

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА И УПРАВЛЕНИЯ»**

Департамент экономики и государственного и муниципального управления  
(наименование структурного подразделения (института/факультета/филиала))

УТВЕРЖДЕНО  
Ректор  
Международной академии бизнеса и управления

Е.В. Добренькова

«21» марта 2024г.

ОДОБРЕНО  
Ученым советом  
Международной академии бизнеса и управления  
(протокол от «14» марта 2024г. № 5)

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Проектное государственное и муниципальное управление  
(наименование образовательной программы)

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

бакалавр  
(уровень образования)

38.03.04. Государственное и муниципальное управление  
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Очная, очно – заочная  
(форма(формы) обучения)

Москва, 2024 г.

**Автор(ы)–составитель(и):**

К.э.н., доцент, руководитель департамента экономики и государственного и муниципального управления

Галий Е.А.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы
2. Ключевые индикаторы сформированности компетенций
3. Оценочные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы
4. Методические материалы

**1. Перечень компетенций, уровень владения которыми должен подтвердить обучающийся в результате освоения образовательной программы**

**1.1. При защите выпускной квалификационной работы**

<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>
<b>УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (УК)</b>	
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК -2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК -3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК -4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК -5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК -7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК -8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК -9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК -10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК -11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ОПК ОС)</b>	
ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально- экономических процессов
ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере

	профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствия их применения
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
<b>ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ПКо)</b>	
ПКо-1	Владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
ПКо-2	Владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам
ПКо-3	Способен принимать участие в процессе разработки коммуникационной политики, обеспечивающей формирование и укрепление позитивного восприятия имиджа государственных и муниципальных служащих
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ОРГАНИЗАЦИОННО-РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПК)</b>	
ПК-1	умение определять приоритеты, формулировать цели и задачи профессиональной деятельности, разрабатывать и организовывать исполнение управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты, методы и технологии регулирующего воздействия для управления в экономической, социальной и других сферах государственного и муниципального управления
ПК-2	способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права, определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры
ПК-3	владение технологиями кадрового обеспечения и организационно-штатной работы в государственном органе
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ПРОЕКТНОГО ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПК)</b>	

ПК-4	способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) с использованием современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к их реализации с использованием современных инновационных технологий, способность осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования
ПК-5	умение использовать инновационные подходы к планированию, организации и разрешению конфликтов в сфере государственного и муниципального управления

## 2. Ключевые индикаторы сформированности компетенций

### 2.1. Выпускная квалификационная работа

Универсальные компетенции		
Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Ключевые индикаторы
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Формулирует собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, явлений и событий. Систематизирует информацию, полученную в целях решения поставленной задачи по результатам самостоятельного поиска по широкому кругу источников
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Представляет и защищает самостоятельно разработанный проект любого типа, исходя из действующих правовых норм и с обоснованием ресурсов и ограничений при его разработке и реализации
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Обосновывает адекватность распределения ролей в рамках выполнения командной задачи и собственную ролевую позицию
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной	Соблюдает требования к языку и форме общения, в том числе

	и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	делового, в зависимости от коммуникативной задачи, решаемой на русском или иностранном языке
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Проявляет гибкость и корректность при взаимодействии с учетом этнических, религиозных, гендерных, возрастных отличий и психофизиологических особенностей.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Обосновывает траекторию личностного и профессионального роста, основываясь на методах самоменеджмента и самоорганизации (под поставленную задачу)
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	На основе самодиагностики физического состояния отбирает и реализует методы поддержания физического здоровья.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Демонстрирует знание основных алгоритмов поведения в целях предотвращения угроз безопасности жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Демонстрирует знание психофизических особенностей развития лиц с психическими и (или) физическими недостатками для выстраивания своего поведения в социальной и профессиональной сфере
Экономическая культура, в том	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические	Приводит экономическое обоснование принимаемых

числе финансовая грамотность	решения в различных областях жизнедеятельности	решений в различных сферах деятельности
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Определяет и обосновывает правовые последствия действий или бездействия (собственных и иных лиц)
	Общепрофессиональные компетенции	
	ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	Демонстрирует способность учитывать в профессиональной деятельности основные права и свободы человека и гражданина, нормы служебной этики на государственной и муниципальной службе
	ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	Демонстрирует знание основных закономерностей развития социально-экономических процессов. Демонстрирует умение разрабатывать и реализовывать управленческие решения, разрабатывать меры регулирующего воздействия, в том числе, при реализации контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ
	ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	Демонстрирует умение применять основные категории и принципы конституционного, административного и служебного права Российской Федерации, а также использовать и анализировать правоприменительную практику в деятельности государственных и муниципальных органов
	ОПК-4. Способен разрабатывать	Демонстрирует умение



	<p>проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствия их применения</p>	<p>использовать установленные российским законодательством процедуры подготовки проектов нормативных правовых актов, а также проведения их экспертиз и оценки регулирующего воздействия</p>
	<p>ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг</p>	<p>Демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационных технологий, а также государственных и муниципальных информационных систем в профессиональной деятельности при реализации публичных функций (в том числе, предоставлении государственных или муниципальных услуг)</p>
	<p>ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд</p>	<p>Демонстрирует способность участвовать в управлении государственными и муниципальными финансами, государственным (муниципальным) имуществом и в проведении закупок для государственных и муниципальных нужд на основе общих принципов и процедур, установленных в законодательстве Российской Федерации</p>
	<p>ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p>	<p>Демонстрирует способность осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в сфере публичного управления, а также коммуникации с негосударственными институтами, средствами массовой информации и гражданами</p>
	<p>ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и</p>	<p>Демонстрирует понимание принципов работы информационных технологий,</p>

	использовать их для решения задач профессиональной деятельности	использование их для решения задач профессиональной деятельности
	ПКо-1. Владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Умеет планировать и организовывать деятельность органов государственной и местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
	ПКо-2. Владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	Умеет применять на практике технологии и приемы для оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам
	ПКо-3. Способен принимать участие в процессе разработки коммуникационной политики, обеспечивающей формирование и укрепление позитивного восприятия имиджа государственных и муниципальных служащих	Демонстрирует способность к принятию участия в разработке коммуникативной политики, обеспечивающей формирование и укрепление позитивного восприятия имиджа государственных и муниципальных служащих
	ПК-1. Умение определять приоритеты, формулировать цели и задачи профессиональной деятельности, разрабатывать и организовывать исполнение управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты, методы и технологии регулирующего воздействия для управления в экономической, социальной и других сферах государственного и муниципального управления	Способен определять приоритеты, формулировать цели и задачи профессиональной деятельности, разрабатывать и организовывать исполнение управленческих решений в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты, методы и технологии регулирующего воздействия для управления в экономической, социальной и других сферах государственного и муниципального управления
	ПК-2. Способность свободно ориентироваться в правовой	Демонстрирует способность свободно ориентироваться в

	системе России и правильно применять нормы права, определять параметры качества управленческих решений и административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	правовой системе России и правильно применять нормы права, определять параметры качества управленческих решений и административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры
	ПК-3. Владение технологиями кадрового обеспечения и организационно-штатной работы в государственном органе	Умеет применять на практике технологии кадрового обеспечения и организационно-штатной работы в государственном органе
	ПК-4. Способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) с использованием современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к их реализации с использованием современных инновационных технологий, способность осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	Демонстрирует способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) с использованием современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к их реализации с использованием современных инновационных технологий, способность осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования
	ПК-5. Умение использовать инновационные подходы к планированию, организации и разрешению конфликтов в сфере государственного и муниципального управления	Способен применять на практике инновационные подходы к планированию, организации и разрешению конфликтов в сфере государственного и муниципального управления

### 3. Оценочные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

#### 3.1. Общая характеристика выпускной квалификационной работы

Тематика выпускной квалификационной работы разрабатывается департаментом экономики и государственного и муниципального управления, ежегодно утверждается, информация размещается на сайте академии. Студент выбирает тему исследования самостоятельно с учетом своих научно-практических интересов в седьмом семестре. В отдельных случаях, по согласованию с руководителем и департаментом, студент может взять тему, не входящую в рекомендуемый перечень (если к этому есть достаточные

основания, в частности, особенности практической работы студента). Студент имеет право изменить ранее выбранную тему выпускной (бакалаврской) квалификационной работы, заявив об этом заблаговременно в письменном виде на департамент.

Темы ВКР выбираются таким образом, чтобы в процессе их выполнения студент мог использовать знания, полученные в процессе обучения, главным образом, профилирующих дисциплин, смог показать умение использовать компьютерные методы сбора и обработки информации и выполнить графические работы (схемы, графики, диаграммы, слайды и т.д.).

Тема выпускной квалификационной работы закрепляется за студентом приказом ректора академии на основании личного заявления. Этим же приказом по представлению департамента назначается научный руководитель работы из числа профессорско-преподавательского состава департамента и высококвалифицированных специалистов – практиков.

**Перечень примерных тем ВКР**  
**по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

1. Анализ и прогнозирование инвестиционного потенциала региона (на примере ...)
2. Анализ и прогнозирование социально-экономического развития региона (на примере ...)
3. Анализ и пути совершенствования управления эксплуатацией и ремонтом жилищного фонда (на примере ...)
4. Анализ и развитие спортивного потенциала региона (на примере ...)
5. Анализ и совершенствование взаимодействия органов местного самоуправления с органами государственной власти (на примере ...)
6. Анализ и совершенствование государственного регулирования инвестиций (на примере субъекта федерации).
7. Анализ и совершенствование государственного регулирования кризисных ситуаций в РФ (на примере...).
8. Анализ и совершенствование государственного регулирования положения иностранной рабочей силы (на примере...).
9. Анализ и совершенствование государственного регулирования сферы научных исследований (на примере...).
10. Анализ и совершенствование государственного регулирования туризма (на примере...).
11. Анализ и совершенствование государственного управления отраслями социальной сферы (на примере...).
12. Анализ и совершенствование государственной миграционной политики РФ (на примере...).
13. Анализ и совершенствование государственной политики охраны здоровья населения (на примере...)
14. Анализ и совершенствование деятельности государственных органов РФ по управлению демографическими процессами (на примере...).
15. Анализ и совершенствование деятельности государственных органов РФ по управлению миграционными процессами (на примере...).
16. Анализ и совершенствование деятельности органов местного самоуправления по созданию условий для развития физической культуры и спорта в муниципальном образовании (на примере...)

17. Анализ и совершенствование деятельности органов местного самоуправления по организации первичной медико-санитарной и скорой помощи населению муниципального образования (на примере муниципального района или городского округа)
18. Анализ и совершенствование деятельности органов местного самоуправления по управлению муниципальными унитарными предприятиями (на примере ...).
19. Анализ и совершенствование деятельности органов территориального общественного самоуправления (на примере...).
20. Анализ и совершенствование деятельности территориальной службы занятости (на примере. ...)
21. Анализ и совершенствование организации управления здравоохранением (образованием и др.) муниципального образования (на примере...).
22. Анализ и совершенствование организационной структуры органов исполнительной власти субъектов РФ (на примере...).
23. Анализ и совершенствование организационной структуры органов местного самоуправления (на примере...).
24. Анализ и совершенствование организационной структуры органов областной администрации (на примере...).
25. Анализ и совершенствование организационной структуры органов районной администрации (на примере...).
26. Анализ и совершенствование организационно-правового регулирования государственной гражданской службы (на примере...).
27. Анализ и совершенствование региональной (муниципальной) политики поддержки малого предпринимательства и механизмов ее реализации (на примере...).
28. Анализ и совершенствование системы аттестации государственных гражданских служащих (на примере...)
29. Анализ и совершенствование системы аттестации муниципальных служащих (на примере...)
30. Анализ и совершенствование системы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления (на примере РФ).
31. Анализ и совершенствование системы местного самоуправления (на примере РФ).
32. Анализ и совершенствование системы мотивации государственных гражданских служащих (на примере...)
33. Анализ и совершенствование системы мотивации муниципальных служащих (на примере...)
34. Анализ и совершенствование системы подбора и отбора персонала на государственную гражданскую службу (на примере...).
35. Анализ и совершенствование системы подбора и отбора персонала на муниципальную службу (на примере...)
36. Анализ и совершенствование системы профессионального развития государственных гражданских служащих (на примере...)
37. Анализ и совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих (на примере...)
38. Анализ и совершенствование системы управления государственным имуществом (на примере...)
39. Анализ и совершенствование системы управления жилищным комплексом (на примере...).
40. Анализ и совершенствование системы управления муниципальным имуществом (на примере...).

41. Анализ и совершенствование системы управления сферой образования (на примере...).
42. Анализ проблем реформирования и модернизации системы оказания жилищных и коммунальных услуг населению (на примере...).
43. Анализ процессов становления и развития российской государственной службы.
44. Анализ формирования и эффективного использования финансовых ресурсов органов местного самоуправления (на примере ...)
45. Анализ формирования инвестиционной привлекательности муниципального образования (на примере ...).
46. Анализ эффективности деятельности органов местного самоуправления (на примере...).
47. Закупки для муниципальных нужд как институт муниципального менеджмента (на примере ...)
48. Исследование влияния фактора активизации демографической политики на позиционирование региональных и муниципальных лидеров в России (на примере...)
49. Исследование выравнивания доступа граждан к основным бюджетным услугам и социальным гарантиям (на примере...).
50. Исследование и совершенствование управленческой деятельности органов местного самоуправления (на примере...)
51. Исследование и совершенствование управленческой деятельности федеральных органов исполнительной власти (на примере министерства... и т.п.).
52. Исследование проблем управления природопользованием и охраной окружающей среды в муниципальном образовании (на примере...)
53. Исследование роли выборных лиц местного самоуправления как субъектов муниципального менеджмента (на примере...).
54. Исследование социально-экономических факторов эффективного развития муниципальных образований (на примере...)
55. Конкурентоспособность территории как фактор устойчивого развития региона (на примере...).
56. Культурное пространство региона как объект государственного управления (на примере...)
57. Методы и формы организации контроля деятельности органов государственного управления (на примере...).
58. Методы и формы организации контроля деятельности органов муниципального управления (на примере...).
59. Муниципальная транспортная политика: состояние, проблемы, пути совершенствования (на примере...)
60. Муниципальное образование как объект управления (на примере...).
61. Муниципальное управление в городах федерального значения (на примере г. Москвы, г. Санкт-Петербурга, г. Севастополя).
62. Муниципальные выборы как обязательная форма осуществления населением местного самоуправления (на примере ...)
63. Организация и совершенствование управления государственной собственностью (на примере Российской Федерации, субъекта Федерации).
64. Организация и совершенствование социальной защиты населения (на примере...).
65. Организация муниципального управления в сельской местности (на примере...).

66. Организация рынков товаров и услуг и методы их регулирования (на примере ...).
67. Организация социально-экономического прогнозирования и планирования (на примере...)
68. Организация эффективного управления нежилым фондом городского муниципального образования (на примере ...)
69. Основные аспекты государственной политики в сфере защиты малообеспеченных слоев населения (на примере...).
70. Особенности и пути совершенствования управления системой социальной защиты населения (на примере...).
71. Особенности муниципального управления в городах федерального значения (на примере г. Москвы, г. Санкт-Петербурга, г. Севастополя).
72. Осуществление межмуниципального сотрудничества: проблемы и перспективы (на примере ...).
73. Оценка состояния и разработка мероприятий по обеспечению экономической безопасности региона (муниципального образования) (на примере...).
74. Патронатное воспитание как направление региональной социальной политики в условиях демографического кризиса (на примере...)
75. Повышение эффективности труда руководителей органов государственного (муниципального) управления (на примере...)
76. Политика государства по оказанию помощи беднейшим слоям населения (на примере...).
77. Политика государства по повышению конкурентоспособности продукции отечественных товаропроизводителей (на примере...)
78. Практика и возможности привлечения субподрядчиков с целью повышения эффективности деятельности предприятий жилищной сферы (на примере...).
79. Предоставление санаторно-курортных услуг как направление региональной политики (на примере...)
80. Прогнозирование основных показателей развития региона (на примере ...).
81. Прогнозирование развития отраслей социальной сферы муниципальных образований (на примере...).
82. Прогнозирование развития отраслей социальной сферы региона (на примере...).
83. Прогнозирование социально-экономического развития (региона, муниципального образования) (на примере...).
84. Противодействие теневым отношениям в сфере здравоохранения как направление региональной политики (на примере...)
85. Профессиональная социализация молодых государственных служащих как фактор развития кадрового потенциала государственной службы (на примере...).
86. Пути активизации инвестиционного климата в регионе (на примере ...).
87. Пути и механизмы совершенствования местного самоуправления (на примере...).
88. Пути повышения инвестиционной привлекательности муниципального образования (на примере...).
89. Пути совершенствования антимонопольного регулирования экономики РФ.
90. Пути улучшения работы службы социальной защиты населения (на примере ...)
91. Развитие внешнеэкономического потенциала региона (на примере ...)
92. Развитие системы бытового обслуживания населения муниципального образования (на примере ...)

93. Развитие системы образования в муниципальном образовании (на примере ...)
94. Развитие современных форм и механизмов самоуправления в регионе (на примере...).
95. Развитие территориального общественного самоуправления как фактор повышения потенциала местного самоуправления (на примере...)
96. Развитие транспортной инфраструктуры в муниципальном образовании (на примере ...)
97. Разработка и совершенствование принципов организации и оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления (на примере...).
98. Разработка мероприятий по повышению инвестиционной привлекательности территории (на примере...).
99. Разработка мероприятий по повышению эффективности использования земельных ресурсов муниципального образования (на примере...).
100. Разработка мероприятий по повышению эффективности муниципального управления на основе использования информационных технологий (на примере...).
101. Разработка мероприятий по развитию территориального общественного самоуправления (на примере...).
102. Разработка мероприятий по развитию туризма на региональном (муниципальном) уровне (на примере...).
103. Разработка основных направлений муниципальной молодежной политики (на примере...).
104. Разработка основных направлений региональной (муниципальной) политики занятости и механизмов их реализации (на примере...).
105. Разработка предложений по использованию современных технологий кадрового менеджмента в государственной (муниципальной) службе (на примере...)
106. Разработка предложений по развитию территориального общественного самоуправления в системе муниципального управления (на примере ...)
107. Разработка предложений по совершенствованию управления инвестиционным развитием региона (на примере...).
108. Разработка проекта развития малого предпринимательства на территории муниципального образования (региона) (на примере...)
109. Разработка системы формирования заказов для муниципальных нужд и мотивации их осуществления (на примере...).
110. Разработка стратегии инновационного развития территории (на примере...)
111. Разработка стратегии развития муниципального образования (на примере...).
112. Разработка технологий управления социально-экономическим развитием муниципального образования (на примере...).
113. Реализация социальной политики муниципальными органами власти (на примере...).
114. Региональная жилищная политика как способ борьбы с бедностью (на примере...).
115. Региональные особенности государственного регулирования рынка труда и занятости населения (на примере...).
116. Региональный спорт как объект региональной политики (на примере...)
117. Риски и инструментарий обеспечения устойчивого развития региона (на примере ...).
118. Роль муниципальных и региональных властей в обеспечении доступности медицинских услуг (на примере...).



119. Роль муниципальных органов власти в повышении качества образовательных услуг (на примере...).
120. Роль органов местного самоуправления в социально-экономическом развитии региона (на примере...).
121. Совершенствование государственного регулирования предпринимательской деятельности в Российской Федерации на современном этапе (на примере...).
122. Совершенствование государственного управления инвестиционными процессами (в Российской Федерации или субъекте Федерации) (на примере...).
123. Совершенствование методов государственного управления инновационными процессами (на примере...).
124. Совершенствование механизмов государственного управления особыми экономическими зонами в Российской Федерации (на примере...).
125. Совершенствование управления социально-экономическим развитием территории (на примере...).
126. Совершенствование взаимодействия органов представительной и исполнительной власти в местном самоуправлении (на примере...)
127. Совершенствование взаимоотношений муниципальных и региональных органов управления (на примере...).
128. Совершенствование взаимоотношений федеральных и региональных органов управления (на примере...).
129. Совершенствование государственного (муниципального) управления развитием здравоохранения (на примере...).
130. Совершенствование государственного регулирования внешнеэкономической деятельности (на примере...).
131. Совершенствование государственного регулирования естественных монополий (на примере...).
132. Совершенствование государственного регулирования и поддержки малого предпринимательства в сфере инноваций (на примере...).
133. Совершенствование государственного регулирования инновационной деятельности в регионах РФ (на примере...).
134. Совершенствование государственного регулирования социально-демографического развития в регионах РФ (на примере...).
135. Совершенствование государственного управления рынком труда (в Российской Федерации, в субъекте Федерации) (на примере...).
136. Совершенствование государственного управления лесами в рамках природоохранной политики (на примере...)
137. Совершенствование государственной гражданской службы и кадровой работы (на примере органов исполнительной власти)
138. Совершенствование государственной кредитной политики в условиях инновационного развития региона (страны, муниципального образования...) (на примере...).
139. Совершенствование государственной политики по сглаживанию различий субъектов РФ по уровню демографического неблагополучия (на примере ...).
140. Совершенствование государственной системы природопользования и охраны окружающей среды (на примере...).
141. Совершенствование деятельности государственных (муниципальных) органов по предупреждению терроризма (на примере...).
142. Совершенствование деятельности местных органов управления по организации, содержанию и развитию муниципальных энерго-, газо, теплоснабжения (на примере ...)

143. Совершенствование деятельности местных органов управления по регулированию и поддержке малого предпринимательства (на примере...).
144. Совершенствование деятельности органов государственной власти по содействию занятости населения (на примере...).
145. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по осуществлению делегированных государственных полномочий (на примере...).
146. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по сохранению памятников истории и культуры, находящихся в муниципальной собственности (на примере...).
147. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по созданию условий для массового отдыха населения муниципального образования (на примере...).
148. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по обеспечению социальной поддержки населения муниципального образования (на примере...).
149. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по организации содержания и развитию муниципальных учреждений здравоохранения (на примере...).
150. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по организации содержания и развитию учреждений образования (на примере...).
151. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по организации эксплуатации и содержанию муниципального жилого фонда (на примере...).
152. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по созданию условий для развития физической культуры и спорта (на примере...).
153. Совершенствование жилищной политики муниципального образования (на примере...).
154. Совершенствование жилищной политики региона (на примере...).
155. Совершенствование инвестиционно-финансовой деятельности муниципального образования (на примере...).
156. Совершенствование кадрового обеспечения государственного управления (на примере...).
157. Совершенствование кадрового обеспечения муниципального управления (на примере...).
158. Совершенствование кадровой политики в системе здравоохранения (на примере...).
159. Совершенствование кадровой работы в органах государственной (муниципальной) власти (на примере...).
160. Совершенствование методов государственного регулирования потребительского рынка и услуг (на примере...).
161. Совершенствование методов регулирования конкурентной среды развития предпринимательства (на примере...).
162. Совершенствование механизма взаимодействия органов государственной власти Российской Федерации и субъектов РФ.
163. Совершенствование механизма участия местного самоуправления в охране окружающей среды на территории муниципального образования (на примере...).
164. Совершенствование механизмов государственного регулирования регионального развития (на примере...).
165. Совершенствование механизмов повышения эффективности использования ресурсов муниципального образования (на примере...).
166. Совершенствование молодежной политики региона (на примере...).

167. Совершенствование муниципального управления в сфере культуры и досуга (на примере...).
168. Совершенствование муниципальной молодежной политики (на примере...).
169. Совершенствование организации выборного процесса органов власти в муниципальном образовании (на примере...)
170. Совершенствование организации и стимулирования инвестиционного процесса в регионе (муниципальном образовании) (на примере...).
171. Совершенствование организации конкурсов при проведении закупок для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (на примере...).
172. Совершенствование организации социальной защиты населения муниципального образования (на примере...).
173. Совершенствование организации транспортного обслуживания населения муниципального образования (на примере...).
174. Совершенствование организации труда муниципальных служащих (на примере ...)
175. Совершенствование организации управления благоустройством и озеленением территории муниципального образования (на примере ...)
176. Совершенствование организации управления жилищно-коммунальным хозяйством на муниципальном уровне (на примере...).
177. Совершенствование организации управления занятостью населения на региональном (муниципальном) уровне (на примере...).
178. Совершенствование организации управления развитием территории муниципального образования (города, поселка, муниципального района, административного округа и т.п.) (на примере ...)
179. Совершенствование организации управления социально-экономическим развитием муниципального образования (на примере...).
180. Совершенствование организации управления торговым (бытовым) обслуживанием населения на региональном (муниципальном) уровне (на примере...).
181. Совершенствование организационно - правового обеспечения деятельности федеральных органов исполнительной власти (на примере Министерства...и т.д.).
182. Совершенствование организационной структуры местной администрации (на примере...).
183. Совершенствование подготовки кадрового резерва на государственной гражданской службе (на примере...).
184. Совершенствование подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров для органов государственного (муниципального) управления (на примере...)
185. Совершенствование правовых и административных основ взаимодействия органов государственного и муниципального управления (на примере РФ).
186. Совершенствование принципов управления дотационным районом (на примере...).
187. Совершенствование процесса организации закупок для муниципальных нужд (на примере...)
188. Совершенствование процесса разработки и реализации программ социально-экономического развития муниципального образования (на примере...).
189. Совершенствование процесса разработки и реализации региональной (муниципальной) инвестиционной политики (на примере...).
190. Совершенствование процесса стратегического планирования муниципального образования (на примере...).
191. Совершенствование системы аттестации управленческих кадров для государственной гражданской службы (на примере...)

192. Совершенствование системы аттестации управленческих кадров для муниципальной службы (на примере...)
193. Совершенствование системы государственного антимонопольного регулирования экономики.
194. Совершенствование системы государственного регулирования рынка труда.
195. Совершенствование системы государственного регулирования экономики (на примере - Российской Федерации, региона, хозяйственного комплекса (ТЭК, ОПК, АПК, ТК и т.д.), отрасли или подотрасли, министерства или иного органа управления).
196. Совершенствование системы государственного управления социальной сферой (на примере культуры, образования, здравоохранения, ЖКХ и др.)
197. Совершенствование системы организации торгового (бытового) обслуживания населения на региональном (муниципальном) уровне (на примере...).
198. Совершенствование системы подготовки и повышения квалификации государственных служащих (на примере...)
199. Совершенствование системы подготовки и повышения квалификации муниципальных служащих (на примере...).
200. Совершенствование системы поддержки и развития малого предпринимательства в регионе (городе, муниципальном районе, административном округе и т.п.) (на примере ...)
201. Совершенствование системы торгового (бытового) обслуживания населения муниципального образования (на примере...).
202. Совершенствование системы управления жилищно-коммунальным хозяйством (на примере...).
203. Совершенствование системы управления муниципальной собственностью (на примере...).
204. Совершенствование системы управления муниципальным образованием (на примере...).
205. Совершенствование системы управления экономическим развитием муниципального образования (на примере...).
206. Совершенствование социальной политики и управления социальной сферой (на примере РФ, субъекта РФ, муниципального образования... и т.д.)
207. Совершенствование структуры органов государственной власти (на примере...)
208. Совершенствование структуры органов местного самоуправления и критериев оценки эффективности их деятельности (на примере...).
209. Совершенствование структуры управления муниципальным образованием (на примере ...).
210. Совершенствование технологий предоставления государственных (муниципальных) услуг населению (на примере...)
211. Совершенствование управления государственной (муниципальной) собственностью (на примере...).
212. Совершенствование управления занятостью населения на региональном (муниципальном) уровне (на примере...).
213. Совершенствование управления инвестиционной деятельностью муниципального образования (на примере...).
214. Совершенствование управления муниципальной собственностью (на примере...).
215. Совершенствование управления охраной окружающей среды города (на примере ...)

216. Совершенствование управления системой социальной защиты населения (на примере Российской Федерации или субъекта Федерации).
217. Совершенствование управления социально-экономическим развитием муниципального образования (на примере...).
218. Совершенствование форм участия населения в осуществлении местного самоуправления (на примере...)
219. Совершенствования государственного (муниципального) управления развитием системы образования (на примере...).
220. Современная демографическая политика в России: региональный аспект (на примере...).
221. Современные подходы к оценке эффективности работы государственных (муниципальных) служащих (на примере...).
222. Современные проблемы и пути совершенствования управления развитием культуры и искусства (на примере конкретного региона).
223. Создание условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта (на примере...).
224. Состояние и проблемы формирования и функционирования исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления (на примере...).
225. Социальная политика и управление социальной сферой (на примере конкретного региона)
226. Социальная политика по защите материнства и детства (на примере...).
227. Социально-управленческие аспекты борьбы с коррупцией на государственной службе (на примере...).
228. Стратегическое планирование развития муниципального образования (на примере...).
229. Стратегическое планирование социально-экономического развития муниципального образования (на примере...).
230. Стратегическое управление коммунальным хозяйством муниципального образования (на примере...).
231. Структура органов государственной власти и пути ее совершенствования (на примере...).
232. Совершенствование территориальной организации местного самоуправления (на примере...).
233. Улучшение жилищных условий населения как направление региональной политики (на примере...)
234. Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования (на примере...).
235. Управление социальной сферой внутригородского муниципального образования (на примере района... г. Москвы).
236. Управление демографическими процессами в регионе (на примере...).
237. Управление жилищной сферой в муниципальном образовании (на примере...).
238. Управление инвестициями в социальную сферу и оценка их эффективности (на примере ...)
239. Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования (на примере...).
240. Управление развитием здравоохранения (на примере конкретного региона).
241. Управление социальной сферой (на примере муниципальных образований).
242. Формирование закупок для обеспечения муниципальных нужд в сфере обслуживания жилищного фонда (на примере...).

243. Формирование и совершенствование организационной культуры органов государственной власти (местного самоуправления) (на примере...).
244. Формирование инвестиционно-инновационной политики муниципальных образований в условиях ограниченных финансовых ресурсов (на примере...).
245. Формирование мотивационных механизмов в системе государственной (муниципальной) службы (на примере...).
246. Формирование организационно-экономического механизма поддержки малого предпринимательства на региональном (муниципальном) уровне (на примере...).
247. Формирование современной муниципальной кадровой политики (на примере...).
248. Формирование стратегии социально-экономического развития муниципального образования (на примере...).
249. Формы и методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности (на примере конкретных регионов).
250. Формы и методы государственного регулирования устойчивым развитием региона (на примере конкретного региона).

Подготовка к написанию выпускной квалификационной работы начинается с подбора студентом литературы по выбранной теме и составления плана. Для поиска литературы необходимо пользоваться библиографическими справочниками, компьютерными каталогами библиотек, информационно-поисковыми системами Интернета. Параллельно с подбором теоретических источников необходимо собирать материалы публичной и внутренней финансовой отчетности организаций (в том числе базы практики) для выполнения практической части исследования. Список литературы и план ВКР, а также цель и задачи исследования согласовываются с научным руководителем и утверждаются им. Согласованный и утвержденный научным руководителем план, цель и задачи исследования не могут быть изменены студентом в одностороннем порядке.

В обязанности руководителя входит:

- консультирование студента при выборе им окончательной темы ВКР;
- разработка задания на подготовку ВКР;
- оказание помощи в подготовке плана ВКР и графика ее выполнения;
- консультирование студента по подбору литературы и фактического материала;
- содействие в выборе методики исследования;
- проведение систематических консультаций со студентом по проблематике работы, предоставление квалифицированных рекомендаций по содержанию ВКР;
- осуществление постоянного контроля за ходом выполнения ВКР в соответствии с планом и графиком ее выполнения;
- информирование руководителя департамента о соблюдении студентом графика выполнения ВКР;
- консультирование студента при подготовке презентации и доклада для защиты бакалаврской работы;
- проверка ВКР в системе «Антиплагиат»;
- предоставление письменного отзыва на бакалаврскую работу

#### Составление плана выпускной квалификационной работы

План ВКР составляется исходя из необходимости раскрытия темы, а также с учетом сформулированной цели и задач исследования. В названиях глав отражаются ключевые вопросы темы, в названиях параграфов – конкретные вопросы. Каждая глава и параграф должны иметь свое название и нумерацию. Названия глав не должны дублировать название темы, а названия параграфов - название глав. Формулировки должны четко и ясно, без

дублирования отражать суть рассматриваемой проблемы. Названия параграфов в плане и по тексту работы не подразделяются и не конкретизируются. По мере написания выпускной квалификационной работы названия глав и параграфов могут уточняться, не изменяясь принципиально.

В работе план оформляется в виде «Содержания». Лист «Содержание» является второй после титульного листа страницей исследования. На нем не пишется тема работы, поскольку она указана на титульном листе.

План выпускной квалификационной работы должен быть тщательно продуман и обоснован. Он включает: Введение, Главы 1,2,3 состоящие из параграфов, Заключение, Список использованной литературы, Приложения. Как правило, выпускная (бакалаврская) квалификационная работа должна состоять из трех глав, каждая из которых включает по два – три параграфа. План выпускной квалификационной работы должен разрабатываться в срок не позднее двух недель после получения задания и согласовываться с руководителем.

Кроме плана ВКР студент составляет задание - график разработки и оформления выпускной квалификационной работы с указанием этапов, очередности их выполнения и содержания.

Задание - график и план оформляются в трех экземплярах, утверждаются научным руководителем, один экземпляр сдается на департамент, два других – студенту и научному руководителю.

### *Содержание выпускной квалификационной работы*

#### ***Введение.***

Объем – около 3 страниц. Введение должно давать достаточно полное представление об рассматриваемых вопросах и проблемах темы исследования. Во введении обосновывается выбор темы исследования: должно быть четко сформулировано, в чем состоит ее актуальность. Затем, формулируются цель и задачи работы, объект и предмет исследования.

Фамилии отечественных и зарубежных авторов, приводимые во введении, должны подкрепляться наличием трудов этих ученых в списке литературы.

Далее указывается, что послужило информационной базой при разработке выпускной квалификационной работы, данные бухгалтерской и другой отчетности исследуемого предприятия за конкретный отчетный период, статистические и иные данные об источниках фактического материала, который использован в работе.

Цель выпускной квалификационной работы должна вытекать из необходимости раскрытия формулировки темы, задачи – из названий глав и параграфов. Объект исследования – конкретная исследуемая организация, предмет исследования – исследуемое направление деятельности этой организации (процесс, отношения, организация, эффективность и т.п.).

Далее дается краткая характеристика состава работы. Отмечается, что выпускная квалификационная работа состоит из введения, двух глав, заключения, списка использованной литературы и какого количества приложений.

#### ***Первая глава.***

В первой главе работы рассматриваются теоретические аспекты темы исследования, в частности, экономическая природа, сущность, формы проявления, классификации, исторический аспект, дискуссионные вопросы. При написании главы недостаточно ограничиться только описанием точек зрения разных авторов по рассматриваемой проблеме. Желательно, чтобы на основе их рассмотрения сформулировать авторскую позицию. Поскольку выпускная квалификационная работа является самостоятельным исследованием, плагиат не допускается. При использовании авторских положений, цитат, цифрового материала необходимо делать ссылки на источник информации с указанием

названия, номера, конкретной страницы печатного труда, года или иного периода использованной формы отчетности.

Для написания первой главы студент должен глубоко изучить все положения, раскрывающие теорию вопроса: сущность, классификацию, роль, содержание, задачи, принципы, методы и методики исследования, способы обработки информации.

### ***Вторая глава.***

В отличие от первой – теоретической главы, вторая глава может быть определена как аналитическая. Во второй главе работы на основе изучения данных отчетности анализируемой организации с использованием различных методологических приемов и подходов проводится анализ объекта и предмета исследования, а также оценка полученных результатов. Анализ должен проводиться за период не менее 3-х лет. Такой ретроспективный анализ позволяет: изучить динамику исследуемых процессов; выявить тенденции и закономерности развития; дать им объективную оценку; выявить причины сложившегося положения; определить пути устранения недостатков. Практическая часть работы должна содержать самостоятельно проведенные студентом расчеты, составленный иллюстративный материал: рисунки (графики, диаграммы, схемы), таблицы.

Весь иллюстративный материал должен быть проанализирован и использован для подтверждения выводов по исследуемой проблеме. В главе проводится анализ исследуемой в работе проблемы по направлениям, выбранным автором и в полном соответствии с и утвержденным научным руководителем планом. Каждый параграф должен заканчиваться выводами по результатам проведенного анализа. При этом в выводах обязательно должны найти отражение нарушения, недостатки, «узкие места», вскрытые в ходе анализа.

### ***Третья глава.***

В третьей главе работы, на основе обработанного практического материала и вскрытых в ходе анализа недостатков предлагаются конкретные пути решения проблемы (не менее 3-х), обосновываются выводы, оригинальные предложения, эффективность предлагаемых мер и финансовые последствия их практической реализации, рассмотренные на конкретном примере.

### ***Заключение.***

Объем 3-5 страниц. В заключении подводятся итоги проведенного исследования, формулируются и кратко обосновываются выводы и предложения автора по всей выпускной (бакалаврской) работе квалификационной работе.

Заключение представляет собой итог всей выпускной квалификационной работы, где студент призван показать свой квалификационный уровень, как в теории, так и в практически значимых вопросах государственного и муниципального управления. Заключение обязательно должно давать ответы на следующие принципиальные вопросы по выдвигаемой на защиту работе:

- к каким теоретическим и практически значимым выводам пришел студент в результате исследования темы;
- какие тенденции, пропорции, соотношения, процессы, нарушения и недостатки выявлены в результате проведенного анализа фактического материала;
- какие предложения и рекомендации с кратким их экономическим обоснованием разработаны в работе в ходе рассмотрения вопросов темы на примере объекта исследования.

Заключение должно давать полное представление о результатах исследования и авторских предложениях, и рекомендациях. Выпускная квалификационная работа, являясь авторским трудом, является трудом коллективным – автора и научного руководителя, в связи с чем, выводы, рекомендации и предложения делаются не от первого лица, а от авторского коллектива (не «предлагаю ...», а «предлагаем ...», «на наш взгляд и т.п»).

Все составные части выпускной квалификационной работы, как комплексного



исследования темы, должны быть логически связаны между собой и содержать объяснение перехода от одного рассматриваемого вопроса к другому, от одной главы - к другой. Достоинством работы является профессиональный, грамотный и простой стиль изложения, без стилистических и грамматических ошибок.

Процесс написания выпускной квалификационной работы студентом находится под постоянным контролем департамента. На заседаниях регулярно заслушиваются сообщения научных руководителей о ходе подготовки работ, а при необходимости - студентов о проделанной работе.

Итоги обсуждения хода написания выпускных квалификационных работ студентами представляются в департамент для принятия, в случае необходимости, мер по ликвидации отставания. При грубом нарушении сроков написания дипломной работы научный руководитель, в праве, отказать студенту в принятии работы на проверку.

Подготовка выпускной квалификационной работы должна вестись в соответствии с утвержденным планом.

#### ***Библиографический список***

Для написания выпускной квалификационной работы студент должен использовать не менее 35-45 источников литературы.

Приложения располагают после списка используемых источников и литературы. Их цель – избежать излишней нагрузки текста различными аналитическими, расчетными, статистическими материалами, которые не содержат основную информацию. Каждое приложение начинается с новой страницы, имеет обозначение и название.

Руководитель проверяет ВКР и составляет о ней письменный отзыв в течение семи календарных дней после получения законченной ВКР от студента.

ВКР, оформленная в соответствии с установленными требованиями, подписывается студентом, руководителем, консультантом (при наличии) и представляется студентом на электронном (компакт-диске) и бумажном носителях вместе с отзывом руководителя на департамент не позднее, чем за 15 календарных дней до защиты ВКР.

Специалист департамента регистрирует ВКР в журнале учета ВКР с указанием даты, и расписывается в ее получении.

Студент, не представивший ВКР с отзывом научного руководителя в установленный срок, к защите не допускается и подлежит отчислению из академии как не прошедший итоговую государственную аттестацию.

ВКР в обязательном порядке проверяется в системе «Антиплагиат». В случае выявления плагиата, т.е. более 40% заимствований в объеме работы, студент не допускается к защите ВКР и подлежит отчислению из академии как не прошедший итоговую государственную аттестацию.

#### **4. Методические материалы**

##### Шкала оценивания устных ответов на ГИА

Отметка в баллах	Показатели оценивания	Критерии оценивания
Отлично (5)	Знания по всем основным вопросам темы, выходящие за ее пределы  Профессиональные умения	Систематизированные, глубокие и полные  Выраженная способность самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи в нестандартной ситуации

	Личностные качества	Ярко выражены
	Знания по всем вопросам темы	Систематизированные, глубокие и полные
	Профессиональные умения	Способность самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи в нестандартной ситуации в рамках программы темы
	Личностные качества	Выраженные профессионально-личностные качества
	Знания по всем поставленным вопросам в рамках темы	Систематизированные, глубокие и полные
	Профессиональные умения	Способность самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи в рамках темы
	Личностные качества	Обладает достаточными профессионально-значимыми качествами
Хорошо (4)	Знания по всем разделам темы	Систематизированные и полные
	Профессиональные умения	Способность самостоятельно решать научные и профессиональные задачи в рамках темы
	Личностные качества	Обладает необходимыми личностно-профессиональными качествами
	Знания в объеме темы	Достаточно полные и систематизированные
	Профессиональные умения	Способность самостоятельно решать учебные и профессиональные задачи в рамках темы
	Знания в объеме темы	Достаточные
	Профессиональные умения	Способность самостоятельно применять типовые решения в рамках темы
Удовлетворительно (3)	Знания в рамках образовательного стандарта	Достаточный объем знаний в рамках обязательного уровня по теме
	Профессиональные умения	Умение под руководством преподавателя или решать стандартные (типовые) задания
	Знания в рамках обязательного уровня освоения материала	Недостаточно полный объем
	Профессиональные умения	Слабое владение методическими основами, некомпетентность в решении стандартных типовых заданий

	Знания в рамках обязательного уровня освоения материала Профессиональные умения	Фрагментарные знания  Низкий уровень культуры исполнения заданий
Неудовлетворительно (2)	Знания в рамках обязательного уровня освоения материала Профессиональные умения	Отсутствие знаний  Отсутствие компетенций или отказ от решения практических заданий

ГИА проводится для определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта. К ней допускаются обучающиеся, не только в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования, но и не имеющие академической задолженности.

Оценивание результатов защиты ВКР осуществляется по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляется в день защиты после оформления в установленном порядке протокола заседания экзаменационной комиссии.

*Оценка «отлично» выставляется при условии, что:*

- работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер, содержит элементы научной новизны;
- собран, обобщен, и проанализирован достаточный объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов, позволивший всесторонне изучить тему и сделать аргументированные выводы и практические рекомендации;
- при написании и защите работы выпускником продемонстрирован высокий уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, глубокие теоретические знания и наличие практических навыков;
- работа хорошо оформлена и своевременно представлена на департамент, полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению ВКР;
- на защите освещены все вопросы исследования, ответы студента на вопросы профессионально грамотны, исчерпывающие, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами, отраженными в работе.

*Оценка «хорошо» ставится, если:*

- тема работы раскрыта, однако выводы и рекомендации не всегда оригинальны и/или не имеют практической значимости, есть неточности при освещении отдельных вопросов темы;
- собран, обобщен и проанализирован необходимый объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов, но не по всем аспектам исследуемой темы сделаны выводы и обоснованы практические рекомендации;
- при написании и защите работы выпускником продемонстрирован средний уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, наличие теоретических знаний и достаточных практических навыков;

- работа своевременно представлена на департамент, есть отдельные недостатки в ее оформлении; в процессе защиты работы дана общая характеристика основных положений работы, были неполные ответы на вопросы.

*Оценка «удовлетворительно» ставится, когда:*

- тема работы раскрыта частично, но в основном правильно, допущено поверхностное изложение отдельных вопросов темы;

- в работе не использован весь необходимый для исследования темы объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов, выводы и практические рекомендации не всегда обоснованы;

- при написании и защите работы выпускником продемонстрированы удовлетворительный уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, отсутствие глубоких теоретических знаний и устойчивых практических навыков;

- работа своевременно представлена на департамент, однако не в полном объеме по содержанию и/или оформлению соответствует предъявляемым требованиям; в процессе защиты выпускник недостаточно полно изложил основные положения работы, испытывал затруднения при ответах на вопросы.

*Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:*

- содержание работы не раскрывает тему, вопросы изложены бессистемно и поверхностно, нет анализа практического материала, основные положения и рекомендации не имеют обоснования;

- работа не оригинальна, основана на компиляции публикаций по теме;

- при написании и защите работы выпускником продемонстрирован неудовлетворительный уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций; работа несвоевременно представлена на департамент, не в полном объеме по содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям;

- на защите выпускник показал поверхностные знания по исследуемой теме, отсутствие представлений об актуальных проблемах по теме работы, плохо отвечал на вопросы.