

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА И УПРАВЛЕНИЯ»**

Департамент права

УТВЕРЖДЕНО

Ректор

Международной академии бизнеса и
управления

Е.В. Добренькова

«21» марта 2024г.

ОДОБРЕНО

Ученым советом

Международной академии бизнеса и
управления

(протокол от «14» марта 2024 г. №5)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.О.32 Основы расследования преступлений, отнесенных к
компетенции таможенных органов**

Специальность: 38.05.02 Таможенное дело

Специализация: Таможенные платежи

Квалификация: специалист таможенного дела

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора - 2024 г.

Автор(ы)-составитель(и):

Самолаева Е.Ю. – к.ю.н., доцент департамента права

Согласования:

Руководитель департамента права

Попова Елена Сергеевна

Кандидат юридических наук, профессор _____

Оглавление

1. Цели и задачи дисциплины
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы
4. Объем дисциплины. Распределение объема дисциплины по видам работ
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
6. Материалы оценивания результатов обучения по дисциплине
7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины
9. Материально-техническое обеспечение

1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Основы расследования преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов» является формирование у студентов представления об уголовно-процессуальной деятельности таможенных органов Российской Федерации, а также привитие студентам первоначальных навыков принятия процессуальных решений и юридически грамотного составления наиболее распространенных процессуальных документов при производстве по уголовным делам, отнесенным к компетенции таможенных органов.

Задачи дисциплины «Основы расследования преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов»:

- изучить вопросы организации дознания в системе таможенных органов Российской Федерации;

- ознакомиться с нормами Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, регламентирующих производство дознания, в том числе в сокращенной форме, по уголовным делам, отнесенным к подсудности таможенных органов;

- освоить специфику процессуальных полномочий таможенных органов по производству неотложных следственных действий в порядке ст. 157 УПК РФ по уголовным делам, отнесенным к их компетенции, по которым обязательно предварительное следствие.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование результатов обучения, представленных в табл. 1.

Таблица 1

Результаты обучения, соотнесенные с общими результатами освоения образовательной программы

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
Код	Наименование		
ОПК-4	<i>Способен применять положения международных, национальных</i>	ОПК-4.1 Применяет международные договоры,	Знать: - значение и содержание международных договоров,

	<p><i>правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности;</i></p>	<p>регулирующие таможенные правоотношения, и акты, составляющие право Союза, а также законодательство государств-членов о таможенном регулировании при решении задач в профессиональной деятельности</p>	<p>регулирующие таможенные правоотношения, и акты, составляющие право Союза, а также законодательство государств-членов о таможенном регулировании при решении задач в профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать, толковать и применять международные договоры, регулирующие таможенные правоотношения, и акты, составляющие право Союза, а также законодательство государств-членов о таможенном регулировании при решении задач в профессиональной деятельности; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками принимать решения, соответствующие требованиям действующего международных договоров, регулирующих таможенные правоотношения, и акты, составляющих право Союза, а также законодательство государств-членов о таможенном регулировании при решении задач в профессиональной деятельности
		<p>ОПК-4.2. Применяет меры таможенно-тарифного</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и содержание основных

		<p>регулирувания, защиты прав владельцев интеллектуальной собственности, валютного регулирования и контроля; запреты и ограничения; правила классификации товаров, определения происхождения товаров и таможенной стоимости товаров; порядок взимания налогов во внешнеэкономической деятельности на основе положений международных и национальных правовых актов и нормативных документов</p>	<p>понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов таможенных правоотношений;</p> <p>- сущность и природу фактов в праве и практику их квалификации и расследования таможенными органами.</p> <p>Уметь:</p> <p>- правильно оценивать и анализировать факты и обстоятельства при разрешении правоотношений между субъектами таможенных правоотношений;</p> <p>- четко и полно разъяснять участникам правовые нормы, в сфере таможенно-тарифного регулирования, защиты прав владельцев интеллектуальной собственности, валютного регулирования и контроля; запретов и ограничений; порядка взимания налогов во внешнеэкономической деятельности;</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками применения мер таможенно-тарифного регулирования, защиты прав владельцев интеллектуальной собственности, валютного регулирования и контроля; запреты и ограничения; правил классификации товаров, определения происхождения товаров и таможенной стоимости товаров;</p>
--	--	--	--

			<p>выявления нарушения порядка взимания налогов во внешнеэкономической деятельности, установленных международными и национальными правовыми актами и нормативными документами.</p>
ПК-2	<p><i>Способен предупреждать, выявлять и пресекать преступления и административные правонарушения, совершаемые в сфере внешнеэкономической деятельности</i></p>	<p>ПК-2.1 Определяет признаки составов административных правонарушений и преступлений, совершаемых в сфере внешнеэкономической деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - признаки составов преступлений, совершаемых в сфере внешнеэкономической деятельности; - основы квалификации и расследования преступлений, в том числе в сфере таможенного дела; - запреты и ограничения, установленные в соответствии с законодательством Таможенного союза и Российской Федерации; - основания и порядок привлечения к уголовной ответственности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений и преступлений, в том числе в сфере таможенного дела, и производства расследования <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения основ законодательства Таможенного союза и Российской Федерации для решения профессиональных задач в области квалификации и расследования преступлений.

		<p>ПК-2.2 Совершает юридически значимые действия для предупреждения, выявления и пресечения преступлений и административных правонарушений в сфере внешнеэкономической деятельности</p>	<p>Знать: - содержание юридически значимых действия для предупреждения, выявления и пресечения преступлений в сфере внешнеэкономической деятельности</p> <p>Уметь: - совершать юридически значимые действия по предупреждению, выявлению и пресечению преступлений в сфере внешнеэкономической деятельности</p> <p>Владеть: - навыками предупреждения, выявления и пресечения преступлений и административных правонарушений в сфере внешнеэкономической деятельности</p>
		<p>ПК-2.3 Обеспечивает противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма при проведении таможенного контроля за перемещением через таможенную границу Союза наличных денежных средств и (или) денежных инструментов</p>	<p>Знать: - уголовно-правовую характеристику преступной деятельности порядок и условия осуществления уголовно-процессуальной деятельности, направленной на противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма ;</p> <p>Уметь: - выявлять и документировать факты незаконной деятельности по противодействию легализации (отмыванию) доходов,</p>

			<p>полученных преступным путем, и финансированию терроризма при проведении таможенного контроля за перемещением через таможенную границу Союза наличных денежных средств и (или) денежных инструментов</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оказания противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.
--	--	--	--

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Основы расследования преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана по специальности 38.05.02 Таможенное дела.

Дисциплина изучается на 4-ом курсе в 7-ем семестре на очной, очно-заочной и заочной форме обучения.

4. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Основы уголовного права» составляет 3 зачетные единицы и 108 академических часов.

Таблица 2.1

**Распределение объема дисциплины по видам работ
для очной формы обучения**

№ п/п	Виды учебной деятельности		Всего	Семестр
				7
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе		38	38
1.1	Занятия лекционного типа		18	18
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:			
	Семинары			
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		18	18
1.3	Консультации			
1.4	Контроль самостоятельной работы		2	2
2	Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:		70	70
2.1	Курсовая работа			
2.2	Иные виды самостоятельной работы			
3	Форма промежуточной аттестации:			
	Зачет		+	+
	Зачет с оценкой			
	Экзамен			
4	Общая трудоемкость:	час	108	108
		з.е.	3	3

Таблица 2.2

**Распределение объема дисциплины по видам работ
для очно-заочной форме обучения**

№ п/п	Виды учебной деятельности		Всего	Семестр
				7
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе		22	22
1.1	Занятия лекционного типа		8	8
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:			
	Семинары			
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		12	12
1.3	Консультации			
1.4	Контроль самостоятельной работы		2	2
2	Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:		86	86
2.1	Курсовая работа			
2.2	Иные виды самостоятельной работы			
3	Форма промежуточной аттестации:			
	Зачет		+	+
	Зачет с оценкой			
	Экзамен			
4	Общая трудоемкость:	час	108	108
		з.е.	3	3

Таблицы 2.3.

**Распределение объема дисциплины по видам работ
для заочной формы обучения**

№ п/п	Виды учебной деятельности		Всего	Семестр
				5
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе		12	12
1.1	Занятия лекционного типа		4	4
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:			
	Семинары			
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		8	8
1.3	Консультации			
	КСР и Контроль		6	6
	Контроль самостоятельной работы		2	2
	Контроль		4	4
2	Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:		90	90
2.1	Курсовая работа			
2.2	Иные виды самостоятельной работы			
3	Форма промежуточной аттестации:			
	Зачет		+	+
	Зачет с оценкой			
	Экзамен			
4	Общая трудоемкость:	час	108	108
		з.е.	3	3

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

5.1. Распределение учебного времени по темам (разделам) и видам учебных занятий

Таблица 3.1

Очная форма обучения

Наименование разделов и/или тем	Трудоемкость дисциплины, час.					Код индикатора достижения компетенции	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
	всего	в том числе						
		Л	ПЗ	ЛР	КСР			СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1. Организация дознания в системе ФТС России. Пределы уголовно-процессуальной компетенции таможенных органов	13	2	2			9	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 2. Понятие и уголовно-процессуальная компетенция дознавателя, начальника подразделения дознания, начальника органа дознания, прокурора, суда	13	2	2			9	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 3. Особенности дознания как формы расследования	13	2	2			9	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 4. Деятельность таможенных органов на этапе возбуждения уголовного дела	13	2	2			9	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 5. Деятельность	13	2	2			9	ОПК-4.1 ОПК-4.2	устный опрос, решение задач,

Наименование разделов и/или тем	Трудоемкость дисциплины, час.					Код индикатора достижения компетенции	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
	всего	в том числе						
		Л	ПЗ	ЛР	КСР			СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9
таможенных органов по производству предварительного расследования в форме дознания							ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	тестирование, доклады
Тема 6. Особенности окончания таможенными органами предварительного расследования в форме дознания	13	2	2			9	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 7. Особенности производства таможенными органами дознания в сокращенной форме	17	4	4			9	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 8. Деятельность таможенных органов по уголовным делам, подследственным следователям. Взаимодействие таможенных органов со следователем.	11	2	2			7	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Промежуточная аттестация	2				2			Зачет
ИТОГО в 5-ем семестре:	108	18	18		2	70		

Таблица 3.2

Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и/или тем	Трудоемкость дисциплины, час.					Код индикатора достижения компетенции	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
	всего	в том числе						
		Л	ПЗ	ЛР	КСР			СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1. Организация дознания в системе ФТС России. Пределы уголовно-процессуальной компетенции таможенных органов	12	2				10	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 2. Понятие и уголовно-процессуальная компетенция дознавателя, начальника подразделения дознания, начальника органа дознания, прокурора, суда	12		2			10	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 3. Особенности дознания как формы расследования	12	2				10	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 4. Деятельность таможенных органов на этапе возбуждения уголовного дела	12		2			10	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 5. Деятельность таможенных органов по производству предварительного расследования в форме дознания	12		2			10	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады

Наименование разделов и/или тем	Трудоемкость дисциплины, час.					Код индикатора достижения компетенции	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
	всего	в том числе						
		Л	ПЗ	ЛР	КСР			СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 6. Особенности окончания таможенными органами предварительного расследования в форме дознания	12		2			10	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 7. Особенности производства таможенными органами дознания в сокращенной форме	14	2	2			10	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 8. Деятельность таможенных органов по уголовным делам, подследственным следователям. Взаимодействие таможенных органов со следователем.	20	2	2			16	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Промежуточная аттестация	2				2			Зачет
ИТОГО в 5-ем семестре:	108	8	12		2	86		

Таблица 3.3

Заочная форма обучения

Наименование разделов и/или тем	Трудоемкость дисциплины, час.					Код индикатора достижения компетенции	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
	всего	в том числе						
		Л	ПЗ	ЛР	КСР			СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1. Организация дознания в системе ФТС России. Пределы уголовно-процессуальной компетенции таможенных органов	12		2			10	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 2. Понятие и уголовно-процессуальная компетенция дознавателя, начальника подразделения дознания, начальника органа дознания, прокурора, суда	10					10	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 3. Особенности дознания как формы расследования	14	2	2			10	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 4. Деятельность таможенных органов на этапе возбуждения уголовного дела	10					10	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 5. Деятельность таможенных органов по производству предварительного расследования в форме дознания	10					10	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады

Наименование разделов и/или тем	Трудоемкость дисциплины, час.						Код индикатора достижения компетенции	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
	всего	в том числе						
		Л	ПЗ	ЛР	КСР	СРС		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 6. Особенности окончания таможенными органами предварительного расследования в форме дознания	20					20	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 7. Особенности производства таможенными органами дознания в сокращенной форме	14	2	2			10	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 8. Деятельность таможенных органов по уголовным делам, подследственным следователям. Взаимодействие таможенных органов со следователем.	12		2			10	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Промежуточная аттестация	6				6			Зачет
ИТОГО в 5-ем семестре:	108	4	8		6	90		

5.2. Содержание разделов дисциплины и рекомендации по изучению тем

Тема 1. Организация дознания в системе ФТС России. Пределы уголовно-процессуальной компетенции таможенных органов

Органы дознания: понятие, виды, основные направления уголовно-процессуальной деятельности.

История становления и этапы развития органов дознания в таможенных органах. Государственные органы и должностные лица ФТС России, обладающие статусом органа дознания, начальника органа дознания, начальника подразделения дознания. Организация дознания в таможенных органах. Функции, задачи и принципы деятельности органов дознания в таможенных органах. Специализированные подразделения дознания в таможенных органах.

Тема 2. Понятие и уголовно-процессуальная компетенция дознавателя, начальника подразделения дознания, начальника органа дознания, прокурора, суда

Понятие и уголовно-процессуальная компетенция начальника органа дознания, начальника подразделения дознания. Должностные лица таможенных органов, обладающие указанными статусами участников уголовного судопроизводства. Понятие и процессуальная компетенция дознавателя. Законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов дознания таможенных органов.

Тема 3. Особенности дознания как формы расследования

Формы предварительного расследования (дознание и предварительное следствие), соотношение: черты сходства и различия. Понятие дознания. Признаки, определяющие подследственность органов дознания, в том числе таможенных органов. Особенности производства дознания. Сроки дознания, основания и процессуальный порядок их продления. Порядок исчисления процессуальных сроков в ходе дознания. Основания и процессуальный порядок уведомления о подозрении в совершении преступления при производстве дознания. Основания и порядок производства дознания группой дознавателей. Полномочия руководителя группы дознавателей. Особенности привлечения лица в качестве обвиняемого при производстве дознания.

Тема 4. Деятельность таможенных органов на этапе возбуждения уголовного дела

Понятие, задачи и значение этапа возбуждения уголовного дела. Порядок приема, регистрации, учета, и разрешения сообщений и иной информации о происшествиях в таможенных органах. Должностные лица таможенных органов, уполномоченные проводить предварительную проверку сообщений о преступлениях. Ведомственные нормативные акты, регулирующие порядок приема и проверки информации о преступлениях.

Деятельность органов дознания, дознавателя на этапе возбуждения уголовного дела. Сроки проверки сообщений о преступлениях. Основания и порядок их продления. Проверочные действия. Процессуальное оформление и значение материалов, полученных в ходе проверки информации о преступлении. Следственные (процессуальные) действия, производство которых возможно до возбуждения уголовного дела. Права и обязанности лиц, участвующих в производстве процессуальных действий при проверке сообщения о преступлении. Проведение оперативно-розыскных мероприятий и значение результатов при решении вопроса о возбуждении уголовного дела.

Виды решений, принимаемых на этапе возбуждения уголовного дела. Поводы и основания возбуждения уголовного дела. Процессуальный порядок возбуждения уголовного дела дознавателем, органом дознания. Структура и содержание постановления о возбуждении уголовного дела. Основания для отказа в возбуждении уголовного дела. Процессуальный порядок отказа в возбуждении уголовного дела. Структура и содержание постановления об отказе в возбуждении уголовного дела. Основания и порядок направления сообщения о преступлении по подследственности, подсудности. Субъекты, основания и порядок обжалования действий (бездействия) и решений дознавателя, принятых по итогам рассмотрения сообщений о преступлении.

Тема 5. Деятельность таможенных органов по производству предварительного расследования в форме дознания

Понятие классификация участников уголовного судопроизводства.

Понятие и классификация мер уголовно-процессуального принуждения.

Система следственных действий, осуществляемых дознавателем при расследовании преступлений. Общие правила производства следственных действий. Основания (фактические, юридические) и процессуальный порядок производства следственных действий. Процессуальный порядок получения судебного согласия на производство отдельных следственных действий. Содержание и структура протокола следственного действия. Порядок фиксации отказа от подписи в протоколе следственного действия. Алгоритм действий дознавателя при производстве следственного действия. Права участников следственного действия. Судебная экспертиза: основания и

процессуальный порядок назначения и производства. Виды судебных экспертиз. Случаи обязательного производства экспертизы.

Понятие, основания, условия и процессуальный порядок приостановления дознания. Розыск подозреваемого. Форма, содержание, порядок вынесения и исполнения постановления о приостановлении дознания. Основания и процессуальный порядок возобновления дознания. Сроки дознания после возобновления расследования.

Тема 6. Особенности окончания таможенными органами предварительного расследования в форме дознания

Понятие и виды окончания дознания. Основания и процессуальный порядок окончания дознания составлением обвинительного акта, обвинительного постановления. Действия дознавателя в связи с окончанием дознания составлением обвинительного акта, обвинительного постановления. Участники уголовного судопроизводства, имеющие право на ознакомление с обвинительным актом, обвинительным постановлением и материалами уголовного дела. Ознакомление обвиняемого с обвинительным актом, обвинительным постановлением и материалами уголовного дела.

Рассмотрение ходатайств обвиняемого и его защитника о дополнении дознания и порядок их разрешения. Процессуальный порядок ознакомления потерпевшего с обвинительным актом и материалами уголовного дела. Права участников уголовного судопроизводства при окончании дознания.

Обвинительный акт и обвинительное постановление: понятие, значение, структура и содержание. Действия прокурора по уголовному делу, поступившему к нему с обвинительным актом (обвинительным постановлением).

Основания и виды прекращения уголовного дела. Процессуальный порядок прекращения уголовного дела (уголовного преследования) в зависимости от основания прекращения. Реабилитация. Основания и порядок признания права на реабилитацию. Правовые последствия для лица, признанного реабилитированным.

Постановление о прекращении уголовного дела, его структура и содержание. Обжалование постановления о прекращении уголовного дела.

Тема 7. Особенности производства таможенными органами дознания в сокращенной форме

Основание, условия и сроки производства дознания в сокращенной форме. Обстоятельства, исключающие производство дознания в сокращенной форме. Права и обязанности участников уголовного судопроизводства по уголовному делу, дознание по которому производится в сокращенной форме. Ходатайство о производстве дознания в сокращенной форме. Особенности доказывания при производстве дознания в сокращенной

форме. Окончание дознания в сокращенной форме. Решения прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным постановлением. Особенности судебного производства по уголовному делу, дознание по которому производилось в сокращенной форме

Тема 8. Деятельность таможенных органов по уголовным делам, подследственным следователям. Взаимодействие таможенных органов со следователем.

Понятие и сущность деятельности органов дознания по делам, по которым обязательно предварительное следствие. Срок полномочий органов дознания по выполнению неотложных следственных действий. Понятие неотложных следственных действий. Субъекты осуществления неотложных следственных действий. Основания и процессуальный порядок передачи дела по подследственности. Полномочия органа дознания по уголовному делу после передачи дела в органы предварительного следствия.

Понятие, правовая основа и задачи взаимодействия дознавателя с другими ведомствами и службами. Принципы взаимодействия. Формы взаимодействия. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности в процессе доказывания по уголовным делам. Порядок предоставления результатов оперативно-розыскных мероприятий органу дознания, дознавателю.

6. Материалы оценивания результатов обучения по дисциплине

Оценка результатов обучения и уровня сформированности компетенций проводится в ходе мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации с использованием фондов оценочных средств и с применением балльной системы оценки успеваемости обучающихся.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Академии.

6.1 Показатели, критерии и шкалы оценивания компетенций (форма промежуточной аттестации – зачет)

Таблица 4.

Показатели компетенции (ий) (дескрипторы)	Шкалы оценивания уровня сформированности компетенций/элементов компетенций		
	Уровни освоения	Критерии оценивания	Оценка
Знать, уметь,	Высокий	Показывает полные и глубокие знания, логично и	Отлично/

<p>владеть: (соответствует табл. 1)</p>		<p>аргументированно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний; Умеет применять полученные знания для решения практических задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы; Владеет навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, способен оценить результат своей деятельности</p>	<p>Зачтено (отлично)/ Зачтено</p>
	<p>Повышенный</p>	<p>Показывает глубокие знания, грамотно излагает, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности; Умеет применять полученные знания для решения практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем; Владеет навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей деятельности</p>	<p>Хорошо/ Зачтено (хорошо)/ Зачтено</p>
	<p>Пороговый</p>	<p>Показывает достаточные, но не глубокие знания, при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы При решении практических задач возникают затруднения Показывает слабые навыки, необходимые для профессиональной деятельности</p>	<p>Удовлетворительно/ Зачтено (удовлетворительно)/ Зачтено</p>

	Не сформирован ы	Показывает недостаточные знания, не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом; Не может решать практические задачи; Отсутствие навыков	Неудовлетворительно/ Незачтено (неудовлетворительно)/ Незачтено
--	---------------------------------	---	--

6.2 Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации

Оценочные материалы по дисциплине (модулю) являются неотъемлемой частью рабочей программы и представлены отдельным документом, рассмотренным на заседании департамента и утвержденным руководителем департамента (Приложение ФОС).

6.3 Типовые оценочные средства текущего контроля

6.3.1. Примеры контрольных вопросов

Тема: Деятельность таможенных органов по уголовным делам, подследственным следователям. Взаимодействие таможенных органов со следователем.

Вопросы для обсуждения:

1. Круг преступлений, по уголовным делам о которых производство неотложных следственных действий отнесено к компетенции таможенных органов.
2. Общие особенности возбуждения органом дознания уголовных дел о таможенных преступлениях, по которым обязательно производство предварительного следствия.
3. Наиболее распространенные процессуальные действия, осуществляемые таможенными органами в порядке ст. 157 УПК РФ по уголовным делам о таможенных преступлениях, отнесенным к их компетенции.

Контрольные вопросы для самопроверки:

1. Сроки и субъекты производства неотложных следственных действий в порядке ст. 157 УПК РФ.

2. Направление уголовного дела после окончания органом дознания производства неотложных следственных действий в порядке ст. 157 УПК РФ.

3. Полномочия органа дознания после принятия следователем уголовного дела к своему производству.

Тема: Особенности дознания как формы расследования

Вопросы для обсуждения

1. Понятие дознания.
2. Признаки, определяющие подследственность органов дознания, в том числе в таможенных органах.
3. Сроки дознания, основания и процессуальный порядок их продления.
4. Основания и процессуальный порядок уведомления о подозрении в совершении преступления при производстве дознания.
5. Основания и порядок производства дознания группой дознавателей.
6. Особенности привлечения лица в качестве обвиняемого при производстве дознания

Контрольные вопросы для самопроверки

1. Формы предварительного расследования, соотношение: черты сходства и различия.
 2. Особенности производства дознания.
 3. Полномочия прокурора по надзору за производством дознания.
 4. Порядок исчисления процессуальных сроков в ходе дознания.
- Судебный контроль за производством дознания.
5. Полномочия руководителя группы дознавателей.
 6. Уведомление о подозрении в совершении преступления.

6.3.2. Примеры контрольных заданий для самостоятельной работы

Тема: Организация дознания в системе ФТС России. Пределы уголовно-процессуальной компетенции таможенных органов

Задание:

1. Изучите структуру и основные функции Управления таможенных расследований и дознания в структуре центрального аппарата ФТС РФ

2. Изучите структуру и основные функции подразделения организации дознания оперативной таможни. Назовите полномочия начальника данного подразделения.

3. Изучите структуру и основные функции подразделения дознания оперативной таможни. Выпишите полномочия данного начальника подразделения.

6.3.3. Примеры практико-ориентированных задач

Тема: Понятие и уголовно-процессуальная компетенция дознавателя, начальника подразделения дознания, начальника органа дознания, прокурора, суда

Задание №1

Заместитель начальника оперативной таможни дал указание инспектору таможни проверить сообщение о преступлении, предусмотренном ч. 1 ст. 194 УК РФ, и принять по данному заявлению процессуальное решение в порядке ст. 144, 145 УПК РФ. Инспектор отказался выполнить указание, мотивировав свой отказ тем, что он не работает в подразделении дознания таможни и не является дознавателем по должности.

Кто прав: заместитель начальника таможни или инспектор таможни?

Задание №2

В оперативно-дежурное подразделение таможенного органа обратился Сидоров с заявлением о том, что 10 минут назад на улице он обнаружил труп неизвестного мужчины с признаками насильственной смерти. Сотрудник оперативно-дежурного подразделения таможенного органа отказался принять и зарегистрировать данное заявление, мотивировав свой отказ тем, что расследование убийств отнесено УПК РФ к компетенции Следственного комитета РФ, и предложил заявителю обратиться в указанный орган.

Оцените законность действий дежурного.

Тема: Деятельность таможенных органов по производству предварительного расследования в форме дознания

Задание 1.

Свидетель Кудряшов в ходе допроса показал, что постоянно меняет адрес своего проживания. Дознаватель, учитывая необходимость производства с участием Кудряшова различных следственных действий, предупредил его о недопустимости перемены места жительства на время проведения расследования и отобрал обязательство о явке.

Дайте понятие обязательства о явке. Оцените действия дознавателя.

Задание 2.

В ходе допроса подозреваемый Кротов свою вину не признал, заявив, что не совершал действий, в которых его подозревают. Свидетель Иванов показал, что Кротов, действительно совершил деяние, в связи с которым в отношении последнего возбуждено уголовное дело. Для устранения возникших разногласий свидетель неоднократно вызывался повесткой для производства очной ставки. Однако тот, ссылаясь на занятость, так и не явился. На основании этого дознавателем было вынесено постановление о приводе Иванова.

Правомерны ли действия дознавателя? Каков процессуальный порядок производства привода? Составьте описательно-мотивировочную и резолютивную части постановления о приводе.

6.3.4. Примеры тестовых заданий

Тема: Деятельность таможенных органов на этапе возбуждения уголовного дела

1. Этап возбуждения уголовного судопроизводства начинается с момента:

1. совершения преступления
2. поступления в орган дознания сообщения о преступлении
3. возбуждения уголовного дела

2. Максимальный срок проверки сообщения о преступлении не должен превышать:

1. 10 суток
2. 20 суток
3. 30 суток

3. КУСП – это:

1. Книга учета сообщений о преступлениях
2. Книга учета сообщений о происшествиях
3. Каталог учета событий и происшествий

4. Таможенные органы принимают сообщения о преступлениях:

1. Круглосуточно
2. С 8.00 до 23.00 часов
3. Не принимают, так как это полномочия дежурных частей органов внутренних дел.

5. В КУСП анонимные сообщения:

1. Не регистрируются, но проверяется
2. Регистрируются в специальной графе и проверяются
3. Регистрируются, но не проверяются

6. При личном обращении заявителя в таможенный орган ему выдается:

1. Талон
2. Талон-уведомление
3. Талон-корешок

7. Порядок предварительной проверки сообщений о преступлениях закреплен и регламентирован положениями:

1. ст. 140 УПК РФ
2. ст. 144 УПК РФ
3. ст. 146 УПК РФ

Тема: Деятельность таможенных органов по производству предварительного расследования в форме дознания

1. В протоколе следственного действия процессуальные действия описываются:

1. в том порядке, в каком они производились
2. сначала описываются более важные действия, потом — менее важные
3. в произвольном порядке

2. Требуется ли согласие лиц, участвующих в следственном действии, на применение технических средств:

1. да, и это согласие удостоверяется ими в протоколе
2. нет, требуется лишь согласие обвиняемого (подозреваемого) и его защитника, удостоверяемое ими в протоколе
3. нет, но в протоколе должно быть отмечено, что все эти лица были заранее предупреждены о применении таких средств

3. Участие понятых обязательно при производстве:

1. осмотр
2. освидетельствование

3. личный обыск

4. Личный обыск может производиться и без соответствующего постановления:

1. при задержании лица за административное правонарушение
2. в случае избрания меры пресечения в виде залога
3. при задержании лица в порядке ст. 91 УПК РФ

5. Может ли на допросе свидетеля в ходе дознания присутствовать другой свидетель и задавать ему вопросы:

1. да, с разрешения дознавателя
2. да, по ходатайству допрашиваемого
3. нет, участие свидетеля в допросе других участников процесса законом не предусмотрено

6. Судебная экспертиза производится:

1. только государственными судебными экспертами
2. экспертами, обладающими специальными знаниями
3. приглашаемыми сторонами сведущими лицами

7. Повторное опознание лица или предмета тем же опознающим:

1. не может проводиться
2. допустимо
3. допустимо лишь по иным признакам

8. Обязан ли дознаватель знакомить подозреваемого с заключением эксперта?

1. Обязан
2. Ознакомление необязательно
3. Обязан лишь в том случае, когда экспертиза проводилась по ходатайству подозреваемого)

9. Судебная экспертиза, в производстве которой участвуют эксперты разных специальностей, называется:

1. групповой
2. смешанной
3. комплексной

10. Экспертиза, производимая не менее чем двумя экспертами одной специальности, называется:

1. групповой
2. смешанной
3. комиссионной

6.3.5. Примерная тематика рефератов и докладов

1. Производство органом дознания неотложных следственных действий по уголовным делам, по которым обязательно производство предварительного следствия как процессуальный институт: понятие и общая характеристика.

2. Сроки и субъекты производства неотложных следственных действий в порядке ст. 157 УПК РФ.

3. Понятие и уголовно-правовая характеристика контрабанды наличных денежных средств и (или) денежных инструментов.

4. Криминалистическая характеристика контрабанды наличных денежных средств и (или) денежных инструментов.

5. Использование специальных познаний при расследовании уголовных дел о контрабанде наличных денежных средств и (или) денежных инструментов.

6. Типичные поводы и основания для возбуждения уголовных дел о контрабанде наличных денежных средств и (или) денежных инструментов.

7. Особенности первоначального и последующих этапов расследования уголовных дел о контрабанде наличных денежных средств и (или) денежных инструментов.

8. Типичные следственные ситуации по уголовным делам о контрабанде наличных денежных средств и (или) денежных инструментов и соответствующие им алгоритмы действий дознавателя.

9. Особенности заключительного этапа производства дознания по уголовному делу о контрабанде наличных денежных средств и (или) денежных инструментов.

10. Использование специальных познаний при расследовании уголовных дел о контрабанде наличных денежных средств и (или) денежных инструментов.

11. Критерии разграничения уголовной и административной ответственности (ст. 16.4 КоАП РФ) контрабанду наличных денежных средств (или) денежных инструментов.

12. Понятие и уголовно-правовая характеристика уклонения от уплаты таможенных платежей, взимаемых с организации или физического лица.

13. Криминалистическая характеристика уклонения от уплаты таможенных платежей, взимаемых с организации или физического лица.

14. Использование специальных познаний при расследовании уголовных дел об уклонении от уплаты таможенных платежей, взимаемых с организации или физического лица.

15. Основания и порядок возмещения вреда, причиненного уклонением от уплаты таможенных платежей, взимаемых с организации или физического лица.

16. Критерии разграничения уголовной и административной ответственности (ст. 16.22 КоАП РФ) за уклонение от уплаты таможенных платежей, взимаемых с организации или физического лица.

17. Типичные поводы и основания для возбуждения уголовных дел об уклонении от уплаты таможенных платежей, взимаемых с организации или физического лица.

18. Особенности первоначального и последующих этапов расследования уголовных дел об уклонении от уплаты таможенных платежей, взимаемых с организации или физического лица.

19. Типичные следственные ситуации по уголовным делам об уклонении от уплаты таможенных платежей, взимаемых с организации или физического лица и соответствующие им алгоритмы действий дознавателя.

20. Особенности заключительного этапа производства дознания по уголовному делу об уклонении от уплаты таможенных платежей, взимаемых с организации или физического лица.

6.3.6. Тематика (примерная) курсовых работ

Курсовая работа по учебному плану отсутствует.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Рекомендации по оцениванию устных ответов студентов на семинарских занятиях и выполнении практических заданий.

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы в начале каждого практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки:

– правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

– своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

– использование дополнительного материала (обязательное условие);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Оценка «5» ставится, если студент:

1) полно и аргументированно отвечает по содержанию задания;

2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;

3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Методические рекомендации по подготовке научных сообщений

Научное сообщение – творческая исследовательская работа, основанная, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования. Другие методы исследования могут, конечно, применяться (и это должно поощряться), но достаточным является работа с литературными источниками и собственные размышления, связанные с темой.

Цель написания научного сообщения – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

При написании необходимо:

- изучить теоретическую литературу по предмету исследования;
- в развернутом виде представить историю и теорию вопроса;
- осветить основные положения темы сообщения;

- указать разные точки зрения на предмет исследования;
- обозначить свое видение проблемы изучения;
- сделать выводы по теме исследования;
- обозначить перспективу изучения проблемы;
- указать литературу по теме исследования;
- приложить глоссарий.

Подготовка сообщения подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определённой теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение.

Работа должна быть методически грамотно оформлена. При написании необходимо: а) отобрать учебную и научную литературу по вопросу исследования; б) составить план, в котором следует отразить: *введение*, в котором ставится цель и задачи исследования; *историю и теорию вопроса* (которая может являться составной частью введения или представлять самостоятельную главу); *основную часть работы*; *заключение*, в котором подводятся итоги исследования, а также освещается перспектива дальнейшего изучения проблемы, темы, вопроса; *список литературы, Интернет-ресурсы, глоссарий; приложение* (таблицы, карты и др.) в) при описательном характере темы исследования необходимо осветить точки зрения на проблему ученых, выделить распространенный взгляд на существо проблемы, представить свою точку зрения.

Подготовка презентации по теме научного сообщения

Практические советы для создания эффективной структуры кадра и удобного восприятия при оформлении результатов работы в виде презентации:

- объекты, которые несут сравнительно самостоятельную, отличную от других информацию, следует графически разделить;
- объекты можно объединить, пользуясь единой формой, цветом, размером или заключением в рамку;
- при компоновке отдельных кадров необходимо следить, чтобы объекты располагались по всему полю кадра;
- главное содержание и компоненты кадра, расположенные в местах плохого восприятия, выделять эффективными способами: контрастный цвет; черная или цветная рамка; контрастный цвет, заключенный в черную рамку; увеличение размера объекта; не следует применять в кадре большое количество цветов, чтобы не создавать пестроты, которая утомляет зрение. Наименьшее утомление глаз вызывают желтый, желто-зеленый, зеленый и светлые ахроматические цвета. Если кадр рассматривается с близкого расстояния, цвета могут быть не очень насыщенными с примесью серого, а если кадр изучают с большого расстояния в пределах учебного кабинета, то необходимы яркие насыщенные тона; система окраски должна четко разграничивать отдельные части кадра.

Шкала оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ	Изложенный, раскрытый ответ	Законченный, полный ответ	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии Power Point . Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений	Нет ответов на вопросы
Итоговая оценка				

Дескрипторы для поэлементного оценивания сообщения

Уровень 5 – детерминирующая идея отражает глубокое понимание, содержание работы соответствует теме; работа оформлена с высоким качеством, оригинально.

Уровень 4 – основная идея содержательна; работа оформлена хорошо, традиционно.

Уровень 3 – идея ясна, но, возможно, шаблонна; работа оформлена некачественно, имеются методические и технические ошибки.

Уровень 2 – основная идея очевидна, но слишком проста или неоригинальна (вторична), методические и технические ошибки значительны.

Уровень 1 – основная идея поверхностна или заимствована; работа не обладает информационно-образовательными достоинствами.

Уровень 0 – основная идея отсутствует или о ней можно только догадываться.

Критерии и показатели при оценивании сообщения

Критерии	Показатели
Новизна реферированного текста	<ul style="list-style-type: none"> - актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
Степень раскрытия сущности проблемы	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие плана теме сообщения; - соответствие содержания теме и плану сообщения; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
Обоснованность выбора источников	<ul style="list-style-type: none"> - круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
Соблюдение требований к оформлению	<ul style="list-style-type: none"> - правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.
Грамотность	<ul style="list-style-type: none"> - отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.

Методические рекомендации по подготовке к круглым столам

Цель: обсуждение и обобщение дискуссионных вопросов; развитие способностей анализировать мировоззренческие, научно, социально и личностно значимые вопросы и проблемы.

Задачи:

- приобретение знаний;
- овладение навыками формирования и выражения собственного мнения,

- развитие способности всестороннего рассмотрения проблемы, толерантного отношения к другим точкам зрения,
- овладение культурой межличностного диалога в условиях дискуссий.

Участники круглого стола: для участия в круглом столе заранее выбираются восемь студентов, которые в парах готовят свои доклады для выступления по оговоренным с преподавателем темам. Оставшиеся члены группы изучают материалы, предложенные преподавателем для более глубокого ознакомления с проблемой круглого стола. Число участников в среднем должно составлять 10-20 человек.

Организация работы круглого стола: тема и обсуждаемые вопросы (доклады) планируются и объявляются заранее и участников знакомят с ними до начала работы. Это дает возможность участникам подготовить аргументы, материалы для демонстрации, цифры и факты. Работу круглого стола организует ведущий. Участники круглого стола имеют право высказывать свою позицию по существу рассматриваемых вопросов, но не более чем в объёме 3 минут по каждому рассматриваемому вопросу. Ведущий круглого стола предлагает порядок хода обсуждения, объявляет вопросы для обсуждения, следит за порядком и соблюдением регламента. В случае необходимости, корректирует ход дискуссии.

Подготовка докладчиков:

- знакомство участников с сущностью, особенностями, правилами организации и проведения круглых столов;
- выбор темы для доклада;
- определение исходного тезиса и плана доклада;
- подбор, изучение и анализ основной литературы по выбранной проблеме;
- разработка основных понятий, аргументов, контраргументов;
- разработка презентации.

Подготовка участников: проработка специальной литературы, предложенной преподавателем.

Распределение времени: 5 мин. – вступительное слово ведущего 7 мин. – доклад 1 13 10 мин. – обсуждение 7 мин. – доклад 2 10 мин. – обсуждение 7 мин. – доклад 3 10 мин. – обсуждение 7 мин. – доклад 4 10 мин. – обсуждение 10 мин – подведение итогов

Подведение итогов круглого стола:

1. Напоминание целей и задач круглого стола.
2. Анализ итоговой расстановки участников встречи по точкам зрения на проблему.
3. Формирование общей позиции, к которой пришли или близки все участники встречи.
4. Ориентирование студентов на изучение вопросов, которые не нашли должного освещения на занятии.
5. Слова благодарности всем участникам.

Критерии оценки докладчика: преподаватель или другие участники круглого стола (экспертный совет) оценивают докладчиков по 4-бальной системе согласно следующим критериям:

	Докладчик 1	Докладчик 2	...
Содержательность выступлений			
Содержательность ответов на вопросы			
Глубина и полнота рассмотрения темы			
Структурированность доклада			
Всестороннее рассмотрение проблемы			
Рациональность использования времени			
Культура общения			
Выразительность речи и лексическое богатство языка			
Манера вежливого обращения к собеседникам и умение уважительно отвечать им			
Свободное владение материалом, смежным с рассматриваемой темой			
Понятность презентационных материалов			
Сумма оценок:			

Критерии оценки участника дискуссии: преподаватель или экспертный совет, составленный из других преподавателей кафедры, оценивают участников дискуссии по 5-бальной системе согласно следующим критериям:

- Определение собственной позиции в дискуссии либо формулирование существенного замечания.
- Использование доказательств, подтверждающих высказываний или представление информации, опирающейся на факты.
- Постановка уточняющего вопроса либо формулирование аналогии, либо выявление противоречия.
- Общая активность в дискуссии.
- Тактичность и владение культурой общения.

В ходе подготовки к занятиям студент должен изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практические занятия. Готовясь к докладу или научному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и ВКР.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Порядок изучения дисциплины, следующий:

1. Освоение разделов дисциплины производится в порядке, приведенном в разделе 5 «Содержание и структура дисциплины». Обучающийся должен освоить все разделы дисциплины, используя методические материалы дисциплины, а также учебно-методическое обеспечение, приведенное в разделе 8 рабочей программы.
2. Для формирования компетенций обучающийся должен представить выполненные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, предусмотренные текущим контролем успеваемости (см. оценочные материалы по дисциплине (Приложение ФОС)).
3. По итогам текущего контроля успеваемости по дисциплине (модулю), обучающийся должен пройти промежуточную аттестацию (см. оценочные материалы по дисциплине (Приложение ФОС)).

7.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работа в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- электронное обучение;
- проблемное обучение;
- разбор конкретных ситуаций.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения не соответствует пороговому уровню.

7.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины (модуля). Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

7.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) на занятиях семинарского типа

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

7.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекции	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом, подготовка

	ответов к контрольным вопросам, подготовка реферата, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом, решений практических задач, выполнение индивидуальных домашних заданий.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Подготовка к зачету/экзамену	При подготовке к зачету необходимо повторить конспекты лекций и практических занятий, отработать терминологию, повторить материал из учебников и дополнительной литературы. Повторить задания и решения практических задач, выполняемые в течение семестра.

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Перечень печатных и электронных изданий, используемых в образовательном процессе:

№	Наименование и полное библиографическое описание	Количество экземпляров в библиотеке
Основная литература		
1	Уголовный процесс : учебник / под ред. М. Х. Гельдибаева, А. М. Багмет ; Московская академия Следственного комитета Российской Федерации. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2019. – 911 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615940	Электронный доступ через ЭБС Академии
2	Уголовный процесс: проблемы теории и практики / под ред. А. В. Ендольцевой, О. В. Химичевой ; Московский университет МВД России им. В.Я. Кикотя. – Москва : Юнити-Дана, 2019. – 799 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615939	Электронный доступ через ЭБС Академии
3	Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс): учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / под ред. А.В. Ендольцевой, О.В. Химичевой, Е.Н. Клешиной. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. - 727 с. - ISBN 978-5-238-02549-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446582	Электронный доступ через ЭБС Академии
4	Крашенинников, П.В. Курс уголовного процесса : учебное издание / П.В. Крашенинников ; Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Юридический факультет, Кафедра уголовного процесса, правосудия и прокурорского надзора и др. - Москва : Статут, 2016. - 1278 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-	Электронный доступ через ЭБС Академии

	1208-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452685	
5	Стародубова, Г.В. Уголовный процесс : практикум / Г.В. Стародубова ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Воронежский государственный университет». - Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2016. - 146 с. - ISBN 978-5-9273-2307-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441608	Электронный доступ через ЭБС Академии
Дополнительная литература		
1	Мосиенко, В. П. Уголовный процесс: теоретические и практические вопросы : [16+] / В. П. Мосиенко, Т. А. Мосиенко ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2019. – 162 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567710	Электронный доступ через ЭБС Академии
2	Уголовный процесс : учебно-методическое пособие / Ю.В. Астафьев, А.Ю. Астафьев, Л.И. Малахова и др. ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Воронежский государственный университет» ; под ред. Ю.В. Астафьева. - Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2015. - 380 с. - ISBN 978-5-9273-2152-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441610	Электронный доступ через ЭБС Академии
3	Колоколов, Н.А. Уголовно-процессуальное право: практикум : учебное пособие / Н.А. Колоколов, Р.В. Ярцев, О.Ю. Андрианов ; под ред. Н.А. Колоколова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 663 с. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-238-02711-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446452	Электронный доступ через ЭБС Академии
4	Адвокат в уголовном процессе : учебное пособие / Н.А. Колоколов, И.В. Ревина, Т.К. Рябинина и др. ; под ред. Н.А. Колоколова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 375 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01873-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114569	Электронный доступ через ЭБС Академии
5	Уголовно-процессуальное право в структурно-логических системах: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / под ред. Ф.К. Зиннурова. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. - 231 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-238-02336-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446578	Электронный доступ через ЭБС Академии
6	Левченко, О. Доказательства и процесс уголовно-процессуального доказывания : учебное пособие / О. Левченко ; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург : ОГУ,	Электронный доступ через ЭБС Академии

2014. - 123 с. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330553	ЭБС Академии
---	-----------------

Информационные ресурсы

№ п/п	Наименование организации	Официальный сайт
1.	Официальный интернет-портал правовой информации	http:// www.pravo.gov.ru
2.	Официальный сайт Президента РФ	http:// www.kremlin.ru
3.	Официальный сайт Государственной Думы РФ	http:// www.duma.gov.ru
4.	Официальный сайт Конституционного Суда РФ	http:// www.ksrf.ru
5.	Официальный сайт Верховного Суда РФ	http:// www.vsrp.ru
6.	Официальный сайт Правительства РФ	http:// www.government.ru
7.	Информационно-правовой портал «КонсультантПлюс»	http:// www.consultant.ru
8.	Юридическая научная библиотека	http:// www.lawlibrary.ru
9.	Информационный портал правовых новостей	http:// www.lexnews.ru
10.	Государственная Автоматизированная Система «Правосудие»	https://sudrf.ru
11.	Справочно-правовая система «Кодекс»	https://kodeks.ru
12.	Правовая система «Референт»	https://www.referent.ru
13.	Государственная система правовой информации	http://www.pravo.gov.ru/
14.	Юридическая научная библиотека	http:// www.lawlibrary.ru
15.	Информационный портал правовых новостей	http:// www.lexnews.ru
16.	Юридический интернет-портал	http://www.zonazakona.ru/
17.	Консорциум «Кодекс»: электронный фонд правовой и нормативно-технической документации	http://docs.cntd.ru
18.	Официальный сайт Верховного Суда РФ	http:// www.vsrp.ru
19.	Министерство юстиции Российской Федерации	https://minjust.ru/
20.	Портал PRAVO.RU	https://pravo.ru
21.	РАПСИ — Российское агентство правовой и судебной информации	http://rapsinews.ru/
22.	Юридическая Россия: федеральный правовой портал	http://law.edu.ru/
23.	Юридический словарь	http://www.jur-words.info/
24.	LAW-EDUCATION: юридический портал	http://law-education.ru/
25.	Lexpro: Экспертная юридическая система	https://www.lexpro.ru/
26.	RusЮрист.Ру: Правовой портал	http://rusjurist.ru

Профессиональные базы данных

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1.	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»	Из внутренней сети Академии (договор №)
2.	Справочно-правовая система «Гарант»	Свободный
3.	Справочно-правовая система «Кодекс»	Свободный
4.	Государственная система правовой информации «Законодательство России»	Свободный доступ: http://www.pravo.gov.ru
5.	ЭБС «Юрайт»	Из внутренней сети Академии (договор № 4087 от 20 мая 2019г.)

Лицензионное программное обеспечение:

- 1С:Предприятие 8; Договор от 02.12.15,
- 7-Zip,
- Adobe Acrobat Reader DC,
- Google Chrome,
- Kaspersky Endpoint Security № 2434-181113-092446-163-1419
13.11.2018,
- Microsoft Office 2010 № 2335 от 25.06.19,
- Media Player Classic в составе K-Lite Mega Codec Pack,
- Windows 7 № 2335 от 25.06.19
- электронная библиотека «ЮРАЙТ», договор №4087 от 20 мая 2019г.
- электронная образовательная среда «Мираполис», договор №164/08/19-К от 6 августа 2019г.

9. Материально-техническое обеспечение

Освоение дисциплины производится на базе учебных аудиторий МАБиУ. На лекционных и практических занятиях применяется компьютерный видеопроектор, поисковые правовые системы. Для работы с юридическими документами используется компьютерный класс с выходом в Интернет. В процессе самостоятельной работы студенты имеют источники литературы на бумажных и электронных носителях. Программа дисциплины обеспечена доступом к библиотечному фонду МАБиУ, укомплектованному в соответствии с нормативными требованиями и к электронно-библиотечной системе.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья необходимы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Академией обеспечивается: 1. Наличие альтернативной версии официального сайта

Института в сети «Интернет» для слабовидящих; 2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; 3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации; 4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения Академии, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).