

Приложение к ОП ВО

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА И УПРАВЛЕНИЯ»**

---

**Департамент таможенного дела**

УТВЕРЖДЕНО

Ректор  
Международной академии бизнеса и  
управления

Е.В. Добренькова

«21» марта 2024г.

ОДОБРЕНО

Ученым советом  
Международной академии бизнеса и  
управления  
(протокол от «14» марта 2024 г. №5)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
дисциплины**

**Б1.В.20 Практикум по контролю контрактных цен**

**Направление подготовки: 38.05.02 Таможенное дело**

**Профиль подготовки: таможенные платежи**

**Уровень образования: специалитет**

**Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная**

**Год набора - 2024 г.**

Автор:

Москаленко О.А. – кандидат экономических наук, доцент департамента  
таможенного дела

Ответственный за выпуск:

Кулишова Е.М. – кандидат технических наук, профессор департамента  
таможенного дела

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины
2. Планируемые результаты обучения
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы
4. Объем дисциплины. Распределение объема дисциплины по видам работ
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
6. Материалы оценивания результатов обучения по дисциплине
7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины
9. Материально-техническое обеспечение

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины «Практикум по контролю контрактных цен» – рассмотреть существующую в настоящее время практику формирования внешнеторговых контрактных цен.

Задачи дисциплины «Практикум по контролю контрактных цен»:

- рассмотреть существующую в настоящее время практику формирования внешнеторговых контрактных цен.

- овладеть теоретическими и специальными знаниями, а также содержанием законодательных актов по вопросам практической реализации таможенными органами контрольных налоговых полномочий при проверке обоснованности цен внешнеторговых сделок.

- расширить на базе полученных знаний кругозор и компетентность в области таможенно-тарифного регулирования внешнеэкономической деятельности.

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование результатов обучения, представленных в табл. 1.

Таблица 1

Результаты обучения, соотнесенные с общими результатами освоения образовательной программы

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
Код	Наименование		
ПК-5	Способен определять таможенную стоимость, применять ставки таможенного тарифа, акциза и налога на добавленную стоимость в	ПК-5.1 Применяет методы определения таможенной стоимости, аргументирует их применение	<b>Знать:</b> принципы и методы расчета обобщающих показателей изучаемых явлений и процессов в области внешнеторговых цен; правовые и организационные основы системы таможенно-тарифного регулирования внешнеторговой деятельности; порядок уплаты и обеспечения таможенных платежей.

	<p>соответствии с международным и договорами и актами в сфере таможенного регулирования и законодательств ом Российской Федерации, и осуществлять контроль достоверности декларирования этих сведений</p>		<p><b>Уметь:</b> исчислять абсолютные, относительные, средние величины, показатели вариации, индексы и другие обобщающие показатели для отражения конкретных цен; начислять таможенные платежи участникам внешнеэкономической деятельности; контролировать соблюдение мер таможенно-тарифного регулирования</p> <p><b>Владеть:</b> навыками внесения коммерческих и технико-экономических поправок в цены конкурентных материалов; навыками определения ставки таможенной пошлины; правилами, формами и целями сотрудничества с иностранными государствами</p>
	<p>ПК-5.2 Применяет нормативно-правовые документы в части определения таможенной стоимости и применения ставок таможенного тарифа, ставок акциза и налога на добавленную стоимость</p>		<p><b>Знать:</b> принципы и методы расчета обобщающих показателей изучаемых явлений и процессов в области внешнеторговых цен; правовые и организационные основы системы таможенно-тарифного регулирования внешнеторговой деятельности; порядок уплаты и обеспечения таможенных платежей.</p> <p><b>Уметь:</b> исчислять абсолютные, относительные, средние величины, показатели вариации, индексы и другие обобщающие показатели для отражения конкретных цен; начислять таможенные платежи участникам внешнеэкономической деятельности; контролировать соблюдение мер таможенно-тарифного регулирования</p> <p><b>Владеть:</b> навыками внесения коммерческих и технико-экономических поправок в цены конкурентных материалов; навыками</p>

			<p>определения ставки таможенной пошлины; правилами, формами и целями сотрудничества с иностранными государствами</p>
		<p>ПК-5.3 Декларирует таможенную стоимость и количество товара. Владеет навыками декларирования таможенной стоимости в декларации на товары и декларации</p>	<p><b>Знать:</b> принципы и методы расчета обобщающих показателей изучаемых явлений и процессов в области внешнеторговых цен; правовые и организационные основы системы таможенно-тарифного регулирования внешнеторговой деятельности; порядок уплаты и обеспечения таможенных платежей.</p> <p><b>Уметь:</b> исчислять абсолютные, относительные, средние величины, показатели вариации, индексы и другие обобщающие показатели для отражения конкретных цен; начислять таможенные платежи участникам внешнеэкономической деятельности; контролировать соблюдение мер таможенно-тарифного регулирования</p> <p><b>Владеть:</b> навыками внесения коммерческих и технико-экономических поправок в цены конкурентных материалов; навыками определения ставки таможенной пошлины; правилами, формами и целями сотрудничества с иностранными государствами</p>
		<p>ПК-5.4 Осуществляет контроль достоверности декларирования таможенной стоимости в таможенных документах</p>	<p><b>Знать:</b> принципы и методы расчета обобщающих показателей изучаемых явлений и процессов в области внешнеторговых цен; правовые и организационные основы системы таможенно-тарифного регулирования внешнеторговой деятельности; порядок уплаты и обеспечения таможенных</p>

			<p>платежей.</p> <p><b>Уметь:</b> исчислять абсолютные, относительные, средние величины, показатели вариации, индексы и другие обобщающие показатели для отражения конкретных цен; начислять таможенные платежи участникам внешнеэкономической деятельности; контролировать соблюдение мер таможенно-тарифного регулирования</p> <p><b>Владеть:</b> навыками внесения коммерческих и технико-экономических поправок в цены конкурентных материалов; навыками определения ставки таможенной пошлины; правилами, формами и целями сотрудничества с иностранными государствами</p>
--	--	--	---

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Обоснование контрактных цен» относится к дисциплинам обязательной части Блока Б1 Дисциплины (модули) и является обязательной для изучения.

Дисциплина изучается на 5 курсе в 9 семестре по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Обоснование контрактных цен» составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часа.

**Таблица 4.1**

**Распределение объема дисциплины по видам работ  
для очной формы обучения**

№ п/п	Виды учебной деятельности		Всего	Семестр
				9
<b>1</b>	<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе</b>		<b>36</b>	<b>36</b>
1.1	Занятия лекционного типа			
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:			
	Семинары			
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		36	36
1.3	Консультации			
1.4	Контроль самостоятельной работы			
<b>2</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:</b>		<b>72</b>	<b>72</b>
2.1	Курсовая работа			
2.2	Иные виды самостоятельной работы		72	72
<b>3</b>	Форма промежуточной аттестации:			
	Зачет		+	+
	Зачет с оценкой			
	Экзамен			
<b>4</b>	<b>Общая трудоемкость:</b>	<b>час</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
		<b>з.е.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

**Таблица 4.2**

**Распределение объема дисциплины по видам работ  
для очно-заочной форме обучения**



№ п/п	Виды учебной деятельности		Всего	Семестр
				9
<b>1</b>	<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе</b>		<b>18</b>	<b>18</b>
1.1	Занятия лекционного типа			
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:			
	Семинары			
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		16	16
1.3	Консультации			
1.4	Контроль самостоятельной работы		2	2
<b>2</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:</b>		<b>90</b>	<b>90</b>
2.1	Курсовая работа			
2.2	Иные виды самостоятельной работы		90	90
<b>3</b>	Форма промежуточной аттестации:			
	Зачет		+	+
	Зачет с оценкой			
	Экзамен			
<b>4</b>	<b>Общая трудоемкость:</b>	<b>час</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
		<b>з.е.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

**Таблица 4.3**

**Распределение объема дисциплины по видам работ  
для заочной форме обучения**

№ п/п	Виды учебной деятельности		Всего	Семестр
				5
<b>1</b>	<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе</b>		<b>12</b>	<b>12</b>
1.1	Занятия лекционного типа			
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:			
	Семинары			
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		12	12
1.3	Консультации			
1.4	Контроль самостоятельной работы		2	2
<b>2</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:</b>		<b>90</b>	<b>90</b>
2.1	Курсовая работа			
2.2	Иные виды самостоятельной работы		90	90
<b>3</b>	Форма промежуточной аттестации:			
	Зачет		4	4
	Зачет с оценкой			
	Экзамен			
<b>4</b>	<b>Общая трудоемкость:</b>	<b>час</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
		<b>з.е.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

### 5.1. Распределение учебного времени по темам (разделам) и видам учебных занятий

Таблица 5.1

## Очная форма обучения

Наименование разделов и/или тем	Трудоемкость дисциплины, час.					Код индикатора достижения компетенции	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
	все го	в том числе						
		Л	ПЗ	ЛР	КСР			СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1. Методы и этапы формирования контрактных цен на экспортируемые товары	27		9	-		18	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 2. Обоснование контрактных цен на базе конкурентных материалов	27		9	-		18	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 3. Внесение коммерческих поправок в контрактные цены	27		9	-		18	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 4. Контрактная цена – основа расчетов экономической эффективности внешнеторговых сделок	27		9	-		18	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Промежуточная аттестация								Зачет
<b>ИТОГО:</b>	<b>108</b>		<b>36</b>			<b>72</b>		

Таблица 3.2

## Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и/или тем	Трудоемкость дисциплины, час.					Код индикатора достижения компетенции	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
	все го	в том числе						
		Л	ПЗ	ЛР	КСР			СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1. Методы и этапы формирования контрактных цен на экспортируемые товары	26,5		4	-	-	22,5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 2. Обоснование контрактных цен на базе конкурентных материалов	26,5		4	-	-	22,5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 3. Внесение коммерческих поправок в контрактные цены	26,5		4	-	-	22,5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 4. Контрактная цена – основа расчетов экономической эффективности внешнеторговых сделок	26,5		4	-	-	22,5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Промежуточная аттестация								Зачет
<b>ИТОГО:</b>	<b>108</b>		<b>16</b>		<b>2</b>	<b>90</b>		

Таблица 3.2

## Заочная форма обучения

Наименование разделов и/или тем	Трудоемкость дисциплины, час.					Код индикатора достижения компетенции	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
	все го	в том числе						
		Л	ПЗ	ЛР	КСР			СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1. Методы и этапы формирования контрактных цен на экспортируемые товары	25,5		3	-		22,5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 2. Обоснование контрактных цен на базе конкурентных материалов	25,5		3	-		22,5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 3. Внесение коммерческих поправок в контрактные цены	25,5		3	-		22,5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Тема 4. Контрактная цена – основа расчетов экономической эффективности внешнеторговых сделок	25,5		3	-	2	22,5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	устный опрос, решение задач, тестирование, доклады
Промежуточная аттестация								Зачет
<b>ИТОГО:</b>	<b>108</b>		<b>12</b>		<b>2</b>	<b>90</b>		

## **5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)**

### ***Тема 1. Методы и этапы формирования контрактных цен на экспортируемые товары***

Схема расчета контрактной цены. Этапы формирования контрактных цен. Затратные методы ценообразования. Рыночные методы определения цен рынка. Параметрические методы ценообразования.

### ***Тема 2. Обоснование контрактных цен на базе конкурентных материалов.***

Контрактная цена и правила ее фиксации. Состав и структура контрактной цены. Влияние базисных условий поставки на цену товара. Специфика определения цен на экспортируемую и импортируемую продукцию. Правила выбора контрактных цен при торговле сырьевыми и продовольственными товарами. Особенности выбора контрактных цен при поставке машинотехнической продукции. Особенности формирования контрактных цен при заключении сделок купли-продажи товаров массового спроса.

### ***Тема 3. Внесение коммерческих поправок в контрактные цены***

Поправки к ценам на экспортируемую и импортируемую продукцию. Поправка на условия продажи (оптом и в розницу). Поправка на снижение издержек производства и рост производительности труда. Поправка на серийность; поправка на комплектацию. Поправка на валюту предстоящей сделки. Поправка на срок предстоящей сделки; поправки на условия платежа. Поправка на дополнительные условия контракта; поправка на уторговывание. Поправки на разницу в технико-экономических параметрах.

### ***Тема 4. Контрактная цена – основа расчетов экономической эффективности внешнеторговых сделок***

Экономическое обоснование принимаемых решений по управлению внешнеэкономической деятельностью предприятий. Показатели эффекта и эффективности. Экономическая эффективность экспорта. Экономическая эффективность импорта. Экономическая эффективность экспортно-импортных операций. Экономическая эффективность товарообменных операций. Методология расчета экономической эффективности внешнеторговых сделок

## **6. МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценка результатов обучения и уровня сформированности компетенций проводится в ходе мероприятий текущего контроля и промежуточной

аттестации с использованием фондов оценочных средств и с применением балльной системы оценки успеваемости обучающихся.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Академии.

### 6.1 Показатели, критерии и шкалы оценивания компетенций (форма промежуточной аттестации – зачет)

Таблица 4.

Показатели компетенции (ий) (дескрипторы)	Шкалы оценивания уровня сформированности компетенций/элементов компетенций		
	Уровни освоения	Критерии оценивания	Оценка
<b>Знать, уметь, владеть:</b> (соответствует табл. 1)	<b>Высокий</b>	Показывает полные и глубокие знания, логично и аргументированно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний; Умеет применять полученные знания для решения практических задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы; Владеет навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, способен оценить результат своей деятельности	Отлично
	<b>Повышенный</b>	Показывает глубокие знания, грамотно излагает, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности;	Хорошо

		<p>Умеет применять полученные знания для решения практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем;</p> <p>Владеет навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей деятельности</p>	
	<b>Пороговый</b>	<p>Показывает достаточные, но не глубокие знания, при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы</p> <p>При решении практических задач возникают затруднения</p> <p>Показывает слабые навыки, необходимые для профессиональной деятельности</p>	Удовлетворительно
	<b>Не сформированы</b>	<p>Показывает недостаточные знания, не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом; Не может решать практические задачи;</p> <p>Отсутствие навыков</p>	Неудовлетворительно



## **6.2 Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации**

Оценочные материалы по дисциплине (модулю) являются неотъемлемой частью рабочей программы и представлены отдельным документом, рассмотренным на заседании департамента и утвержденным руководителем департамента (Приложение ФОС).

## **6.3 Типовые оценочные средства текущего контроля**

### **6.3.1. Примеры проведения практических занятий, заданий для самостоятельной работы студента и тестовых заданий**

#### *Тема 2.*

#### *Виды мировых цен*

#### *Вопросы, выносимые на обсуждение*

1. Схема расчета контрактной цены.
2. Этапы формирования контрактных цен.
3. Затратные методы ценообразования.
4. Рыночные методы определения цен рынка.
5. Параметрические методы ценообразования.

#### *Практическая часть*

Практическая часть занятия предполагает решение задач под руководством преподавателя:

#### *Задача*

Российское предприятие планирует часть своей продукции реализовать на внешнем рынке, предполагается, что основным видом транспорта будет выступать – морской. Остальные затраты при пересчете в доллары США по официальному курсу на день расчета должны быть не более значений, приведенных в таблице.

В связи с этим необходимо определить общую сумму контракта в долларах США на следующих условиях поставки:

- *EXW*;
- *FCA*;
- *FAS*;
- *FOB*;
- *CFR*;
- *CIF*;
- *DAP*;
- *DHU*;
- *DDP*.

## Структура затрат планируемой международной сделки

(долл. США)

№ п/п	Показатели	Вариант				
		1	2	3	4	5
1	Экспортные таможенные формальности	375,0	450,0	525,0	600,0	675,0
2	Импортные таможенные формальности	750,0	900,0	1050,0	1200,0	1350,0
3	Экспортные таможенные платежи	2500,0	4500,0	3500,0	5000,0	4000,0
4	Импортные таможенные платежи	5000,0	3000,0	7000,0	8000,0	6000,0
5	Экспортная лицензия	1000,0	2000,0	1000,0	2000,0	1500,0
6	Импортная лицензия	500,0	600,0	700,0	800,0	900,0
7	Погрузка товара на заводе-изготовителе	800,0	800,0	820,0	820,0	850,0
8	Погрузка товара в порту отгрузки	900,0	900,0	910,0	910,0	920,0
9	Погрузка товара в порту назначения	850,0	850,0	860,0	860,0	870,0
10	Транспортные расходы до порта отгрузки	10000,0	12000,0	14000,0	16000,0	18000,0
11	Транспортные расходы от порта отгрузки до порта назначения	50000,0	52000,0	54000,0	55000,0	56000,0
12	Транспортные расходы от порта назначения до склада покупателя	11000,0	14000,0	15000,0	17000,0	16000,0
13	Выгрузка товара в порту отгрузки	850,0	870,0	870,0	880,0	880,0
14	Выгрузка товара в порту назначения	900,0	900,0	905,0	910,0	915,0
15	Выгрузка товара на складе покупателя	890,0	895,0	900,0	905,0	910,0
16	Складирование товара в порту отгрузки	400,0	420,0	430,0	430,0	420,0
17	Складирование товара в порту назначения	420,0	430,0	435,0	440,0	450,0
18	Страхование основной перевозки	5000,0	6000,0	7000,0	8000,0	9000,0
19	Прочие расходы в стране экспорта	4000,0	5000,0	3000,0	2500,0	4500,0
20	Прочие расходы в стране импорта	1300,0	1500,0	2000,0	1000,0	1800,0
21	Общая сумма контракта, включая упаковку и маркировку	250000	300000	350000	400000	450000

Завершение практических заданий, предложенных преподавателем, осуществляется в рамках внеаудиторной самостоятельной работы.

*Тестовые задания*

**Вопрос 1. К участникам процесса формирования цен не относят:**

- а) посредников
- б) государство
- в) контрагентов

**Вопрос 2. Цена, согласованная между продавцом и покупателем в процессе переговоров, это..**

- а) закупочная цена
- б) контрактная цена
- в) розничная цена
- с) оптовая цена

**Вопрос 3. Затраты, отнесенные к переменным, это...**

- а) стоимость сырья и материалов
- б) амортизация оборудования
- в) коммерческие расходы

**Вопрос 4. Затраты, связанные с объемом выпускаемой продукции, это...(выберите два правильных ответа)**

- а) постоянные
- б) прямые
- в) косвенные
- г) переменные

**Вопрос 5. Транспортный налог:**

- а) является структурным элементом розничной цены
- б) включается в себестоимости продукции
- в) является структурным элементом торговой надбавки

**Вопрос 6. Стратегия высоких цен успешна, когда:**

- а) высокая цена не привлекает новых конкурентов
- б) высокая цена привлекает покупателей
- в) высокая цена привлекает конкурентов

**Вопрос 7. Какие условия способствуют назначению высоких цен:**

- а) эксклюзивный сбыт
- б) высокая эластичность спроса
- в) совершенная конкуренция

**Вопрос 8. По степени регулирования выделяют:**

- а) свободные цены
- б) биржевые котировки
- в) скользящие цены
- г) индексы цен

**Вопрос 9. К какому критерию классификации цен относятся твердые цены?**

- а) степень регулирования
- б) устойчивость во времени
- в) ориентир для фиксации контрактных цен

**Вопрос 10. По характеру обслуживаемого оборота выделяют:**

- а) регулируемые цены
- б) цены аукционов
- в) предельные цены

**Вопрос 11. Структура себестоимости это:**

- а) процентное соотношение отдельных видов затрат
- б) уровень затрат на производство товара
- в) материальные, финансовые и трудовые ресурсы предприятия
- г) соотношение материальных, трудовых затрат и прибыли

**Вопрос 12. Базисные цены это:**

- а) цены товара наивысшего качества в определенном географическом пункте
- б) цены товара определенного качества и ограниченного количества в определенном географическом пункте
- в) цены товара определенного количества и качества в заранее установленном географическом пункте
- г) верно все вышеперечисленное

**Вопрос 13. Индексный метод используется при анализе:**

- а) динамики цен
- б) уровня цен
- в) соотношения цен
- г) взаимозависимости цен

**Вопрос 14. Что составляет основу риска при применении стратегии “цены проникновения”?**

- а) необходимость последующего повышения цен
- б) ограниченные производственные мощности предприятия
- в) отсутствие приоритета перед конкурентами
- г) недостаточная емкость рынка

**Вопрос 15. Цена, не изменяющаяся за период с момента подписания контракта до поступления**

- товара к покупателям, - это:
- а) твердая цена

- б) единая цена
- в) поясная цена

### **1.3.2. Примерная тематика рефератов и докладов**

1. Экономическая природа цены.
2. Ценовая политика и ценовая стратегия предприятия.
3. Теории стоимости.
4. Формирование цены на макроуровне.
5. Система и классификация цен.
6. Зависимость ценообразования от природы рынка.
7. Формирование цен на международных товарных биржах.
8. Ценообразование в международной системе страхования.
9. Ценообразование в международной финансово-кредитной сфере.
10. Основные этапы развития ценообразования в России.
11. Экономическая природа цены.
12. Ценовая политика и ценовая стратегия предприятия.
13. Теории стоимости.
14. Формирование цены на макроуровне.
15. Система и классификация цен.
16. Зависимость ценообразования от природы рынка.
17. Формирование цен на международных товарных биржах.
18. Ценообразование в международной системе страхования.
19. Ценообразование в международной финансово-кредитной сфере.
20. Основные этапы развития ценообразования в России.
21. Особенности заключения внешнеторговых сделок по экспорту и импорту услуг.
22. Особенности заключения внешнеторговых сделок купли-продажи товаров массового спроса.
23. Особенности заключения внешнеторговых сделок купли-продажи сырьевых и продовольственных товаров.
24. Особенности заключения внешнеторговых сделок машинотехнической продукции.
25. Внешнеторговые международные соглашения по технико-экономическому сотрудничеству.
26. Соглашения в сфере международного научно-технического сотрудничества.
27. Особенности заключения и оформления внешнеторговых бартерных сделок.
28. Торговое агентское соглашение.
29. Особенности составления договора поручения.
30. Инкотермс – 2020 в оформлении базисных условий поставки.
31. Условия оплаты товара при совершении внешнеторговых сделок купли-продажи.

32. Способы и сроки платежа, характерные для международных расчетов.
33. Валюта контракта и платежа. Основные виды валютных оговорок.
34. Валютный курс и цены.
35. Формы расчетов, применяемые при совершении внешнеторговых сделок купли-продажи.
36. Скидки, применяемые к контрактным ценам.
37. Условия цены, условия платежа. Международные соглашения применительно к данным статьям контракта: сравнительный анализ.
38. Законодательные акты Российской Федерации, регулирующие заключение договора купли-продажи.
39. Особенности современной международной торговли.
40. Влияние внешнеэкономической деятельности на экономику государства.
41. Влияние внешней торговли на благосостояние населения.
42. Проблемы интеграции России в систему мирохозяйственных связей.
43. Работа предприятия по выходу на внешний рынок.
44. Экономическое обоснование принимаемых решений по управлению ВЭД предприятий.
45. Требования экономической целесообразности к проведению экспортных сделок.
46. Требования экономической целесообразности к проведению импортных операций.

#### **6.4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания**

##### ***Рекомендации по оцениванию устных ответов студентов на семинарских занятиях и выполнении практических заданий.***

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы в начале каждого практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Оценка «5» ставится, если студент:

- 1) полно и аргументированно отвечает по содержанию задания;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

### **Методические рекомендации по подготовке научных сообщений**

**Научное сообщение** – творческая исследовательская работа, основанная, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования. Другие методы исследования могут, конечно, применяться (и это должно поощряться), но достаточным является работа с литературными источниками и собственные размышления, связанные с темой.

**Цель написания научного сообщения** – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

При написании необходимо:

- изучить теоретическую литературу по предмету исследования;
- в развернутом виде представить историю и теорию вопроса;
- осветить основные положения темы сообщения;
- указать разные точки зрения на предмет исследования;
- обозначить свое видение проблемы изучения;
- сделать выводы по теме исследования;
- обозначить перспективу изучения проблемы;
- указать литературу по теме исследования;
- приложить глоссарий.

Подготовка сообщения подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определённой теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение.

Работа должна быть методически грамотно оформлена. При написании необходимо: а) отобрать учебную и научную литературу по вопросу исследования; б) составить план, в котором следует отразить: *введение*, в котором ставится цель и задачи исследования; *историю и теорию вопроса* (которая может являться составной частью введения или представлять самостоятельную главу); *основную часть работы*; *заключение*, в котором подводятся итоги исследования, а также освещается перспектива дальнейшего изучения проблемы, темы, вопроса; *список литературы, Интернет-ресурсы, глоссарий; приложение* (таблицы, карты и др.) в) при описательном характере темы исследования необходимо осветить точки зрения на проблему ученых, выделить распространенный взгляд на существо проблемы, представить свою точку зрения.

#### **Подготовка презентации по теме научного сообщения**

Практические советы для создания эффективной структуры кадра и удобного восприятия при оформлении результатов работы в виде презентации:

- объекты, которые несут сравнительно самостоятельную, отличную от других информацию, следует графически разделить;
- объекты можно объединить, пользуясь единой формой, цветом, размером или заключением в рамку;
- при компоновке отдельных кадров необходимо следить, чтобы объекты располагались по всему полю кадра;
- главное содержание и компоненты кадра, расположенные в местах плохого восприятия, выделять эффективными способами: контрастный цвет; черная или цветная рамка; контрастный цвет, заключенный в черную рамку; увеличение размера объекта; не следует применять в кадре большое количество цветов, чтобы не создавать пестроты, которая утомляет зрение. Наименьшее утомление глаз вызывают желтый, желто-зеленый, зеленый и светлые ахроматические цвета. Если кадр рассматривается с близкого расстояния, цвета могут быть не очень насыщенными с примесью серого, а если кадр изучают с большого расстояния в пределах учебного кабинета, то необходимы яркие



насыщенные тона; система окраски должна четко разграничивать отдельные части кадра.

### Шкала оценивания презентации

<b>Дескрипторы</b>	<b>Минимальный ответ</b>	<b>Изложенный, раскрытый ответ</b>	<b>Законченный, полный ответ</b>	<b>Образцовый, примерный, достойный подражания ответ</b>
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии Power Point . Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично	Ответы на вопросы полные с при-видением	Нет ответов на вопросы

<b>Дескрипторы</b>	<b>Минимальный ответ</b>	<b>Изложенный, раскрытый ответ</b>	<b>Законченный, полный ответ</b>	<b>Образцовый, примерный, достойный подражания ответ</b>
		полные	примеров и/или пояснений	
Итоговая оценка				

### **Дескрипторы для поэлементного оценивания сообщения**

**Уровень 5** – детерминирующая идея отражает глубокое понимание, содержание работы соответствует теме; работа оформлена с высоким качеством, оригинально.

**Уровень 4** – основная идея содержательна; работа оформлена хорошо, традиционно.

**Уровень 3** – идея ясна, но, возможно, шаблонна; работа оформлена некачественно, имеются методические и технические ошибки.

**Уровень 2** – основная идея очевидна, но слишком проста или неоригинальна (вторична), методические и технические ошибки значительны.

**Уровень 1** – основная идея поверхностна или заимствована; работа не обладает информационно-образовательными достоинствами.

**Уровень 0** – основная идея отсутствует или о ней можно только догадываться.

### **Критерии и показатели при оценивании сообщения**

<b>Критерии</b>	<b>Показатели</b>
Новизна реферированного текста	актуальность проблемы и темы; новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме сообщения; соответствие содержания теме и плану сообщения; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;

Критерии	Показатели
	умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
Обоснованность выбора источников	круг, полнота использования литературных источников по проблеме; привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
Соблюдение требований к оформлению	правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления: выделение абзацев.
Грамотность	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.

### **Методические рекомендации по подготовке к круглым столам**

Цель: обсуждение и обобщение дискуссионных вопросов;  
развитие способностей анализировать мировоззренческие, научно, социально и личностно значимые вопросы и проблемы.

Задачи:

- приобретение знаний;
- овладение навыками формирования и выражения собственного мнения,
- развитие способности всестороннего рассмотрения проблемы, толерантного отношения к другим точкам зрения,
- овладение культурой межличностного диалога в условиях дискуссий.

*Участники круглого стола:* для участия в круглом столе заранее выбираются восемь студентов, которые в парах готовят свои доклады для выступления по оговоренным с преподавателем темам. Оставшиеся члены группы изучают материалы, предложенные преподавателем для более глубокого ознакомления с проблемой круглого стола. Число участников в среднем должно составлять 10-20 человек.

*Организация работы круглого стола:* тема и обсуждаемые вопросы (доклады) планируются и объявляются заранее и участников знакомят с ними до начала работы. Это дает возможность участникам подготовить аргументы, материалы для демонстрации, цифры и факты. Работу круглого стола организует ведущий. Участники круглого стола имеют право высказывать

свою позицию по существу рассматриваемых вопросов, но не более чем в объёме 3 минут по каждому рассматриваемому вопросу. Ведущий круглого стола предлагает порядок хода обсуждения, объявляет вопросы для обсуждения, следит за порядком и соблюдением регламента. В случае необходимости, корректирует ход дискуссии.

*Подготовка докладчиков:*

- знакомство участников с сущностью, особенностями, правилами организации и проведения круглых столов;

- выбор темы для доклада;

- определение исходного тезиса и плана доклада;

- подбор, изучение и анализ основной литературы по выбранной проблеме;

- разработка основных понятий, аргументов, контраргументов;

- разработка презентации.

*Подготовка участников:* проработка специальной литературы, предложенной преподавателем.

*Распределение времени:* 5 мин. – вступительное слово ведущего 7 мин. – доклад 1 13 10 мин. – обсуждение 7 мин. – доклад 2 10 мин. – обсуждение 7 мин. – доклад 3 10 мин. – обсуждение 7 мин. – доклад 4 10 мин. – обсуждение 10 мин – подведение итогов

*Подведение итогов круглого стола:*

1. Напоминание целей и задач круглого стола.

2. Анализ итоговой расстановки участников встречи по точкам зрения на проблему.

3. Формирование общей позиции, к которой пришли или близки все участники встречи.

4. Ориентирование студентов на изучение вопросов, которые не нашли должного освещения на занятии.

5. Слова благодарности всем участникам.

Критерии оценки докладчика: преподаватель или другие участники круглого стола (экспертный совет) оценивают докладчиков по 4-бальной системе согласно следующим критериям:

	Докладчик 1	Докладчик 2	...
Содержательность выступлений			
Содержательность ответов на вопросы			
Глубина и полнота рассмотрения темы			
Структурированность доклада			
Всестороннее рассмотрение проблемы			

Рациональность использования времени			
Культура общения			
Выразительность речи и лексическое богатство языка			
Манера вежливого обращения к собеседникам и умение уважительно отвечать им			
Свободное владение материалом, смежным с рассматриваемой темой			
Понятность презентационных материалов			
Сумма оценок:			

*Критерии оценки участника дискуссии:* преподаватель или экспертный совет, составленный из других преподавателей кафедры, оценивают участников дискуссии по 5-бальной системе согласно следующим критериям:

- Определение собственной позиции в дискуссии либо формулирование существенного замечания.
- Использование доказательств, подтверждающих высказываний или представление информации, опирающейся на факты.
- Постановка уточняющего вопроса либо формулирование аналогии, либо выявление противоречия.
- Общая активность в дискуссии.
- Тактичность и владение культурой общения.

В ходе подготовки к занятиям студент должен изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практические занятия. Готовясь к докладу или научному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной

связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и ВКР.

## **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Порядок изучения дисциплины, следующий:

1. Освоение разделов дисциплины производится в порядке, приведенном в разделе 5 «Содержание и структура дисциплины». Обучающийся должен освоить все разделы дисциплины, используя методические материалы дисциплины, а также учебно-методическое обеспечение, приведенное в разделе 8 рабочей программы.

2. Для формирования компетенций обучающийся должен представить выполненные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, предусмотренные текущим контролем успеваемости (см. оценочные материалы по дисциплине (Приложение ФОС)).

3. По итогам текущего контроля успеваемости по дисциплине (модулю), обучающийся должен пройти промежуточную аттестацию (см. оценочные материалы по дисциплине (Приложение ФОС)).

### **7.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии**

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работа в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных

особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- электронное обучение;
- проблемное обучение;
- разбор конкретных ситуаций.

**Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень)**, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

**Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень)**, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

**Результат обучения считается несформированным**, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения не соответствует пороговому уровню.

## **7.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины (модуля). Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к

мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллектуальных карт.

### **7.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) на занятиях семинарского типа**

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

### **7.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся**

<b>Вид учебных занятий</b>	<b>Организация деятельности студента</b>
Лекции	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом, подготовка ответов к контрольным вопросам, подготовка реферата, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом, решений практических задач, выполнение индивидуальных домашних заданий.
Индивидуальные	Знакомство с основной и дополнительной литературой,



задания	включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Подготовка к зачету/экзамену	При подготовке к зачету необходимо повторить конспекты лекций и практических занятий, отработать терминологию, повторить материал из учебников и дополнительной литературы. Повторить задания и решения практических задач, выполняемые в течение семестра.

## 8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Перечень печатных и электронных изданий, используемых в образовательном процессе:

№	Наименование и полное библиографическое описание
	<b>Основная литература</b>
1	Крылов, В. Е. Контракты и внешнеторговая документация [Текст] : учебное пособие / В. Е. Крылов, Л. В. Крылова, А. Ю. Андрианов. - СПб. : ИЦ"Интермедия", 2015. - 148 с.
2	Гущина, О. Г. Таможенная стоимость товаров [Текст] : учебное пособие / О. Г. Гущина. - СПб. : ИЦ"Интермедия", 2015. - 220 с.
3	Практикум по контролю контрактных цен : учебное пособие / авт.-сост. Н.Ю. Рудь, А.И. Ашкалов, Г.В. Элова ; Министерство образования и науки Российской Федерации и др. - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 140 с. : ил. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=458214">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=458214</a>
4	Рудь, Н.Ю. Контроль таможенной стоимости : учебное пособие / Н.Ю. Рудь, Н.С. Сухачева, Г.В. Элова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 133 с. : табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=458282">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=458282</a>
	<b>Дополнительная литература</b>
1	Цымбаленко, С.В. Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности : учебное пособие / С.В. Цымбаленко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2014. - 169 с. : табл. -

	Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=457212">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=457212</a>
2	Рожкова, Ю.В. Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности : учебное пособие / Ю.В. Рожкова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2015. - 197 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1189-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439066">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439066</a>

### Информационные ресурсы

1.

№ п/п	Наименование организации	Официальный сайт
1.	Официальный сайт Федеральной таможенной службы Российской Федерации	<a href="http://www.customs.gov.ru">http:// www. customs.gov.ru</a>
2.	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации	<a href="http://www.rosstat.gov.ru">http:// www.rosstat.gov.ru</a>
3.	Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации	<a href="https://www.nalog.gov.ru">https://www.nalog.gov.ru</a>
4.	TKS.RU - всё о таможне. Таможня для всех – российский портал о таможне	<a href="https://www.tks.ru">https://www.tks.ru</a>
5.	Официальный интернет-портал правовой информации	<a href="http://www.pravo.gov.ru">http:// www.pravo.gov.ru</a>
6.	Официальный сайт Президента РФ	<a href="http://www.kremlin.ru">http:// www.kremlin.ru</a>
7.	Официальный сайт Государственной Думы РФ	<a href="http://www.duma.gov.ru">http:// www.duma.gov.ru</a>
8.	Официальный сайт Правительства РФ	<a href="http://www.government.ru">http:// www.government.ru</a>
9.	Информационно-правовой портал «КонсультантПлюс»	<a href="http://www.consultant.ru">http:// www.consultant.ru</a>
10.	Справочно-правовая система «Кодекс»	<a href="https://kodeks.ru">https://kodeks.ru</a>
11.	Правовая система «Референт»	<a href="https://www.referent.ru">https://www.referent.ru</a>
12.	Государственная система правовой информации	<a href="http://www.pravo.gov.ru/">http://www.pravo.gov.ru/</a>
13.	Юридическая научная библиотека	<a href="http://www.lawlibrary.ru">http:// www.lawlibrary.ru</a>
14.	Информационный портал правовых новостей	<a href="http://www.lexnews.ru">http:// www.lexnews.ru</a>
15.	Консорциум «Кодекс»: электронный фонд правовой и нормативно-технической документации	<a href="http://docs.cntd.ru">http://docs.cntd.ru</a>
16.	РАПСИ — Российское агентство	<a href="http://rapsinews.ru/">http://rapsinews.ru/</a>

	правовой и судебной информации	
--	--------------------------------	--

### **Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

№	Наименование	Условия доступа
1.	<u>Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»</u>	лицензионное программное обеспечение отечественного производства
2.	<u>Справочно-правовая система «Гарант»</u>	ресурсы открытого доступа
3.	Электронно-библиотечные системы: ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;	(URL: <a href="https://www.biblio-online.ru/">https://www.biblio-online.ru/</a> ).
4	ЭБС Лань	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a> .

### **Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

1. Microsoft Windows (лицензионное программное обеспечение)
2. Microsoft Office (лицензионное программное обеспечение)
3. Google Chrome (свободно распространяемое программное обеспечение)
4. Microsoft Visual Studio (лицензионное программное обеспечение)
5. Microsoft SQL Server Management Studio (лицензионное программное обеспечение)
6. Microsoft Visio (лицензионное программное обеспечение)
7. Notepad++ (свободно распространяемое программное обеспечение)
8. Антиплагиат. Вуз (лицензионное программное обеспечение)
9. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства)
10. 1С:Предприятие 8.3 (лицензионное программное обеспечение)

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **10.1 Технические средства**

- мультимедийный проектор и экран; персональный компьютер с программным обеспечением: операционная система Windows 10; офисный пакет Microsoft Office 2019/2021, включающий программу подготовки и демонстрации презентаций Microsoft PowerPoint;
- учебная доска (маркерная).

### **10.2. Материально-техническая база**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, обеспеченные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Кабинеты и другие помещения:

Лингафонный кабинет;

Спортивный зал;

Фитнес-зал;

Зал тяжелой атлетики;

Библиотека;

Читальный зал;

Конференц-зал;

Актовый зал

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья необходимы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Академией обеспечивается:

1. Наличие альтернативной версии официального сайта Института в сети «Интернет» для слабовидящих;

2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения Академии, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).