

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА И УПРАВЛЕНИЯ»

Департамент экономики и государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНО

Ректор

Международной академии бизнеса и  
управления

Е.В. Добренькова

«21» марта 2024 г.

ОДОБРЕНО

Ученым советом

Международной академии бизнеса и  
управления

(протокол от «14» марта 2024 г. № 5)

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

Б1.О.30 «ФИНАНСОВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И БЮДЖЕТИРОВАНИЕ В  
ОРГАНИЗАЦИИ»

Направление подготовки: 38.03.04 «Государственное и муниципальное  
управление»

Направленность (профиль): Проектное государственное и муниципальное  
управление

Уровень бакалавриата

Набор 2024 г.

Составитель:

М.А. Тимофеев, преподаватель департамента экономики и государственного муниципального управления

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины
2. Планируемые результаты обучения
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы
4. Объем дисциплины. Распределение объема дисциплины по видам работ
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся
7. Материалы оценивания результатов обучения по дисциплине
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы и иных источников
9. Материально-техническое обеспечение

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Основной **целью** освоения учебной дисциплины Б1.О.30 «Финансовое планирование и бюджетирование в организации» является приобретение обучающимися практических знаний, умений и навыков для формирования компетенции ОПК-2. «Способность разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов». ПКo-1. «Владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций».

Необходимость (актуальность) изучения учебной дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» обусловлена необходимостью повышения исходного уровня общетеоретических знаний в области государственного и муниципального управления, а также реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов. Дисциплина ориентирована на обучение аспектам планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

Эффективное освоение учебной дисциплины Б1.О.30 «Финансовое планирование и бюджетирование в организации» изучается студентами очной формы обучения на 4 курсе в 8 семестре, студентами очно-заочной формы - на 4 курсе в 8 семестре.

**Задачи** изучения учебной дисциплины:

- научить самостоятельно осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных задач в сфере государственного и муниципального управления;
- рассмотреть функциональные и организационно-правовые основы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- развить навыки использования нормативных правовых документов в своей деятельности;
- помочь в приобретении знаний о взаимосвязи государственного и муниципального управления с другими экономическими науками;

- научить формировать стратегию государственного и муниципального управления, удовлетворяющую интересам как внутренних, так и внешних пользователей.

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование результатов обучения, представленных в таблице 1.

Таблица 1

Результаты обучения,  
соотнесенные с общими результатами освоения образовательной программы

Наименование категории (группы) компетенции	Код компетенции	Результаты освоения (наименование компетенции)	Код и наименование индикатора достижения	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Коммуникация	ОПК-2.	Способность разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	ИПК-2.1. Демонстрирует знание основных закономерностей развития социально-экономических процессов. ИПК-2.2. Демонстрирует умение разрабатывать и реализовывать управленческие решения, разрабатывать меры регулирующего воздействия, в том числе, при реализации контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ	<b>Знать:</b> формы планов финансово-хозяйственной деятельности, бюджетной и финансовой отчетности организаций различных форм собственности для обоснования и оценки эффективности управленческих решений <b>Уметь:</b> использовать методы планирования при формировании государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов <b>Владеть:</b> разработкой планов финансово-хозяйственной деятельности, бюджетов и финансовой отчетности организаций различных форм собственности, государственные и муниципальные программы
	ПКо-1.	Владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Рос-	ИПКо-1.1. Умеет планировать и организовывать деятельность органов государственной и местного самоуправления, гос-	<b>Знать:</b> формы планов и организации финансово-хозяйственной деятельности, бюджетной и финансовой отчетности органов государственной власти Российской Федерации, ор-

		<p>сийской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p>	<p>ударственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p>	<p>ганов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать методы планирования при формировании планов финансово-хозяйственной деятельности, бюджетной и финансовой отчетности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p> <p><b>Владеть:</b> разработкой планов финансово-хозяйственной деятельности, бюджетов и финансовой отчетности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p>
--	--	--	--	--

## 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.О.30 «Финансовое планирование и бюджетирование в организации» изучается студентами очной формы обучения на 4 курсе в 8 семестре, студентами очно-заочной формы - на 4 курсе в 8 семестре.

## 2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц.

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем 144, их них на очной форме обучения 16 лекционного типа, 36 практического (семинарского) типа, и 58 на самостоятельную работу обучающихся, на очно-заочной форме обучения 8 лекционного типа, 16 практического (семинарского) типа, и 82 на самостоятельную работу обучающихся.

Таблица 2.1

### Распределение объема дисциплины по видам работ по очной форме обучения

Виды работ	Всего часов	Часы по семестрам
		7
<b>Контактная (аудиторная) работа обучающихся с преподавателем</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
в том числе		
Лекции (Л)	16	16
Семинары (С)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	32	32
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>58</b>	<b>58</b>
<b>Контроль самостоятельной работы (КСР)</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации, кол-во часов</b>	<b>36</b>	<b>36</b>

Таблица 2.2

### Распределение объема дисциплины по видам работ по очно-заочной форме обучения

Виды работ	Всего часов	Часы по семестрам
		6
<b>Контактная (аудиторная) работа обучающихся с преподавателем</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
в том числе		
Лекции (Л)	8	8

Виды работ	Всего часов	Часы по семестрам
		6
Семинары (С)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	16	16
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>82</b>	<b>82</b>
<b>Контроль самостоятельной работы (КСР)</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации, кол-во часов</b>	<b>36</b>	<b>36</b>

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

### 5.1. Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий

Таблица 3.1

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование раздела/ темы	Трудоемкость дисциплины, час.						Самостоятельная работа (ч)	Форма текущего контроля успеваемости <sup>1</sup> , промежуточной аттестации	Код индикатора достижения компетенции
		Общая трудоемкость (ч)	Контактная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий				Контроль самостоятельной работы (КСР)			
			Лекции (ч)	Практические (семинары или лабораторные занятия) (ч)		Самостоятельная работа (ч)				
		всего	ПП	всего	ПП					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Теоретические основы финансового планирования в организации	12	2		4			6	О	ПК-4
2	Бюджетирование как основной инструмент текущего финансового планирования	12	2		4			6	Реф	ПК-4

<sup>1</sup> Формы текущего контроля успеваемости: курсовые работы (КР), контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), ситуационная задача (Сз), реферат (Реф), кейс (Ке) и др.



№ п/п	Наименование раздела/ темы	Трудоемкость дисциплины, час.						Самостоятельная работа (ч)	Форма текущего контроля успеваемости <sup>1</sup> , промежуточной аттестации	Код индикатора достижения компетенции	
		Общая трудоемкость (ч)	Контактная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий				Контроль самостоятельной работы (КСР)				
			Лекции (ч)	Практические (семинары или лабораторные занятия) (ч)		Самостоятельная работа (ч)					
1	2	3	4	5	6		7	8	9	10	11
3	Разработка и внедрение системы бюджетирования в организации	12	2		4			6	Сз	ПК-4	
4	Операционные бюджеты: особенности разработки с учётом вида деятельности организации	12	2		4			6	К	ПК-4	
5	Финансовые бюджеты организации	12	2		4			6	Ке	ПК-4	
6	Финансовое планирование инвестиционной деятельности	14	2		4			8	О	ПК-4	
7	Анализ, контроль и управление по отклонениям	18	2		6			10	Т	ПК-4	
8	Планирование и бюджетирование в государственных (муниципальных) организациях	20	2		6		2	10	Т	ПК-4	
	Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации	36	экзамен						36		
	Итого в семестре	144	16		32		2	58	36		
	Всего по дисциплине	144	16		32		2	58	36		

Таблица 3.2

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий  
(очно-заочная форма обучения)

п/п	Наименование раздела/ темы	Трудоемкость дисциплины, час.			Самостоя-	Форма текущего контроля	Код индикатора достижения
		Трудоемкость (ч)	Контактная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий				

<sup>2</sup> Формы текущего контроля успеваемости: курсовые работы (КР), контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), ситуационная задача (Сз), реферат (Реф), кейс (Ке) и др.

			Лекции (ч)		Практические (семинары или лабораторные занятия) (ч)		Контроль самостоятельной работы (КСР)			компетенции	
			всего	ПП	всего	ПП					
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	
1	Теоретические основы финансового планирования в организации	12	2		4			6	О	ПК-4	
2	Бюджетирование как основной инструмент текущего финансового планирования	12	2		4			6	Реф	ПК-4	
3	Разработка и внедрение системы бюджетирования в организации	12	2		4			6	Сз	ПК-4	
4	Операционные бюджеты: особенности разработки с учётом вида деятельности организации	12	2		4			6	К	ПК-4	
5	Финансовые бюджеты организации	12	2		4			6	Ке	ПК-4	
6	Финансовое планирование инвестиционной деятельности	14	2		4			8	О	ПК-4	
7	Анализ, контроль и управление по отклонениям	18	2		6			10	Т	ПК-4	
8	Планирование и бюджетирование в государственных (муниципальных) организациях	20	2		6		2	10	Т	ПК-4	
	Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации	36	экзамен						36		
	Итого в семестре	144	8		16		2	82	36		
	Всего по дисциплине	144	8		16		2	82	36		

## 5.2. Содержание дисциплины и рекомендации по изучению тем

### Тема 1. Теоретические основы финансового планирования в организации

Содержание финансового планирования, его цели, принципы и задачи. Методы и этапы финансового планирования. Виды финансового планирования: перспективное (стратегическое); текущее; оперативное. Процесс планирования в организации. Разработка финансовой стратегии организации. Финансовые прогнозы и методы их расчёта. Финансовое, налоговое и правовое окружение и обеспечение бизнеса.

## **Тема 2. Бюджетирование как основной инструмент текущего финансового планирования**

Сущность, цель и функции бюджетирования. Этапы процесса составления бюджета. Стадии бюджетного процесса. Классификация бюджетов и методов их разработки. Российский и зарубежный опыт развития бюджетного планирования в организациях.

## **Тема 3. Разработка и внедрение системы бюджетирования в организации**

Понятие финансовой структуры организации. Взаимосвязь финансовой структуры и системы бюджетирования. Центры финансовой ответственности: их виды и назначение. Бюджетный регламент: процесс разработки и внедрения в деятельности организации. Автоматизация бюджетного процесса в организации.

## **Тема 4. Операционные бюджеты: особенности разработки с учётом вида деятельности организации**

Генеральный бюджет организации: структура и этапы разработки.

Бюджет продаж. Финансовое планирование объемов продаж и выручки. Управление ассортиментом продукции.

Бюджет производства. Разработка производственной программы. Бюджет товарно-материальных запасов. Управление запасами в организации. Смета использования основных материалов. Бюджет приобретения основных материалов. Смета затрат на приобретение основных материалов. Бюджет фонда оплаты труда. Бюджет общепроизводственных накладных расходов. Бюджет производственной себестоимости. Бюджет коммерческих расходов. Бюджет управленческих расходов. Прочие бюджеты: бюджет погашения кредитов, налоговый бюджет, бюджет прочих расходов, кассовый бюджет.

## **Тема 5. Финансовые бюджеты организации**

Бюджет доходов и расходов: структура и основные показатели с учетом формы собственности организации. Разработка бюджета доходов и расходов на основе операционных бюджетов. Бюджет движения денежных средств с учетом вида деятельности организации. Прогнозный баланс: структура и порядок формирования. Активы в структуре баланса: внеоборотные и оборотные активы. Финансовое планирование структуры капитала организации.

## **Тема 6. Финансовое планирование инвестиционной деятельности**

Понятие и сущность инвестиций. Объекты и субъекты инвестиционной деятельности. Классификация инвестиций. Технология планирования инвестиционных проектов. Оценка эффективности инвестиционных проектов. Бизнес – план: цели, задачи, этапы разработки и принципы реализации. Основные разделы бизнес-плана.

### **Тема 7. Анализ, контроль и управление по отклонениям**

Анализ плановых финансово-экономических показателей. План-факт анализ исполнения бюджета. Анализ исполнения сводного бюджета. Сравнение фактических данных и данных статического и гибкого бюджетов. Управление по отклонениям.

### **Тема 8. Планирование и бюджетирование в государственных (муниципальных) организациях**

Анализ нормативно-правовой базы организации финансового планирования в государственных (муниципальных) организациях. План финансово-хозяйственной деятельности предприятия: структура, этапы разработки. Формирование системы финансовых коэффициентов и показателей эффективности предприятия для плана финансово-хозяйственной деятельности.

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Положение об организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.
2. Положение о балльной системе оценки успеваемости обучающихся МАБиУ.
3. Руководство по оформлению рукописных учебных и научных работ, рукописей печатных изданий МАБиУ.
4. Методические указания по выполнению контрольных работ.
5. Положение о самостоятельной работе обучающихся в изданиях МАБиУ.
6. Презентационный материал.

## **7. МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **7.1. Показатели, критерии и шкалы оценивания компетенций**

Оценка результатов обучения и уровня сформированности компетенций проводится в ходе мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации с использованием фондов оценочных средств и с применением балльной системы оценки успеваемости обучающихся.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Академии.

Контроль самостоятельной работы (КСР) – вид контактной внеаудиторной работы обучающихся по образовательной программе. КСР по очной и очно-заочной формам обучения осуществляется преподавателем в форме тестирования по изученным темам.

Оценка КСР выставляется по пятибалльной шкале оценивания и может учитываться при аттестации обучающихся по дисциплине в период экзаменационной сессии.

Таблица 4.1

Соотношение показателей и критериев оценивания компетенций  
со шкалой оценивания  
(форма промежуточной аттестации – экзамен)

Код оцениваемой компетенции	Индикатор достижения компетенций	Показатель оценивания <i>Что делает обучающийся (какие действия способен выполнить), подтверждая освоения компетенции</i>	Шкалы оценивания уровня сформированности компетенций/элементов компетенций			
			Уровни освоения	Критерии оценивания <i>(как с каким качеством) выполняется действие</i>	Оценка	Баллы
ОПК-2.	ИПК-2.1. ИПК-2.2.	<p><b>Знать:</b> формы планов хозяйственной деятельности, бюджетной и финансовой отчетности организаций различных форм собственности для обоснования и оценки эффективности управленческих решений</p> <p><b>Уметь:</b> использовать методы планирования при формировании государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов</p> <p><b>Владеть:</b> разработкой планов фи-</p>	<b>Высокий</b>	<p>Показывает полные и глубокие <b>знания</b>, логично и аргументированно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний</p> <p><b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы</p> <p><b>Владеет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, способен оценить результат своей деятельности</p>	<b>отлично</b>	90-100 баллов

		<p>нансово-хозяйственной деятельности, бюджетов и финансовой отчетности организаций различных форм собственности, государственные и муниципальные программы</p>				
		<p><b>Знать:</b> формы планов финансово-хозяйственной деятельности, бюджетной и финансовой отчетности организаций различных форм собственности</p> <p><b>Уметь:</b> использовать методы планирования при формировании государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов</p> <p><b>Владеть:</b> разработкой планов финансово-хозяйственной деятельности, бюджетов и фи-</p>	<p><b>Повышенный</b></p>	<p>Показывает глубокие знания, грамотно излагает, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности</p> <p><b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем</p> <p><b>Владеет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей деятельности</p>	<p><b>хорошо</b></p>	<p>70-89 баллов</p>

		<p>нансовой отчетности организаций различных форм собственности, государственные и муниципальные программы</p>				
		<p><b>Знать:</b> формы планов финансово-хозяйственной деятельности, бюджетной и финансовой отчетности организаций различных форм собственности</p> <p><b>Уметь:</b> использовать методы планирования при формировании государственных и муниципальных программ</p> <p><b>Владеть:</b> разработкой планов финансово-хозяйственной деятельности, бюджетов и финансовой отчетности организаций различных форм собственности, государственные и муниципальные</p>	<b>Пороговый</b>	<p>Показывает достаточные, но не глубокие <b>знания</b>, при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы</p> <p>В <b>умении</b> решения практических задач возникают затруднения</p> <p>Показывает слабые <b>навыки</b>, необходимые для профессиональной деятельности</p>	<b>удовлетворительно</b>	60-69 баллов

		<p>программы</p> <p><b>Знать:</b> формы планов финансово-хозяйственной деятельности, бюджетной и финансовой отчетности организаций различных форм собственности</p> <p><b>Уметь:</b> использовать методы планирования при формировании государственных и муниципальных программ</p> <p><b>Владеть:</b> разработкой планов финансово-хозяйственной деятельности, бюджетов</p>	<b>Не сформированы</b>	<p>Показывает недостаточные <b>знания</b>, не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом</p> <p>Не <b>умеет</b> решать практические задачи</p> <p>Отсутствие <b>навыков</b>, необходимых для профессиональной деятельности</p>	<b>неудовлетворительно</b>	менее 60 баллов
ПКо-1.	ИПКо-1.1.	<p><b>Знать:</b> формы планов и организации финансово-хозяйственной деятельности, бюджетной и финансовой отчетности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъек-</p>	<b>Высокий</b>	<p>Показывает полные и глубокие <b>знания</b>, логично и аргументированно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний</p> <p><b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы</p> <p><b>Владеет</b> навыками, необходимыми для профессиональной</p>	<b>отлично</b>	90-100 баллов



		<p>ектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать методы планирования при формировании планов финансово-хозяйственной деятельности, бюджетной и финансовой отчетности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических</p>		<p>деятельности, способен оценить результат своей деятельности</p>		
--	--	---	--	--	--	--

		<p>партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p> <p><b>Владеть:</b> разработкой планов финансово-хозяйственной деятельности, бюджетов и финансовой отчетности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p>				
		<p><b>Знать:</b> формы планов и организации финансово-хозяйственной деятельности, бюд-</p>	<p><b>Повышенный</b></p>	<p>Показывает глубокие знания, грамотно излагает, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные по-</p>	<p><b>хорошо</b></p>	<p>70-89 баллов</p>

		<p>жетной и финансовой отчетности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать методы планирования при формировании планов финансово-хозяйственной деятельности, бюджетной и финансовой отчетности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации,</p>		<p>грешности</p> <p><b>Умеет</b> применять полученные знания для решения практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем</p> <p><b>Владеет</b> навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей деятельности</p>		
--	--	--	--	---	--	--

		<p>ской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p> <p><b>Владеть:</b> разработкой планов финансово-хозяйственной деятельности, бюджетов и финансовой отчетности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений</p>				
		<p><b>Знать:</b> формы планов и организации финансово-</p>	<p><b>Пороговый</b></p>	<p>Показывает достаточные, но не глубокие <b>знания</b>, при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, одна-</p>	<p><b>удовлетворительно</b></p>	<p>60-69 баллов</p>

		<p>хозяйственной деятельности, бюджетной и финансовой отчетности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать методы планирования при формировании планов финансово-хозяйственной деятельности, бюджетной и финансовой отчетности органов государственной власти Российской Федерации, органов госу-</p>		<p>ко в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы</p> <p>В <b>умении</b> решения практических задач возникают затруднения</p> <p>Показывает слабые <b>навыки</b>, необходимые для профессиональной деятельности</p>		
--	--	--	--	---	--	--

		<p>дарственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.</p> <p><b>Владеть:</b> разработкой планов финансово-хозяйственной деятельности, бюджетов и финансовой отчетности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений.</p>				
		<p><b>Знать:</b> формы планов и организации финансово-хозяйственной деятельности, бюджетной и финансовой отчетности органов государственной власти Российской Фе-</p>	<p><b>Не сформированы</b></p>	<p>Показывает недостаточные <b>знания</b>, не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом</p> <p>Не <b>умеет</b> решать практические задачи</p> <p>Отсутствие <b>навыков</b>, необходимых для профессиональной деятельности</p>	<p><b>неудовлетворительно</b></p>	<p>менее 60 баллов</p>

		<p>дерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать методы планирования при формировании планов финансово-хозяйственной деятельности, бюджетной и финансовой отчетности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.</p> <p><b>Владеть:</b> разработкой планов финансово-хозяйственной деятельности, бюджетов и финансовой отчетности органов госу-</p>				
--	--	--	--	--	--	--

		дарственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.				
--	--	--	--	--	--	--

## **7.2. Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену /зачету**

### **Тема 1. Теоретические основы финансового планирования в организации**

1. Финансовое планирование на предприятиях: содержание, методы реализации.
2. Каковы цели, задачи и принципы финансового планирования.
3. Какие методы финансового планирования Вы знаете? Охарактеризуйте каждый из них.
4. В чем состоит сущность стратегического планирования? Каков процесс стратегического планирования в организации. Дайте определение миссии организации.
5. Что представляет собой система сбалансированных показателей?
6. Сущность финансового прогнозирования. Классификация методов прогнозирования.
7. Финансовые показатели в системе бизнес-планирования.
8. Финансовое, налоговое и правовое окружение и обеспечение бизнеса.

### **Тема 2. Бюджетирование как основной инструмент текущего финансового планирования**

1. Бюджетирование – как метод планирования. Сущность и функции бюджетирования. Классификация бюджетов.
2. Виды бюджетов организации, содержание и последовательность их разработки.
3. Порядок составления гибкого и статического бюджета организации.



4. Издержки производства и их влияние на финансовую деятельность предприятия.

### **Тема 3. Разработка и внедрение системы бюджетирования в организации**

1. Внеоборотные активы организации и их структура.
2. Оборотные средства, их формирование, эффективность использования.
3. Дайте определение инвестиций. Субъекты и объекты инвестиционной деятельности.
4. Показатели оценки эффективности инвестиционных проектов.
5. Методы анализа эффективности инвестиционных проектов.
6. Что представляет собой методы, основанные на дисконтировании? Каковы критерии выбора ставки дисконтирования?
7. Бизнес-план. Цели и задачи бизнес-плана.
8. Основные разделы бизнес-плана. Суть бизнес-планирования.
9. Классификация затрат организации.
10. Составление капитального бюджета и прогнозирование денежных потоков предприятия.

### **Тема 4. Операционные бюджеты: особенности разработки с учётом вида деятельности организации**

1. Показатели оценки эффективности инвестиционных проектов.
2. Методы анализа эффективности инвестиционных проектов.
3. Что представляет собой методы, основанные на дисконтировании? Каковы критерии выбора ставки дисконтирования?
4. Бизнес-план. Цели и задачи бизнес-плана.
5. Основные разделы бизнес-плана. Суть бизнес-планирования.
6. Классификация затрат организации.
7. Составление капитального бюджета и прогнозирование денежных потоков предприятия.
8. Методы оценки производственных запасов.
9. Типы финансирования деятельности организации.
10. Методы управления затратами организации. Эффект операционного рычага. Что показывает точка безубыточности?
11. Прибыль: виды и методы планирования.

### **Тема 5. Финансовые бюджеты организации**

1. Финансовые бюджеты организации.
2. Бюджет доходов и расходов.
3. Бюджет движения денежных средств.
4. Прогнозный баланс.

5. План финансово-хозяйственной деятельности организации.
6. Особенности финансового планирования и бюджетирования в государственных организациях.

### **Тема 6. Финансовое планирование инвестиционной деятельности**

1. Охарактеризуйте состав, структуру и порядок составления бюджета производства.
2. Финансовая структура организации. Центры финансовой ответственности и места возникновения затрат.
3. Генеральный бюджет организации. Его структура и этапы разработки.
4. Операционные бюджеты. Их виды, процесс составления в зависимости от вида деятельности организации.

### **Тема 7. Анализ, контроль и управление по отклонениям**

1. Анализ плановых финансово - экономических показателей. Показатели ликвидности.
2. Анализ плановых финансово - экономических показателей. Коэффициенты деловой активности.
3. Анализ плановых финансово - экономических показателей. Коэффициенты финансирования.
4. Анализ плановых финансово - экономических показателей. Коэффициенты рентабельности.

### **Тема 8. Планирование и бюджетирование в государственных (муниципальных) организациях**

1. Стадии бюджетного процесса.
2. Перечислить и охарактеризовать виды контроля в процессе финансового планирования и бюджетирования.
3. Сущность управления по отклонениям бюджетов.
4. Разработка и внедрение системы бюджетирования в организации.
5. Регламент бюджетирования.

### **7.3. Примерные практические (ситуационные) задания**

#### **Тема 1. Теоретические основы финансового планирования в организации**

##### **Вопросы для опроса:**

1. В чём Вы видите сущность и назначение финансового планирования?
2. Назовите признаки классификации финансового планирования.

3. Чем реактивное финансовое планирование отличается от инактивного, преактивного и интерактивного?

4. В чём сущность стратегического, тактического и оперативного финансового планирования? Чем долгосрочное финансовое планирование отличается от стратегического?

5. Назовите и охарактеризуйте модели процесса финансового планирования и методы, используемые в моделях финансового планирования?

6. Назовите модели финансового планирования, в которых используется метод регрессивного анализа, прогноза объёмов продаж?

7. В каких моделях финансового планирования используется метод прогнозируемого баланса активов и пассивов организации?

8. Чем определяется структура плана на предприятии?

### **Деловая игра.**

#### **Построение системы сбалансированных показателей (ССП) для организации, производящей автомобили.**

Для успешной организации проведения деловой игры необходимо на практическом занятии, предшествующей деловой игре назначить руководителя проекта, архитектора проекта и администратора, для того, чтобы они могли заранее изучить материалы деловой игры.

Деловая игра начинается с выдачи студентам задания. Деловая игра состоит из следующих этапов разработки СПП:

Этап I – организационный;

Этап II - разработка стратегических целей по проекциям;

Этап III – разработка карты стратегии;

Этап IV – разработка показателей;

Этап V - установление целевых значений;

Этап VI - разработка стратегических мероприятий;

Этап VII - внедрение СПП.

#### **Тема 2. Бюджетирование как основной инструмент текущего финансового планирования**

##### **Тематика докладов:**

1. История развития бюджетного планирования в России.
2. Мировой опыт бюджетного планирования.
3. Финансовый и управленческий учет в организации: сравнительные характеристики.
4. Автоматизация бюджетного процесса в организациях. Анализ программных продуктов.
5. Особенности применения бюджетирования в организациях различных сфер деятельности.
6. Виды и методы бюджетирования в организации: сравнительный анализ, преимущества и недостатки.

#### **Тема 3. Разработка и внедрение системы бюджетирования в организации**

##### **Вопросы для опроса:**

1. Перечислите основные требования к организации процесса бюджетирования в организации.
2. Опишите алгоритм подготовки, принятия и исполнения бюджета организации.
3. Дайте определение регламента бюджетирования.
4. Перечислите основные функции бюджетного комитета.
5. Дайте определение системы управления бюджетированием.
6. Что представляет собой финансовая структура организации?
7. В чём состоит взаимосвязь финансовой структуры и организационной структуры предприятия?
8. Каково назначение центров финансовой ответственности?
9. Места возникновения затрат: их группировка и классификация.
10. В чём состоят особенности формирования системы бюджетирования в крупных холдинговых организациях.

#### **Тема 4. Операционные бюджеты: особенности разработки с учётом вида деятельности организации**

##### **Вопросы для опроса:**

1. Дайте определение сводного (генерального) бюджета организации.
2. Опишите структуру сводного (генерального) бюджета организации.
3. Перечислите этапы разработки сводного (генерального) бюджета организации.
4. Опишите взаимосвязь операционных и финансовых бюджетов организации.
5. Какие бюджеты относятся к операционным бюджетам организации?
6. Охарактеризуйте состав, структуру и порядок составления бюджета производства.
7. В чём состоят особенности калькулирования бюджета производственной себестоимости?
8. Каково назначение кассовой консолидированной сметы?
9. В чём состоит сущность деления затрат на постоянные и переменные?

##### **Кейс-задание**

#### **Составление бюджета производства цеха солевых растворов АО «Фармацевт».**

**Основная цель кейса:** Оптимизировать ассортимент выпускаемой продукции цеха солевых растворов для максимизации прибыли и составить прогноз бюджета производства цеха солевых растворов на квартал.

Студентам выдается описание ситуации и основные предпосылки для принятия решения об изменении объемов выпуска ассортимента продукции.

**ЗАДАНИЕ:**

1. Разработать оптимальный ассортимент продукции цеха солевых растворов, исходя из финансового и маркетингового анализа.

При этом следует достичь следующих финансовых показателей:

- Планируемый уровень рентабельности цеха солевых растворов должен возрасти не менее чем до 9 % (в настоящее время рентабельность цеха солевых растворов составляет 5,1 %);

- Желаемый запас финансовой прочности не менее 18 %;

- Предельный уровень операционного рычага не более 6.

2. Произвести сравнение плановой и оптимальной программ производства.

3. Проанализировать основные финансовые показатели оптимального бюджета производства цеха солевых растворов.

### **ТЕСТ 1 (Пример)**

Из данного перечня выберите затраты под соответствующим номером, которые включаются в себестоимость продукции:

1. Затраты по приобретению прав на услуги сторонних организаций, используемые при производстве товаров (услуг).

2. Суммы начисленных дивидендов.

3. Затраты подразделений организации, участвующих в производстве товаров (услуг).

4. Затраты на покупку энергии всех видов.

5. Затраты, связанные с деятельностью точек реализации в качестве подразделений организации, как выделенных на отдельный баланс, так и необособленных.

6. Затраты, связанные с освоением новых видов продукции.

7. Пени, штрафы и иные санкции, перечисляемые в бюджет.

8. Оплата очередных отпусков.

9. Оплата путевок на лечение или отдых сотрудников.

10. Затраты на оплату информационных, аудиторских, а также консультативных услуг, в том числе по юридическим вопросам, связанным с осуществлением деятельности организации, вопросам бухгалтерского учета, налогообложения, управления коммерческой деятельностью.

11. Материальная помощь работникам.

12. Денежные компенсации за неиспользованный отпуск.

13. Арендные платежи.

14. Расходы на услуги специализированных организаций по найму персонала.

15. Расходы на возмещение затрат работников по уплате процентов по кредитам на приобретение жилого помещения в размере, не превышающем 3 % от ФОТ.

16. Расходы работодателей по договорам на оказание медицинских услуг, заключённых в пользу работников на срок не менее года и в размере, не превышающем 6% от ФОТ.

17. Расходы на оплату проезда работников к месту работы и обратно на общественном транспорте.

18. Техосмотр машин, числящихся на балансе предприятия.

19. Затраты на комиссионные, агентские и иные вознаграждения сторонним организациям, оказывающим организации коммерческие услуги.

20. Затраты на рекламу.

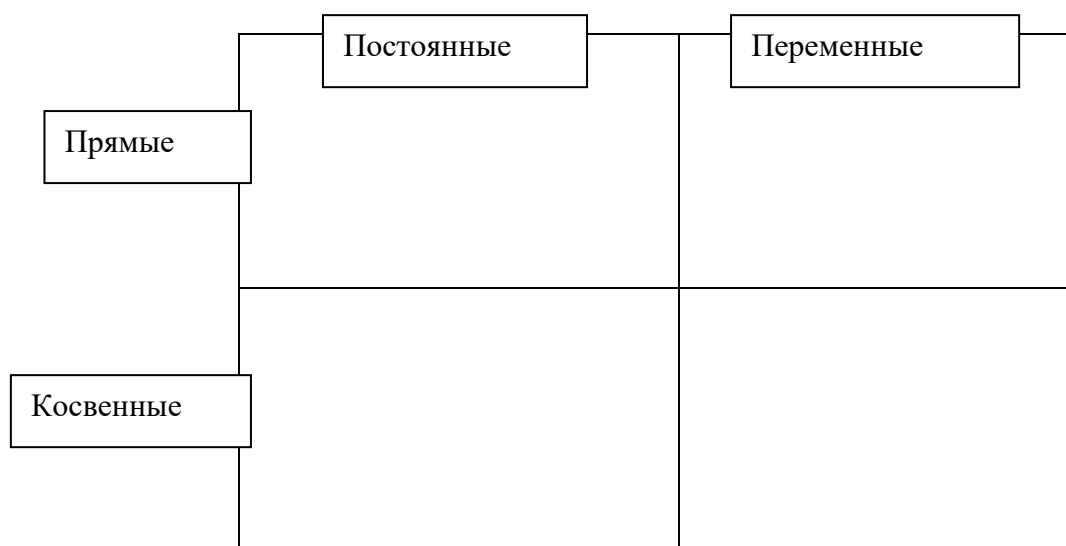
21. Затраты на организацию или участие в выставках, способствующих продвижению товаров (услуг).

22. Расходы на обучение по основным и дополнительным профессиональным образовательным программам, профессиональную подготовку и переподготовку работников.

### ТЕСТ 2 (Пример)

Рассортируйте следующий перечень затрат в одну из четырёх частей матрицы:

1. Сырье и материалы
2. Зарплата АУП
3. Силовая энергия для станков основного производства.
4. Междугородние телефонные переговоры
5. Горячая, холодная вода для номерного фонда гостиницы
6. Ежемесячная плата за телефон
7. Затраты на комиссионные, агентские и иные вознаграждения сторонним организациям, оказывающим организации коммерческие услуги
8. Затраты на рекламу
9. Содержание и ремонт зданий
10. Зарплата основного производственного персонала
11. Арендная плата



### Тема 5. Финансовые бюджеты организации

#### Вопросы для опроса:

1. Расскажите порядок составления бюджета доходов и расходов организации на основании операционных бюджетов.
2. В чём состоят особенности разработки бюджета доходов и расходов в зависимости от формы собственности организации?
3. Какие методы планирования прибыли Вы знаете?
4. Охарактеризуйте основные разделы прогнозного баланса организации.

**Тематика докладов:**

1. Управление затратами организации.
2. Методы калькуляции себестоимости.
3. Управление производственными запасами компании.
4. Роль показателей: «точка безубыточности», «запас финансовой прочности» «эффект операционного рычага» при планировании затрат и прибыли организации.
5. Генеральный бюджет коммерческой организации (с примером).
6. Финансовая отчетность организации с учетом особенностей формы собственности организации.
7. Управление оборотными активами организации.
8. Управление дебиторской задолженностью в российских условиях.
9. Структура капитала организации.
10. Оценка стоимости капитала организации.
11. Содержание и экономическое назначение оборотного капитала, его оценка и структура.
12. Определение потребности в оборотных средствах на основе аналитического, коэффициентного методов и метода прямого счета.
13. Управление денежными средствами и их эквивалентами.
14. Традиционные и новые методы краткосрочного финансирования.

**Тема 6. Финансовое планирование инвестиционной деятельности**

**Вопросы для опроса:**

1. В чём заключается сущность инвестиционного планирования в организации?
2. Дайте определение инвестиций. Какие виды инвестиций Вы знаете?
3. На решение каких задач направлена инвестиционная деятельность?
4. Что входит в понятие «объект» и «субъект» инвестиционной деятельности?
5. Какие альтернативные направления инвестирования средств имеются у организации и в чем их сущность?
6. Раскройте содержание инвестиционного проекта.
7. На основе каких показателей осуществляется оценка эффективности инвестиционных проектов?
8. Охарактеризуйте структуру и основные разделы бизнес-плана.

### Тематика рефератов:

1. Совершенствование управления долгосрочными источниками финансирования.
2. Формирование инвестиционной стратегии компании.
3. Особенности управления инновационными инвестициями.
4. Понятие рыночной, справедливой и инвестиционной стоимости финансовых активов.
5. Использование финансового лизинга в финансировании деятельности компании.
6. Сущность и виды финансовых инвестиций.
7. Особенности современного состояния реальных инвестиций в организациях в зависимости от сферы деятельности.
8. Назначение и структура бизнес-плана, его финансовая составляющая.

### Примерный вариант контрольной работы:

Организация планирует инвестировать средства в покупку нового оборудования, стоимость которого 70 000 тыс. рублей. Ежегодные затраты на производство продукции на данном оборудовании составляют 30 000 тыс. рублей. Ежегодные доходы от продажи продукции распределяются следующим образом:

- 1-й год: 45 000 тыс. рублей;
- 2-й год: 50 000 тыс. рублей;
- 3-й год: 57 500 тыс. рублей;
- 4-й год: 60 000 тыс. рублей;
- 5-й год: 60 000 тыс. рублей.

Требуется оценить эффективность данной инвестиции по следующим показателям:

- Дисконтированный срок окупаемости проекта (PBP);
- Чистый дисконтированный доход (NPV);
- Индекс рентабельности проекта (IR);
- Внутренняя норма рентабельности (IRR).

Срок расчета – 5 лет.

Предлагаемая ставка дисконтирования - 15 %.

### Тема 7. Анализ, контроль и управление по отклонениям

#### Вопросы для опроса:

1. Дайте определение системы внутреннего контроля за исполнением бюджета.
2. Назовите основные цели контроля за исполнением бюджета.
3. Что представляет собой управление по отклонениям? Что такое благоприятные и неблагоприятные отклонения?
4. В чем состоят особенности выявления отклонений объема реализации и затрат со статическим и гибким бюджетом?
5. Перечислите основные задачи коэффициентов рентабельности.
6. Что показывают коэффициенты деловой активности?



7. Каковы основные цели коэффициентов финансирования при оценке финансового состояния организации?

8. Какие коэффициенты ликвидности Вы знаете и что они определяют?

### Тема 8. Планирование и бюджетирование в государственных (муниципальных) организациях

1. Что представляет собой план финансово – хозяйственной деятельности предприятия?

2. Проанализируйте «Стандарт по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности государственных унитарных и казенных предприятий города Москвы».

3. Охарактеризуйте финансовые коэффициенты и показатели эффективности деятельности организации, используемые при составлении плана финансово- хозяйственной деятельности организаций.

#### Типовые задачи на экзамене:

1. За февраль 2016 г. компанией достигнут объем продаж в объеме 1500 единиц продукции при цене реализации 25 руб. Переменные затраты на единицу продукции установлены в размере 10 руб. Определите рост прибыли в денежном выражении при условии, что в марте 2016 г. ожидается рост объема продаж на 10000 руб

2. Выручка предприятия за отчетный период составила – 450000д.е., производственная себестоимость продукции, реализованной за тот же период – 115000д.е., расходы на реализацию – 150000д.е., общие административные расходы – 100000д.е. Определить валовую прибыль предприятия в данном периоде

3. Выручка предприятия за отчетный период составила – 450000д.е., производственная себестоимость продукции, реализованной за тот же период – 115000д.е., расходы на реализацию – 150000д.е., общие административные расходы – 100000д.е. Определить прибыль предприятия от продаж в данном периоде

4. Ниже приведены данные об уровнях производства и затратах за период:

Объем производства, тыс. шт.	0	1	2	3	4	5
Общие затраты, тыс. руб.	800	1200	1600	2000	2400	2800

Определить переменные затраты при выпуске 4 тыс. шт.

5. Известно, что при ставке дисконтирования, равной 15%, NPV = - 235600 у.е. При ставке дисконтирования, равной 10%, NPV = 503 700 у.е. Определить IRR проекта.

6. Остатки готовой продукции на начало года -700 ед., за год произведено 4500 ед., продано 4200 ед. Определить остатки продукции на конец года

7. Остатки готовой продукции на начало года - 600 ед., за год запланировано продать 4200 ед., для обеспечения непрерывности процесса реализации остатки продукции на конец года должны составить не менее 500 ед. Определить объем производственной программы на год

8. Определить необходимое количество закупаемых материалов для обеспечения производственной программы. Дано:

Производственная потребность, ед 114 840

Планируемый запас на конец периода, ед 10 200

Планируемый запас на начало периода, ед. 8 500

9. Рассчитайте индекс рентабельности инвестиций (PI) в проект, если первоначальные инвестиции = 9,5 млн. руб.; чистый денежный поток проекта в первом году = 4 млн. руб, во втором году = 5 млн. руб., в третьем году = 3 млн. руб. Ставка дисконтирования = 10%.

10. Рассчитайте сумму чистого приведенного дохода инвестиций в размере 600 тыс. руб., если за первый год планируется получение дохода от реализации инвестиционного проекта в сумме 280 тыс. руб., за второй – 360 тыс. руб., за третий 420 тыс. руб.; ставка дисконтирования – 12%. Определите NPV проекта.

11. Проект рассчитанный на пять лет, требует первоначальных инвестиций в сумме 120 млн руб. В течении первого года поступлений не ожидается, в течение 2-5 гг, поступления составят 40 млн. руб. ежегодно. Следует ли принять этот проект при ставке дисконтирования 12 %.

12. Первоначальные инвестиции в проект сроком на 4 года составили 500 тыс. руб. Ожидаемые поступления по годам: 200, 280, 250, 200 тыс. руб. соответственно. Рассчитайте срок окупаемости инвестиций.

13. Рассчитать величину производственного запаса металла для обеспечения производственной программы предприятия в объеме 10 000 ед. и чистый вес металла, если коэффициент использования материала – 72%. Поставки металла осуществляются 1 раз в месяц, годовая потребность металла – 800 тонн.

14. Предприятие производит столы, реализуя 185 штук в месяц по цене 5200 руб. Переменные издержки составляют 2320 руб./шт., постоянные издержки предприятия – 332800 руб. в месяц. Начальник производственного отдела полагает, что улучшение качества продукции путем использования более дорогих материалов увеличение переменных издержек планируется на уровне 730 рублей на каждый шкаф способно увеличить объем продаж на 35 единиц и позволит увеличить цену реализации на 5 %.

Следует ли одобрить предлагаемое мероприятие? Сделайте выводы.

## 7.5. Применение балльной системы

## для проведения мероприятий текущего контроля

Таблица 5.1

### Применение балльной системы для проверки результатов обучения (очная форма обучения)

Номер темы	Формы текущего контроля студентов	Баллы по видам работ
Т. 1, 2, 3	Опрос	10
Т. 1, 2, 3	Тестирование	5
Т. 1, 2, 3	Диспут	5
Т. 3	Контрольная работа	5
Т. 1, 2, 3	<b>Контрольная точка 1</b>	25
Т. 4, 5, 6	Опрос	10
Т. 4, 5, 6	Тестирование	5
Т. 4, 5, 6	Диспут	5
Т. 8	Контрольная работа	5
Т. 4, 5, 7	<b>Контрольная точка 2</b>	25

Таблица 5.2

### Применение балльной системы для проверки результатов обучения (очно-заочная форма обучения)

Номер раздела/темы	Формы текущего контроля обучающихся	Баллы по видам работ, выполняемым студентами
Т. 1, 2, 3	Контрольная работа	25
Т. 1, 2, 3	<b>Контрольная точка 1</b>	25
Т. 4, 5, 6	Контрольная работа	25
Т. 4, 5, 7, 8	<b>Контрольная точка 2</b>	25

Выполнение всех видов текущего контроля в каждой контрольной точке осуществляется в комбинированном формате – в письменном и устном виде.

## 7.6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа обучающихся является одним из основных видов познавательной деятельности, направленной на более глубокое и разностороннее изучение материалов курса «Иностранный язык» и включает: обязательное выполнение домашних заданий; подготовку выступлений (сообщений, докладов) к практическим занятиям; подготовку письменных контрольных работ (презентации).

Самостоятельная работа обучающихся имеет целью закрепление и углубление полученных знаний и навыков, подготовку к предстоящим занятиям, зачету по дисциплине и экзамену, а также формирование коммуникативной компетенции, способности использовать иностранный язык в предстоящей служебной деятельности.

Результаты выполнения самостоятельной работы представляются обучающимися во время аудиторных занятий, проверяются и оцениваются преподавателем в ходе аудиторных занятий, рубежного контроля и промежуточной аттестации – в соответствии с учебным планом и расписанием занятий (экзаменационной сессии).

Успешное изучение дисциплины предполагает целенаправленную работу обучающихся над освоением лексико-грамматического материала, предусмотренного учебной программой, активное участие в подготовке и проведении активных форм учебных занятий. В связи с этим обучающиеся должны руководствоваться рядом методических указаний.

Во-первых, при изучении дисциплины следует на практических занятиях максимально использовать полученные знания для решения конкретной задачи, результат работы на практическом занятии показывает истинный уровень владения обучающимися практическими навыками;

Во-вторых, на контрольных работах четко уяснить задачу, правильно спланировать свою работу, всегда стремиться к достижению цели в указанное время;

В-третьих, сообщать преподавателю обо всех затруднениях, возникающих в процессе изучения английского языка, и обращаться к нему за консультацией по вопросам, которые невозможно решить самостоятельно.

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНЫХ ИСТОЧНИКОВ**

### **8.1. Основная учебная литература**

1. Айдаркина, Е. Е. Теория и практика управления : учебное пособие : [16+] / Е. Е. Айдаркина ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020. – 164 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612159>
2. Ким, С.А. Теория управления : учебник / С.А. Ким. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 240 с. : ил. -

(Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02373-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453271>

3. Романько, И.Е. Теория управления : учебное пособие / И.Е. Романько ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 190 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458281>

## 8.2. Дополнительная учебная литература

1. Гатина, Л. И. Стратегическое планирование в регионе : учебно-методическое пособие : [16+] / Л. И. Гатина, С. А. Алексеев ; Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань : Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2018. – 140 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612263>
2. Гатина, Л. И. Современные технологии планирования и прогнозирования социально-экономического развития территории : учебно-методическое пособие / Л. И. Гатина ; Министерство образования и науки России, Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань : Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2018. – 204 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500861>
3. Жданов, В. П. Управление развитием территорий. Как выполнять эту трудную работу: учебное пособие для повышения квалификации государственных и муниципальных служащих : [16+] / В. П. Жданов, М. Ю. Плюхин, С. В. Приходько ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва : Дело, 2019. – 497 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577850>
4. Мидлер, Е. А. Региональная экономика и территориальное управление : учебное пособие : [16+] / Е. А. Мидлер, Н. Н. Евченко, Т. Ф. Шарифьянов ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2019. – 100 с. : ил., табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612236>
5. Зандер, Е. В. Региональное управление и территориальное планирование : учебное пособие / Е. В. Зандер, Е. В. Лобкова, Т. А. Смирнова ; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский феде-

- ральный университет (СФУ), 2015. – 282 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435863>
6. Русинова, О. С. Региональное управление и территориальное планирование : учебное пособие / О. С. Русинова ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015. – 243 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458283>

#### Нормативные правовые документы.

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ .– [Электронный ресурс]. – Режим доступа: КонсультантПлюс.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: КонсультантПлюс.
3. Налоговый Кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 г. №117-ФЗ. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: КонсультантПлюс.
4. Федеральный закон «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» от 25.02.1999 N 39-ФЗ. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: КонсультантПлюс.
5. Федеральный закон "Об иностранных инвестициях в Российской Федерации" от 09.07.1999 N 160-ФЗ. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: КонсультантПлюс.
6. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.08.2010 N 18023). - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: КонсультантПлюс.
7. Федеральный закон от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» URL: <http://consultant.ru/>
8. Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» URL: <http://consultant.ru/>

#### Интернет-ресурсы

1. Главбух-инфо:<http://www.glavbuh-info.ru/index.php/plan-i-budj/9457-2012-08-14-10-17-06><http://regionpr.ru/page612.html>
2. Виткалова А.П., Миллер Д.П. Бюджетирование и контроль затрат в организации: <http://www.e-reading.club/bookreader.php/130947>
3. Журнал «Корпоративный менеджмент» <http://www.cfin.ru.analysis>
4. Журнал «Финансовый директор» [www.fd.ru](http://www.fd.ru)
5. Финансовое планирование: <http://financial-lawyer.ru>
6. Бюджетирование: <http://www.bud-tech.ru/>

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### 9.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.ise.openlab.spb.ru/cgi-ise/gallery> – Галерея экономистов.
2. <http://www.nobel.se/economics/laureates> – Лауреаты Нобелевской премии по экономике.
3. <http://www.almaz.com/nobel/economics> – Лауреаты Нобелевской премии по экономике.
4. <http://www/csr.ru> – Центр стратегических разработок основных показателей социально-экономического развития.
5. <http://www.libertarium.ru/library> – коллекция текстов по экономической тематике.
6. <http://www.finansy.ru> – тексты по экономической тематике.

### 9.2. Технические средства и программное обеспечение

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том

числе отечественного производства

1. Microsoft Windows (лицензионное программное обеспечение)
2. Microsoft Office (лицензионное программное обеспечение)
3. Google Chrome (свободно распространяемое программное обеспечение)
4. Microsoft Visual Studio (лицензионное программное обеспечение)
5. Microsoft SQL Server Management Studio (лицензионное программное обеспечение)
6. Microsoft Visio (лицензионное программное обеспечение)
7. Notepad++ (свободно распространяемое программное обеспечение)
8. Антиплагиат. Вуз (лицензионное программное обеспечение)
9. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства)
10. 1С:Предприятие 8.3 (лицензионное программное обеспечение)

- мультимедийный проектор и экран; персональный компьютер с программным обеспечением: операционная система Windows 10; офисный пакет Microsoft Office 2019/2021, включающий программу подготовки и демонстрации презентаций Microsoft PowerPoint;

- учебная доска (маркерная).

### 9.3. Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

- Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства);

- <http://www.garant.ru> (ресурсы открытого доступа);
- электронно-библиотечные системы: ЭБС «Университетская библиотека онлайн»; (URL: <https://www.biblio-online.ru/>).
- ЭБС Лань <https://e.lanbook.com>.

#### **9.4. Материально-техническая база**

Учебные аудитории для проведения:

занятий лекционного типа, обеспеченные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Кабинеты и другие помещения:

Лингафонный кабинет;

Спортивный зал;

Фитнес-зал;

Зал тяжелой атлетики;

Библиотека;

Читальный зал;

Конференц-зал;

Актный зал