

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
**«Международная академия бизнеса и управления»**

**Департамент экономики и государственного и муниципального управления**

УТВЕРЖДЕНО

Ректор

Международной академии бизнеса и  
управления

Е.В. Добренькова  
«21» марта 2024 г.

ОДОБРЕНО

Ученым советом

Международной академии бизнеса и  
управления

(протокол от «14» марта 2024 г. № 5)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**дисциплины**

**Б1.В.11 «БУХГАЛТЕРСКАЯ ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ»**

(наименование дисциплины)

Направление подготовки (специальность):

38.03.02 «Менеджмент»

(шифр и наименование направления подготовки (специальности))

Направленность (профиль):

«Управление проектами в рекламе и связях с общественностью»

Уровень (квалификация (степень) выпускника):

Бакалавр

(бакалавриата, специалитета, магистратуры)

2024

Автор:

И.В. Гулина, доцент департамента «Экономики и государственного и муниципального управления», доцент

Ответственный за выпуск:

Е.А. Галий, руководитель ЭиГМУ, кандидат экономических наук, доцент

Программа одобрена на заседании департамента (протокол от 07.03.2024 № 5)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины.....
2. Планируемые результаты обучения.....
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....
4. Объем дисциплины.....
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).....
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся .....
7. Материалы оценивания результатов обучения по дисциплине.....
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы и иных источников.....
9. Материально-техническое обеспечение.....

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Бухгалтерская финансовая отчетность» включена в блок части, формируемой участниками образовательных отношений по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль): «Менеджмент организации (в спорте)».

Содержание дисциплины направлено на ознакомление обучающихся с составом бухгалтерской финансовой отчетности, а также на ее составление.

Основной **целью** освоения учебной дисциплины Б1.В.11 «Бухгалтерская финансовая отчетность» является приобретение обучающимися практических знаний, умений и навыков для формирования компетенции ПК-4 – «Владеет умениями применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, направленных на обеспечение конкурентоспособности».

Необходимость (актуальность) изучения учебной дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.03.01 «Экономика» обусловлена необходимостью приобретения знаний о видах, назначении и содержании финансовой отчетности коммерческих организаций медиа сферы; умений и практических навыков по заполнению основных форм финансовой отчетности.

Бухгалтерская (финансовая) отчетность является важнейшим элементом информационной системы и выступает средством внешней коммуникации, служащим основой оценки финансового и хозяйственного потенциала организации, эффективности использования финансовых ресурсов и результативности ее деятельности, проведения различных аналитических исследований, последующего планирования и прогнозирования. Это, в свою очередь, актуализирует необходимость изучения учебной дисциплины в рамках образовательной программы.

Эффективное освоение учебной дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения материала учебных дисциплин в рамках обязательной части дисциплин модуля «Теория бухгалтерского учета», «Экономика организаций (предприятий)» и в рамках части, формируемой участниками образовательных отношений «Бухгалтерский управленческий учет».

**Задачи** изучения учебной дисциплины:

1. изучение нормативно-законодательной базы финансовой отчетности в Российской Федерации;
2. изучение различных видов финансовой отчетности коммерческих организаций;
3. изучение теоретических аспектов формирования показателей финансовой отчетности;

4. развитие практических умений и навыков по заполнению форм финансовой отчетности;
5. изучение международных стандартов финансовой отчетности.

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование результатов обучения, представленных в табл. 2.1.

Таблица 2.1

Результаты обучения, соотнесенные с общими результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения (наименование компетенции)	Код и наименование индикатора достижения	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-4	Владеет умениями применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, направленных на обеспечение конкурентоспособности	ИПК-4.1. Проводит оценку экономической эффективности бизнеса, применяет теоретические подходы к оценке финансовых операций с точки зрения риска, доходности, ликвидности ИПК-4.2. Выбирает наиболее эффективные методы управления материальными и финансовыми потоками, обосновывает условия формирования оптимальной структуры активов и капитала, денежных потоков, финансовой структуры организации	<p><b>Знать:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. законодательство РФ о бухгалтерском учете;</li> <li>2. практику применения законодательства РФ;</li> <li>3. организацию бухгалтерского учета в экономическом субъекте.</li> <li>4. международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта);</li> <li>5. современные технологии автоматизированной обработки информации;</li> <li>6. отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета</li> </ol> <p><b>Уметь:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы;</li> <li>2. планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>3. определять способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта;</li> <li>4. разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы</li> </ol> <p><b>Владеть:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой</li> <li>2. способами формирования в соответствии с установленными правилами числовых показателей в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой)</li> </ol>

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.11 «Бухгалтерская финансовая отчетность» относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 Дисциплины (модули) и является обязательной для изучения.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре по очной форме обучения.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре по очно-заочной форме обучения.

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетных единиц (ЗЕ), 144 академических часа.

Таблица 4.1

Распределение объема дисциплины по видам работ  
по очной форме обучения

Виды работ	Всего часов	Часы по семестрам	
		5	6
<b>Контактная (аудиторная) работа обучающихся с преподавателем</b>	<b>144</b>		<b>144</b>
в том числе:			
Лекции (Л)	16	-	16
Семинары (С)	-	-	-
Практические занятия (ПЗ)	32	-	32
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>58</b>	-	<b>58</b>
<b>Контроль самостоятельной работы (КСР)</b>	<b>2</b>	-	<b>2</b>
<b>Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации, кол-во часов</b>	<b>36</b>	-	<b>Экзамен (36)</b>

Таблица 4.2

Распределение объема дисциплины по видам работ  
по очно-заочной форме обучения

Виды работ	Всего часов	Часы по семестрам	
		5	6
<b>Контактная (аудиторная) работа обучающихся с преподавателем</b>	<b>144</b>		<b>144</b>
в том числе			
Лекции (Л)	8	-	8
Семинары (С)	-	-	-
Практические занятия (ПЗ)	16	-	16

Виды работ	Всего часов	Часы по семестрам	
		5	6
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	82	-	82
<b>Контроль самостоятельной работы (КСР)</b>	2	-	2
<b>Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации, кол-во часов</b>	36	-	Экзамен (36)

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

### 5.1. Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий

Таблица 5.1

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий  
(очная форма обучения)

№ п/п	Наименование раздела/ темы	Трудоемкость дисциплины, час.							Форма текущего контроля успеваемости <sup>1</sup> , промежуточной аттестации	Код индикатора достижения компетенции
		Общая трудоемкость (ч)	Контактная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий							
			Лекции (ч)	Практические (семинары или лабораторные занятия) (ч)		Контроль самостоятельной работы (КСР)	Самостоятельная работа (ч)			
				всего	ПП			всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>6 семестр</b>										
1	Тема 1. Концепция финансовой отчетности в России и международной практике	12	2		4			6	Эс	ИПК-4.1
2	Тема 2. Нормативное регулирование и представление финансовой отчетности	12	2		4			6	Эс	ИПК-4.1
3	Тема 3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность	14	2		4			8	О	ИПК-4.2
4	Тема 4. Бухгалтерский баланс	14	2		4			8	О	ИПК-4.2

<sup>1</sup> Формы текущего контроля успеваемости: курсовые работы (КР), контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), коллоквиум (Кол), эссе (Эс), реферат (Реф), диспут (Д) и др.

№ п/п	Наименование раздела/ темы	Трудоемкость дисциплины, час.							Форма текущего контроля успеваемости <sup>1</sup> , промежуточной аттестации	Код индикатора достижения компетенции	
		Общая трудоемкость (ч)	Контактная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий				Контроль самостоятельной работы (КСР)	Самостоятельная работа (ч)			
			Лекции (ч)		Практические (семинары или лабораторные занятия) (ч)						
			всего	ПП	всего	ПП					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
5	Тема 5. Отчет о финансовых результатах	14	2		4				8	О	ИПК-4.2
6	Тема 6. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	14	2		4				8	О	ИПК-4.2
7	Тема 7. Сводная, консолидированная и сегментарная финансовая отчетность	14	2		4				8	Эс	ИПК-4.1
8	Тема 8. Налоговая и статистическая финансовая отчетность	12	2		4				6	О	ИПК-4.2
	Контроль САР студентов	2									
	Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации	36							36	экзамен	
	Итого в семестре	144	16		32		2		94		

Таблица 5.2

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий  
(очно-заочная форма обучения)



№ п/п	Наименование раздела/ темы	Трудоемкость дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости <sup>2</sup> , промежуточной аттестации	Код индикатора достижения компетенции	
		Общая трудоемкость (ч)	Контактная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий				Самостоятельная работа (ч)			
			Лекции (ч)		Практические (семинары или лабораторные занятия) (ч)					Контроль самостоятельной работы (КСР)
			всего	ПП	всего	ПП				
12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
<b>6 семестр</b>										
1	Тема 1. Концепция финансовой отчетности в России и международной практике	13	1		2			10	Эс	ИПК-4.1
2	Тема 2. Нормативное регулирование и представление финансовой отчетности	13	1		2			10	Эс	ИПК-4.1
3	Тема 3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность	15	1		2			12	О	ИПК-4.2
4	Тема 4. Бухгалтерский баланс	13	1		2			10	О	ИПК-4.2
5	Тема 5. Отчет о финансовых результатах	13	1		2			10	О	ИПК-4.2
6	Тема 6. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	13	1		2			10	О	ИПК-4.2
7	Тема 7. Сводная, консолидированная и сегментарная финансовая отчетность	13	1		2			10	Эс	ИПК-4.1
8	Тема 8. Налоговая и статистическая финансовая отчетность	13	1		2			10	О	ИПК-4.1
	Контроль САР студентов	2								
	Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации	36								
	Итого в семестре	144	8		16			82		

## 5.2. Содержание дисциплины и рекомендации по изучению тем

### Тема 1. КОНЦЕПЦИЯ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ В РОССИИ И МЕЖДУНАРОДНОЙ ПРАКТИКЕ

<sup>2</sup> Формы текущего контроля успеваемости: курсовые работы (КР), контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), коллоквиум (Кол), эссе (Эс), реферат (Реф), диспут (Д) и др.

Понятие финансовой отчетности. Виды финансовой отчетности организации: бухгалтерская, статистическая, сегментарная, консолидированная, налоговая, статистическая; внешняя, внутренняя; годовая и промежуточная.

Проблема взаимной увязки показателей различных форм отчетности. Оценка информативности финансовой отчетности с позиции основных групп ее пользователей.

Общие требования, предъявляемые пользователями к финансовой отчетности. Качественные характеристики отчетных форм: уместность, понятность, сопоставимость, надежность. Формирование показателей финансовой отчетности в зависимости от интересов пользователей. Роль профессионального суждения составителей финансовой отчетности в формировании представления об организации у пользователей.

Состав финансовой отчетности в международной и российской практике.

Порядок, адреса и сроки представления финансовой отчетности. Публичность финансовой отчетности. Требования существенности, сопоставимости и нейтральности. Существенные статьи финансовой отчетности методика их расчета. Обеспечение сопоставимости данных за отчетный и предыдущие периоды.

Переход России на международные стандарты финансовой отчетности. Значение международных стандартов финансовой отчетности в гармонизации бухгалтерского учета России и сближении состава и содержания форм финансовой отчетности.

### **Практическое занятие**

(форма обучения – очная, очно-заочная)

Задачи на:

1. Концептуальные основы финансовой отчетности (задача 1.1)
2. Пользователи финансовой информации (задачи 1.2, 1.4)
3. Качества и характеристики финансовой информации (задача 1.3, 1.5, 1.6)

### **Задания для самостоятельной работы**

1. *подготовка домашнего задания*: ответьте на вопросы одного из заданий по выбору; ответ оформите как краткое эссе с вашими рассуждениями по данному вопросу:

- Как правило, информационные потребности руководителей (управляющих, менеджеров) медиаорганизации существенно отличаются от потребностей других пользователей финансовой информации. *Однако, есть ли у руководителей и представителей прочих групп пользователей информации какие-либо общие информационные потребности? Какие?*

- Представьте, что бухгалтер может включить в финансовую отчетность определенную информацию о деятельности медиаорганизации в отчетном периоде, которая вполне релевантна для принятия управленческих решений, надежна, сопоставима, понятна и существенна. *По какой причине бухгалтер*

*все же не станет включать указанную информацию в финансовую отчетность?*

*- Финансовая отчетность обычно отражает прошлые события. Почему в таком случае ее используют для принятия управленческих решений, если любые решения всегда касаются только будущих действий?*

### **Рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям**

Изучение законодательства для свободного ориентирования в правовом поле, регулирующем вопросы составления и представления финансовой отчетности.

При подготовке к практическим занятиям и ответов на контрольные вопросы для самопроверки, необходимо руководствоваться планом и списком рекомендуемой литературы, изучить тему так, чтобы по каждому из предложенных вопросов обучающийся мог дать развернутый, обстоятельный ответ.

Последующая практическая подготовка предусматривает обсуждение вопросов, выносимых на практические занятия.

При выборе учебника или учебного пособия следует исходить из того, учтены ли в нем требования федерального государственного стандарта высшего образования. Предпочтение отдается тем изданиям, в аннотации к которым прямо указано, что они написаны в соответствии с этим документом.

Основными методами интенсификации, индивидуализации и активизации аудитории являются: дискуссии по разбору конкретных ситуаций, обсуждение проблемных вопросов, индивидуальные задания и др.

### **Контрольные вопросы для самопроверки**

1. Дайте определение финансовой отчетности?
2. Какова цель составления финансовой отчетности?
3. Назовите основных пользователей финансовой информации, раскрываемой в отчетности?
4. Что понимают под релевантностью финансовой информации?
5. Зачем финансовая информация должна отвечать требованию существенности?
6. Что можно определить, как «экономическая эффективность составления и представления финансовой отчетности»?
7. Как вы понимаете свойства финансовой информации: - достоверность? - полнота? - нейтральность?

## **Тема 2. НОРМАТИВНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ И ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

Модели регулирования бухгалтерской отчетности в международной практике.

Система нормативного регулирования финансовой отчетности в Российской Федерации.

Четырехуровневая система регулирования: Федеральные законы, Положения по ведению бухгалтерского учета, Федеральные стандарты бухгалтерского учета, методические указания, приказы Минфина России, нормативное регулирование формирования бухгалтерской отчетности в рамках учетной политики организации.

### Практическое занятие

(форма обучения – очная, очно-заочная)

Задачи на:

1. Уровни нормативно-законодательного регулирования (задача 2.1)
2. Формы и виды отчетов (задача 2.2-2.3)
3. Формы и виды отчетов (задача 2.4)
4. Ответственность за несвоевременную сдачу отчетности (задача 2.5)

### Задания для самостоятельной работы

1. подготовка домашнего задания: изучите состав отчета в рамках бухгалтерской финансовой отчетности.

Рассмотрите фрагмент отчета, представленный на рисунке:

Наименование показателя	Код	За _____ 20 <u>20</u> г. <sup>1</sup>	За _____ 20 <u>19</u> г. <sup>2</sup>
<b>Денежные потоки от</b>			
Поступления - всего	4110	88 519	60 018
в том числе:			
от продажи продукции, товаров, работ и услуг	4111	78 014	53 640
арендных платежей, лицензионных платежей, роялти,	4112	1 680	730
от перепродажи финансовых вложений	4113	4 375	1 515
субсидия из муниципального бюджета на финансирование	4115	4 000	4 000
прочие поступления	4119	450	133
Платежи - всего	4120	( 82 879 )	( 61 966 )
в том числе:			
поставщикам (подрядчикам) за сырье, материалы, работы,	4121	( 58 973 )	( 43 187 )
в связи с оплатой труда работников	4122	( 15 010 )	( 12 921 )
процентов по долговым обязательствам	4123	( 562 )	( 381 )
налога на прибыль организаций	4124	( 1 318 )	( 1 199 )
НДС	4125	( 667 )	( 315 )
иных налогов и сборов	4126	( 5 603 )	( 3 777 )
штрафные санкции за нарушение условий договоров	4127	( 680 )	( - )
прочие платежи	4129	( 66 )	( 186 )
Сальдо денежных потоков от текущих операций	4100	5 640	( 1 948 )

1. Ответьте письменно на вопросы:
  1. К какой категории отчетов относится представленный отчет?
  2. Какую финансовую информацию можно извлечь из представленного отчета? Как ее можно использовать?
2. Подготовка к текущему контролю: ответ оформите как краткое эссе с вашими рассуждениями по данному вопросу.

## **Рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям**

Изучение законодательства для свободного ориентирования в правовом поле, регулирующем вопросы составления и представления финансовой отчетности.

При подготовке к практическим занятиям и ответов на контрольные вопросы для самопроверки, необходимо руководствоваться планом и списком рекомендуемой литературы, изучить тему так, чтобы по каждому из предложенных вопросов обучающийся мог дать развернутый, обстоятельный ответ.

Последующая практическая подготовка предусматривает обсуждение вопросов, выносимых на практические занятия.

При выборе учебника или учебного пособия следует исходить из того, учтены ли в нем требования федерального государственного стандарта высшего образования. Предпочтение отдается тем изданиям, в аннотации к которым прямо указано, что они написаны в соответствии с этим документом.

Основными методами интенсификации, индивидуализации и активизации аудитории являются: дискуссии по разбору конкретных ситуаций, обсуждение проблемных вопросов, индивидуальные задания и др.

### **Контрольные вопросы для самопроверки**

1. Какие три основные категории отчетов можно выделить в составе финансовой отчетности?
2. Опишите четыре уровня правового регулирования финансовой отчетности?
3. Какие формы бухгалтерской отчетности должна составлять организация?
4. От чего зависит состав налоговой отчетности медиаорганизации?
5. Каковы для организации последствия за несвоевременное представление финансовой отчетности?

## **Тема 3. БУХГАЛТЕРСКАЯ (ФИНАНСОВАЯ) ОТЧЕТНОСТЬ**

Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности и ее виды. Элементы бухгалтерской отчетности, характеризующие финансовое положение организации и ее финансовые результаты (активы, обязательства, капитал, доходы и расходы).

Взаимосвязь учетной политики и отчетов бухгалтерской (финансовой) отчетности. Методические и организационно-технические вопросы учетной политики. Влияние учетной политики на показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности. Порядок отражения последствий изменения учетной политики в бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Этапы подготовительной работы, предшествующие составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Различия процессов составления годовой и промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности. Инвентаризация статей баланса. Общая схема составления форм отчетности по данным счетов Главной книги.

Виды искажений бухгалтерской (финансовой) отчетности. Влияние ошибок на содержание отчетных форм. Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности. Порядок отражения в бухгалтерской (финансовой) отчетности событий после отчетной даты и оценочных обязательств, условных обязательств и условных активов.

**Практическое занятие**  
(форма обучения – очная, очно-заочная)

Задачи на:

1. Реформация и инвентаризация – процедуры, предшествующие составлению бухгалтерской отчетности (задача 3.1)
2. Взаимовязка показателей бухгалтерской отчетности (задача 3.2)

**Задания для самостоятельной работы**

1. *подготовка домашнего задания:* выполнение задачи 3.2 по взаимовязке показателей бухгалтерской отчетности на примере годового отчета действующей организации, выбранного по согласованию с преподавателем в форме таблицы:

№ п/п	Показатели	Бухгалтерский баланс	Другие формы бухгалтерской отчетности
1	2	3	4
1.	Уставный капитал:  на конец предыдущего года  на конец отчетного года	стр.1310 гр.5 (сумма)  стр.1310 гр.4 (сумма)	стр.3200 гр. «Уставный капитал» (сумма)  стр.3300 гр. «Уставный капитал» (сумма)
2.	....	....	.....
....	....	....	.....

Расчет проводим в таблице по всем показателям, представленным в бухгалтерском балансе. Пример сопоставления информации представлен показателем «Уставный капитал».

**Рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям**

Изучение приказа Минфина России от 02.07.2010 № 66н (ред. от 19.04.2019) «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (с изм. и доп.,

вступ. в силу с отчетности за 2020 год) для свободного ориентирования в правовом поле, регулирующем вопросы составления и представления финансовой отчетности.

При подготовке к практическим занятиям и ответов на контрольные вопросы для самопроверки, необходимо руководствоваться планом и списком рекомендуемой литературы, изучить тему так, чтобы по каждому из предложенных вопросов обучающийся мог дать развернутый, обстоятельный ответ.

Последующая практическая подготовка предусматривает обсуждение вопросов, выносимых на практические занятия.

При выборе учебника или учебного пособия следует исходить из того, учтены ли в нем требования федерального государственного стандарта высшего образования. Предпочтение отдается тем изданиям, в аннотации к которым прямо указано, что они написаны в соответствии с этим документом.

Основными методами интенсификации, индивидуализации и активизации аудитории являются: дискуссии по разбору конкретных ситуаций, обсуждение проблемных вопросов, индивидуальные задания и др.

### **Контрольные вопросы для самопроверки**

1. Какие отчеты входят в состав бухгалтерской отчетности?
2. С какой целью составляется бухгалтерская отчетность?
3. Кто является пользователем информации, представленной в бухгалтерской отчетности?
4. Что представляет собой бухгалтерский баланс?
5. Что представляет собой отчет об изменениях капитала?
6. Какие требования должна соблюдать организация при составлении бухгалтерской отчетности?
7. Каковы сроки представления бухгалтерской отчетности? В какие органы должна представляться бухгалтерская отчетность?
8. Как долго следует хранить бухгалтерскую отчетность?

## **Тема 4. БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС**

Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике. Баланс как группировка имущественной массы организации по двум признакам: как соединение разнородных имущественных ценностей и прав, а также капитала, образованного волей собственников, и обязательств перед третьими лицами – кредиторами. Отражение в балансе всей совокупности имущественных отношений.

Степень риска предпринимательской деятельности и наращение чистых активов.

Принципы построения баланса. Схемы построения бухгалтерского баланса в России и международной практике. Определение актива баланса. Определение пассива баланса. Состав и классификация статей актива и пассива. Интерпретация статей баланса.

Виды и формы бухгалтерских балансов. Методы оценки отдельных статей баланса. Влияние методов оценки на достоверность бухгалтерского баланса. Особенности оценки статей баланса в условиях инфляции. Реальность баланса: абсолютная и относительная; пути достижения реальности баланса; установление реальности годового баланса. Преимущество баланса.

Условия, обеспечивающие преимущество балансов: однородность статей, финансовая продолжительность отчетных периодов, неизменность валюты и методов оценки имущества, постоянство учетной политики.

Техника составления бухгалтерского баланса: промежуточного и этапы составления годового баланса. Порядок формирования данных по отдельным статьям баланса из главной книги и других учетных регистров. Сущность вуальирования и фальсификации бухгалтерских балансов.

### **Практическое занятие**

(форма обучения – очная, очно-заочная)

Задачи на:

1. Составление бухгалтерского баланса (задача 4.1)

#### **Задания для самостоятельной работы**

*1. подготовка домашнего задания:* на заключительном пятом этапе задачи 4.1 необходимо самостоятельно заполнить бухгалтерский баланс. Можно использовать форму, представленную в задании, или воспользоваться формой по ОКУД 0710001 «Бухгалтерский баланс»

#### **Рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям**

Изучение приказа Минфина России от 02.07.2010 № 66н (ред. от 19.04.2019) «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (с изм. и доп., вступ. в силу с отчетности за 2020 год) для свободного ориентирования в правовом поле, регулирующем вопросы составления и представления финансовой отчетности.

При подготовке к практическим занятиям и ответов на контрольные вопросы для самопроверки, необходимо руководствоваться планом и списком рекомендуемой литературы, изучить тему так, чтобы по каждому из предложенных вопросов обучающийся мог дать развернутый, обстоятельный ответ.

Последующая практическая подготовка предусматривает обсуждение вопросов, выносимых на практические занятия.

При выборе учебника или учебного пособия следует исходить из того, учтены ли в нем требования федерального государственного стандарта высшего образования. Предпочтение отдается тем изданиям, в аннотации к которым прямо указано, что они написаны в соответствии с этим документом.

Основными методами интенсификации, индивидуализации и активизации аудитории являются: дискуссии по разбору конкретных ситуаций, обсуждение проблемных вопросов, индивидуальные задания и др.



### **Контрольные вопросы для самопроверки**

1. Что из себя представляет бухгалтерский баланс коммерческой организации?
2. Что такое активы? Пассивы?
3. Как формируется показатель «нематериальные активы»?
4. В чем разница между краткосрочными и долгосрочными обязательствами?
5. Как формируется показатель «кредиторская задолженность»?
6. Что из себя представляет уставный капитал организации?
7. Почему активы всегда равны пассивам в бухгалтерском балансе?

### **Тема 5. ОТЧЕТ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ**

Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах в рыночной экономике. Схемы построения отчета о финансовых результатах в России и международной практике.

Экономические и правовые основы определения финансового результата в отчете о финансовых результатах.

Показатели отчета о финансовых результатах, порядок их формирования и отражения в учетных регистрах и в форме отчета.

Порядок формирования и отражения отчетных данных о текущем налоге на прибыль и чистой прибыли (непокрытом убытке).

Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с бухгалтерским балансом, с декларациями и другими документами, представляемыми организацией в налоговые службы.

#### **Практическое занятие**

(форма обучения – очная, очно-заочная)

Задачи на:

1. Формирование показателей и составление отчета о финансовых результатах (задача 5.1)

#### **Задания для самостоятельной работы**

*1. подготовка домашнего задания:* на заключительном этапе задачи 5.1 необходимо самостоятельно заполнить отчет о финансовых результатах. Можно использовать форму, представленную в задании, или воспользоваться формой по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах»

### **Контрольные вопросы для самопроверки**

1. С какой целью заполняется отчет о финансовых результатах?
2. Что такая валовая прибыль?
3. Что представляют собой коммерческие расходы?
4. Что представляют собой управленческие расходы?
5. Как рассчитывается прибыль (убыток) от продаж?
6. Что такое чистая прибыль?
7. Какая информация представляется в отчете только акционерными обществами?

## **Тема 6. ПРИЛОЖЕНИЯ К БУХГАЛТЕРСКОМУ БАЛАНСУ И ОТЧЕТУ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ**

Состав приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах: отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

Формы отчета об изменениях капитала в международной практике. Структура и содержание статей российского отчета. Техника формирования показателей разделов отчета.

Формирование показателей отчета о движении денежных средств в соответствии с ПБУ 23/2011 «Отчет о движении денежных средств».

Взаимосвязь отчета с оперативным финансовым планированием и контролем движения денежных потоков организации, а также с балансом и отчетом о финансовых результатах.

Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах: содержание разделов отчета.

Разделы пояснительной записки: краткая характеристика организации и основных направлений деятельности; учетная политика организации; информации о связанных сторонах; основные факторы, повлиявшие в отчетном году на результаты деятельности организации.

### **Практическое занятие**

(форма обучения – очная, очно-заочная)

Задачи на:

1. Составление отчета об изменениях капитала (задача 6.1), необходимо самостоятельно заполнить отчет об изменениях капитала. Можно использовать форму, представленную в задании, или воспользоваться формой по ОКУД 0710004 «Отчет об изменениях капитала».
2. Составление отчета о движении денежных средств (задача 6.2) выполнить самостоятельно.

### **Задания для самостоятельной работы**

2. *подготовка домашнего задания:* на заключительном этапе задачи 6.2 необходимо самостоятельно заполнить отчет о движении денежных средств. Нужно использовать форму по ОКУД 0710005 «Отчет о движении денежных средств».

### **Рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям**

Изучение приказов Минфина РФ от 2 февраля 2011 г. № 11н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011)» и от 28 июня 2010 г. № 63н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010)» для свободного ориентирования в правовом поле, регулирующем вопросы составления и представления форм финансовой

отчетности. С 19.07.2017г. ПБУ 22/2010 признано федеральным стандартом бухгалтерского учета.

При подготовке к практическим занятиям и ответов на контрольные вопросы для самопроверки, необходимо руководствоваться планом и списком рекомендуемой литературы, изучить тему так, чтобы по каждому из предложенных вопросов обучающийся мог дать развернутый, обстоятельный ответ.

Последующая практическая подготовка предусматривает обсуждение вопросов, выносимых на практические занятия.

### **Контрольные вопросы для самопроверки**

1. Какие отчеты входят в состав приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах?
2. С какой целью составляется отчет об изменениях капитала?
3. Что из себя представляет отчет о движении денежных средств? Какие основные показатели он содержит
4. Сколько разделов содержат табличные пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах? Что это за разделы
5. Какая информация раскрывается в разделе 9 табличных пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах?

## **Тема 7. СВОДНАЯ, КОНСОЛИДИРОВАННАЯ И СЕГМЕНТАРНАЯ ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ**

Назначение и особенности составления сводной отчетности. Факторы, обуславливающие необходимость составления консолидированной отчетности. Общие принципы подготовки консолидированной отчетности.

Степень влияния материнской организации на подлежащий применению метод консолидации. Консолидация методом приобретения (дочерние предприятия). Консолидация методом долевого участия (ассоциированные и совместные предприятия).

Понятие и назначение сегментарной отчетности. Виды отчетных сегментов. Формирование показателей сегментарной отчетности. Способы представления информации.

### **Практическое занятие**

(форма обучения – очная, очно-заочная)

Задачи на:

1. составление консолидированного отчета (задача 7.1)

### **Задания для самостоятельной работы**

*1. подготовка домашнего задания:* подготовьте краткое эссе по одной из тем, согласованных с преподавателем:

- Международный стандарт финансовой отчетности (IFRS)10 «Консолидированная финансовая отчетность», его сфера применения, контрольный момент и требования, предъявляемые к учету;

- общие требования к составлению, представлению и раскрытию консолидированной финансовой отчетности юридическим лицом;
- сегментарная отчетность как совокупность данных из системы бухгалтерского учета, позволяющих получить представление о деятельности коммерческой организации в разрезе определенных сегментов;
- правила формирования и представления информации по сегментам в бухгалтерской отчетности коммерческих организаций (кроме кредитных организаций), являющихся юридическими лицами по законодательству Российской Федерации.

### **Рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям**

Изучение регулирования составления и представления консолидированной финансовой отчетности в Российской Федерации Международным стандартом финансовой отчетности (IFRS)10 «Консолидированная финансовая отчетность» и Федеральным законом от 27.07.2010г. № 208-ФЗ «О консолидированной финансовой отчетности» (с изменениям и дополнениями от 07.10.2020г.); приказа Минфина России от 08.11.2010 № 143н (ред. от 27.11.2020) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010)» (с изменениям и дополнениями от 27.12.2020г.).

При подготовке к практическим занятиям и подготовке эссе по выбранному контрольному вопросу для самопроверки, необходимо руководствоваться планом и списком рекомендуемой литературы, изучить тему так, чтобы по каждому из предложенных вопросов обучающийся мог дать развернутый, обстоятельный ответ.

Последующая практическая подготовка предусматривает обсуждение вопросов, выносимых на практические занятия.

### **Контрольные вопросы для самопроверки**

1. Какие нормативно-законодательные акты закрепляют понятия «консолидированная отчетность»?
2. Что понимается под «информацией по сегментам»?
3. Какие сегменты принято выделять и каковы критерии выделения?
4. Каков порядок представления консолидированной отчетности?
5. Что такое «дочерняя организация»?

## **Тема 8. НАЛОГОВАЯ И СТАТИСТИЧЕСКАЯ ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ**

Понятие, назначение, виды, состав и информационные возможности налоговой отчетности. Особенности и порядок составления внутренней налоговой отчетности для целей налогового планирования и оптимизации налоговой нагрузки организации. Расчет налоговой нагрузки в соответствии с рекомендациями ФНС. Порядок составления налоговых деклараций по налогу на

добавленную стоимость, по налогу на прибыль, по налогу на доходы физических лиц, по налогу на имущество, по земельному налогу, по транспортному налогу, по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения.

Состав статистической отчетности организации. Информационные возможности формы № П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг». Информационные возможности формы № П-2 «Сведения об инвестициях». Информационные возможности формы № П-3 «Сведения о финансовом состоянии организации». Информационные возможности формы № П-4 «Сведения о численности, заработной плате и движении работников». Информационные возможности формы № П-5(М) «Основные сведения о деятельности организации».

### **Практическое занятие**

(форма обучения – очная, очно-заочная)

Задачи на:

1. изучение методики заполнения форм статистической отчетности (задача 8.1)

### **Задания для самостоятельной работы**

1. *подготовка домашнего задания:* самостоятельно заполнить отчет П-1 по данным задачи 5.1. Для выполнения задания воспользуйтесь приказом Росстата от 24.11.2021 № 832 «Об утверждении Указаний по заполнению форм федерального статистического наблюдения № П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг», № П-2 «Сведения об инвестициях в нефинансовые активы», № П-3 «Сведения о финансовом состоянии организации», № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников», № П-5(м) «Основные сведения о деятельности организации» и приложением № 2 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг (Форма № П-1 (месячная), код формы по ОКУД 0610013)» к приказу Росстата от 13.10.2021 № 704.

### **Рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям**

Изучение справочной информация: «Формы федерального государственного статистического наблюдения (Материал подготовлен специалистами КонсультантПлюс) ФОРМЫ УНИФИЦИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ ОТЧЕТНО-СТАТИСТИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ», а так же приказов Росстата одноименного названия от 13.10.2021 № 704 (ред. от 17.12.2021) и от 30.07.2021 № 462 (ред. от 17.12.2021) «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью предприятий» и Росстата от 24.11.2021 № 832 «Об утверждении Указаний по заполнению форм федерального статистического наблюдения № П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и

услуг», № П-2 «Сведения об инвестициях в нефинансовые активы», № П-3 «Сведения о финансовом состоянии организации», № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников», № П-5(м) «Основные сведения о деятельности организации» для свободного ориентирования в правовом поле, регулирующем вопросы составления и представления форм статистической отчетности.

При подготовке к практическим занятиям и ответов на контрольные вопросы для самопроверки, необходимо руководствоваться планом и списком рекомендуемой литературы, изучить тему так, чтобы по каждому из предложенных вопросов обучающийся мог дать развернутый, обстоятельный ответ.

Последующая практическая подготовка предусматривает обсуждение вопросов, выносимых на практические занятия.

### **Контрольные вопросы для самопроверки**

1. Кому подведомствен Росстат и какими законодательными актами служба руководствуется?
2. С какой периодичностью представляется статистическая отчетность?
3. Какие формы статистической отчетности вы можете назвать? Какие показатели содержатся в них?
4. В какие сроки, с какой периодичностью обязаны предоставлять коммерческие организации представлять формы статистической отчетности в Территориальный орган Росстата в субъекте Российской Федерации.

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Положение об организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.
2. Положение о балльной системе оценки успеваемости обучающихся МАБиУ.
3. Руководство по оформлению рукописных учебных и научных работ, рукописей печатных изданий МАБиУ.
4. Методические указания по выполнению контрольных работ.
5. Положение о самостоятельной работе обучающихся
6. Презентационный материал.

## **7. МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **7.1. Показатели, критерии и шкалы оценивания компетенций**

Оценка результатов обучения и уровня сформированности компетенций проводится в ходе мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации с использованием фондов оценочных средств и с применением балльной системы оценки успеваемости обучающихся.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Академии.

Таблица 7.1

Соотношение показателей и критериев оценивания компетенций  
со шкалой оценивания  
(форма промежуточной аттестации – экзамен)

Показатели компетенции (ий) (дескрипторы)	Критерий оценивания	Шкала оценивания (баллы)
1	2	3
знать: (соответствует табл. 1)	Показывает полные и глубокие знания, логично и аргументированно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний	90–100 баллов
	Показывает глубокие знания, грамотно излагает, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности	76–89 баллов
	Показывает достаточные, но не глубокие знания, при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы	60–75 баллов
	Показывает недостаточные знания, не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом	менее 60 баллов
уметь: (соответствует табл.1)	Умеет применять полученные знания для решения практических задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы	90–100 баллов
	Умеет применять полученные знания для решения практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем	76–89 баллов
	При решении практических задач возникают затруднения	60–75 баллов
	Не может решать практические задачи	менее 60 баллов
владеть: (соответствует табл.1)	Владеет навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, способен оценить результат своей деятельности	90–100 баллов
	Владеет навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей деятельности	76–89 баллов

Показатели компетенции (ий) (дескрипторы)	Критерий оценивания	Шкала оценивания (баллы)
1	2	3
	Показывает слабые навыки, необходимые для профессиональной деятельности	60–75 баллов
	Отсутствие навыков	менее 60 баллов

Результатом промежуточной аттестации является сумма баллов, набранных во время ответа обучающегося на теоретические и практические вопросы. Перевод набранных баллов в традиционную оценку и определение уровня сформированности компетенций осуществляется в соответствии с табл.7.2.

Таблица 7.2

Порядок перевода баллов в оценку и определение уровня сформированности компетенции

Уровень сформированности компетенции (элемента компетенции)	Количество набранных баллов	Оценка
высокий	90–100	отлично
повышенный	76–89 баллов	хорошо
пороговый	60–75 баллов	удовлетворительно
не сформирован	менее 60 баллов	неудовлетворительно

**7.2. Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену**

1. Понятие финансовой отчетности медиаорганизации.
2. Виды финансовой отчетности медиаорганизации.
3. Проблема взаимной увязки показателей различных форм отчетности.
4. Оценка информативности финансовой отчетности с позиции основных групп ее пользователей.
5. Общие требования, предъявляемые пользователями к финансовой отчетности в рыночной экономике.
6. Качественные характеристики отчетных форм: уместность, понятность, сопоставимость, надежность.
7. Формирование показателей финансовой отчетности в зависимости от интересов пользователей.
8. Роль профессионального суждения составителей финансовой отчетности в формировании представления об организации у пользователей.
9. Состав финансовой отчетности в международной и российской практике.
10. Порядок, адреса и сроки представления финансовой отчетности.
11. Публичность финансовой отчетности.
12. Требования существенности, сопоставимости и нейтральности.
13. Существенные статьи финансовой отчетности методика их расчета.



14. Обеспечение сопоставимости данных за отчетный и предыдущие периоды.
15. Переход России на международные стандарты финансовой отчетности.
16. Значение международных стандартов финансовой отчетности в гармонизации бухгалтерского учета России и сближении состава и содержания форм финансовой отчетности.
17. Система нормативного регулирования финансовой отчетности в России.
18. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности и ее виды.
19. Этапы подготовительной работы, предшествующие составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности.
20. Различия процессов составления годовой и промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности.
21. Инвентаризация статей баланса.
22. Общая схема составления форм отчетности по данным счетов Главной книги.
23. Виды искажений бухгалтерской (финансовой) отчетности.
24. Влияние ошибок на содержание отчетных форм.
25. Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике.
26. Баланс как группировка имущественной массы организации по двум признакам: как соединение разнородных имущественных ценностей и прав, а также капитала, образованного волей собственников, и обязательств перед третьими лицами - кредиторами.
27. Отражение в балансе всей совокупности имущественных отношений.
28. Принципы построения баланса.
29. Схемы построения бухгалтерского баланса в России и международной практике.
30. Определение актива баланса.
31. Определение пассива баланса.
32. Состав и классификация статей актива и пассива.
33. Интерпретация статей баланса. Виды и формы бухгалтерских балансов.
34. Методы оценки отдельных статей баланса.
35. Влияние методов оценки на достоверность бухгалтерского баланса.
36. Особенности оценки статей баланса в условиях инфляции.
37. Реальность баланса: абсолютная и относительная; пути достижения реальности баланса; установление реальности годового баланса.
38. Преемственность баланса.
39. Условия, обеспечивающие преемственность балансов: однородность статей, финансовая продолжительность отчетных периодов, неизменность валюты и методов оценки имущества, постоянство учетной политики.
40. Техника составления бухгалтерского баланса: промежуточного и этапы составления годового баланса.
41. Порядок формирования данных по отдельным статьям баланса из главной книги и других учетных регистров.

42. Сущность вуалирования и фальсификации бухгалтерских балансов.
43. Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах в рыночной экономике.
44. Схемы построения отчета о финансовых результатах в России и международной практике.
45. Экономические и правовые основы определения финансового результата в отчете о финансовых результатах.
46. Показатели отчета о финансовых результатах, порядок их формирования и отражения в учетных регистрах и в форме отчета.
47. Порядок формирования и отражения отчетных данных о текущем налоге на прибыль и чистой прибыли (непокрытом убытке).
48. Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с бухгалтерским балансом, с декларациями и другими документами, представляемыми организацией в налоговые службы.
49. Раскрытие информации о совокупном финансовом результате, базовой и разводненной прибыли на одну акцию в акционерных обществах.
50. Состав приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах: отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
51. Формы отчета об изменениях капитала в международной практике.
52. Взаимосвязь отчета об изменениях капитала с бухгалтерским балансом и отчетом о финансовых результатах.
53. Формирование показателей отчета о движении денежных средств.
54. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах: содержание разделов отчета.
55. Назначение и особенности составления сводной отчетности.
56. Факторы, обуславливающие необходимость составления консолидированной отчетности.
57. Общие принципы подготовки консолидированной отчетности.
58. Понятие и назначение сегментарной отчетности.
59. Виды отчетных сегментов.
60. Формирование показателей сегментарной отчетности.
61. Способы представления информации.
62. Состав статистической отчетности организации.
63. Информационные возможности формы № П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг».
64. Информационные возможности формы № П-2 «Сведения об инвестициях».
65. Информационные возможности формы № П-3 «Сведения о финансовом состоянии организации».
66. Информационные возможности формы № П-4 «Сведения о численности, заработной плате и движении работников».

67. Информационные возможности формы № П-5(М) «Основные сведения о деятельности организации».
68. Понятие, назначение, виды, состав и информационные возможности налоговой отчетности.
69. Особенности и порядок составления внутренней налоговой отчетности для целей налогового планирования и оптимизации налоговой нагрузки организации.
70. Налоговые декларации, составляемые коммерческой организацией, порядок составления и представления налоговых деклараций по налогу на добавленную стоимость.

### 7.3. Примерные практические (ситуационные) задания

1. Состав финансовой отчетности в международной и российской практике.
2. Инвентаризация статей баланса.
3. Задача

Составьте бухгалтерский баланс медиаорганизации на 31 марта 2020 года, если организация имела следующие виды имущества и пассивов: материалы – 250000 руб., незавершенное строительство – 300000 руб., задолженность перед поставщиками – 160000 руб., задолженность покупателей – 30000 руб., расчетный счет – 170000 руб., долгосрочные кредиты банка – 100000 руб., уставный капитал – 1500000 руб., задолженность организации по уплате налога на прибыль – 40000 руб., касса – 10000 руб., резервный капитал – 200000 руб., финансовые вложения в другие организации – 120000 руб., основные средства – 1120000 руб.

Решение представьте в виде двусторонней таблицы: слева укажите активы, справа – пассивы. Какой нормативно-законодательный акт регулирует содержание бухгалтерского баланса?

#### 4. Задача

Ответьте письменно на вопросы, ссылаясь на конкретные нормативно-законодательные акты, подтверждающие правильность вашего ответа:

- 1) Организация своевременно не представила бухгалтерскую отчетность в налоговые органы по месту своей регистрации. Вправе ли ФНС заблокировать расчетные счета организации?
- 2) Организация своевременно не представила налоговую декларацию по налогу на прибыль организаций в налоговые органы по месту своей регистрации. Вправе ли ФНС заблокировать расчетные счета организации?
- 3) Какой штраф ожидает медиаорганизацию, представившую статистическую отчетность в региональное отделение статистики с опозданием на один день? на один месяц?

#### 5. Задача

На основании данных для выполнения задания составить *отчет о финансовых результатах*.

ПАО «Альфа» по итогам отчетного года получило выручку от реализации в сумме 21710000 руб. (без НДС). За аналогичный период предыдущего года – 16727000 руб. ПАО занимается двумя видами деятельности (производство и торговля). Величина выручки от торговых операций в общей сумме выручки составила 16,2%.

Себестоимость реализованных товаров (продукции) составила 14877000 руб., в том числе: готовой продукции – 12599000 руб., покупных товаров – 2278000 руб.

Учетной политикой ПАО предусмотрено, что управленческие расходы по окончании каждого месяца списываются в дебет счетов учета затрат на изготовление готовой продукции и участвуют в расчете ее полной фактической себестоимости.

Коммерческие расходы списываются в полном объеме на себестоимость продаж. Их сумма за отчетный год составила 3777000 руб.

Помимо доходов по обычным видам деятельности ПАО получило доход от сдачи части производственных площадей в аренду в сумме 350000 руб. Сдача имущества в аренду не является предметом деятельности ПАО. Кроме того, было реализовано основное средство за 80000 руб. Расходы, оплаченные специализированной организации за его демонтаж, составили 15000 руб., а остаточная стоимость на момент продажи – 75000 руб. За аналогичный период прошлого года сумма прочих доходов составила 836000 руб.

В отчетном году ПАО уплатило по банковским кредитам проценты в сумме 235000 руб. За отчетный период были произведены следующие расходы:

- оплата банку за расчетно-кассовое обслуживание – 32500 руб.;
- начислен налог на имущество и транспортный налог – 44000 руб.;
- начислена амортизация по сданным в аренду производственным площадям – 8000 руб.
- списаны затраты по аннулированным производственным заказам – 150000 руб.;
- списана недостача товаров на складе при отсутствии виновных лиц – 32000 руб.

За аналогичный период предыдущего года сумма прочих расходов составила 658000 руб.

Начислены отложенные налоговые активы – 14000 руб., отложенные налоговые обязательства – 8000 руб., постоянные налоговые обязательства – 31020 руб.

*б. Примерные вопросы к тестированию:*

1. Содержание какого вида финансовой отчетности организации не является коммерческой тайной:

- : бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- : управленческой отчетности;
- : статистической отчетности.

2. К промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности относится:

- : месячная и квартальная отчетность;
  - : квартальная отчетность;
  - : месячная, квартальная и годовая отчетность.
3. Показатель «Базовая прибыль (убыток) на акцию» содержит форма годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности:
- : Отчет о движении денежных средств;
  - : Отчет о финансовых результатах;
  - : Отчет об изменениях капитала.
4. Бухгалтерский баланс организации характеризует:
- : финансовый результат деятельности организации за отчетный период;
  - : финансовое положение организации на отчетную дату;
  - : изменение величины чистых активов за отчетный период.

### 7.5. Применение балльной системы для проведения мероприятий текущего контроля

Таблица 7.3

Применение балльной системы для проверки результатов обучения  
(очная форма обучения)

Номер темы	Формы текущего контроля студентов	Баллы по видам работ
1	2	3
1	Эссе	8
2	Эссе	8
3	Опрос	5
4	Опрос	5
5	Опрос	5
6	Опрос	5
7	Эссе	9
8	Опрос	5
	<i>Контрольная точка (экзамен)</i>	50
	<i>Итого изучение дисциплины</i>	10

Таблица 7.4

Применение балльной системы для проверки результатов обучения  
(очно-заочная форма обучения)

Номер темы	Формы текущего контроля студентов	Баллы по видам работ
1	2	3
1	Эссе	8

Номер темы	Формы текущего контроля студентов	Баллы по видам работ
1	2	3
2	Эссе	8
3	Опрос	5
4	Опрос	5
5	Опрос	5
6	Опрос	5
7	Эссе	9
8	Опрос	5
	<i>Контрольная точка (экзамен)</i>	50
	<i>Итого изучение дисциплины</i>	100

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНЫХ ИСТОЧНИКОВ**

### **8.1. Основная учебная литература**

1. Гомола, А. И. Составление и использование бухгалтерской отчетности. Профессиональный модуль : учебник : [12+] / А. И. Гомола, С. В. Кириллов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 352 с. : ил., схем., табл.

– Режим доступа: по подписке.

– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500628>

2. Бухгалтерский учет : учебник / П. Я. Папковская, А. Н. Соболевская, А. В. Федоркевич и др. ; под ред. П. Я. Папковской. – 2-е изд., испр. и доп. – Минск : РИПО, 2019. – 377 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599904>

### **8.2. Дополнительная учебная литература.**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации часть 2 (ГК РФ ч.2) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (с изменениям и дополнениями в ред. от 08.07.2021г.)// СПС «КонсультантПлюс: ВерсияПроф»

2. Налоговый кодекс Российской Федерации часть 2 (НК РФ ч.2) от 05.08.2000 №117-ФЗ (с изменениям и дополнениями в ред. от 26.03.2022)// СПС «КонсультантПлюс: ВерсияПроф»

3. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте» (ред. от 01.01.2022г.)// СПС «КонсультантПлюс: ВерсияПроф»

4. Федеральным законом от 27.07.2010г. № 208-ФЗ «О консолидированной финансовой отчетности» (с изменениям и дополнениями от 07.10.2020г.) // СПС «КонсультантПлюс: ВерсияПроф»

5. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н (ред. от 19.04.2019) «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (с изм. и доп., вступ. в силу с отчетности за 2020г.)// СПС «КонсультантПлюс: ВерсияПроф»

6. Приказ Минфина РФ от 02.02.2011 № 11н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011г.)»// СПС «КонсультантПлюс: ВерсияПроф»

7. Приказ Минфина РФ от 28 июня 2010 г. № 63н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010)» (с изменениями и дополнениями)// СПС «КонсультантПлюс: ВерсияПроф»

8. Приказ Минфина России от 08.11.2010 № 143н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010)» (с изменениям и дополнениями от 27.12.2020г.)// СПС «КонсультантПлюс: ВерсияПроф»

9. Международный стандарт финансовой отчетности (IFRS)10 «Консолидированная финансовая отчетность»// СПС «КонсультантПлюс: ВерсияПроф»

10. Приказ Росстата от 24.11.2021 № 832 «Об утверждении Указаний по заполнению форм федерального статистического наблюдения № П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг», № П-2 «Сведения об инвестициях в нефинансовые активы», № П-3 «Сведения о финансовом состоянии организации», № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников», № П-5(м) «Основные сведения о деятельности организации» и приложением № 2 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг (Форма № П-1 (месячная), код формы по ОКУД 0610013)»// СПС «КонсультантПлюс: ВерсияПроф»

11. Приказ Росстата от 13.10.2021 № 704 (ред. от 17.12.2021) «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью предприятий»// СПС «КонсультантПлюс: ВерсияПроф»

12. Приказ Росстата от 30.07.2021 № 462 (ред. от 17.12.2021) «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью предприятий»// СПС «КонсультантПлюс: ВерсияПроф»

13. Справочной информация: «Формы федерального государственного статистического наблюдения (Материал подготовлен специалистами КонсультантПлюс) ФОРМЫ УНИФИЦИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ ОТЧЕТНО-СТАТИСТИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ»// СПС «КонсультантПлюс: ВерсияПроф»

14. Авраменко, Г.М. Финансовая отчетность медиаорганизации: учебное пособие/ Г.М. Авраменко, И.В. Гулина, А.В. Шельгов. – М.: Издательство ИТРК, 2019. – 118 с.

15. Кузьменко, О. А. Международные стандарты финансовой отчетности : учебное пособие/ О. А. Кузьменко, Т. А. Кольцова ; науч. ред. Д. Ю. Скипин

; Тюменский государственный университет. – 2-е изд., перераб. – Тюмень: Тюменский государственный университет, 2017. – 324 с. : ил.

– Режим доступа: по подписке.

– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573621>

16. Ровенских, В. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебник / В. А. Ровенских, И. А. Слабинская. - Москва: Дашков и К, 2014. - 362 с.

17. Рубцов, И. В. Анализ финансовой отчетности: учебное пособие / И. В. Рубцов. – Москва: Юнити, 2018. – 127 с. : табл. – Режим доступа: по подписке.

– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473286>

### **8.3. Иные источники**

1. Приказ ФНС России от 29.10.2014 № ММВ-7-3/558@ (ред. от 24.12.2021) «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме» // СПС «КонсультантПлюс: ВерсияПроф»

2. <Письмо> ФНС России от 17.10.2013 № ЕД-4-3/18585 «О заполнении налоговых деклараций, представляемых в налоговые органы»// СПС «КонсультантПлюс: ВерсияПроф»

3. Приказ ФНС России от 23.09.2019 № ММВ-7-3/475@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на прибыль организаций в электронной форме» // СПС «КонсультантПлюс: ВерсияПроф»

4. Приказ ФНС России от 15.10.2021 № ЕД-7-11/903@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ), порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц в электронной форме»// СПС «КонсультантПлюс: ВерсияПроф»

5. Приказ ФНС России от 14.08.2019 № СА-7-21/405 «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по налогу на имущество организаций в электронной форме и порядка ее заполнения, а также о признании утратившими силу приказов Федеральной налоговой службы от 31.03.2017 № ММВ-7-21/271@ и от 04.10.2018 № ММВ-7-21/575@» (в ред. от 18.06.2021) // СПС «КонсультантПлюс: ВерсияПроф»

6. Приказ ФНС России от 25.12.2020 № ЕД-7-3/958@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, в электронной форме и о признании утратившим силу приказа ФНС России от 26.02.2016 N ММВ-7-3/99@» // СПС «КонсультантПлюс: ВерсияПроф»

7. Приказ ФНС России от 05.07.2021 № ММВ-7-3/634@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на игорный бизнес, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на



игорный бизнес в электронной форме» // СПС «КонсультантПлюс: ВерсияПроф»

#### **8.4. Периодические издания**

1. Журнал «Главбух» <https://www.glavbukh.ru/>
2. Журнал «Бухгалтерский учет» <http://www.buhgalt.ru/>
3. Журнал «Аудит» <http://auditrf.ru/>
4. Журнал «Финансовый директор» <https://www.fd.ru/rubricator/40-uchet-i-otchetnost>
5. Бухгалтерия.ru <https://www.buhgalteria.ru/rubric/uchetiottchetnost/>

### **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

9.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.consultant.ru/> – официальный сайт

**Справочно-правовая система «Консультант Плюс»** представляет законодательство РФ кодексы и законы в последней редакции. Удобный поиск законов кодексов приказов и других документов. Ежедневные обзоры законов. Консультации по бухучету и налогообложению.

#### **9.2. Технические средства и программное обеспечение**

**Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том**

**числе отечественного производства**

1. Microsoft Windows (лицензионное программное обеспечение)
2. Microsoft Office (лицензионное программное обеспечение)
3. Google Chrome (свободно распространяемое программное обеспечение)
4. Microsoft Visual Studio (лицензионное программное обеспечение)
5. Microsoft SQL Server Management Studio (лицензионное программное обеспечение)
6. Microsoft Visio (лицензионное программное обеспечение)
7. Notepad++ (свободно распространяемое программное обеспечение)
8. Антиплагиат. Вуз (лицензионное программное обеспечение)
9. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства)
10. 1С: Предприятие 8.3 (лицензионное программное обеспечение)

- мультимедийный проектор и экран; персональный компьютер с программным обеспечением: операционная система Windows 10; офисный пакет Microsoft Office 2019/2021, включающий программу подготовки и демонстрации презентаций Microsoft PowerPoint;

- учебная доска (маркерная).

### **9.3. Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

- Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства);
- <http://www.garant.ru> (ресурсы открытого доступа);
- электронно-библиотечные системы: ЭБС «Университетская библиотека онлайн»; (URL: <https://www.biblio-online.ru/>).
- ЭБС Лань <https://e.lanbook.com>.

### **9.4. Материально-техническая база**

Учебные аудитории для проведения:

занятий лекционного типа, обеспеченные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Кабинеты и другие помещения:

Лингафонный кабинет;

Спортивный зал;

Фитнес-зал;

Зал тяжелой атлетики;