
- Kaspersky Endpoint Security № 2434-181113-092446-163-1419
13.11.2018,
- Microsoft Office 2010 № 2335 от 25.06.19,
- Media Player Classic в составе K-Lite Mega Codec Pack,
- Windows 7 № 2335 от 25.06.19
- электронная библиотека «ЮРАЙТ», договор №4087 от 20 мая 2019г.
- электронная образовательная среда «Мираполис», договор №164/08/19-К от 6 августа 2019г.

9. Материально-техническое обеспечение

Освоение дисциплины производится на базе учебных аудиторий МАБиУ. На лекционных и практических занятиях применяется компьютерный видеопроектор, поисковые правовые системы. Для работы с

юридическими документами используется компьютерный класс с выходом в Интернет. В процессе самостоятельной работы студенты имеют источники литературы на бумажных и электронных носителях. Программа дисциплины обеспечена доступом к библиотечному фонду МАБиУ, укомплектованному в соответствии с нормативными требованиями и к электронно-библиотечной системе.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья необходимы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Академией обеспечивается: 1. Наличие альтернативной версии официального сайта Института в сети «Интернет» для слабовидящих; 2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; 3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации; 4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения Академии, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).