

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Международная академия бизнеса и управления»

Департамент экономики и государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНО

Ректор

Международной академии бизнеса и управления

Е.В. Добренькова

«21» марта 2024 г.

ОДОБРЕНО

Ученым советом

Международной академии бизнеса и управления

(протокол от «14» марта 2024 г. № 5)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины

Б.1.В.ДВ.01.02 «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В СТРАХОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ»

(наименование дисциплины)

Направление подготовки (специальность):

38.03.01 «Экономика»

(шифр и наименование направления подготовки (специальности))

Направленность (профиль):

«Бухгалтерский учет анализ и аудит»

Уровень (квалификация (степень) выпускника):

Бакалавр

(бакалавриата, специалитета, магистратуры)

Формы обучения очная, очно-заочная

Набор
2024

Автор (ы)

Ртищева И.А., к.э.н., доцент

(инициалы, фамилия, должность, ученая степень, ученое звание)

Ответственный за выпуск

Галий Е.А., руководитель Департамента экономики и Государственного муниципального управления Международной академии бизнеса и управления, к. э. н., доцент

Программа одобрена на заседании департамента
(протокол от «07» марта 2024 г. № 7)

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Цель и задачи дисциплины.....
2.	Планируемые результаты обучения.....
3.	Место дисциплины в структуре образовательной программы.....
4.	Объем дисциплины.....
5.	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).....
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.....
7.	Материалы оценивания результатов обучения по дисциплине.....
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы и иных источников.....
9.	Материально-техническое обеспечение.....

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины - является приобретение обучающимися практических знаний, умений и навыков для формирования компетенции ПК-1 – «Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность в страховых организациях», необходимой в предстоящей служебной деятельности.

Основные учебные задачи дисциплины:

- закрепление и применение знаний основных положений законодательства о ведении бухгалтерского учета в страховом секторе;
- умение использовать систему знаний о принципах бухгалтерского учета и составления отчетности в страховых организациях;
- ознакомление студентов со спецификой учетной работы в страховых организациях с учетом новых официальных документов и нормативных актов.

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование результатов обучения, представленных в табл. 2.1.

Таблица 2.1

Результаты обучения, соотнесенные с общими результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения (наименование компетенции)	Код и наименование индикатора достижения	Перечень планируемых

			результатов обучения по дисциплине
ПК-1	Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность	ПК-1 Организует и планирует процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета; координирует и контролирует процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета	<p>Знать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. законодательство РФ о бухгалтерском учете; 2. практику применения законодательства РФ; 3. организацию бухгалтерского учета в экономическом субъекте. <p>Уметь:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы; 2. планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; <p>Владеть:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б.1.В.ДВ.01.02. «Бухгалтерский учет в страховых организациях» относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 Дисциплины (модули) по выбору. Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре по очной форме обучения. Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре по очно-заочной форме обучения.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетных единиц (ЗЕ), 108 академических часа.

Распределение объема дисциплины по видам работ
по очной форме обучения

Виды работ	Всего часов	Часы по семестрам	
		5	6
Контактная (аудиторная) работа обучающихся с преподавателем	34		34
в том числе:			
Лекции (Л)	16	-	16
Семинары (С)	-	-	-
Практические занятия (ПЗ)	16	-	16
Самостоятельная работа обучающихся	38	-	38
Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	-	2
Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации, кол-во часов	36	-	Экзамен (36)

Таблица 4.2

Распределение объема дисциплины по видам работ
по очно-заочной форме обучения

Виды работ	Всего часов	Часы по семестрам	
		7	8
Контактная (аудиторная) работа обучающихся с преподавателем	22		22
в том числе			
Лекции (Л)	8	-	8
Семинары (С)	-	-	-
Практические занятия (ПЗ)	12	-	12
Самостоятельная работа обучающихся	50	-	50
Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	-	2
Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации, кол-во часов	36	-	Экзамен (36)

**5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ
ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)**

**5.1. Распределение учебного времени по темам
и видам учебных занятий**

Таблица 5.1

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий
(очная форма обучения)

№ п/п	Наименование раздела/темы	Общая трудоёмкость (ч)	Лекции (ч)		Практ. занятия (ч)		Контроль самостоятельной работы	самостоятельная работа (ч)	
			все го	ПП (Практич. Занятия если есть)	все го	ПП (Практич. Занятия если есть)			
	2	3	4	5	6	7		8	
6 СЕМЕСТР									
		32	16		16		2	38	
1	Тема 1. Особенности бухгалтерского учета в страховых организациях.	6	4		4			6	
2	Тема 2. Постановка и организация бухгалтерского учета в страховой организации.	4	2		2			6	
3	Тема 3. Бухгалтерский учет операций по прямому страхованию.	4	2		2			6	
4	Тема 4. Бухгалтерский учет операций по прямому страхованию.	4	2		2			6	
5	Тема 5. Бухгалтерский учет страховых резервов.	4	2		2			6	
6	Тема 6. Бухгалтерский учет расходов на ведение дела страховой организации	4	2		2			4	
7	Тема 7. Бухгалтерский учет конечных финансовых результатов деятельности страховой организации.	6	2		2			4	
8	Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации	36		Экзамен					
9	Итого в семестре	108	16	-	16		2	38	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий
(очно-заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование раздела/темы	Общая трудоёмкость (ч)	Лекции (ч)		Практ. занятия (ч)		Контроль самостоятельной работы	самостоятельная работа (ч)	
			все го	ПП (Практич. Занятия если есть)	все го	ПП (Практич. Занятия если есть)			
	2	3	4	5	6	7		8	
6 СЕМЕСТР									
		22	8		12		2	50	
1	Тема 1. Особенности бухгалтерского учета в страховых организациях.	4	2		2			10	
2	Тема 2. Постановка и организация бухгалтерского учета в страховой организации.	4	2		2			10	
3	Тема 3. Бухгалтерский учет операций по прямому страхованию.	2	2		2			6	
4	Тема 4. Бухгалтерский учет операций по прямому страхованию.	2	2		2			4	
5	Тема 5. Бухгалтерский учет страховых резервов.	4	2		2			4	
6	Тема 6. Бухгалтерский учет расходов на ведение дела страховой организации	2	2		2			4	
7	Тема 7. Бухгалтерский учет конечных финансовых результатов деятельности страховой организации.	4	4		4			6	
8	Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации	36		Экзамен					
9	Итого в семестре	108	8	-	12		2	50	

5.2. Содержание дисциплины и рекомендации по изучению тем

ПЛАНЫ ЗАНЯТИЙ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

а) для обучающихся очной , очно-заочной форм обучения

Тема 1. Особенности бухгалтерского учета в страховых организациях

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Особенности бухгалтерского учета в страховых организациях» с определением основных хронологических этапов становления науки.

Оценочные средства: Тестирование, задачи

Оценивается формирование компетенции или ее части

Тема 2. Постановка и организация бухгалтерского учета в страховой организации

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Постановка и организация бухгалтерского учета в страховой организации» с определением основных учетных аспектов в страховой организации

Оценочные средства: Тестирование, задачи.

Оценивается формирование компетенции или ее части

Тема 3. Бухгалтерский учет операций по прямому страхованию

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Бухгалтерский учет операций по прямому страхованию» с определением основных учетных аспектов по прямому страхованию.

Оценочные средства: Тестируемый контроль по теме, задачи

Оценивается формирование компетенции или ее части

Тема 4. Бухгалтерский учет операций по перестрахованию

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Бухгалтерский учет операций по перестрахованию» с определением основных учетных аспектов по учету операций по перестрахованию.

Оценочные средства: Тестируемый контроль по теме, задачи

Оценивается формирование компетенции или ее части

Тема 5. Бухгалтерский учет страховых резервов

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Бухгалтерский учет страховых резервов» с определением основных учетных аспектов по учету страховых резервов.

Оценочные средства: Тестируемый контроль по теме, задачи

Оценивается формирование компетенции .

Тема 6. Бухгалтерский учет расходов на ведение дела страховой организации

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Бухгалтерский учет расходов на ведение дела страховой организации» с определением основных учетных аспектов по учету расходов на ведение дела страховой организации.

Оценочные средства: Тестируемый контроль по теме, задачи

Оценивается формирование компетенции.

Тема 7. Бухгалтерский учет конечных финансовых результатов деятельности страховой организации

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Бухгалтерский учет конечных финансовых результатов деятельности страховой организации» с определением основных учетных аспектов по учету конечных финансовых результатов деятельности страховой организации.

Оценочные средства: Тестируемый контроль по теме, задачи

Оценивается формирование компетенции .

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Положение об организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.
2. Положение о балльной системе оценки успеваемости обучающихся МАБиУ.
3. Руководство по оформлению рукописных учебных и научных работ, рукописей печатных изданий МАБиУ.
4. Методические указания по выполнению контрольных работ.
5. Положение о самостоятельной работе обучающихся в изданиях МАБиУ.
6. Презентационный материал.

7. МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Показатели, критерии и шкалы оценивания компетенций

Оценка результатов обучения и уровня сформированности компетенций проводится в ходе мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации с использованием фондов оценочных средств и с применением балльной системы оценки успеваемости обучающихся.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Академии.

Таблица 7.1

Соотношение показателей и критериев оценивания компетенций
со шкалой оценивания
(форма промежуточной аттестации – зачёт)

Показатели компетенции (ий) (дескрипторы)	Критерий оценивания	Шкала оценивания (баллы)
знать: (соответствует табл. 1)	Показывает полные и глубокие знания, логично и аргументированно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний	90–100 баллов
	Показывает глубокие знания, грамотно излагает, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности	76–89 баллов
	Показывает достаточные, но не глубокие знания, при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения	60–75 баллов

Показатели компетенции (ий) (дескрипторы)	Критерий оценивания	Шкала оценивания (баллы)
	правильного ответа требуются уточняющие вопросы	
	Показывает недостаточные знания, не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом	менее 60 баллов
уметь: (соответствует табл.1)	Умеет применять полученные знания для решения практических задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы	90–100 баллов
	Умеет применять полученные знания для решения практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем	76–89 баллов
	При решении практических задач возникают затруднения	60–75 баллов
	Не может решать практические задачи	менее 60 баллов
владеть: (соответствует табл.1)	Владеет навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, способен оценить результат своей деятельности	90–100 баллов
	Владеет навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей деятельности	76–89 баллов
	Показывает слабые навыки, необходимые для профессиональной деятельности	60–75 баллов
	Отсутствие навыков	менее 60 баллов

Результатом промежуточной аттестации является сумма баллов, набранных во время ответа обучающегося на теоретические и практические вопросы. Перевод набранных баллов в традиционную оценку и определение уровня сформированности компетенций осуществляется в соответствии с табл.7.2.

Порядок перевода баллов в оценку и определение уровня сформированности компетенции

Уровень сформированности компетенции (элемента компетенции)	Количество набранных баллов	Оценка	
		высокий	90–100
повышенный	76–89 баллов	хорошо	
пороговый	60–75 баллов	удовлетворительно	
не сформирован	менее 60 баллов	неудовлетворительно	не зачтено

7.2. Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену/зачету

1. Характеристика и роль бухгалтерского учёта в деятельности страховых организаций.
2. Общие принципы ведения учёта страховых организаций.
3. Уровни нормативно – правовой базы ведения бухгалтерского учёта в страховых организациях.
4. Сравнительная характеристика применяемых страховщиками форм ведения бухгалтерского учёта.
5. Бухгалтерский баланс страховщика, его содержание, назначение, специфика.
6. Бухгалтерская отчётность страховых организаций.
7. Особенности плана счетов страховых организаций.
8. Аналитические и синтетические счета страховых организаций.
9. Характеристика специальных синтетических счетов страховой организации.
10. Особенности плана счетов страховых организаций
11. Синтетический учёт поступления страховых премий по основным договорам страхования.
12. Учёт поступления страховых премий по договорам сострахования.
13. Виды первичных документов страховых организаций.
14. Учёт финансовых вложений страховых организаций.
15. Учёт расчётов с бюджетом страховых организаций
16. Страховые выплаты: понятие, состав.
17. Порядок их отражения на счетах бухгалтерского учёта страховых организаций.
18. Аналитический учёт страховых выплат. Порядок сбора и оформления документов на выплату.
19. Страховые резервы как объект учёта. Виды страховых резервов.
20. Учёт формирования и использования резерва предупредительных мероприятий.
21. Понятия финансового результата. Общий результат страховой деятельности.
22. Доходы страховщика, их состав и структура.
23. Расходы страховщика, относимые на затраты страховой организации.
24. Прибыль страховой организации, ее распределение и отражение в учёте.
25. Использование прибыли страховой организации.
26. Учёт состояния и движения формирующихся фондов.
27. Учёт расчётов с учредителями страховых организаций.
28. Учёт прочих доходов страховых организаций.
29. Учёт прочих расходов страховых организаций.
30. Бухгалтерская отчетность страховых организаций.

7.5. Применение балльной системы для проведения мероприятий текущего контроля

Таблица 7.3

Применение балльной системы для проверки результатов обучения
(очная форма обучения)
(можно изменить формы текущего контроля)

Номер темы	Формы текущего контроля студентов	Баллы по видам работ
P.1	Собеседование	10
P.1	Эссе	10
P.1	Контрольная точка 1	30
P.2	Собеседование	10
P.2	Эссе	10
P.2	Контрольная точка 2	30

Таблица 7.4

Применение балльной системы для проверки результатов обучения
(заочная форма обучения)

Номер раздела/г	Формы текущего контроля обучающихся	Баллы по видам работ,
Раздел 1,2	Контрольная работа	100

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНЫХ ИСТОЧНИКОВ

Нормативно-правовые документы

а) нормативные документы

1. Гражданский кодекс РФ (часть первая): ФЗ от 30.11.1994 №51-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) – Консультант Плюс [Электрон, ресурс].
2. Гражданский кодекс РФ (часть вторая): федер. закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) – Консультант Плюс [Электрон, ресурс].
3. Налоговый кодекс РФ (часть первая): федер. закон от 31.07.1998 № 146-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) – Консультант Плюс [Электрон, ресурс].
4. Налоговый кодекс (часть вторая) :федер. закон от 05.08.2000 № 117-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) – Консультант Плюс [Электрон, ресурс].
5. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 №197 (с последующими изменениями и дополнениями) - КонсультантПлюс [Электрон, ресурс].
6. О бухгалтерском учете: федер. закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ – Консультант Плюс [Электрон, ресурс].

8.1. Основная литература

1. Никулина, Н.Н. Инвестиционная политика в страховых организациях. Теория и практика: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика», «Менеджмент» / Н.Н. Никулина, С.В. Березина, Н.Д. Эриашвили. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 511 с. - ISBN 978-5-238-02468-4. - Текст: электронный// ЭБС «Znanium.com»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028660>

2. Бухгалтерский учет: учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2019. - 601 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-011561-0. - Текст: электронный// ЭБС «Znanium.com»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/996140>

в) дополнительная литература:

1. Годин, А. М. Страхование: учебник / А.М. Годин, С.В. Фрумина, - 3-е изд. - Москва: Дашков и К, 2018. - 256 с.: ISBN 978-5-394-02148-0. - Текст: электронный// ЭБС «Znanium.com»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/414879>

2. Черных, М.Н. Страхование: финансовые аспекты: учебное пособие / М.Н. Черных, Г.Ф. Каячев, Л.В. Каячева. — Москва: КноРус, 2020. — 284 с. — (бакалавриат и магистратура). — ISBN 978-5-406-07275-2. — Текст: электронный// ЭБС «Book.ru»: [сайт]. - URL: <https://book.ru/book/932243>

3. Бухгалтерский учет в страховых брокерах по единому плану счетов и отраслевым стандартам: учебное пособие / Ю.С. Бугаев, Д.В. Брызгалов под ред. А.А. Цыганова А.А. — Москва: КноРус, 2021. — 217 с. — ISBN 978-5-406-02666-3. — Текст: электронный// ЭБС «Book.ru»: [сайт]. - URL: <https://book.ru/book/936551>

8.3. Периодические издания

1. Журнал «Главбух» <https://www glavbukh.ru/>
2. Журнал «Бухгалтерский учет» <http://www.buhgalt.ru/>
3. Журнал «Аудит» <http://auditrf.ru/>
4. Журнал «Финансовый директор» <https://www.fd.ru/rubricator/40-uchet-i-otchetnost>
5. Бухгалтерия.ru <https://www.buhgalteria.ru/rubric/uchetiottchetnost/>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1) <http://www.buhgalteria.ru> Информационно-аналитическое портал, содержащий аналитические и правовые материалы по различным аспектам бухучета и налогообложения. Действующие форумы по проблемам бухгалтерского учета.

2) <http://www.buh.ru> Интернет-ресурс для бухгалтеров Buh.ru

3) <http://online-buhuchet.ru/> Online-buhuchet.ru - Бухгалтерский учет: Электронный журнал, пошаговое бесплатное обучение

4) <http://www glavbukh.ru> - официальный сайт практического журнала «Главбух».

2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. Компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

СИМ системы "Гарант" (специальные информационные массивы электронного периодического справочника системы "Гарант"). Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации, некоммерческая версия для студентов, аспирантов и преподавателей (подписка на ПО).

9.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<http://www.consultant.ru/> – официальный сайт

9.2. Технические средства и программное обеспечение

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

- 1. Microsoft Windows (лицензионное программное обеспечение)**
- 2. Microsoft Office (лицензионное программное обеспечение)**
- 3. Google Chrome (свободно распространяемое программное обеспечение)**
- 4. Microsoft Visual Studio (лицензионное программное обеспечение)**
- 5. Microsoft SQL Server Management Studio (лицензионное программное обеспечение)**
- 6. Microsoft Visio (лицензионное программное обеспечение)**
- 7. Notepad++ (свободно распространяемое программное обеспечение)**
- 8. Антиплагиат. Вуз (лицензионное программное обеспечение)**
- 9. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства)**
- 10. 1С: Предприятие 8.3 (лицензионное программное обеспечение)**

- мультимедийный проектор и экран; персональный компьютер с программным обеспечением: операционная система Windows 10; офисный пакет Microsoft Office 2019/2021, включающий программу подготовки и демонстрации презентаций Microsoft PowerPoint;
- учебная доска (маркерная).

9.3. Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

- Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства);
- <http://www.garant.ru> (ресурсы открытого доступа);
- электронно-библиотечные системы: ЭБС «Университетская библиотека онлайн»; (URL: <https://www.biblio-online.ru/>).
- ЭБС Лань <https://e.lanbook.com>.

9.4. Материально-техническая база

Учебные аудитории для проведения:

занятий лекционного типа, обеспеченные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Кабинеты и другие помещения:

- Лингафонный кабинет;
- Спортивный зал;
- Фитнес-зал;
- Зал тяжелой атлетики;